



Exp.: A/SER-1246/2022

REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación reunida en fecha 26 de enero de 2022 para calificar la documentación aportada con carácter previo a la adjudicación del contrato titulado “**SERVICIO DE COORDINACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE FIRMES EN LA RED DE CARRETERAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID. AÑOS 2022-2025**”, expediente A/SER-1246/2022, por las empresas PROYECTOS DE INGENIERÍA EXTREMEÑOS, S.L. B06264691 y VIELCA INGENIEROS S.A. A98030604, que habían concurrido a la licitación con el compromiso de constituirse en UTE, para los lotes 1 a 4, y de la empresa INGENIERÍA Y PREVENCIÓN DE RIESGOS, S.L. B81470841, para los lotes 5 a 8, ha acordado requerir a las citadas empresas las siguientes subsanaciones de la documentación presentada:

A las empresas **PROYECTOS DE INGENIERÍA EXTREMEÑOS, S.L.** y **VIELCA INGENIEROS S.A.**, que habían concurrido a la licitación con el compromiso de constituirse en UTE, para los lotes 1 a 4:

- **Solvencia técnica**

De conformidad con lo establecido en la acreditación de los requisitos del criterio de solvencia del artículo 90.1 a) del apartado relativo a la acreditación de la solvencia técnica o profesional del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP), la relación de los principales servicios o trabajos efectuados por el licitador en el curso de los cinco últimos años firmada por el representante legal de la empresa debe indicar los códigos CPV de los respectivos servicios o trabajos, y asimismo los certificados o documentación que avalen dicha relación deben indicar los códigos CPV de los respectivos servicios.

- **Responsable del contrato**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá acreditar:

- Estar inscrito en el Registro de Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid, o en el Registro análogo de otras Administraciones Públicas.

- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 1**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá acreditar:

- Especialidad Seguridad en el Trabajo.
- Estar inscrito en el Registro de Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid, o en el Registro análogo de otras Administraciones Públicas.

- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 2**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia

económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá acreditar:

- Especialidad Seguridad en el Trabajo.
- Estar inscrito en el Registro de Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid, o en el Registro análogo de otras Administraciones Públicas.
- Experiencia profesional alegada, mediante aportación de curriculum vitae firmado, dado que el presentado carece de firma.

- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 3**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá acreditar:

- Especialidad Seguridad en el Trabajo.
- Estar inscrito en el Registro de Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid, o en el Registro análogo de otras Administraciones Públicas.
- Experiencia profesional alegada, mediante aportación de curriculum vitae firmado, dado que el presentado carece de firma.

- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 4**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá acreditar:

- Especialidad Seguridad en el Trabajo.
- Estar inscrito en el Registro de Coordinadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid, o en el Registro análogo de otras Administraciones Públicas.
- Experiencia profesional exigida, dado que la alegada no cumple los requisitos mínimos establecidos en el PCAP.
- Igualmente, deberá aportar curriculum vitae firmado, dado que el presentado carece de firma.

A la empresa **INGENIERÍA Y PREVENCIÓN DE RIESGOS, S.L.**, para los lotes 5 a 8:

- **Solvencia técnica**

De conformidad con lo establecido en la acreditación de los requisitos del criterio de solvencia del artículo 90.1 a) del apartado relativo a la acreditación de la solvencia técnica o profesional del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar relación de los principales servicios o trabajos efectuados por el licitador en el curso de los cinco últimos años firmada por el representante legal de la empresa, dado que la presentada carece de firma.

Por otra parte, y de acuerdo con lo establecido en dicho apartado cuando se señala que *“si se licita a varios lotes se exigirá como solvencia técnica la suma de los importes exigidos de los lotes a los que se licita”*, debe acreditar un importe de solvencia técnica de 178.351,36 euros, dado que la empresa presentó proposición a los 8 lotes del contrato.

- **Responsable del contrato**

De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación

con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar:

- Justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TCs o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio.
- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 5**
De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar:
- Justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TCs o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio.
- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 6**
De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar:
- Justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TCs o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio.
- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 7**
De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar:
- Justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TCs o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio.
- **Coordinador de Seguridad y Salud Lote 8**
De conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 15 del PCAP en relación con el apartado de concreción de las condiciones de solvencia del punto 7 Solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP, deberá aportar:
- Justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TCs o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio.

El plazo para la presentación de las subsanaciones requeridas será de **tres días naturales** a contar desde el siguiente a la publicación del presente requerimiento en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la

opción “Situación de expedientes”, o mediante registro electrónico, o utilizando el formulario genérico de solicitudes para presentar documentos y comunicaciones (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica>) dirigido al Área de Contratación Administrativa de la Consejería de Transportes e Infraestructuras.

El Secretario de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: SERRANO MARTINEZ JORGE
Fecha: 2023.02.06 14:16