



METRO DE MADRID, S.A.

ÁREA DE SOPORTE OPERATIVO

**PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SUSTITUTIVOS
DE TRANSPORTE EN AUTOBÚS,
PARA EL TRAMO NUEVOS MINISTERIOS – SÁINZ DE BARANDA
DE LA LÍNEA 6 DE METRO DE MADRID**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Servicio de Proyectos y Soporte Operativo

Área de Soporte Operativo

División de Operación / Dirección General de Explotación Ferroviaria

20 de diciembre de 2021

1.- OBJETO DEL DOCUMENTO

2.- ÁMBITO GENERAL DEL SERVICIO

3.- CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

3.1.- SERVICIO DIARIO

3.2.- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO

3.3.- CONDICIONES DE LOS AUTOBUSES

3.4.- CONDICIONES Y OBLIGACIONES DE LOS CONDUCTORES

3.5.- GESTION DE INCIDENCIAS EN EL SERVICIO

3.6.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

3.7.- CONTROL Y ESTUDIO DEL SERVICIO

4.- HORARIO DE SALIDA DE CABECERA DE LOS ÚLTIMOS AUTOBUSES

5.- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA A PRESENTAR AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

6.- CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA TÉCNICA

7.- PLAN DE FACTURACIÓN

1.- OBJETO DEL DOCUMENTO

Este documento tiene por objeto establecer las condiciones técnicas generales y de control de la ejecución que han de regir en la prestación del servicio sustitutivo de transporte de viajeros mediante rutas de autobús debido a la suspensión de servicio prevista en **Línea 6**.

2.- ÁMBITO GENERAL DEL SERVICIO

Tramo en suspensión	Línea 6, tramo Nuevos Ministerios – Sáinz de Baranda
Duración aproximada	35 días, con inicio previsible el 30 de julio de 2022.
Producción total estimada	115 834,63 kilómetros (incluyendo la prórroga).
Recorrido y paradas	Entre las estaciones de Nuevos Ministerios y Sáinz de Baranda, con parada próxima a las estaciones de L6 en ambos sentidos. A establecer en plan de ruta detallado.
Horario y frecuencias de paso	Cobertura del horario publicado de servicio de Metro, con margen antes de la apertura y después del cierre. Frecuencia suficiente para dar servicio a la demanda en cada franja horaria y tipo de día, sin perjuicio de los mínimos que se establezcan como intervalo mínimo de compromiso. A establecer en plan de ruta detallado
Tipo y capacidad de los vehículos	La necesaria para asegurar la movilidad en las condiciones adecuadas de rapidez del viaje, seguridad y confort.

Los datos antes indicados tienen carácter de marco de referencia global a efectos del diseño general del servicio a proveer y de la presentación de su oferta.

El detalle necesario para el correcto despliegue diario del servicio será facilitado por el licitador en un documento **“Plan de Ruta”** de carácter estrictamente técnico que estará incluido o adjunto

a su oferta. La especificación de este documento se encuentra más adelante en el apartado “Documentación técnica a presentar”.

3.- CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

Las condiciones especificadas en este pliego deben entenderse, salvo mención expresa en contra, como mínimos exigibles. El contratista deberá mantenerlas durante toda la vigencia del contrato, así como todas las mejoras que sobre dichos mínimos hubiera incluido en su oferta.

3.1.- SERVICIO DIARIO	
	El contratista se obliga a proveer el servicio durante el periodo completo de validez del contrato, aunque la fechas efectivas de comienzo y final de ejecución se establezcan con posterioridad a su formalización
	El contratista se obliga a proveer diariamente el servicio previsto en el Plan de Ruta vigente en cada fecha
	Los cambios en el Plan de Ruta podrán ser propuestos por cualquiera de las partes, y entrarán en vigor por acuerdo entre ambas suficientemente acreditado

3.2.- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO	
	La organización del servicio diario estará coordinada por un Responsable del contrato (Jefe de tráfico) designado por el contratista, que permanecerá en contacto con la persona o instancia que Metro designe en cada momento
	Este jefe de tráfico deberá estar localizable y presente en los autobuses o en las inmediaciones del recorrido establecido
	El contratista ofrecerá a Metro un teléfono de atención 24x7 para resolución de cuestiones en tiempo real

3.3.- CONDICIONES DE LOS AUTOBUSES	
	Los autobuses deben tener capacidad adecuada al tipo de trayecto. En la oferta técnica se informará del número de plazas en asientos y de pie y las prestaciones para trasladar a personas con movilidad reducida

3.3.- CONDICIONES DE LOS AUTOBUSES

	Todos los autobuses necesarios para la prestación del servicio adjudicado estarán en perfectas condiciones de limpieza (interior y exterior) y funcionamiento
	Dispondrán de todas las medidas de seguridad obligatorias y habrán superado las inspecciones reglamentarias
	Los autobuses deberán poder alcanzar a plena carga de viajeros al menos el 70 % de la velocidad máxima permitida en el recorrido
	Estarán identificados convenientemente y llevarán el nombre de la estación final de recorrido a la que se dirijan, claramente visible desde el exterior
	Los autobuses deberán disponer de climatización para mantener la temperatura interior entre 20 °C y 25 °C
	La antigüedad de los autobuses será la adecuada para el servicio que se va a prestar.
	<p>Los autobuses estarán equipados con un sistema de comunicación centralizado que permita una comunicación directa con los vehículos y sus conductores en caso de incidencia</p> <p>El adjudicatario facilitará el teléfono de su Centro de Control que está operativo 24x7 y en el que se puede contactar con el mando que supervisará el servicio.</p>
	Si bien Metro de Madrid no exige que los autobuses estén conectados a un sistema SAE (sistema de ayuda a la explotación), en el caso de que éstos lo estuvieran, la empresa contratista podrá si lo estima oportuno facilitar a Metro de Madrid acceso a dicho sistema
	Los vehículos podrán ser inspeccionados por los técnicos que Metro de Madrid determine en cualquier momento previo o posterior a la formalización del contrato.

3.4.- CONDICIONES Y OBLIGACIONES DE LOS CONDUCTORES

	La empresa adjudicataria contará con los medios personales suficientes para la adecuada prestación de los servicios, en lo que se refiere a personal administrativo, personal técnico, conductores, personal de mantenimiento, personal de inspección y control, o cualquier otro personal que resulte necesario
	Los autobuses deberán ser conducidos cada día por personal que conozca con exactitud los recorridos
	Los conductores presentarán en todo momento una correcta uniformidad e higiene

3.4.- CONDICIONES Y OBLIGACIONES DE LOS CONDUCTORES

	El licitador incluirá en su oferta las características profesionales del personal de conducción que prestará el servicio (experiencia profesional, etc.).
	En todo momento se cumplirá la normativa legal vigente en relación a turnos de trabajo, horarios, descansos, etc. de los conductores.
	Se cumplirán en todo momento los preceptos de la Ley de Seguridad Vial vigente.
	Por parte de los conductores de los autobuses se facilitará a los usuarios cuantos detalles soliciten en relación con el servicio y mantendrán en todo momento la mayor consideración en el trato con los mismos
	En los puntos de inicio de las rutas, los conductores permitirán el acceso de pasajeros al autobús aunque no sea todavía la hora de partida de la ruta, con el fin de proporcionar unas condiciones de espera óptimas
	En las paradas que se realicen, los conductores de la empresa contratista detendrán los autobuses lo más cerca posible de las aceras para que los viajeros puedan subir o descender sin peligro. Asimismo, no realizarán la salida mientras en los accesos a éstos haya viajeros subiendo o bajando
	Los arranques, paradas y la circulación se realizarán de forma que el confort de marcha sea el adecuado

3.5.- GESTION DE INCIDENCIAS EN EL SERVICIO

	El contratista se compromete a garantizar en todo momento el cumplimiento del servicio adjudicado, sustituyendo los autobuses en caso de avería, con toda brevedad, y respetando los horarios e itinerarios establecidos
	Cuando se produzca una incidencia en el servicio, atropellos, colisiones u otros incidentes que hayan impedido la realización de un recorrido, la empresa contratista deberá enviar un informe detallado a la mayor brevedad posible
	En el caso de que los autobuses cuenten con tacógrafo, la empresa contratista deberá facilitar una copia del registro de éste si le fuera requerido por parte de Metro
	Ante cualquier posible incidencia que pudiera afectar de manera importante a la normal prestación del servicio de autobuses contratado (huelgas, cortes de tráfico, obras, etc.),

3.5.- GESTION DE INCIDENCIAS EN EL SERVICIO

el contratista informará a Metro con la mayor brevedad posible, y adoptará las medidas necesarias para garantizar el servicio programado.

3.6.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista se compromete y asume realizar todas aquellas actividades o tareas que Metro, las administraciones locales o terceros autorizados, consideren necesarias para el adecuado desarrollo del servicio objeto de la licitación

El contratista podrá subcontratar las actividades señaladas en el párrafo anterior a empresas a las que haya adjudicado este tipo de servicios. A título enunciativo, pero no exhaustivo, cabría citar actividades tales como:

- Instalación y desinstalación de muebles de paradas
- Colocación de postes informativos
- Maquetación, impresión y colocación de adhesivos informativos
- Información referente al servicio principal
- Identificación de los autobuses mediante elementos en vinilo tanto en los laterales como en el frente, de acuerdo con las indicaciones que establezca Metro de Madrid

El licitador presentará su oferta de las actividades anteriormente mencionadas, que se abonarán con cargo a la unidad "Trabajos auxiliares".

El diseño de todo lo que tenga relación con la imagen corporativa de Metro habrá de ser previamente autorizado

Será responsabilidad de la empresa contratista la obtención de los permisos y autorizaciones oficiales necesarias para la prestación del servicio, así como cualquier otra autorización especial que se considere necesaria para la mejor prestación del mismo.

En todas las actuaciones que se realicen dentro del capítulo de Trabajos Auxiliares deberá contemplarse la reposición a su estado original cuando Metro de Madrid o la autoridad competente lo consideren necesario.

Se pondrá a disposición de Metro una copia acreditativa de los permisos obtenidos

La empresa contratista dispondrá de los medios necesarios para revisar las posibles modificaciones de la ruta presentada a propuesta de Metro, de forma que los cambios se puedan implantar antes de siete días naturales desde la solicitud.

3.7.- CONTROL Y ESTUDIO DEL SERVICIO

	<p>Diariamente la empresa contratista remitirá en formato digital y de acuerdo con las indicaciones que Metro facilite en cada momento, una relación de los vehículos utilizados, y, para cada uno de ellos, el horario en el cual han prestado servicio, y las expediciones realizadas, ya sea desde cabecera o puntos intermedios, así como los viajeros de cada expedición.</p> <p>Metro podrá solicitar en cualquier momento la presentación de los partes de viaje que recojan el horario de cada expedición realizada a los conductores de los vehículos para supervisar el correcto uso de los mismos.</p>
	<p>Dentro de los cinco días hábiles siguientes a cada periodo de control vencido, la empresa contratista presentará, en soporte informático, el resumen consolidado de los kilómetros diarios producidos y los viajeros transportados</p>

4.- HORARIO DE SALIDA DE CABECERA DE LOS ÚLTIMOS AUTOBUSES

Con antelación suficiente, Metro de Madrid comunicará al Contratista los horarios de enlace con los primeros y últimos trenes en las estaciones de cabecera.

En cualquier caso, para establecer las horas definitivas de salida de los últimos autobuses de ambas estaciones, será necesario añadir a las horas indicadas de llegada de trenes, el tiempo necesario para que los viajeros lleguen a las paradas. A la hora de redactar este documento no ha sido posible establecer dicho tiempo por desconocer la ubicación exacta de las paradas de autobuses, pero una estimación deberá ser tomada en cuenta por el Contratista a la hora de realizar su planificación.

5.- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA A PRESENTAR AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

☐ El **Plan de Ruta** detallado, que deberá describir pormenorizadamente:

- El trazado de la ruta en ambos sentidos mediante la descripción literal de las paradas mediante su dirección postal acompañada de un plano con la representación

geográfica de los viales a utilizar y las indicaciones precisas de los puntos de parada, las maniobras y los puntos de regulación

- El total en kilómetros de la ruta de cada expedición (ida, vuelta y total)
- El cuadro horario de expediciones con la hora de salida de cada cabecera o salidas desde paradas intermedias, para cada tipo de día (lunes a jueves, viernes, sábado, festivo)
- El horario de las expediciones anteriores al comienzo de servicio de viajeros y de sincronización al cierre de servicio de trenes
- El resumen de número de vehículos en circulación a cada hito horario significativo
- La capacidad de transporte (plazas-hora) correspondiente a dicho número de vehículos según su capacidad individual. Las plazas “de pie” se contabilizan a una densidad de 3 personas/m², si bien en el momento de prestar el servicio, deberán tenerse en cuenta las posibles limitaciones que establezcan las Autoridades como consecuencia de la Covid 19.
- Modelo de seguimiento de la producción diaria (expediciones y km) y viajeros transportados desde cada parada

6.- CONTENIDO MÍNIMO DE LA OFERTA TÉCNICA

En este capítulo se indica **el contenido mínimo** de la oferta técnica.

- Planificación del servicio. Descripción del servicio propuesto y de la capacidad ofertada.
- Método de control de la demanda diaria, las expediciones y los kilómetros realizados por los vehículos.

7.- PLAN DE FACTURACIÓN

ABONO POR EL SERVICIO

Metro abonará al contratista únicamente los servicios efectivamente realizados, independientemente de los que inicialmente se hayan previsto.

No se tendrán en cuenta los kilómetros que los autobuses realicen desde sus cocheras o lugares de estacionamiento hasta los emplazamientos en los que comiencen a prestar el servicio, ni tampoco los que realicen cuando terminen de realizar su servicio y se trasladen a sus cocheras o lugares de estacionamiento.

PRESENTACION DE IMPORTE MENSUAL A EFECTOS DE FACTURACIÓN

A modo de síntesis de lo expuesto, la facturación se realizará:

- **Mediante certificación a la finalización de los trabajos.**
- Contabilizando la **producción de las jornadas reales** en que se ha prestado el servicio.
- Previa comprobación de la **realización efectiva de las expediciones** diarias acordadas en el plan de ruta detallado vigente para cada fecha.