

## **MEMORIA DE NECESIDADES PARA LA CONTRATACIÓN DEL “SUMINISTRO, INSTALACIÓN, DOTACIÓN DEL MOBILIARIO Y SGA PARA EL ALMACENAMIENTO DE MATERIAL FUNGIBLE SANITARIO EN EL NUEVO BLOQUE ONCOLÓGICO PARA EL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN.”**

### **1.- MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO.**

Ante la necesidad de adecuar las instalaciones de los diferentes servicios de oncología del hospital se decidió la contratación de las obras necesarias para realizar un nuevo bloque oncológico. Actualmente las obras están en ejecución.

El hospital, dispone de varias salas donde almacena material diverso tanto para material sanitario y no sanitario, en las seis plantas, incluidas la planta baja y la -1 de las que consta el nuevo edificio

Este material debe ser controlado tanto a niveles de stock como de consumo y tanto a nivel de asignación a paciente/quirófano, como a nivel de gestión de pedidos de materiales.

Por lo que se hace necesario dotar al bloque oncológico del equipamiento de almacenamiento y sistemas informáticos de gestión necesarios para poder realizar una correcta gestión del material fungible sanitario y no sanitario.

Se precisa la contratación, con las características que se especifican en los Pliegos de Prescripciones Técnicas.

### **2. PRECIO DEL CONTRATO. (Art. 102 LCSP).**

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de **150.00 euros** (Base imponible), el IVA tiene un importe **de 31.500 euros**, lo que supone un presupuesto total de **181.500 euros** IVA incluido.

Para el cálculo del presupuesto de licitación se ha tenido en cuenta una estimación de los costes directos asociados a la prestación del objeto del contrato y una estimación de los costes indirectos.



### 3.- VALOR ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DEL MISMO.

Como características del contrato a licitar se proponen las siguientes:

- 1.- Este expediente se compone de un único Lote.
- 2.- El presupuesto, base de la licitación que se ha calculado teniendo en cuenta los precios vigentes en el mercado y nuestros propios precios es:

	Base Imponible	IVA	Total
2022	150.000,00	31.500,00	181.500,00

**Valor estimado del contrato (101 LCSP): 150.000 €**

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: importe de la base imponible del contrato, IVA excluido

El gasto se imputará con cargo a la partida presupuestaria 62500.

### 4.- TIPO DE PROCEDIMIENTO

Basándonos en el valor estimado para esta contratación, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el Procedimiento Abierto con pluralidad de criterios.

Conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, la adjudicación se realizará, ordinariamente utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio y utilizando el procedimiento abierto.

Al objeto de promover la libre concurrencia y publicidad en el ámbito de la contratación pública, pudiendo por lo tanto cualquier interesado presentar una proposición y quedando excluida toda negociación con los licitadores de los términos del contrato, art. 156 de la LCSP 9/2017.



## **5. DIVISIÓN EN LOTES (art. 99 LCSP): NO**

La convocatoria del expediente con un único lote se justifica en el entorno de un Plan de Montaje integral del Nuevo Bloque Oncológico, la complejidad y coordinación del suministro, instalación y montaje de los diferentes elementos, que además debe coordinarse y realizarse con la entrega y ocupación de las distintas fases de la obra, requiere una completa coordinación en la ejecución de las diferentes prestaciones para la correcta ejecución del objeto del contrato.

## **6.- CONDICIÓN ESPECIAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

En cumplimiento de lo regulado en el art. 202.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el adjudicatario deberá adoptar medidas concretas para favorecer la formación de los trabajadores en el lugar de trabajo que mejoren la cualificación de los recursos humanos vinculados al objeto del contrato en cualquiera de sus fases de ejecución (fabricación, distribución, comercialización etc..), favoreciendo con ello sus derechos laborales y la calidad de la ejecución del objeto del contrato. Para ello el adjudicatario, antes de formalizar el contrato, deberá presentar compromiso de adopción de estas medidas durante la ejecución del contrato.

El Hospital, durante dicha ejecución, podrá exigir la presentación de los comprobantes que acrediten el cumplimiento de dicha condición especial de ejecución comprometida (Plan de Formación adoptado y/o acreditación de los cursos realizados). En cumplimiento de lo recogido en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, lo recogido en esta cláusula se considera como condición esencial de ejecución, constituyendo su incumplimiento causa de resolución del contrato.

Así mismo, para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales, el licitador presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

## **7.- GESTION MEDIOAMBIENTAL.**

La empresa adjudicataria en cumplimiento de la legislación medioambiental vigente, será responsable de la gestión, retirada y almacenaje, transporte, reciclaje o destrucción de los envases vacíos que resulten de la entrega de los materiales, corriendo de su cuenta los gastos que por estos conceptos pudiera generarse. La retirada de los envases, se realizará de acuerdo a las instrucciones que la empresa adjudicataria reciba.

Su personal estará debidamente formado en materia de buenas prácticas ambientales, especialmente en lo que a segregación y gestión de residuos se refiere. La



empresa adjudicataria deberá aportar toda la documentación que evidencie el cumplimiento de lo anteriormente especificado.

En consonancia con la política ambiental del Hospital Universitario Gregorio Marañón, la empresa adjudicataria incorporará las mejores técnicas disponibles para la prevención de la contaminación y minimizar los impactos que su actividad pueda producir en el entorno, ayudando así a hacer de éste un hospital sostenible medioambientalmente. Todo daño causado por un incidente ambiental debido a una mala práctica profesional durante la prestación de sus servicios deberá ser reparado por la empresa adjudicataria

## **8.- PLAZO DE EJECUCIÓN: 2 MESES.**

El plazo de ejecución del contrato será de 2 meses, a contar desde el día siguiente a la firma del contrato

## **9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. (art. 145 LCSP)**

Atendiendo al contenido del artículo 145 de la LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad

### **9.1.-Criterios relacionados con los costes:**

**Ponderación:.....70 puntos.**

**Las ofertas económicas presentadas que coincidan con el importe máximo de licitación según la fórmula que a continuación se detalla obtendrán 0 puntos.**

La asignación de puntos se efectuará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$P = 70 \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

Siendo: A=Precio de licitación  
B=Oferta a valorar  
C=Oferta más baja

El criterio “precio”, será tomado en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de ofertas desproporcionadas o anormalmente bajas. A tal efecto, se considerará en principio, como desproporcionada o normalmente baja:

Si se presenta un solo proveedor: Si su proposición es inferior al presupuesto base de licitación en más de veinticinco unidades porcentuales.



Si se presentan varias ofertas: Toda proposición cuya baja, en el precio, exceda en 10 unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas, sin perjuicio de que el Órgano de Contratación, previa solicitud de información a todos los licitadores supuestamente comprendidos en baja anormal y el asesoramiento técnico correspondiente, pueda apreciar que la proposición es susceptible de un normal cumplimiento.

## **9.2.-Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:.....10 puntos**

### **9.2.1.-Garantía de asistencia técnica:**

**Ampliación del período de garantía..... hasta 5 puntos.**

Se valorará de acuerdo al siguiente baremo:

Ampliación de la garantía con inclusión del mantenimiento. La cobertura del incremento de garantía será la misma que la obligatoria de 2 años, con inclusión del mantenimiento preventivo y correctivo (integral).

Sólo se puntuarán años completos. Otorgando 5 puntos al licitador que más años ofrezca, con un límite de 10 años, valorando el resto de forma proporcional..... hasta 5 puntos

### **9.2.2.- Alcance y número de revisiones preventivas..... hasta 5 puntos.**

Entendiendo el conjunto de revisiones periódicas al objeto de conocer el estado de los equipos, detectar posibles averías y corregir antes de que se produzcan alteraciones en su funcionamiento.

Otorgando 5 puntos al licitador que más REVISIONES ANUALES ofrezca, valorando el resto de forma proporcional ..... hasta 5 puntos

## **9.3.- OTROS CRITERIOS cuya cuantificación depende de un juicio de valor.....hasta 20 puntos.**

**Se valorará UNA MEMORIA DE IMPLANTACIÓN de acuerdo al siguiente baremo..... hasta 20 puntos**

**Desglose:**

### **9.3.1.-Cronograma de acuerdo al siguiente baremo..... hasta 15 puntos:**

Se valorará que el plan de montaje que se presente interfiera lo menos posible en la actividad asistencial, horario en el que se va a realizar, número de días que se van a destinar para su colocación y puesta en marcha en las diferentes ubicaciones, etc.



Excelente.....15 puntos  
Bueno.....10 puntos  
Malo.....0 puntos

**9.3.2. - Recursos humanos destinados al montaje..... hasta 5 puntos**

Se valorarán los recursos que se van a dedicar al montaje: personal destinado para realizar la instalación del mobiliario.

Excelente..... 5 puntos  
Bueno ..... 2 puntos  
Malo .....0 puntos

**TOTAL: 100 PUNTOS**

**10.-MODIFICACIONES.- NO**

**11.- PRÓRROGA.-** No se admite Prórroga.

**12- REVISIÓN DE PRECIOS.-** No se admite en este contrato revisión de precios.

**13.- JUSTIFICACIÓN CRITERIOS DE SOLVENCIA.**

Atendiendo al objeto del contrato que se licita y a las prestaciones en las que el mismo consiste se constata la necesidad de establecer criterios de solvencia económica y financiera y técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato, que permitan la libre concurrencia en el procedimiento y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas, siendo los medios seleccionados:

**Acreditación de la solvencia económica y financiera:** Los previstos en el artículo 87 de la LCSP.

**Acreditación de la solvencia técnica o profesional:** Se seleccionan los siguientes medios, Artículo 89 de la LCSP.

**14.- DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD DOCUMENTOS Y DATOS DE LOS LICITADORES DE CARÁCTER CONFIDENCIAL:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 133 de la LCSP, las empresas licitadoras tendrán que indicar motivadamente, de forma expresa y precisa, mediante memoria o informe técnico razonado, suscritos ambos por técnico competente, qué información o documentos presentados referidos a secretos técnicos o comerciales y aspectos confidenciales de las ofertas, conforme los criterios establecidos por el Tribunal de Justicia



de la Unión Europea sobre el alcance de confidencialidad del “know-how” o secretos empresariales cuya difusión a terceros pueda ser contraria a sus intereses comerciales legítimos, perjudicar la leal competencia entre las empresas del sector o bien estén comprendidas en las prohibiciones establecidas en la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal, conforme a su parecer, son constitutivos de ser considerados confidenciales, y en el caso, de estar sometida la información al régimen de Propiedad Intelectual o de Propiedad industrial, además, deberán aportarse las referencias acreditativas de su inscripción y reconocimiento en los correspondientes registros. Por ello, no serán admisibles declaraciones genéricas de confidencialidad, Además de la justificación anteriormente referida, esta circunstancia también deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. De no aportarse esta declaración, se considerará que ningún documento o dato posee dicho carácter.

Madrid, 8 de julio de 2022

Fdo.: Carmen Oñate Heredero  
Directora de Gestión y Servicios Generales



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1018404122997852088884**