



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
HACIENDA Y EMPLEO

Exp.: A/SER-022611/2022

COMUNICADO DE SUBSANACIÓN DE DEFECTOS

La Mesa de Contratación de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo ha acordado en su reunión de fecha 27 de septiembre de 2022, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto con pluralidad de criterios convocado para la adjudicación del contrato de servicios denominado “VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA SEDE DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID EN C/ RAMÍREZ DE PRADO, 5 BIS”.

LICITADOR	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
UTE: CMM GUARD, S.L. y ALERTA Y SOLUCIONES DE SEGURIDAD, S.L.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Deberá aportarse firmada electrónicamente por los representantes de las empresas que conforman la UTE, la documentación evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas, conforme se exige en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. ➤ Deberá aportarse firmada electrónicamente por los representantes de las empresas que conforman la UTE, la proposición económica, conforme se exige en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El plazo para la presentación de la documentación para la subsanación de defectos y omisiones arriba indicada, será de tres días naturales, contados desde la publicación de esta comunicación en el Tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, y se deberá aportar por medios electrónicos, accediendo a ADMINISTRACIÓN DIGITAL: PUNTO DE ACCESO GENERAL a través del siguiente enlace <https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general>, indicando en el campo Destinatario: “Área de Contratación de HyFP”, y en el campo Registro, seleccionando “Consejería de Economía, Hacienda y Empleo”.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN