



## Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

### OBJETO A CONTRATAR:

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTROL Y GESTIÓN  
DOCUMENTAL, EN MATERIA DE PREVENCIÓN, DE  
EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS**

**NÚMERO DE LA S.C: 6000010098**

<b>Dirección</b>	Explotación Ferroviaria Metro de Madrid, S.A.	<b>Área:</b>	Comunicación y Tecnologías de la Información
<b>División:</b>	Instalaciones y Sistemas de Información	<b>Servicio:</b>	Integración de Sistemas

**Aprobado por:** Juan Tébar

## **1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN**

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A. la autorización para el inicio de un proceso de licitación que tiene por objeto la contratación de la prestación del servicio de control y gestión documental en el ámbito PRL de empresas contratistas y subcontratistas relacionadas con Metro de Madrid, S.A..

Se denominará en adelante plataforma de Coordinación de Actividades Empresariales, CAE.

## **2 DATOS DE LA LICITACIÓN**

### **▪ Objeto**

El objeto de la solicitud de contratación es contratar la herramienta para la prestación del servicio de control y gestión documental de empresas contratistas y subcontratistas relacionadas con Metro en el ámbito PRL, así como el servicio de gestión de la misma, y la migración de los datos y documentos existentes en la herramienta de gestión que se está utilizando actualmente, CONTROLAR.

### **▪ Estamento responsable de la ejecución del contrato**

Servicio de Integración de Sistemas.

### **▪ Valor estimado del contrato (Artículo 4 RDLSE)**

Valor estimado: 1.125.000,00 euros (IVA no incluido). Incluye 2 posibles prórrogas de seis meses cada una.

### **▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (Art. 4 RDLSE)**

#### **CONTRATOS DE SERVICIOS**

Indicar el método que proceda:

☐ El valor real de los distintos contratos análogos adjudicados durante el ejercicio precedente, ajustado en función de los precios habituales en el mercado

☐ El valor real de los distintos contratos análogos adjudicados, ajustado en función de los precios del mercado

☒ En función de los precios del mercado, teniendo en cuenta las 2 posibles prórrogas del contrato, así como el importe máximo de las modificaciones previstas en el contrato.

☐ En servicios relativos a un proyecto, los honorarios, las comisiones pagaderas y otras formas de remuneración.

☐ En servicios de seguros, la prima pagadera y otras formas de remuneración.

☐ En servicios bancarios y otros servicios financieros, los honorarios, las comisiones, los intereses y otras formas de remuneración.

▪ **Presupuesto base de Licitación (Art. 43 RDLSE)**

- Base imponible (BI) :750.000,00 euros.
- Importe del I.V.A.: 157.500,00 euros
- Presupuesto base de licitación (PBL): 907.500,00 euros, IVA incluido

**\*Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 43.5 RDLSE)**

**CONTRATOS DE SUMINISTROS Y SERVICIOS**

**COSTE ENDÓGENOS**

Son los generados por el contrato y están formados por los Costes Directos e Indirectos.

Costes Directos (98% del PE)	639.130,43 €
------------------------------	--------------

Costes Indirectos (2% del PE)	13.043,48 €
-------------------------------	-------------

Presupuesto de Ejecución (PE): Costes Directos + Costes Indirectos	652.173,91 €
---	--------------

**COSTE EXÓGENOS**

Son los relacionados con las actividades de la empresa y están formados por los gastos de estructura (GG+BI).

Gastos Generales (9% PE)	58.695,65 €
Beneficio Industrial (6% PE)	39.130,43 €
Base imponible	750.000,00 €
<b>Presupuesto Base de Licitación (Base imponible + IVA)</b>	<b>907.500,00 €</b>

▪ **Modificación del contrato (artículo 110 RDLSE)**

☒ No procede

☐ Procede

☐ Porcentaje de modificación al alza: 20 %

☐ Porcentaje de modificación a la baja 20 %

- Indicar las causas de modificación del contrato:

▪ **División en lotes:**

☐ Sí se divide en lotes (Art. 52.3 RDLSE)

☒ NO se divide en lotes (Art. 52.3 RDLSE)

Justificar los motivos de la no división en lotes: Este contrato se realiza para la contratación y el soporte de la nueva plataforma de CAE. Desde el punto de vista técnico no es divisible en lotes porque el servicio global afecta a todos los productos incluidos en el contrato y que forman dicha plataforma.

-

▪ **Duración del contrato**

- Plazo de duración/ejecución inicial del contrato Dos (2) años.

- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:
  - ☐ A partir del día siguiente a la formalización del contrato
  - ☐ A partir del día siguiente a la firma del acta de replanteo
  - ☒ A partir del día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos o en la fecha de inicio que se indique en la propia acta.
  
- **Justificar los motivos** por los que este servicio/suministro precisa de un acta de inicio de los trabajos: Al comenzar el servicio se deberá configurar la plataforma para posteriormente empezar a gestionar todos los contratos y documentos en la nueva plataforma. Además, se migrarán los datos existentes en la actual herramienta CONTROLAR, para lo cual hay un tiempo comprometido.
  - ☐ En los contratos de tracto sucesivo en los que la formalización no puede realizarse antes de una fecha fija concreta, se indicará dicha fecha que no será anterior a: \_\_\_\_\_
- Prórrogas:
  - ☐ NO
  - ☒ Sí
    - N° de prórrogas: 2
    - Duración de cada prórroga: 6 meses
    - **Justificación de la necesidad de prórrogas:** Al tratarse de la contratación y soporte de una plataforma para Coordinación de Actividades Empresariales de Metro de Madrid, no puede haber intervalos de fechas entre el contrato que finalice y el nuevo contrato. Y también porque analizado el mercado se considere oportuno por el órgano de contratación.

#### ■ **Clasificación del contrato**

Sujeto a RDLSE (Real Decreto-ley 3/2020)

#### ■ **Naturaleza del contrato**

☒ Servicios

Justificar **la insuficiencia de medios:** La implantación de la plataforma de Coordinación de Actividades Empresariales, el soporte y la formación necesaria, tanto a las personas de Metro, como a las empresas (contratas y subcontratas) que sean necesarias, actualizaciones de componentes,

licencias y derechos de utilización de dicha plataforma solamente pueden ser prestados por el fabricante del software en cuestión.

- ☐ Suministros
- ☐ Obras
- ☐ Mixto (servicios/suministros/obras)

■ **Procedimiento de licitación**

- ☒ Procedimiento Abierto

- **Justificación del procedimiento:**

No se reúnen los requisitos necesarios que exige el RDLSE para la aplicación de un procedimiento negociado. Por lo anterior, y con el fin de asegurar los principios del artículo 27 del RDLSE, se propone la contratación mediante procedimiento abierto.

- ☐ Procedimiento con negociación sin publicidad y con concurrencia

- **Justificar** las razones por las que se propone este procedimiento: \_\_\_\_\_

- ☐ Procedimiento negociado sin publicidad y sin concurrencia (contratista único)

- **Justificar** las razones por las que se propone este procedimiento:  
\_\_\_\_\_

■ **Criterio de adjudicación (Art. 66 RDLSE)**

- ☒ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación **calidad-precio**

- Ponderación criterios de adjudicación del contrato:

- Criterios cualitativos: 20 %
    - Criterios económicos: precio, 80 %

- Criterios cualitativos:

- o Descripción del procedimiento de asignación de recursos que demuestre la disponibilidad del equipo de trabajo: 3 puntos
- o Descripción de control y seguimiento del desarrollo de los trabajos: 3 puntos
- o Descripción que propone para realizar el tratamiento de los documentos, tanto normal (en 48 horas) como urgente (3 horas): 3 puntos
- o Descripción de los trabajos y cronograma de la puesta en producción: 5 puntos
- o Descripción de los trabajos de migración de los datos existentes en CONTROLAR: 3 puntos
- o Técnicos adicionales asignados: 3 puntos

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? Sí, para los criterios:

- Técnicos adicionales asignados

¿Se evalúan criterios mediante juicios de valor dentro de la valoración de los criterios cualitativos? Sí, para los criterios:

- Descripción del procedimiento de asignación de recursos que demuestre la disponibilidad del equipo de trabajo
- Descripción de control y seguimiento del desarrollo de los trabajos
- Descripción que propone para realizar el tratamiento de los documentos, tanto normal (en 48 horas) como urgente (3 horas)
- Descripción de los trabajos y cronograma de la puesta en producción
- Descripción de los trabajos de migración de los datos existentes en CONTROLAR

- **Justificación** de porqué se utilizan criterios de calidad evaluables mediante juicios de valor en lugar de criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas automáticas

Al tratarse de la contratación para el uso de una aplicación software, se deben contemplar elementos, tales como la simplicidad en los procedimientos e incluso la existencia de macros o funcionalidades que faciliten y aceleren los trabajos de los usuarios, que no pueden evaluarse de forma automática.

- Criterios económicos:

- ☒ Precio, 80 %
- ☐ Coste, \_\_\_\_\_%

¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos? Sí, dentro de los criterios económicos los licitadores realizarán oferta sobre siete tramos. Los puntos asignados a cada tramo son:

- Tramo 0: 20 puntos.
- Tramos 1 a 5: 8 puntos por tramo, 40 puntos en total.
- Tramo 6: 20 puntos.

En cada tramo, se otorgará la máxima puntuación a la oferta económica que presente un precio más bajo.

El resto de ofertas en cada uno de los tramos se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula (la aplicación de esta fórmula permite una valoración proporcional y equitativa de las ofertas):

$$\text{Punt. Econ} = B_{\text{best}} \times (P_{\text{max}}) / B_i$$

Punt. Econ = Puntuación económica del tramo objeto de la valoración

B<sub>best</sub> = Mejor oferta económica para el tramo

P<sub>max</sub> = puntuación máxima asignada al tramo

B<sub>i</sub> = Oferta económica de cada empresa para cada tramo objeto de la valoración

La puntuación de los criterios económicos será la obtenida por el sumatorio de los puntos obtenidos en cada uno de los tramos.

☐ Pluralidad de criterios en base a la mejor relación coste-eficacia (sobre la base del precio o coste)

- **Justificar las razones** por el que se propone este criterio de adjudicación:

---

☐ Único criterio (precio o criterio basado en rentabilidad)

- **Justificar las razones** por el que se propone este criterio de adjudicación:

---

▪ **Subcontratación (artículo 107 RDLSE)**

☐ No procede

☒ Procede

- Indicar las tareas críticas que no podrán ser objeto de subcontratación:  
Ninguna.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas**

☒ NO



☐ SI

▪ **Fondos FEDER**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

☐ Contrato financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas**

☒ NO

☐ SI

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este contrato requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☐ NO

☒ SI

- **Especificar la finalidad** del tratamiento de los datos que vayan a ser cedidos:

Metro de Madrid deberá ceder los datos de los contratos de las empresas proveedoras a la suministradora de la aplicación y gestión CAE, para que ésta pueda solicitar y recibir posteriormente los documentos de los datos estipulados, ya sea de materiales o personas, y sean tratados.

### **3 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD**

El ámbito funcional y general del servicio se define a partir de la necesidad de contratar y posteriormente garantizar el soporte y mantenimiento de una plataforma de Gestión Documental para el Servicio de Prevención Laboral de Metro, en cuanto al control normativo que Metro debe realizar del personal y medios de las contratas y subcontratas de las obras y otros contratos.

Desde el año 2007 hasta la actualidad, se procedió al diseño, implantación y operación de la herramienta para el Control Documental de Contratistas de METRO DE MADRID, **CONTROLAR**, de la empresa **ACHILLES, S.A.** La nueva reglamentación y actualización de la tecnología hace que esta plataforma se haya quedado obsoleta por lo que la presente solicitud de contratación nace de la necesidad de contar con una nueva plataforma que garantice el mantenimiento y la operación continuada del servicio de

Coordinación de Actividades Empresariales (CAE) con arreglo a la nueva reglamentación y las nuevas funcionalidades de los usuarios.

La nueva plataforma debe cubrir los requisitos exigidos por la legalidad vigente y en particular lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de datos de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD) y en el R.D. 1720/2007 por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, en lo que resulte de aplicación y se define a partir de la necesidad de acceder a una nueva plataforma de Coordinación de Actividades Empresariales y de gestión de documentación en Metro. Así deberá incluir la herramienta informática Plataforma de Gestión de CAE, el hosting y servicios de asistencia técnica y mantenimiento. Esta plataforma permitirá tener un conocimiento en tiempo real del estado de la documentación generada y al que se pueda acceder desde cualquier lugar por encontrarse alojado en la nube. Tanto el personal de Metro relacionado como los responsables de las contratas podrán acceder de forma sencilla a la plataforma mediante la utilización de un usuario y su contraseña. La plataforma dispondrá de los archivos correspondientes y de un sistema de alertas mediante semáforos y/o avisos vía email o foro interno, que permitirán a los usuarios autorizados conocer el estado de la documentación y la inclusión de nuevos datos en el gestor.

El conocimiento proporcionado por la herramienta se sustenta en la presentación continuada de datos por parte de semáforos y/o información visual, envío de avisos, facilidades de búsqueda de información y en la posibilidad de creación de informes, en función del perfil de los usuarios.

#### **4 ANTECEDENTES**

No existen contratos antecedentes de esta aplicación.

La actual herramienta que gestiona los contratos, CONTROLAR, y la nueva herramienta CAE, tienen alcances diferentes, de acorde al avance de la tecnología y especialmente, a la nueva reglamentación. A pesar de estos diferentes alcances, es posible que puedan convivir algún tiempo ambas herramientas.

**5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

**PRESUPUESTO DE GASTO**

<b>AÑO</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>IMPORTE PERMITIDO</b>	31.250€	375.000€	343.750€
<b>CECO</b>	2601	2601	2601
<b>CUENTA</b>	622226	622226	622226

*El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.*

*En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.*

