

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE OBRAS DE EJECUCIÓN DE REFORMAS INTERIORES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE ACCESIBILIDAD EN EL CENTRO DE SALUD CASTELLÓ DEPENDIENTE DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD, MEDIANTE PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS - Nº EXP A/OBR-027537/2022

1. OBJETO.

Este contrato tiene por objeto la ejecución de los trabajos necesarios para la realización de las reformas interiores necesarias para el cumplimiento con las condiciones básicas de accesibilidad según el Documento Básico de Seguridad de Utilización y Accesibilidad (DB-SUA) en el Centro de Salud Castelló, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, del Servicio Madrileño de Salud, según las especificaciones contenidas en el Proyecto redactado por el arquitecto D. Valentín Berriochoa Hausmann.

Las presentes prescripciones técnicas, conjuntamente con el mencionado Proyecto, formado por los documentos y anexos que a continuación se relacionan, contienen todas las normas a seguir para la realización de los trabajos, objeto de este contrato, y servirán de base para la ejecución de los mismos:

- Memoria
- Planos.
- Pliego de condiciones.
- Mediciones y presupuesto.
- Anexos

2. AMBITO DE APLICACIÓN

Centro de Salud CASTELLÓ, ubicado en la calle Castelló núm. 63 - 28001 MADRID.

En el desarrollo de los trabajos quedan incluidos los auxiliares de albañilería, cerrajería, electricidad, fontanería, etc. que, como consecuencia de las actuaciones, puedan afectar a zonas e instalaciones del Centro de Salud.

Previamente a su comienzo será necesario localizar los servicios existentes que sufran riesgo de verse afectados (agua, electricidad, telecomunicaciones, saneamiento, instalaciones de seguridad, contra incendios, climatización, etc.) para prevenir cualquier eventualidad, adoptando, si fuera preciso, las medidas (protecciones provisionales, desvío, modificación de trazados, grupos electrógenos, etc.) que permitan mantener en todo momento la integridad de las instalaciones del centro de salud, estén o no afectadas por las obras que se realizan. Para atender esta necesidad se fijarán los espacios de almacenaje de los materiales a utilizar,

delimitando estas zonas con claridad. La señalización de las zonas de obras se atenderá a lo previsto en la normativa de seguridad y salud vigente.

En la realización de los trabajos se extremará el cuidado en respetar aquellas partes de la finca que, no siendo parte del centro de salud, puedan verse afectadas por los trabajos o por acarreo de materiales o equipos.

3. PROPUESTA TÉCNICA, PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y RECURSOS

Los licitadores podrán visitar el centro de salud, de modo que tengan conocimiento completo de las condiciones para la ejecución del contrato, previa petición a la Gerencia para su autorización.

Cada licitador presentará un estudio técnico de la ejecución de los trabajos, que contendrá la siguiente documentación: memoria de la ejecución; programa de trabajo, con cronograma de trabajos periodificado por semanas; memoria de seguridad y salud y sistema de gestión medioambiental de los trabajos.

- *Memoria de ejecución de los trabajos*

Comprenderá un análisis del proyecto que justifique el conocimiento de los trabajos a realizar y del entorno de la actuación.

Describirá la realización de la obra y sus procesos de ejecución más importantes, así como las unidades de especial complejidad, de modo que presente un diseño razonable del conjunto de actuaciones y de su desarrollo en el periodo de ejecución exigido, analizando la coherencia con los medios humanos y materiales propuestos y las prescripciones técnicas del proyecto de ejecución. La memoria deberá contener, al menos:

- Análisis del proyecto que justifique el conocimiento de los trabajos a realizar.
- Características de realización de la obra, incluyendo las instalaciones y medios auxiliares que se vayan a adscribir a su ejecución y análisis del entorno de la actuación.

- *Programa de trabajo y reducción de plazo*

Contendrá la planificación de la obra de acuerdo con los recursos humanos y materiales adscritos. Deberá justificar el planteamiento presentado, mostrando la coherencia de la programación proyectada y la viabilidad del plazo propuesto. El cronograma de realización de trabajos estará periodificado por semanas, con delimitación expresa de los objetivos a alcanzar en cada periodo.

La especial complejidad de esta obra, que requiere el cese de prestación asistencial del centro, obliga a prestar especial atención al rigor en su plazo de ejecución. Este se entenderá como el tiempo transcurrido desde el inicio de los trabajos, a partir de la firma del acta de

replanteo, hasta su finalización, según la planificación aceptada por el órgano de contratación. A este respecto, se estará a lo contemplado en las penalidades del pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP), por demora.

- *Memoria de seguridad y salud*

Redactará una memoria de prevención de riesgos laborales y seguridad en la obra señalando, en su caso, las deficiencias observadas y la propuesta de mejoras que se consideren convenientes, sin que suponga incremento de coste para la Administración.

- *Gestión medioambiental de la obra*

Aportará la documentación relativa al sistema de gestión ambiental de la empresa. Contendrá el análisis del plan de gestión de residuos de construcción y demolición específico para esta obra.

La documentación de cada uno de los apartados de este Estudio Técnico no superará tres páginas en tamaño DIN-A4, con un total máximo de diez hojas DIN-A4. El diagrama con la cronología de realización de trabajos así como cualquier otro anexo necesario, se incluirá aparte.

El seguimiento del programa de desarrollo de la obra marcará el cumplimiento de los plazos previstos una vez comenzadas las mismas. A este respecto, se estará a lo contemplado en las penalidades del PCAP.

La Dirección Técnica de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales (en adelante DTOMYS) revisará, aprobará y aceptará el plan de ejecución y la fecha del comienzo de los trabajos. La empresa adjudicataria presentará, para su aprobación, el equipo técnico al servicio de los trabajos objeto de este expediente así como su dedicación en la misma. La conformidad de lo contenido en este apartado vendrá verificada por la dirección facultativa de la obra.

La ejecución de la obra se desarrollará en los horarios habituales de trabajo en el sector. La realización de los trabajos comprenderá sábados, domingos y festivos, ajustándose estrictamente al programa de trabajo. Cualquier modificación que pudiera considerarse necesaria durante la realización de tareas tendrá que ser autorizada por DTOMYS, con la verificación de la dirección facultativa de la obra

El contratista está obligado a gestionar cuantas licencias, autorizaciones y legalizaciones sean necesarias para la completa ejecución de la obra objeto del presente contrato, así como al pago de las tasas e impuestos derivados de los mismos, dentro de los plazos voluntarios legalmente establecidos, dando conocimiento inmediato a DTOMYS

Durante el desarrollo de la obra, el adjudicatario entregará copia de los documentos que se generen por gestiones realizadas ante cualquier organismo.

4. CONTROL E INSPECCIÓN DE OBRAS

El adjudicatario presentará informes de empresas de control de calidad y de organismos de control autorizados en la fase de ejecución de los trabajos, debiendo ser favorables antes de la recepción definitiva de los mismos.

La DTOMYS revisará, aprobará y aceptará el Plan de Control de Calidad que presente el adjudicatario. Todos los costes de la ejecución de dicho plan y sus ensayos y pruebas están incluidos en el importe del contrato.

La DTOMYS se reserva el derecho de llevar a cabo en cualquier momento la supervisión e inspección de los trabajos objeto de este procedimiento a fin de asegurarse que los mismos se están ejecutando conforme al proyecto y calidad de tareas exigidos. Esta facultad corresponderá al personal de la DTOMYS, sin menoscabo, de las obligaciones que corresponden a la Dirección Facultativa de la obra.

Con el objetivo de que haya una colaboración eficaz entre el adjudicatario y la DTOMYS, se establecerán visitas conjuntas y periódicas de inspección que servirán de base de información acerca de la calidad en la ejecución. Por la empresa se dispondrá un interlocutor directo, Jefe de Obra, para cuantas dudas o aclaraciones suscite la ejecución de los trabajos.

No obstante lo anterior, se podrán adoptar en cualquier momento las medidas de control, inspección y auditoria, que aseguren el cumplimiento de los objetivos establecidos.

De conformidad con el párrafo anterior, se podrá requerir al adjudicatario para que se subsane los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos reglamentarios que le sean imputables.

5. REGLAMENTACIÓN, SEGURIDAD y SALUD

En consonancia con el R.D. 1627/1997, que establece las disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, la empresa adjudicataria estará obligada a observar cuanto sea preceptivo en la legislación vigente en materia de prevención de riesgos laborales, así como de cuantas disposiciones nacionales, autonómicas y locales, de carácter legal o administrativo, estén en vigor en materia de seguridad e higiene en el trabajo. En el ejercicio de las tareas de ejecución de este contrato asume toda responsabilidad respecto a cualquier accidente laboral que pueda sufrir su personal o el de sus subcontratistas,

trabajadores autónomos y/o suministradores, o de cualquier empresa a la que el adjudicatario haga intervenir en el desarrollo y ejecución del trabajo. Así mismo, la empresa adjudicataria será responsable de los daños a personas o bienes que pudiera ocasionar como consecuencia de la ejecución del contrato. Dicho cumplimiento no excusará en ningún caso la responsabilidad total del contratista en caso de accidente, que dispondrá de medios propios o tendrá establecido un concierto en materia de seguridad y salud laboral con un servicio de prevención de riesgos laborales ajeno o mancomunado.

Las máquinas y equipos utilizados en la realización de los trabajos, deberán cumplir con lo establecido en los reglamentos vigentes de seguridad en máquinas, así como, contar con el preceptivo marcado CE de conformidad, de acuerdo con lo especificado en el R.D. 1644/2008 y los manuales de instrucciones de funcionamiento, de usuario y seguridad del fabricante.

Cualquier incumplimiento de las normas y obligaciones descritas en este apartado será considerado falta muy grave, motivo suficiente y justificado para la rescisión del contrato por incumplimiento del mismo por parte de la empresa contratista.

La DTOMYS será informada de las visitas realizadas por el servicio de prevención y/o por el coordinador de seguridad y salud y, de manera inmediata y de cualquier incidencia que sea detectada en la misma.

6. GESTIÓN AMBIENTAL

El adjudicatario cumplirá en la realización de los trabajos con la legislación ambiental aplicable relacionada con la gestión de residuos y cualquiera otra aplicable al desarrollo de sus actividades.

Será el responsable de todos los residuos que generen sus actividades, estando obligado a la correcta gestión de su retirada, transporte y eliminación. Todos los costes estarán incluidos en la oferta realizada. Tendrá que proporcionar, en caso necesario, certificado de eliminación de dichos residuos, conforme a la normativa vigente.

El adjudicatario no podrá verter ningún residuo líquido prohibido a la red de saneamiento, según se establece en la Ley 10/93 de Vertidos al Sistema Integral de Saneamiento de la Comunidad de Madrid. Igualmente no podrá ser el causante de emisiones contaminantes a la atmósfera, ni abandonar cualquier tipo de residuo, extremando la atención en la correcta manipulación de los residuos peligrosos.

Así mismo, el adjudicatario mejorará la competencia profesional del personal que realice actividades con incidencia ambiental mediante la formación en materia de buenas prácticas ambientales y comunicando las instrucciones específicas sobre las tareas a realizar, observando con carácter general los procedimientos preventivos oportunos, como el ahorro

de agua, el uso de productos biodegradables para la limpieza, reducción del número de envases y utilización de materiales reciclables.

En el caso de que el adjudicatario abandone residuos en el recinto del centro en que se han efectuado las obras y la Gerencia Asistencial de Atención Primaria deba gestionar estos residuos, el coste de retirada, transporte y eliminación, o cualquier otro que pudiera desprenderse de ese hecho, incluidas sanciones atribuibles a la labor del adjudicatario, se detraerá de las certificaciones de obra o bien del aval presentado.

7. DOCUMENTACIÓN GENERADA

Una vez realizada la obra se facilitará, como mínimo, la siguiente documentación:

- Certificado Final de Obra firmado por Técnico Competente.
- Los informes correspondientes emitidos por las empresas de control de calidad y/o Organismos de Control Autorizados.
- Copia del proyecto definitivo, incluyendo todas las modificaciones respecto al proyecto inicial, si las hubiere.
- Copia en formato CD, de toda la documentación incluyendo los planos que deberán ser presentados en formato dwg y pdf.

El número de copias originales en papel de la documentación a entregar en la DTOMYS, una vez hayan sido legalizadas por los correspondientes organismos, será de tres.

El contratista se compromete a la entrega de toda esta documentación 15 días antes de la firma del acta de recepción, para su revisión.

8. CONSIDERACIONES FINALES

La obra se entenderá “llave en mano” por lo que en el momento de la entrega se habrán realizado todas las operaciones necesarias para ello contempladas en el proyecto de obra. En particular, sin ser de carácter exhaustivo, será de observancia:

- La retirada de escombros.
- Limpieza y orden del inmueble.
- Techos modulares, luminarias, salidas de aire, detectores de incendio, etc. terminados y en correcto estado de funcionamiento.
- Pintado de paramentos y techos de las zonas afectadas.

Se tendrá en consideración la existencia del resto de instalaciones ajenas a esta obra pero pueden verse afectadas por la misma, como son las de climatización, P.C.I., seguridad, electricidad, etc., que no se podrán manipular, desviar, o dejar sin servicio sin consentimiento expreso de la dirección facultativa. Así mismo, durante la realización de los trabajos se

protegerá el mobiliario y los elementos del inmueble que no sean retirados, para evitar roturas o desperfectos innecesarios.

Las eventualidades que pudieran darse durante la realización de los trabajos serán informadas y consensuada su solución con la DTOMYS.

Antes de la entrega de la obra se realizarán cuantas pruebas de funcionamiento sean necesarias para comprobar el buen funcionamiento de la instalación y las revisiones oficiales estipuladas en los distintos reglamentos.

Se facilitará a la DTOMYS, copia de todos los permisos y autorizaciones necesarias para la ejecución de los trabajos.

En Madrid,

LA GERENTE ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA
Resolución 342/2021, de 13 de septiembre
(BOCM nº 222 de 17 de septiembre de 2021)

Firmado digitalmente por: MARTINEZ MACHUCA SONIA
Fecha: 2022.07.27 15:03