



CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y
POLÍTICA SOCIAL



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU

Expediente **161/2022**

D. Fernando García de la Torre, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato “**REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REFORMA PARA LA IMPLANTACIÓN DE UNIDADES DE CONVIVENCIA EN LA RESIDENCIA Y CENTRO OCUPACIONAL DE COLMENAR DE OREJA (MADRID) A TRAVÉS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA – FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATION EU**”

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 5 de octubre de 2022, ha acordado que los licitadores que se indican a continuación deben subsanar la documentación, incluida en el sobre nº 2, que para cada uno de ellos se indica:

UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS FORMADA POR D^a ELENA BLANCO LÓPEZ (5141-----), D. ALBERTO DE PAREDES NOVILLO (0291-----) Y D^a MONTSERRAT PALACIOS BALLESTEROS (7007-----):

Esta UTE presenta la documentación del sobre nº 2 (oferta económica, criterios automáticos y anexo XII) firmados electrónicamente únicamente por D^a Elena Blanco López como representante de la UTE, pero la UTE aún no tiene entidad legal al no haber sido aún constituida, por lo que deberán presentar toda la documentación indicada, firmada electrónicamente por los tres representantes y en nombre propio (no como representantes de la UTE). No deberá cambiar ningún dato de los documentos aportados (salvo el relativo a la firma), si no, la oferta será rechazada.

DAU ARQT S.L.P. (B84279892):

Criterios automáticos: Esta empresa, en el anexo I.2. presentado, indica la denominación de un contrato que no se corresponde con éste (indican para el contrato de “NUEVO VERSALLES EN FUENLABRADA”), por lo que la mesa decide solicitar aclaración sobre este punto. En caso de no presentarla o variar los criterios indicados en el anexo presentado, esta empresa obtendría cero puntos en los criterios evaluables de forma automática.

De conformidad con la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el **tablón de anuncios** electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**, artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276513846498628761391**

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “**presentación de escritos y comunicaciones**” – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al **Área de Contratación** de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

Madrid, a fecha de firma
EL SECRETARIO DE LA MESA