



CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y
POLÍTICA SOCIAL



Exp: 126/2022 (A/SER-016883/2022)

D. José Navarro Vicente, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado *“Gestión de un centro de crisis 24 horas para mujeres víctimas de violencia sexual de la Comunidad de Madrid”*

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 9 de diciembre de 2022, ha acordado que ALVALOP SERVICIOS XXI, S.L. debe subsanar la documentación aportada, prevista en la Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, debiendo presentar:

1.- Solvencia técnica: conforme al apartado 7.2 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: realización de servicios por un importe anual igual o superior a 250.000 euros (IVA no incluido), como ejecutado durante el año de mayor ejecución de los últimos tres ejercicios cerrados anteriores a la fecha de fin de plazo de presentación de ofertas, en uno o varios servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato. En virtud del apartado 3 del artículo 90 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se entenderá por servicios de igual o similar naturaleza, **la gestión de servicios de asistencia social con o sin alojamiento destinados a la atención integral de mujeres víctimas de trata con fines de explotación sexual y/o mujeres víctimas de violencia de género, por un periodo no inferior a 12 meses.**

En cuanto a la documentación aportada por ALVALOP SERVICIOS XXI, S.L. para acreditar su solvencia técnica:

-Certificado de la Ciudad Autónoma de Melilla que acredita la ejecución del contrato “CREACIÓN Y GESTIÓN DE OFICINA DE INTEGRACIÓN SOCIAL CONCILIACIÓN PARA MUJERES PERTENECIENTES A LOS DISTRITOS IV Y V YA A OTROS COLECTIVOS DESFAVORECIDOS DE LA CIUDA AUTONOMA DE MELILLA (LÍNEA 3 DEL PLAN INTEGRAL PARA MUJERES DE DISTRITOS IV Y V DE MELILLA PROGRAMA OPERATIVO DEL FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE) 2014-2020” el objeto del contrato es la Creación y Gestión de Oficina de Integración Social y Conciliación para Mujeres pertenecientes a los Distritos IV y V y otros colectivos desfavorecidos de la Ciudad de Melilla que no se corresponde con un servicio de asistencia social en el que se preste atención integral a mujeres víctimas de trata o de violencia de género, al no estar destinado expresamente a tales colectivos ni corresponderse las acciones realizadas con las definidas como asistencia integral en los artículos 14 y siguientes de la Ley 5/2005, de 20 de diciembre, Integral contra la Violencia de Género de la Comunidad de Madrid.

-Certificado de la Ciudad Autónoma de Melilla que acredita la ejecución del contrato “SERVICIO DE ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN SOCIAL PARA MUJERES PERTENECIENTES A LOS DISTRITOS IV Y V Y A OTROS COLECTIVOS DESFAVORECIDOS DE LA CIUDAD DE MELILLA” se comprueba que el objeto del contrato son actividades de dinamización social para mujeres pertenecientes a los Distritos IV y V de Melilla y otros colectivos desfavorecidos de la Ciudad de Melilla, las actividades a realizar por el contratista se concentran en torno a diez centros de interés, enumerándose las actividades mínimas a realizar durante la ejecución del contrato que se traducen en la realización de distintos talleres y actividades, el objeto del no se corresponde con un servicio de asistencia social en el que se preste atención integral a mujeres víctimas de trata o de violencia de género, pues solo



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **122239997452541972007**

contempla de modo circunstancial las cuatro acciones descritas dedicadas únicamente a sensibilizar sobre la necesidad de erradicar la violencia de género.

-En el certificado de la Junta de Extremadura (Instituto de la Mujer) que acredita la ejecución del contrato “TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA POR RAZÓN DE GÉNERO” no se desglosan los importes por anualidades, por lo que no se tienen en cuenta las cuantías a las que se refiere para el cálculo de la acreditación de la solvencia técnica exigida.

2.- Medios humanos:

PROFESIONALES CON LA TITULACIÓN UNIVERSITARIA DE DIPLOMATURA O GRADO EN TRABAJO SOCIAL O EDUCACIÓN SOCIAL:

AMIS: Deberá acreditar la experiencia profesional requerida mediante copia de los contratos de trabajo o certificados de servicios o funciones de los puestos de trabajo, pues no se deduce del informe de vida laboral.

AGS: Deberá aportar copia de la titulación en TRABAJO SOCIAL (anverso y reverso).

LMR: Deberá aportar reverso del título de Graduada en Educación Social.

MRR: Deberá aportar titulación en TRABAJO SOCIAL (anverso y reverso).

AUXILIARES CON FORMACIÓN BÁSICA O FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA EQUIVALENTE:

AMM: Deberá aportar reverso del título de técnico en integración social. Acreditación de la experiencia profesional requerida mediante copia de los contratos de trabajo o certificados de servicios o funciones de los puestos de trabajo, pues no se deduce del informe de vida laboral.

NAA: Deberá aportar reverso del título de Diplomada en Trabajo Social.

NRR: Deberá acreditar la experiencia profesional requerida mediante copia de los contratos de trabajo o certificados de servicios o funciones de los puestos de trabajo, pues no se deduce del informe de vida laboral.

3.- Seguros:

En cuanto al seguro de responsabilidad civil profesional deberá aclarar el sublímite que figura en el certificado aportado, relacionado con la infidelidad de empleados, de 50.000,00 euros por reclamación y periodo de seguro.

Seguro de accidentes y de local, presenta dos proyectos de seguro, conforme a la Cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con carácter previo a la formalización del contrato deberá aportar estos dos seguros que cumplan todos los requisitos del apartado 16 de la Cláusula 1 del mencionado Pliego.

4.- Pago Anuncio BOCM. Deberá abonar los gastos de publicación del anuncio de licitación insertado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID (BOCM) de fecha 21/09/2022, por importe de 1.047,24 euros, conforme se detalla en el requerimiento remitido.



Dado que los defectos observados son subsanables, se acuerda requerir al citado licitador para que la complete y subsane, otorgándole para ello un plazo máximo de 3 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del requerimiento de subsanación en el tablón de anuncios electrónico correspondiente al Acuerdo Marco, de conformidad con el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar "presentación de escritos y comunicaciones" – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud a la División de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

Fdo. Antonio Benito Martínez.

EL SECRETARIO DE LA MESA

Fdo. José Navarro Vicente.

