



Memoria Justificativa 1ª Prórroga de Contrato de Gasto

NÚMERO DE LA SC DE LA PRÓRROGA:

**OBJETO DEL CONTRATO A PRORROGAR: SERVICIO SOPORTE
Y MANTENIMIENTO DE LOS MÓDULOS SAP EN METRO DE
MADRID.**

NÚMERO DE LA SC ORIGINAL DEL CONTRATO: 6000010275

Metro de Madrid, S.A.

Dirección: EXPLOTACIÓN
FERROVIARIA

Área: COMUNICACIONES Y
TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN

División: INSTALACIONES Y
SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

Servicio: DESARROLLO Y
MANTENIMIENTO DE
SISTEMAS DE GESTIÓN

1 OBJETO

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización de la ejecución de la primera prórroga de contrato que se describe en el siguiente apartado del presente documento.

2 DATOS DEL CONTRATO OBJETO DE LA MODIFICACIÓN

- **Número del contrato:** 7223000004.
- **Objeto del contrato:** Soporte y Mantenimiento Módulos SAP en Metro de Madrid.
- **Número de la licitación:** 6012200232.
- **Número de solicitud de contratación del contrato original:** 6000010275.
- **Contratista:** AUREN CONSULTORES SP, SLP
- **Importe inicial del contrato:** 1.050.525,00 euros, IVA excluido.
- **Valor estimado del contrato:** 2.252.111,04 euros, IVA excluido.
- **Régimen Jurídico:**
 - Régimen jurídico de la preparación y adjudicación del contrato: RDLSE (Real Decreto-Ley 3/2020)

- Régimen jurídico de la ejecución, efectos y extinción del contrato: además de lo establecido en el propio contrato, en la documentación contractual y en el Derecho privado, se rige por RDLSE (Real Decreto-Ley 3/2020)

■ **Duración del contrato:**

- Plazo de duración/ejecución inicial que se indica en el contrato: 24 meses.
- Hito a partir del cual comienza la duración/ejecución del contrato:

☐ A partir del día siguiente a la formalización del contrato. Indicar la fecha de formalización:

☐ A partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación de replanteo. Indicar la fecha de firma de esta acta:

☒ A partir del día siguiente a la firma del acta de inicio de los trabajos o en la fecha de inicio que se indique en la propia acta. Indicar la fecha: 17/07/2023.

☐ En la fecha fija indicada en el contrato:

- Justificar el motivo de la prórroga:

El motivo por el que se solicita la ejecución de la primera prórroga reside en la necesidad de la prestación del servicio de soporte y mantenimiento de los módulos SAP de forma continuada ya que, si no se dispusiera del mismo, la actividad del ERP corporativo de metro se vería gravemente afectada.

Existe una solicitud de contratación en curso (6000012057) que da continuidad al actual servicio, pero se estima que no será posible disponer del correspondiente contrato finalizado antes de la finalización del que se propone prorrogar.

- ¿Está el contrato actualmente en un periodo de prórroga?

☒ NO

☐ Sí

3 DATOS DE LA PRÓRROGA

- ¿Está la prórroga prevista expresamente en los pliegos?

☐ NO

☒ Sí

- Fecha de inicio y fin de la prórroga que se pretende: 17/07/2025 - 16/01/2026.

- Importe de la prórroga:

■ Importe de la prórroga, sin IVA: 262.631,25 euros.

■ IVA: 55.152,56 euros.

- Importe de la prórroga, con IVA: 317.783,81 euros.

4 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO DE GASTO

AÑO	2025
IMPORTE PERMITIDO	262.631,25 €
CECO	2620
CUENTA	629004

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En el cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.