

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

**EXPEDIENTE: 2022-0-023 (A/SER-033046/2022)**



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO PARA “ABORDAJE INTEGRAL DEL PROCESO DE SECADO Y ALMACENAMIENTO DE LOS ENDOSCOPIOS FLEXIBLES DEL SERVICIO DE NEUMOLOGÍA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR”

# **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL ABORDAJE INTEGRAL DEL PROCESO DE SECADO Y ALMACENAMIENTO DE LOS ENDOSCOPIOS FLEXIBLES DEL SERVICIO DE NEUMOLOGÍA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR.**

## **1. OBJETO**

La contratación tiene como finalidad el abordaje integral del proceso de secado y almacenamiento de los endoscopios flexibles del servicio de Neumología (broncoscopios y eco-broncoscopios) del Hospital Universitario Infanta Leonor mediante la modalidad de contrato de servicios que comprenda el uso de los equipos necesarios y su mantenimiento, para la realización de los procedimientos.

**Nº ESTIMADO DE PROCESOS ANUALES: 250 A REALIZAR**

## **2. MEDIOS MATERIALES**

Para la correcta prestación del servicio objeto de este contrato, será necesario disponer de los siguientes equipos, considerados como mínimos:

### **2.1. Características generales de los equipos de secado y almacenaje a disponer.**

#### **Equipo de secado y embolsado de endoscopios:**

- Secado y embolsado mediante el uso de ozono, obtenido a través del aire medicinal del Hospital.
- Secado mediante flujo de aire laminar y turbulento.
- Ciclo de secado de broncoscopios inferior a 4 minutos
- Kits de conexiones para los canales de los broncoscopios existentes en el hospital (Pentax®)
- Equipo de Clase I
- Se valorará la posibilidad de compatibilizar con endoscopios de otros servicios (Digestivo, Urología, etc).
- Regulador de aire medicinal a 5 bares.
- Equipo monofásico (220V).

#### **Material fungible:**

Se facilitará anualmente sin coste una caja con 400 bolsas individuales, con las etiquetas y pegatinas de identificación necesarias para la correcta ejecución del servicio. En caso de ser necesario un mayor número se llegará a un acuerdo de compra.

Las bolsas serán individuales y compatibles con el sistema. Garantizarán el almacenamiento de los tubos con validación según la norma UNE EN 16442 durante un periodo no inferior a 504 horas (21 días).

### **Lector de código de barras e impresora:**

El equipo contará con un lector de códigos de barra y una impresora de etiquetas para garantizar la trazabilidad del almacenaje.

### **Carro de almacenamiento:**

Carro de almacenamiento con ruedas con capacidad de, al menos, para 4 endoscopios.

## **2.2. Calidad de los equipos**

Durante el tiempo de vigencia del contrato la empresa adjudicataria se compromete a la continuidad del servicio, garantizando el correcto funcionamiento de los equipos necesarios para el correcto cumplimiento del objeto del contrato, lo que implicará, como mínimo, la realización de las siguientes actuaciones:

- La realización de, como mínimo, una revisión de mantenimiento preventivo anual, en la que se realicen las pruebas oportunas, de acuerdo con las especificaciones del fabricante.
- **En caso de avería**, se presentará un técnico en el Hospital **en un plazo no superior a 24 horas laborales**.
- En caso de que la avería no quede solventada en el plazo anteriormente previsto, la adjudicataria deberá proceder a la sustitución del equipo averiado **en un plazo máximo de 48 horas laborales desde la retirada del equipo**.

Será responsabilidad del adjudicatario disponer de las herramientas, equipos y sus accesorios necesarios para llevar a cabo las tareas anteriormente citadas, así como elementos de protección personal y colectiva que sean exigibles para dar cumplimiento a las normas en materia de Seguridad e Higiene en el trabajo.

### **3. MEDIOS PERSONALES**

La empresa adjudicataria deberá disponer de personal necesario para cumplir con las obligaciones del contrato.

Se aportará al Hospital todos los datos de contacto, horarios de trabajo y cualificación profesional del personal asignado, así como del Servicio Técnico más cercano.

### **4. FORMACIÓN**

El objetivo del Plan de Formación es conseguir la máxima calidad y obtener una alta productividad, que permita cubrir de manera eficiente la demanda de realización de pruebas y procedimientos, así como garantizar la seguridad de los pacientes y profesionales. La formación estará orientada a la mejora de la calidad asistencial y la rentabilización de la tecnología.

Incluye una completa formación en el manejo de los equipos, en su más óptima utilización, tanto desde el punto de vista operativo como funcional y que comprenderá como mínimo los módulos de:

- Aprendizaje
- Asesoramiento

Esta formación deberá ir dirigida al personal médico, personal de enfermería y personal técnico para utilizar los equipos en la forma prevista por el fabricante y efectuar las rutinas de servicio.

Deberá expresar su compromiso de impartir, caso de ser requerido, un curso de formación técnica para el personal de mantenimiento que designe el hospital destinatario de los equipos.

El plan de formación deberá ser impartido por personal cualificado, empleando los medios idóneos.

Los cursos se llevarán a cabo en el mismo Hospital.

### **Guardia y custodia de los equipos de secado y almacenaje**

Los equipos para realizar los procesos objeto del contrato, descritos anteriormente serán propiedad del adjudicatario.

El Hospital Universitario Infanta Leonor se compromete a custodiar y conservar los equipos de forma diligente, respetando en todo momento las indicaciones por el adjudicatario, y manteniendo el lugar en que se encuentren ubicados en las condiciones de idoneidad necesarias para su adecuada conservación.

Asimismo, el Hospital Universitario Infanta Leonor se compromete a respetar las leyes y normas aplicables al sector, en particular las relativas a la seguridad, higiene y salud en el trabajo, eximiendo al adjudicatario de cualquier responsabilidad a este respecto. A tal efecto, el Hospital Universitario Infanta Leonor deberá mantener debidamente informado en todo momento al personal acerca de los riesgos relativos a la seguridad y salud en el trabajo por lo que respecta a la actividad que se va a desarrollar con los equipos.

En caso de **pérdida total o parcial de los EQUIPOS** con anterioridad a la finalización de la vigencia del presente contrato, el Hospital deberá reponer los equipos de tal forma que, al finalizar el contrato, el adjudicatario pueda recuperar la totalidad de los mismos. La cuota mensual no se verá afectada por esta circunstancia.

En Madrid, a día de la fecha,  
**POR LA ADMINISTRACIÓN**  
**LA DIRECTORA GERENTE**

Firmado digitalmente por: PANTOJA ZARZA MARIA DEL CARMEN  
Fecha: 2022.09.07 10:01

Fdo.: M<sup>a</sup> del Carmen Pantoja Zarza

CONFORME,  
**EL ADJUDICATARIO**  
FECHA Y FIRMA

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: