



Exp: AM-006/2022 – RESHOGAR

D. Fernando García de la Torre, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al Acuerdo Marco denominado **“ATENCIÓN EN RESIDENCIA CON ATENCIÓN DIURNA A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL EN PROCESO DE ENVEJECIMIENTO PREMATURO”**,

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 7 de diciembre de 2022, ha acordado que los licitadores que se indican a continuación deben subsanar la documentación que para cada uno de ellos se indica:

CENTRO GERIÁTRICO MIMAR S.L. (B81591166): Deberá aportar la Declaración, firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa, en la que se ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores en los que estén alojados datos de carácter personal, con indicación del lugar desde donde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Igualmente, en esta declaración figura el compromiso de cumplir con la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada inicialmente (ajustada al anexo X del PCAP).

RESIDENCIA SANTA ROSA DE LIMA, S.L. (B81976268):

- Deberá aportar la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación (en el archivo presentado sólo aparece la carátula).
- En la declaración del IAE han marcado que están exentos del pago por tener una cifra de negocios inferior a un millón de euros, sin embargo, en la declaración sobre la cifra de negocios (solventía económica), en los tres años que mencionan, indican una cifra de negocios superior a un millón de euros. Deberán aclarar esta situación o presentar un documento justificativo oficial sobre la exención de IAE.

ASOCIACIÓN DE PADRES Y AMIGOS DE NIÑOS DIFERENTES DE GETAFE, COMUNIDAD DE MADRID Y TERRITORIO NACIONAL (APANID) (G28389443):

- En el certificado del seguro de responsabilidad civil aportado no figura, entre los centros asegurados, el centro ofertado en este Acuerdo Marco (RESIDENCIA HOGAR “EL ARROYO”).
- Deberá aportar el recibo de pago en vigor del seguro de responsabilidad civil.

ASOCIACIÓN MADRILEÑA DE AYUDA AL MINUSVÁLIDO (AMAM) (G28697654):

- Deberá aportar Bastanteo de Poderes por Letrado de la Comunidad de D^a M^a del Rosario Lillo del Pozo Ollero, con poderes para concurrir y contratar (el presentado es sólo para endoso de facturas)
- Deberá aportar el recibo de pago en vigor del seguro de responsabilidad civil.

ENVERA – ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS DE IBERIA PADRES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD (G28641116): Deberá aportar el recibo de pago en vigor del seguro de responsabilidad civil.



FUNDACIÓN GÖTZE (G28702686): Deberá aportar el recibo de pago en vigor del seguro de responsabilidad civil.

FUNDACIÓN ASTIER CENTRO SAN JOSÉ (G28419455): Deberá aportar el recibo de pago en vigor del seguro de responsabilidad civil.

ASOCIACIÓN LA VEGUILLA (G28781870): Deberá aportar Bastanteo de Poderes por Letrado de la Comunidad de D^a. M^a Teresa Fernández Vega, con poderes para concurrir y contratar (el presentado es sólo para solicitar y aceptar subvenciones)

FUNDACIÓN ALAS MADRID (G79466553): Deberá aportar las siguientes declaraciones, firmadas electrónicamente por D^a Paula de la Rocha García (las presentadas están sin firmar):

- Declaración de Solvencia Económica.
- Declaración sobre el Impuesto de Actividades Económicas.
- Declaración sobre la ubicación de los servidores.

De conformidad con la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el plazo máximo de 3 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**, artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “**presentación de escritos y comunicaciones**” – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA

