



ÁREA DE CONTRATACIÓN

EXPTE.: A/SER-028419/2022

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en los pliegos que rigen la licitación, ha acordado en su reunión del día 22 de noviembre de 2022, solicitar a la/s empresa/s que a continuación se relaciona que proceda a la subsanación de los siguientes defectos u omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento convocado para la adjudicación del contrato titulado: SERVICIOS DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, PREVENTIVO, CORRECTIVO, TECNICO LEGAL, Y CONDUCTIVO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPOS EN LA AGENCIA DE VIVIENDA SOCIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a adjudicar por procedimiento abierto con pluralidad de criterios.

Nº	Nombre	DOCUMENTACIÓN A APORTAR/SUBSANAR
3	SINTRA INGENIEROS S.L.L.	<p>Del análisis del DEUC se deriva discordancia entre el documento en el que dice que no participa en UTE y la contestación afirmativa a la pregunta: <i>¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?</i> Por lo que deberá aclarar este extremo presentando un nuevo DEUC.</p> <p>Por otro lado, al contestar positivamente a la pregunta: <i>¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?</i> El licitador deberá aportar los DEUC de las entidades en las que basa su capacidad. En caso contrario, deberá aportar un nuevo DEUC contestando negativamente a dicha cuestión.</p>

En consecuencia, se concede un plazo a dicha empresa/s que finalizará a las **23:59 horas del día 25 de noviembre de 2022** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-digital-punto-acceso-general> mediante el enlace "Aportación de documentos a expedientes abiertos" y con destino al "Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social".



En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

En Madrid, a fecha de la firma
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gustavo Barbero Loro



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276441787805112476002**