

EXP: A/SER-005070/2022, “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES SEMAFÓRICAS Y LUMINOSAS, DEL ALUMBRADO EXTERIOR Y DEL EQUIPAMIENTO DE CONTROL DE LA RED DE CARRETERAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID. AÑOS 2022-2025”.

La Mesa de Contratación de la Consejería de Transportes e Infraestructuras, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y en la Cláusula “*Actuación de la Mesa de Contratación*” del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato de referencia, ha acordado, en su reunión del día 4 de noviembre de 2022, **solicitar las siguientes subsanaciones a las empresas que se relacionan a continuación:**

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
ETRALUX, S. A	-Deberá aportar la garantía del lote 2 , constituida en el plazo de presentación de la oferta, de conformidad con lo establecido en el punto 3 del apartado A) de la cláusula 12 del pliego cláusulas administrativas particulares.
UTE AQUATERRA SERVICIOS INFRAESTRUCTURAS SL - SETGA, SLU	<p>- En el “Documento europeo único de contratación” DEUC presentado por la empresa AQUATERRA SERVICIOS INFRAESTRUCTURAS SL se señala en su Parte IV “Criterios de selección”, apartado A “Indicación global relativa a todos los criterios de selección”, respecto a los criterios de selección, que NO cumple todos los criterios de selección requeridos, siendo así que para participar en la licitación deben cumplirse los criterios de selección requeridos, por lo que deberá presentar DEUC en el que se indique que SÍ cumple todos los criterios de selección requeridos, en el caso de que las empresas integrantes de una UTE en su conjunto alcance las condiciones de solvencia exigidas, todo ello, de conformidad con lo establecido en el punto 1 “Declaración responsable” del apartado A) SOBRE Nº1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA” de la Cláusula 12 “Forma y contenido de las proposiciones” del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación.</p> <p>- Deberán aportar la garantía provisional constituida en el plazo de presentación de la oferta, que garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión temporal de empresas de conformidad con lo establecido en la cláusula 9 y en el punto 3 del apartado A) de la cláusula 12 del pliego cláusulas administrativas particulares.</p>

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
UTE IMESAPI, S.A. - NITLUX, S.A.U.	<p>- Deberán aportar compromiso en el que indiquen los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan en la unión temporal de empresas, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión, que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración, firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión, de conformidad con lo establecido en el punto 1 del apartado A SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) de la cláusula 12 del pliego cláusulas administrativas particulares.</p> <p>- A la vista de la declaración de preferencia del lote de adjudicación, se solicita aclaración respecto a los lotes a los que concurren, y en caso de concurrir al lote 1, debería presentar la documentación que se indica en el apartado A) de la cláusula 12 del pliego cláusulas administrativas particulares para este lote.</p>

Para las subsanaciones de los errores u omisiones subsanables de documentación advertidos se concede a los licitadores un plazo de **tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación** de esta comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente mediante registro electrónico a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpeta ciudadana/>), en la opción "Situación de expedientes" dirigido al Área de Contratación Administrativa. También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generico>) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: REBOLLO DELGADO MARÍA PILAR
Fecha: 2022.11.15 09:09