

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DE LA REFORMA, REPARACIÓN, ACONDICIONAMIENTO Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS ASCENSORES 13 Y 14, EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS.

INDICE

1. OBJETO DEL PLIEGO.....	1
2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	1
3. DESARROLLO DE LOS TRABAJOS	2
4. LOCALIZACIÓN	2
5. PLAZO DE EJECUCIÓN	2
6. GARANTÍA	2
7. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	2
8. VISITA INSTALACIONES	3
9. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.....	3
10. PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL.....	3

1. OBJETO DEL PLIEGO

El objeto de este pliego es describir las condiciones necesarias para la contratación de las actuaciones necesarias para la reforma, reparación, acondicionamiento y puesta en funcionamiento de los ascensores 13 y 14 del Hospital Universitario Príncipe de Asturias (en lo siguiente HUPA), incluyendo al coordinador de seguridad y salud de todas las instalaciones y la estructura de soporte necesaria.

Asimismo, también forma parte del objeto todos los trámites y costes derivados de la legalización, permisos, licencias etc., para que las instalaciones queden funcionando con todos los requisitos técnicos – legales y reglamentarios necesarios y con las adecuadas medidas de seguridad.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse al pliego y su presentación supone la aceptación incondicionada, por la entidad participante, del contenido de la totalidad de sus cláusulas y condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Los ascensores presentan las siguientes características técnicas:

- Ascensores eléctricos
- Carga máxima: 700 Kg – 8 personas (cada uno)
- Un embarque cada uno
- Número de paradas: 8
- Velocidad nominal: 1,60 m/s (+/- 0,2 m/s)
- Cuarto de máquinas situado encima del hueco del ascensor

Se van a adecuar básicamente los siguientes elementos, esta relación no es exhaustiva, cualquier otro elemento o sistema necesario para el buen funcionamiento queda incluido:

- Máquinas
- Cintas de tracción
- Cuadro de maniobra
- Elementos de detección de cabina
- Pesa cargas electrónico
- Sistema limitador de velocidad para cabina
- Sistema de seguridad
- Apagado automático de iluminación de cabina
- Todos los elementos y sistemas necesarios para su correcto funcionamiento y seguridad de uso.

3. DESARROLLO DE LOS TRABAJOS

La empresa adjudicataria será responsable de la instalación, acondicionamiento, integración y correcto funcionamiento de los dos ascensores 13 y 14, ejerciéndose la supervisión del mismo por parte de su Dirección Técnica y dirigido por un técnico especializado.

Deben realizarse pruebas del correcto funcionamiento e integración de los nuevos elementos, prestando especial atención a la inexistencia de fallos y funcionamientos indebidos, en situaciones de funcionamiento normal.

La instalación, integración y puesta en marcha de la instalación debe prever la necesidad de respetar los protocolos de actuación del HUPA, así como velar por la seguridad de pacientes y personal del Hospital cuando se realicen estas tareas.

Es a cargo del adjudicatario la retirada de equipos, elementos, piezas y cableado antiguo que no se utilice y su traslado a reciclado o vertedero. Igualmente se incluyen todo tipo de licencias, tasas, etc. relacionados con la retirada de elementos no utilizados, quedando la instalación limpia y perfectamente utilizable por el HUPA.

Una vez terminada la adaptación, es necesaria la presencia de un técnico de la licitadora que atenderá las incidencias y emergencias que se produzcan durante el periodo de garantía que se oferte, se establece un tiempo de respuesta por parte del licitador de 24 horas para la reparación de la avería, y de atención inmediata en caso de emergencia en las instalaciones (atrapamientos, rescate de pasajeros, paradas de emergencia del equipo, etc.)

4. LOCALIZACIÓN

El área de actuación se encuentra en el interior del HUPA y ocupa los cuartos de máquinas, así como las verticales de huecos de los ascensores objeto de este expediente (13 y 14) y sus accesos es las diferentes plantas.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El adjudicatario dispondrá de un plazo máximo de dos meses desde la firma del contrato para la adaptación, instalación e integración, puesta en marcha y pruebas del sistema descrito anteriormente.

6. GARANTÍA

La garantía sobre los dos ascensores 13 y 14, así como las instalaciones necesarias para su correcto funcionamiento es de **DOS Años**, a contar desde el día de la recepción.

Las condiciones de la garantía sobre la totalidad de los equipos e instalaciones serán las establecidas por la legislación que sea de aplicación.

El teléfono de emergencia de los ascensores, estará derivado a un teléfono interno del Hospital, que atenderá el técnico de la licitadora en su permanencia en el HUPA de 8:00 horas a 18:00 horas, una vez acabada la jornada se ocuparía la empresa de mantenimiento del Hospital.

7. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

La documentación técnica a entregar con la oferta técnica:

1. Memoria Técnica sobre contenido de los trabajos.
2. Declaración de conformidad CE.
3. Manual de usuario en castellano.
4. Ficha técnica de los elementos a usar.
5. Normas de seguridad.
6. Guía rápida de mantenimiento.
7. Planificación de las actividades a realizar.
8. Personal que va a acometer las actuaciones.

8. VISITA INSTALACIONES

Durante la confección de la oferta correspondiente y dentro del plazo de entrega de la misma, las empresas partícipes, en caso necesario, podrán visitar las instalaciones de objeto de contrato con el fin de presentar una oferta completa. Para realizar dichas visitas se deberá comunicar con suficiente antelación vía correo electrónico a serviciotecnico.hupa@salud.madrid.org.

9. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

1. Para la ejecución de los trabajos que son objeto de esta contratación la empresa adjudicataria empleará:
 - Personal propio con presencia física en el Hospital cuando sea requerido para la realización de las tareas objeto de esta licitación y contenidas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - Las personas, que dependiendo de la empresa adjudicataria, realicen el trabajo deberán actuar bajo la consideración de que los servicios se prestan en un Hospital. Tendrán preferencia las consideraciones de tipo sanitario y organizativas emanadas del centro.
2. La empresa adjudicataria tendrá disponibilidad de realizar los trabajos en fines de semana o días festivos, cuando no haya actividad asistencial.
3. La empresa adjudicataria se hará responsable de la gestión con el servicio de prevención del centro de los mecanismos de coordinación de actividades empresariales de sus trabajadores y de posibles subcontrataciones que tuviera que realizar en caso necesario para determinados trabajos.
4. El adjudicatario deberá seguir los protocolos marcados por el servicio de Medicina Preventiva del hospital durante la ejecución de los trabajos para evitar daños o incidencias en los pacientes.
5. La empresa adjudicataria deberá indicar al responsable del contrato cualquier eventualidad inadecuación a la normativa legal o defecto de las instalaciones.
6. El adjudicatario correrá a su cargo y realizará la retirada de todos aquellos materiales que no van a ser utilizados en la adecuación de los ascensores de acuerdo a la normativa en vigor, entregando a la finalización de la ejecución del proyecto, el certificado de la gestión de residuos realizada.

10. PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL.

La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios, no pudiendo eximirse de hacerlo por desconocimiento de la misma. Su personal estará debidamente formado en materia de buenas prácticas ambientales, especialmente en lo que a segregación y gestión de residuos se refiere (tanto peligrosos como no peligrosos). La empresa adjudicataria deberá aportar toda la documentación que evidencie el cumplimiento de lo anteriormente especificado.

En consonancia con la política ambiental del HUPA, la empresa adjudicataria incorporará las mejores técnicas disponibles para la prevención de la contaminación y minimizará los impactos que su actividad pueda producir en el entorno, ayudando así a hacer de éste un hospital sostenible medioambientalmente. Todo daño causado por un incidente ambiental debido a una mala práctica profesional durante la prestación de sus servicios deberá ser reparado por la empresa adjudicataria.

En el Hospital Universitario Príncipe de Asturias ocupa un lugar destacado la protección del Medio Ambiente, siendo un importante objetivo más allá de la propia actividad. Las empresas que ofrecen productos y/o servicios deben adquirir el compromiso de prevenir y reducir los impactos ambientales con una actitud responsable, por lo que la empresa debe firmar el compromiso medioambiental que se adjunta en el Anexo IV del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En Alcalá de Henares, 26 de septiembre de 2022
JEFE DE SERVICIO TÉCNICO



**Hospital Universitario
Príncipe de Asturias**
Fdo.: Raúl González Abad
INGENIERO DE SERVICIO TÉCNICO

EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

CONFORME: