



CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y  
POLÍTICA SOCIAL



Financiado por la Unión Europea  
NextGenerationEU

Expediente **174/2022**

D. Fernando García de la Torre, Jefe de Servicio de Contratación, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios de **“REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REFORMA PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA UNIDAD DE ESTANCIAS BREVES EN AVENIDA DE BADAJOZ Nº 14 DE MADRID A TRAVÉS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA – FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATION EU”**

### CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 2 de noviembre de 2022, ha acordado que los licitadores que se indican a continuación deben subsanar la documentación que para cada uno de ellos se indica:

UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS FORMADA POR BATIQ S.COOP.MAD. (F88170113) Y POR REBIVE S.COOP.MAD. (F86807609): Deben aportar “Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación”. Una declaración por cada una de las empresas que componen la UTE y firmada electrónicamente por el representante legal de cada una de ellas.

NUEVO ESTUDIO TECNICO DE ARQUITECTURA S.L. (B86120631): Debe aportar “Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación”, firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.

UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS FORMADA POR COR ASOC S.L. (B54477476) Y POR STUDI PSP ARQUITECTURA S.L.P. (B58798117): Deben aportar “Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación”. Una declaración por cada una de las empresas que componen la UTE y firmada electrónicamente por el representante legal de cada una de ellas.

Además, deben aportar el anexo XII del PCAP “Modelo de declaración de personal y titulación”, firmado electrónicamente por los representantes legales de las dos empresas componentes de la UTE.

ASISTENCIA TECNICA Y CONSULTORIA DE ARQUITECTURA S.L.P. (B84517432): Debe aportar “Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación”, firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.

ESTUDIO ARQUILOM S.L. (B83763896): Debe aportar “Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación”, firmada electrónicamente por el representante legal de la empresa.

Además, debe aportar el anexo XII del PCAP “Modelo de declaración de personal y titulación”, firmado electrónicamente por el representante legal de empresa.

Las “declaraciones responsables” que se solicitan, se ajustarán al modelo que se transcribe al final de este escrito.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926313942772852316709**

De conformidad con la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el **tablón de anuncios** electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación**, artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones” – solicitud genérica), dirigiendo la solicitud al **Área de Contratación** de la Consejería de Familia, Juventud y Política Social.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA  
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON LA COMUNIDAD DE MADRID.

D./Dña ..... , con DNI/NIE ..... en nombre propio o en representación de la empresa ..... , con NIF nº ..... , en calidad de .....

DECLARA: “DIRECCIÓN FACULTATIVA DE LAS OBRAS REFORMA PARA IMPLANTACIÓN DEL SERVICIO DE EMERGENCIA SOCIAL EN EL INMUEBLE DE LA PLAZA DE SANTA CRISTINA Nº 3, PLANTA BAJA DE MADRID A TRAVÉS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA – FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU”

Que el firmante de esta declaración responsable ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta.

Que la citada sociedad cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o profesional o, en su caso, la clasificación correspondiente, y con las autorizaciones necesarias



para ejercer la actividad objeto del contrato; que no se encuentra incurso en ninguna prohibición de contratar, sin que la sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, se hallen tampoco comprendidos en ninguna de las incompatibilidades para contratar señaladas en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y sin deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid y, si las tiene, están garantizadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid; y que, si recurre a las capacidades de otras entidades, demostrará que va a disponer de los recursos necesarios mediante la presentación del compromiso por escrito de dichas entidades a requerimiento del órgano de contratación.

Que se encuentra inscrito en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o, en su defecto, que ha presentado la solicitud de inscripción en el citado Registro junto con la documentación preceptiva para ello.

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

Igualmente, si se trata de una empresa de 50 o más trabajadores, asume la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En ....., a ..... de ..... de ....

Fdo.:

