

La Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, según Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, modificada parcialmente por la Ley 9/2015, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311, de 31 de diciembre de 2015), tiene asignada, entre otras funciones, la prestación de los servicios informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, (Artículo 10 Tres - c). La Agencia Madrid Digital no dispone de medios materiales ni personales en el ámbito de la arquitectura.

Dado el carácter técnico especializado en dicha materia, la Agencia ha considerado necesario contar con el apoyo técnico externo para la valoración de las ofertas del proceso de licitación ECON/000252/2021, contratando a la empresa de arquitectura ABALO ARQUITECTURA E INGENIERIA, S.L., la cual emite su juicio técnico mediante la valoración que se adjunta y se eleva a esta Mesa de Contratación de la Agencia para su consideración.

Fdo. a fecha de la firma,

FERNANDO LUIS
LEDRAO GOMEZ - 
 Firmado digitalmente por
FERNANDO LUIS LEDRAO
GOMEZ - C[REDACTED]
Fecha: 2022.12.21 10:05:01 +01'00'

Fdo. Fernando Ledrado Gómez

Director de Prevención de Riesgos Laborales y Régimen Interior

Número de expediente: ECON/000252/2021

"OBRAS DE REFORMA Y ACONDICIONAMIENTO PARCIAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA AGENCIA PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE INNOVACIÓN, EN EL MARCO DEL "PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA - FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU"

Informe técnico de valoración de criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor

Firmado digitalmente por BARRIO
LOSADA JOSE MANUEL - [REDACTED]
Fecha: 2022.12.21 09:01:23 +01'00'



Contenido

1	Introducción	3
2	Criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor	3
2.1	MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN.....	4
2.2	PROGRAMA DE TRABAJO	5
2.3	PLAN DE CALIDAD	7
2.4	PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES.....	8
2.5	MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	9
3	Valoraciones empresa ALEA CONSTRUCCIONES S.L.	11
3.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución	11
3.2	Programa de trabajo.....	13
3.3	Plan de calidad.....	14
3.4	Programa de actuaciones medioambientales.....	16
3.5	Memoria de seguridad y salud	17
3.6	Resumen de puntuaciones.....	19
4	Valoraciones empresa PROYECON GALICIA, S.A.....	20
4.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución	20
4.2	Programa de trabajo.....	22
4.3	Plan de calidad.....	23
4.4	Programa de actuaciones medioambientales.....	25
4.5	Memoria de seguridad y salud	26
4.6	Resumen de puntuaciones.....	28
5	Valoraciones empresa BARROSO NAVA Y CÍA, S.A.	29
5.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución	29
5.2	Programa de trabajo.....	31
5.3	Plan de calidad.....	32
5.4	Programa de actuaciones medioambientales.....	33
5.5	Memoria de seguridad y salud	34
5.6	Resumen de puntuaciones.....	36
6	Valoraciones empresa CEVIAM EPC, S.L.....	37

6.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución.....	37
6.2	Programa de trabajo	39
6.3	Plan de calidad	40
6.4	Programa de actuaciones medioambientales	42
6.5	Memoria de seguridad y salud	43
6.6	Resumen de puntuaciones	45
7	Valoraciones empresa ORECO BALGÓN, S.A.....	46
7.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución.....	46
7.2	Programa de trabajo	49
7.3	Plan de calidad	50
7.4	Programa de actuaciones medioambientales	52
7.5	Memoria de seguridad y salud	53
7.6	Resumen de puntuaciones	55
8	Valoraciones empresa PROFORMA EJECUCIÓN DE OBRAS Y RESTAURACIONES, S.L.....	56
8.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución.....	56
8.2	Programa de trabajo	58
8.3	Plan de calidad	60
8.4	Programa de actuaciones medioambientales	61
8.5	Memoria de seguridad y salud	62
8.6	Resumen de puntuaciones	64
9	Valoraciones empresa PUENTES Y CALZADAS INFRAESTRUCTURAS, S.L.U.	65
9.1	Memoria descriptiva del proceso de ejecución.....	65
9.2	Programa de trabajo	67
9.3	Plan de calidad	69
9.4	Programa de actuaciones medioambientales	70
9.5	Memoria de seguridad y salud	71
9.6	Resumen de puntuaciones	73

1 Introducción

Efectuada el día 15/11/2022 la apertura de las proposiciones técnicas de los ofertantes admitidos a licitación el expediente número ECON/000252/2021 “OBRAS DE REFORMA Y ACONDICIONAMIENTO PARCIAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA DE LA AGENCIA PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE INNOVACIÓN, EN EL MARCO DEL “PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA - FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU”, procede realizar la valoración correspondiente a los criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor, según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, cláusula 1, punto 8. Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

Las empresas que se han presentado a licitación son:

Nº	EMPRESA	NIF
1	CONSTRUCCIONES ALEA, S. L	B-32.001.687
2	PROYECON GALICIA, S.A.	A-32.032.039
3	BARROSO NAVA Y CÍA, S.A.	A-28.297.760
4	CEVIAM EPC, S.L.	B-49.154.818
5	ORECO BALGÓN, S.A.	A-36.614.691
6	PROFORMA EJECUCION DE OBRAS Y RESTAURACIONES, S.L.	B-13.434.246
8	PUENTES Y CALZADAS INFRAESTRUCTURAS, S.L.U.	B-70.043.104

2 Criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor

Tal y como se indica en el punto 8, de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la valoración de los criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor, se tendrá en cuenta lo siguiente:

CRITERIOS CUALITATIVOS EVALUABLES MEDIANTE UN JUICIO DE VALOR (25% del total)

Documentación técnica que deberán presentar los licitadores en el sobre nº1 en relación a los criterios evaluables mediante juicios de valor.

Los licitadores deberán presentar la siguiente documentación técnica: Memoria descriptiva del proceso de ejecución, Programa de trabajo, Plan de calidad, Programa de actuaciones medioambientales y Memoria de Seguridad y Salud.

En el Sobre nº1 NO se deberá incluir ninguna información sobre precios o la referida a los criterios cualitativos evaluables automáticamente.

Cada uno de los documentos tendrá el contenido y extensión que a continuación se detalla:

2.1 MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN

Máximo 30 páginas (15 hojas)

CONTENIDO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CRITERIOS DE VALORACIÓN
Concepción global de la obra	4	Se valorará que refleje un enfoque y planteamiento adecuado y realista del conjunto de la obra, tanto en su planificación de ámbito material como temporal, todo ello analizado en coherencia con las prescripciones establecidas en el Proyecto.
Organigrama del personal técnico dedicado a la obra. Se incluirá la titulación y dedicación al contrato	2	
Descripción de los procesos constructivos	2	
Relación de las fuentes de suministro de materiales	2	
Previsión de realización, seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico. El plan presentado se ajustará a las 26 semanas de proyecto inicial; en ningún caso se podrá hacer referencia a la reducción de plazo ofertada.	5	

Se valorará el contenido de la memoria descriptiva en función de los siguientes criterios:

PUNTUACION TOTAL MEMORIA	15
Concepción global de la obra	4
Análisis del estado actual	1
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0,5
Análisis del proyecto	3
Conocimiento de las actuaciones a realizar	1
Estudio de condicionantes y medios	1
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,5
Propuestas de solución	0,5
Organigrama del personal técnico asociado a la obra	2
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0,5
Descripción de los procesos constructivos	2
Análisis de las actividades a ejecutar	1,5
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,4
Otros	0,5
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,25
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,25
Relación de las fuentes de suministro de materiales	2
Plan de aprovisionamiento	0,5
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	1
Compromisos de suministro	0,5
Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	5

Seguimiento de los trabajos	1
Descripción de las medidas de seguimiento	0,75
Mejora específica	0,25
Organización de los trabajos	3
Descripción de los trabajos a realizar	1
Identificación de elementos	0,5
Descripción de la metodología a emplear	1,5
Plan de ejecución	1

La valoración de los criterios señalados se realizará dependiendo del nivel de detalle, calidad e idoneidad de la documentación aportada y su nivel de adecuación al proyecto. La puntuación para cada uno de los apartados dependerá del nivel de detalle y la adecuación de la información, de acuerdo con el siguiente criterio:

Juicio	Puntuación
El nivel de detalle es excelente/completo, y la información es adecuada al proyecto.	100%
El nivel de detalle es bueno, y la información es adecuada al proyecto	75%
El nivel de detalle es suficiente o la información no se adecúa al proyecto.	50%
El nivel de detalle es bajo y la información no se adecúa al proyecto	25%
El nivel de detalle es nulo, la información no se adecúa al proyecto o no se encuentra la información.	0%

2.2 PROGRAMA DE TRABAJO

Máximo 20 páginas (10 hojas)

CONTENIDO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CRITERIOS DE VALORACIÓN
Programa que incluya fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de los capítulos del Presupuesto del Proyecto, especificando recursos personales, materiales y equipos de maquinaria, para cada actividad. El programa presentado se ajustará a las 26 semanas de proyecto inicial; en ningún caso se podrá hacer referencia a la reducción de plazo ofertada.	1.5	Se valorará que refleje un enfoque y planteamiento adecuado y realista del conjunto de la obra, tanto en su planificación de ámbito material como temporal, todo ello analizado en coherencia con las prescripciones establecidas en el Proyecto.
Diagrama o representación gráfica del Programa anteriormente indicado, en la que queden claramente definidas las actividades a desarrollar, su duración y camino crítico.	1.5	

El diagrama presentado se ajustará a las 26 semanas de proyecto inicial; **en ningún caso se podrá hacer referencia a la reducción de plazo ofertada.**

Se valorará el contenido del programa de trabajos en función de los siguientes criterios:

PUNTUACION TOTAL PROGRAMA DE TRABAJO	15
PARTE REDACTADA	1,5
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	1,2
Desglose a nivel de capítulos	0,6
Recursos materiales	0,15
Recursos personales	0,15
Maquinaria	0,15
Otros	0,15
Justificación de rendimientos	0,5
Condicionantes generales	0,2
Empleo de maquinaria	0,2
Otros	0,1
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0,1
Otros	0,1
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

En caso de que se hagan referencias a la reducción de plazo o el programa no se ajuste a las 26 semanas requeridas, se valorará este apartado con 0 puntos.

La valoración de los criterios señalados se realizará dependiendo del nivel de detalle, calidad e idoneidad de la documentación aportada y su nivel de adecuación al proyecto. La puntuación para cada uno de los apartados dependerá del nivel de detalle y la adecuación de la información, de acuerdo con el siguiente criterio:

Juicio	Puntuación
El nivel de detalle es excelente/completo, y la información es adecuada al proyecto.	100%
El nivel de detalle es bueno, y la información es adecuada al proyecto	75%
El nivel de detalle es suficiente o la información no se adecúa al proyecto.	50%
El nivel de detalle es bajo y la información no se adecúa al proyecto	25%

El nivel de detalle es nulo, la información no se adecúa al proyecto o no se encuentra la información. 0%

2.3 PLAN DE CALIDAD

Máximo 10 páginas (5 hojas)

CONTENIDO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CRITERIOS DE VALORACIÓN
Aspectos concretos de las unidades de obra a controlar durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable	1.5	Se valorará la adecuación de las medidas propuestas para la comprobación de la calidad de la obra.
Organización dedicada al control de calidad	1.5	

Se valorará el contenido del plan de calidad en función de los siguientes criterios:

PUNTUACION TOTAL PLAN DE CALIDAD	3
Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	1
Control de materiales	0,4
Control de instalaciones	0,2
Pruebas finales	0,1
Control de presupuesto y plazos de obra	0,1
Otros	0,2
Normativa técnica aplicable	0,5
Organización dedicada al control de calidad	1,5
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0,3
Otros	0,6

La valoración de los criterios señalados se realizará dependiendo del nivel de detalle, calidad e idoneidad de la documentación aportada y su nivel de adecuación al proyecto. La puntuación para cada uno de los apartados dependerá del nivel de detalle y la adecuación de la información, de acuerdo con el siguiente criterio:

Juicio	Puntuación
El nivel de detalle es excelente/completo, y la información es adecuada al proyecto.	100%
El nivel de detalle es bueno, y la información es adecuada al proyecto	75%
El nivel de detalle es suficiente o la información no se adecúa al proyecto.	50%

El nivel de detalle es bajo y la información no se adecúa al proyecto	25%
El nivel de detalle es nulo, la información no se adecúa al proyecto o no se encuentra la información.	0%

2.4 PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES

Máximo 10 páginas (5 hojas)

CONTENIDO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CRITERIOS DE VALORACIÓN
Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas	1	Se valorará: <ul style="list-style-type: none"> La precisión en la identificación de las unidades de obra y de los procesos que puedan generar impactos. La idoneidad de las medidas correctoras o compensatorias planteadas.
Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra	1	Se valorará la coherencia con el programa de vigilancia ambiental propuesto y las características de la obra a ejecutar.

Se valorará el contenido del programa de actuaciones medioambientales en función de los siguientes criterios:

PUNTUACIÓN TOTAL PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	2
ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1
Programa de vigilancia ambiental	1
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,3
Identificación de unidades para la obra concreta	0,15
Identificación del impacto generado por cada unidad	0,15
Medidas correctoras o compensatorias	0,7
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,1
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2
Organigrama	1
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0,1
Sistema de Gestión Ambiental	0,2

Sistema de Control aplicado en obra

0,2

La valoración de los criterios señalados se realizará dependiendo del nivel de detalle, calidad e idoneidad de la documentación aportada y su nivel de adecuación al proyecto. La puntuación para cada uno de los apartados dependerá del nivel de detalle y la adecuación de la información, de acuerdo con el siguiente criterio:

Juicio	Puntuación
El nivel de detalle es excelente/completo, y la información es adecuada al proyecto.	100%
El nivel de detalle es bueno, y la información es adecuada al proyecto	75%
El nivel de detalle es suficiente o la información no se adecúa al proyecto.	50%
El nivel de detalle es bajo y la información no se adecúa al proyecto	25%
El nivel de detalle es nulo, la información no se adecúa al proyecto o no se encuentra la información.	0%

2.5 MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD

Máximo 10 páginas (5 hojas)

CONTENIDO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CRITERIOS DE VALORACIÓN
Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	1	Se valorará la adecuación del contenido con la obra a ejecutar.
Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia	1	

Se valorará el contenido de la memoria de seguridad y salud en función de los siguientes criterios:

PUNTUACIÓN TOTAL MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	2
ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1
Organización de la prevención y seguridad en obra	1
Organigrama preventivo	0,25
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0,1
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0,05
Recursos preventivos	0,25

Especificación de competencias y responsabilidades	0,15
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0,1
Funciones	0,25
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0,05
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,25
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0,1
Análisis de posibles situaciones de emergencia	1
Medidas a adoptar	0,8
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,3
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,4
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

La valoración de los criterios señalados se realizará dependiendo del nivel de detalle, calidad e idoneidad de la documentación aportada y su nivel de adecuación al proyecto. La puntuación para cada uno de los apartados dependerá del nivel de detalle y la adecuación de la información, de acuerdo con el siguiente criterio:

Juicio	Puntuación
El nivel de detalle es excelente/completo, y la información es adecuada al proyecto.	100%
El nivel de detalle es bueno, y la información es adecuada al proyecto	75%
El nivel de detalle es suficiente o la información no se adecúa al proyecto.	50%
El nivel de detalle es bajo y la información no se adecúa al proyecto	25%
El nivel de detalle es nulo, la información no se adecúa al proyecto o no se encuentra la información.	0%

NOTA: Las puntuaciones se han realizado con 2 decimales, siendo el 2º decimal 0 o 5 para evitar inexactitudes en la puntuación final. En aquellos apartados en que no se pueda realizar una división exacta de la puntuación, ésta se redondeará según criterio del valorador al decimal inferior o superior. Por ejemplo, el 50% de una valoración de 0,25 sería 0,125, que se redondearía a 0,1 o 0,15 según si se considera que la información es más o menos adecuada a los criterios señalados.

Algunos de los criterios señalados se valoran en un 0 o 100%, según si se aporta la información o no; por ejemplo, la presentación de ISOs.

3 Valoraciones empresa ALEA CONSTRUCCIONES S.L.

3.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

3.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Aporta análisis excelente del estado actual del edificio, identificando el edificio y sus accesos y con coherencia con la realidad y el proyecto aportado.

No se aporta reportaje fotográfico.

Análisis del proyecto

Se aporta análisis bueno de las actuaciones que forman parte del proyecto, incluyendo actuaciones a realizar, elementos de nueva colocación, etc. Se describen claramente todas las actuaciones a realizar, incluyendo un análisis de los condicionantes de la actuación que se considera excelente: se identifican claramente las zonas a utilizar, áreas de acopio y métodos de control de personal y accesos a obra.

Se aporta detección de potenciales problemas (sobrecarga de uso por acopios interiores, invasión de espacios públicos) y se aportan soluciones, así como el sistema de solución de problemas que puedan surgir durante la obra. Se considera que estos dos apartados resultan excelentes y se adecúan al proyecto concreto, sin incurrir en generalidades.

Concepción global de la obra	3,25
Análisis del estado actual	0,5
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0
Análisis del proyecto	2,75
Conocimiento de las actuaciones a realizar	0,75
Estudio de condicionantes y medios	1
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,5
Propuestas de solución	0,5

3.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta organigrama completo del personal, incluso identificación de los responsables. El organigrama planteado se considera excelente y adecuado al proyecto.

No se ha aportado definición de las responsabilidades de los técnicos asignados.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	1,5
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0

3.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se realiza un análisis excelente de todas las actividades a desarrollar, incluyendo especificaciones propias de la obra, medidas de precaución, etc. para todas las actividades previstas: demoliciones, refuerzo estructural, albañilería, acabados, carpinterías e instalaciones. En cada uno de estos

apartados se identifican las mediciones, equipos y rendimiento, así como las características de los trabajos a realizar.

Otros

Las actividades desarrolladas son las concretas de la obra.

Se aporta plano de implantación de elementos de obra correcto y adecuado al proyecto.

Descripción de los procesos constructivos	2
Análisis de las actividades a ejecutar	1,5
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,4
Otros	0,5
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,25
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,25

3.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

Se aporta detalle de 3 suministradores y 1 subcontrata, con carta de compromiso. No obstante, dichas suministradoras no cumplen con todos los aspectos necesarios para la obra, por lo que se ha decidido dar el 50% de la puntuación en ambos subapartados, por considerarse inadecuada para la obra.

No se aporta plan de aprovisionamiento.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	0,75
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	0,5
Compromisos de suministro	0,25

3.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

No se aporta plan de seguimiento de los trabajos, ni mejoras adicionales como softwares u otros elementos a utilizar.

Organización de los trabajos

Se aporta descripción de los trabajos a realizar en el apartado previo; la información se considera insuficiente para el grado de detalle esperado en este apartado, que es el que más valor aporta para la memoria.

Aunque se aportan planos de identificación de los elementos, estos no están analizados ni se incorpora esa información de ninguna manera, por lo que se considera que la información es insuficiente.

Se realiza una descripción muy general de la metodología a emplear para el refuerzo de la estructura, definiendo los distintos pasos extraídos del proyecto pero sin identificar medios, tiempos o un estudio pormenorizado de la obra concreta. Esta información se considera insuficiente a pesar de corresponder a la obra concreta, especialmente dada la gran importancia de este apartado dentro de la memoria,

por lo que se valora este apartado con un 10% de la puntuación, puesto que se valora el que aparezca la información.

Plan de ejecución

El plan de ejecución aportado es una descripción de las fases, sin especificación de tiempos de trabajo ni otros condicionantes.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	0,55
Seguimiento de los trabajos	0
Descripción de las medidas de seguimiento	0
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	0,7
Descripción de los trabajos a realizar	0,25
Identificación de elementos	0,15
Descripción de la metodología a emplear	0,15
Plan de ejecución	0

PUNTUACIÓN TOTAL

8.05

3.2 Programa de trabajo

3.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: incluye plazos dados en días
- Totales: incluye plazos dados en días

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. Se realiza una descripción de las distintas actuaciones por fases, incluyendo duración de los trabajos, de forma un tanto descontextualizada, sin resaltar los medios materiales, maquinaria o mano de obra prevista para cada actividad. La maquinaria y mano de obra se describe posteriormente para cada actividad, resultando buenas, por lo que se han valorados en un 75%.
- Justificación de rendimientos: incluye coeficientes de rendimientos climáticos y por imprevistos, pero no a justificación de los mismos en cada partida, por lo que la justificación se considera insuficiente, sólo aportándose de forma suficiente los condicionantes generales.
- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra: en este caso se comprometen a ampliar el personal para asegurar el plazo ofertado

Otros: Se añade estudio de las fases y actuaciones mediante infografías del progreso de la obra, por lo que se valora el 100% en el apartado otros como una aportación considerada excelente y adecuada al proyecto.

Notas: Se han tenido en cuenta para el camino crítico el aumento de número de máquinas y los plazos de retraso admisibles en las tareas críticas para evitar retrasos en el plazo final de obra.

3.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se aporta diagrama de Gantt con fechas de inicio y finalización de cada una de las tareas, incluyendo duración y camino crítico mediante holguras (demora admisible).

Se aporta también una red de precedencias expresando el orden de ejecución de las actividades y/o su simultaneidad.

La información se considera excelente y adecuada al proyecto por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

PARTE REDACTADA	0,8
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,5
Desglose a nivel de capítulos	0,3
recursos materiales	0,1
recursos personales	0,1
maquinaria	0,1
Otros	0
Justificación de rendimientos	0,1
Condicionantes generales	0,1
Empleo de maquinaria	0
Otros	0
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0,1
Otros	0,1
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

PUNTUACIÓN TOTAL

2.3

3.3 Plan de calidad

3.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controla durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Aspectos concretos de unidades de obra:

Se establecen criterios muy generales que se subdividen en tres apartados: control anterior, control de ejecución, control posterior. No se hace una especificación de control de materiales, instalaciones o pruebas finales, o control de presupuesto/plazos de obra que aseguren la calidad de la obra ejecutada.

Se considera que la información referente al control de materiales e instalaciones es suficiente, siendo nula la del resto de apartados por no aparecer.

Normativa técnica aplicable:

Incluyen “EHE. Instrucción de hormigón estructural” en el apartado “Estructuras”. Esta norma fue derogada en favor del “Código estructural” que entró en vigor el 10 de noviembre de 2021. Dado que el proyecto tiene fecha de junio de 2022, le es de aplicación la nueva normativa.

La inclusión de la norma EHE hace pensar que la normativa expuesta no está actualizada, por lo que se otorga la mitad de puntuación de la prevista para este apartado.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,3
Control de materiales	0,2
Control de instalaciones	0,1
Pruebas finales	0
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0
Normativa técnica aplicable	0,25

3.3.2 Organización dedicada a control de calidad

El licitador dispone de certificaciones de las siguientes normas UNE: 9001, 14001,45001; lo que se valora positivamente con el 100% de la puntuación en ese apartado.

Desarrolla las funciones básicas que desarrollará el técnico responsable de calidad y establece de manera escrita las relaciones con el resto de los integrantes, por lo que se da el 100% de la puntuación.

Enumeran documentación que debe servir de guía durante de la ejecución de la obra: manual de calidad, procedimientos generales, procedimientos específicos, planes de calidad.

El plan de aseguramiento de la calidad contará con dos tipos de control: interno y externo.

Interno: recogen la diversas fases del proceso constructivo: revisión del proyecto, control de recepción de materiales, control de ejecución, pruebas finales, asistencia técnica y asesoramiento, control de plazos y presupuesto, elaboración de documentación final de obra.

Aportan carta de compromiso para plan de control de calidad externo de la empresa APPLUS.

El grado de detalle de estos apartados se considera bueno, por lo que se otorga el 75% de la puntuación en el apartado “otros”.

No se establece temporalidad para la revisión de calidad, por lo que se alora ese apartado con 0 puntos.

Organización dedicada al control de calidad	1,1
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0
Otros	0,5

PUNTUACIÓN

1.65

3.4 Programa de actuaciones medioambientales

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas. Se aporta certificación ISO, por lo que se otorgan 0.1 puntos al no haberse obtenido el máximo de puntuación para el apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

3.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

La identificación de las unidades de obra que pueden generar impacto no es específica de la obra por lo que se valora este apartado con el 50% de la puntuación, y no se asocia el impacto generado a cada una de las unidades por lo que se otorgan 0 puntos.

Medidas correctoras o compensatorias

No se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto identificadas previamente, por lo que se valora en 0 puntos.

Se aportan de forma excelente las medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra: puntos limpios, estudio de volumen de residuos, se considera que estas medidas se adaptan a la obra concreta.

Se aporta de forma excelente las medidas adecuadas de reducción de impacto sonoro, socioeconómico y ambiental (emisión de gases), se considera que estas medidas se adaptan a la obra concreta.

Se aporta compromiso de utilización de materiales reciclados y reutilizados, se considera que estas medidas se adaptan a la obra concreta.

Programa de vigilancia ambiental	0,7
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,1
Identificación de unidades para la obra concreta	0,1
Identificación del impacto generado por cada unidad	0
Medidas correctoras o compensatorias	0,6
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2

3.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

Se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, incluyendo descripción de responsabilidades de los técnicos, se considera adaptado a la obra por lo que se valora con el 100% de la puntuación ambos apartados.

Se aporta identificación de los técnicos designados, con más de 10 años de experiencia en control ambiental, por lo que se valora con el 100%.

No se aporta Sistema de Gestión Ambiental, por lo que se valora en 0 puntos.

No se aporta sistema de control aplicado en obra, por lo que se valora en 0 puntos.

Organigrama	0,6
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0,1
Sistema de Gestión Ambiental	0
Sistema de Control aplicado en obra	0

PUNTUACIÓN

1.4

3.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa no tiene certificación ISO 45001, por lo que no se aporta la puntuación adicional.

ISO	0
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0

3.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud, adecuado a la obra.

Se aporta identificación de los responsables a designar, incluyendo formación y experiencia previa mayor de 10 años en prevención de riesgos (con dedicación parcial, por lo que se ha valorado en un 50%)

Se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales.

Se considera que el organigrama y la contratación de un servicio externo son adecuados a la obra y excelentes, por lo que se valoran en un 100%.

Recursos preventivos

Se realiza una descripción somera de las funciones del recurso preventivo, sin especificar competencias, responsabilidad ni identificar los trabajos de la obra concreta que requerirán la presencia de los recursos preventivos. Ambos aspectos se consideran suficientes pero no adecuadamente adaptados a la obra por lo que se valoran en un 50% de su puntuación.

Funciones

Se realiza una descripción excelente de las funciones de los técnicos responsables y todos los integrantes de la coordinación de seguridad y salud, especificando las funciones de todos los componentes establecidos en el organigrama; adecuados a la obra. Se valora en un 100%.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una excelente descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos.

No se aporta especificación de coordinación para la obra concreta; por lo que este apartado se valora en 0 puntos.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,7
Organigrama preventivo	0,2
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0,05
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0,05
Recursos preventivos	0,1
Especificación de competencias y responsabilidades	0,05
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0,05
Funciones	0,25
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0,05
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,15
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0

3.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta descripción excelente y adecuada a obra del plan de emergencia y evacuación.

No se aporta identificación de las situaciones de emergencia posibles en la obra concreta, por lo que se valora con 0 puntos.

Se aporta identificación buena del personal y las medidas de emergencia a aportar de forma genérica, por lo que otorga el 75% de la puntuación.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia, ambas de forma adecuada a la obra, por lo que se valoran con el 100% de la puntuación.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,6
Medidas a adoptar	0,4
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,3

Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1.3
-------------------	------------

3.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	8.05
PROGRAMA DE TRABAJO	2.3
PLAN DE CALIDAD	1.65
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	1.4
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.3
PUNTUACIÓN TOTAL	14.7

4 Valoraciones empresa PROYECON GALICIA, S.A.

4.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

4.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Aporta análisis excelente del estado actual del edificio, identificando el edificio y sus accesos, adecuados a los elementos existentes, por lo que se concede el 100%.

Aporta reportaje fotográfico.

Análisis del proyecto

Se aporta un excelente análisis detallado del proyecto, incluyendo actuaciones a realizar, elementos de nueva colocación, etc. Se describen claramente todas las actuaciones a realizar, incluyendo un análisis de los condicionantes de la actuación

Se identifican claramente las zonas a utilizar, áreas de acopio y métodos de control de personal y accesos a obra.

Se aporta detección de potenciales problemas (afección espacios públicos, posible afección a instalaciones), y propuestas de solución, todo ello concretado para el proyecto.

Se incluye un desglose de tiempos de ejecución y la definición de todos los trabajos incluyendo su duración y los equipos de trabajo responsables de cada tarea, además de un apartado de condicionantes de la obra donde se expresan potenciales retrasos y propuestas de solución.

Debido a la exactitud y grado de detalle de todos los apartados mencionados, y su adecuación al proyecto concreto, se ha concedido un 100% de la puntuación en todos los apartados.

Concepción global de la obra	4
Análisis del estado actual	1
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0,5
Análisis del proyecto	3
Conocimiento de las actuaciones a realizar	1
Estudio de condicionantes y medios	1
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,5
Propuestas de solución	0,5

4.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta organigrama completo del personal, incluso identificación de los responsables. El organigrama aportado se considera excelente y adecuado para la obra, valorándose en un 100%.

No se aporta definición de las responsabilidades de los técnicos, por lo que este apartado se valora en 0 puntos.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	1,5
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0

4.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se aporta análisis de las actividades a realizar, en el primer apartado de la memoria se incluye relación de equipos y medios, desglose de actividades y tareas y los plazos de ejecución de cada actividad, incluyendo los procesos de construcción. Se considera que todos los subapartados y el desglose de las actividades son excelentes, incluyéndose todas las actividades de la obra concreta, por lo que se valoran estos apartados en el 100%.

Otros

El desarrollo de las actividades es el de la obra concreta, por lo que se valora el apartado con el 100%.

Se aporta plano de implantación de elementos de obra, con implementación de los elementos concretos de la obra, por lo que se valora con el 100%.

Descripción de los procesos constructivos	2
Análisis de las actividades a ejecutar	1,5
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,4
Otros	0,5
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,25
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,25

4.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

Se aportan detalles concretos de las subcontratas para los distintos materiales de obra, y cartas de compromiso. Tanto las subcontratas y empresas de aprovisionamiento como los compromisos aportados se consideran adecuados para la obra y excelentes, por lo que se otorga el 100% de la puntuación.

No se aporta plan de aprovisionamiento, por lo que se valora este apartado con 0 puntos.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	1,5
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	1
Compromisos de suministro	0,5

4.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

No se especifican las medidas de seguimiento de los trabajos, ni se aportan medidas de mejora específicas, por lo que se valora este apartado con 0 puntos.

Organización de los trabajos

Se realiza una descripción excelente de los trabajos a realizar, adecuados al proyecto, por lo que se valora con un 100% de los puntos.

Se identifican los distintos tipos de refuerzos, aunque no su ubicación sobre plano, por lo que se valora este apartado en un 50%.

Se incluye descripción detallada de los procesos de ejecución de los trabajos a realizar, incluyendo diagramas, descripción del proceso e identificación de los distintos elementos afectados, así como proceso concreto de acuerdo con el tipo de refuerzo empleado. Se considera que este apartado ha sido resuelto de forma excelente y adecuada al proyecto, por lo que se aporta el 100% de la puntuación.

Plan de ejecución

Se aporta plan de ejecución con temporalización de las fases, excelente y adecuado al proyecto, por lo que se aporta 100% de la puntuación.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	3,75
Seguimiento de los trabajos	0
Descripción de las medidas de seguimiento	0
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	2,75
Descripción de los trabajos a realizar	1
Identificación de elementos	0,25
Descripción de la metodología a emplear	1,5
Plan de ejecución	1

PUNTUACIÓN

12.75

4.2 Programa de trabajo

4.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: se aportan fechas y duración de los trabajos por fases.
- Totales: se aportan fechas de inicio y finalización de los trabajos propuestas.

Se considera que las fechas propuestas son adecuadas y corresponden con la temporalización del proyecto, por lo que se valora en un 100%.

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. Se incluyen tablas con la maquinaria de trabajo prevista y mano de obra, incluyendo tabla con los rendimientos previstos, equipos de trabajo asignados y duración de actividades. Se considera que la información es precisa y adecuada al proyecto por lo que se concede un 100% de la puntuación en dichos apartados.
- Justificación de rendimientos: no se aporta justificación de rendimientos, aunque sí se han tenido en cuenta estos, así como unos coeficientes de reducción según tipo de maquinaria. Por ello, se valora en un 100% el apartado de maquinaria y se concede el 100% de la puntuación

en el apartado “otros” para valorar que se hayan tenido en cuenta los rendimientos, aunque no sea de forma expresa.

- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra: no se aportan.

4.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se incluye diagrama de Gantt indicando días de inicio y finalización de cada tarea, duración y equipo asignado, así como la holgura prevista para el camino crítico.

Se incluye así mismo un diagrama con la interrelación entre las distintas tareas y su ejecución consecutiva o simultánea.

Se incluyen planos con los avances semanales para cada una de las fases mediante diagrama y tabla porcentual.

Se considera que la información aportada en el diagrama de Gantt es excelente y adecuada a la obra, y por tanto se concede el 100% de la puntuación.

PARTE REDACTADA	1,05
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,75
Desglose a nivel de capítulos	0,45
recursos materiales	0,15
recursos personales	0,15
maquinaria	0,15
Otros	0
Justificación de rendimientos	0,3
Condicionantes generales	0
Empleo de maquinaria	0,2
Otros	0,1
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0
Otros	0,1
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

PUNTUACIÓN

2.55

4.3 Plan de calidad

4.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controlar durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Se realiza una introducción general donde se aportan datos como que tendrán preferencia suministradores que posean marcas o sellos de calidad y se exigirá el marcado CE para todos los materiales y usos necesarios.

Se aporta carta de compromiso de la empresa APPLUS para realización de plan de control dedicado a la calidad de la ejecución de las obras.

El licitador dispone de certificación UNE9001.

Aspectos concretos de unidades de obra:

Se aporta listado de aquellos aspectos más relevantes de la obra organizado por partidas. Se incluyen apartados de tabiquería/acabados así como instalaciones, pero no existe nada referente a estructuras.

En el apartado de informes y documentación se menciona que los resultados de todas las actuaciones definidas en los apartados anteriores se recogerán en INFORMES MENSUALES de los que se aporta esquema genérico de organización

Se considera que todos los apartados aportados están resueltos excelentemente y de manera adecuada a la obra, por lo que se otorga el 100% de la puntuación, a excepción de los aspectos de control de presupuesto, que no aparecen señalados en el documento y por tanto se valoran con 0 puntos.

En el apartado otros, se ha valorado con un 50% por poseer compromiso con APPlus.

Normativa técnica aplicable

Se incluyen normas UNE específicas para algunos de los materiales, refiriendo el resto a normas generales como el CTE. Se ha valorado con un 50% por resultar información no adecuada expresamente al proyecto.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,8
Control de materiales	0,4
Control de instalaciones	0,2
Pruebas finales	0,1
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0,1
Normativa técnica aplicable	0,25

4.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Incluye organigrama con estructura jerárquica dentro del departamento.

Desarrolla las funciones que desempeñarán los siguientes agentes: responsable de la unidad, Jefe de supervisión, ejecución y topografía, Inspectores, Responsables de Laboratorio que se consideran adecuadas.

La información aportada es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se ha valorado con un 100% de la puntuación. La valoración del apartado "otros" se ha contado en un 100% para valorar el grado de detalle aportado por el desarrollo de las funciones de los técnicos, que se considera excelente.

No se incluye periodicidad en las revisiones de calidad, por lo que se ha valorado ese apartado con 0 puntos.

Organización dedicada al control de calidad	1,2
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0
Otros	0,6

PUNTUACIÓN

2.25

4.4 Programa de actuaciones medioambientales

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

Se valora la certificación ISO 14.001 en 0.1 puntos adicionales, al no alcanzarse en el apartado la totalidad de la puntuación.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

4.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

Se aporta identificación de las unidades de obra que pueden generar impacto de la obra, y se asocia el impacto generado a cada una de las unidades. Se considera que la documentación aportada es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se valora en un 100%.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto identificadas previamente, por lo que se valora este apartado en un 100%.

Se aportan medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra: puntos limpios, estudio de volumen de residuos, identificación de gestores de residuos.

Se aportan medidas adecuadas de reducción de emisión de ruidos y vibraciones, emisiones a la atmósfera, contaminantes, medios y consumos.

Se aporta compromiso de reutilización de materiales de obra.

Las medidas aportadas se consideran excelentes, y se han adecuado a la obra concreta, por lo que se ha valorado este apartado en un 100% en todos sus puntos.

Programa de vigilancia ambiental	1
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,3
Identificación de unidades para la obra concreta	0,15
Identificación del impacto generado por cada unidad	0,15
Medidas correctoras o compensatorias	0,7
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,1
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2

4.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

Se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, incluyendo descripción de responsabilidades de los técnicos. Tanto el organigrama como las responsabilidades asignadas con correctas y adecuadas al proyecto, por lo que se ha valorado este apartado en un 100%.

Se aporta identificación de los técnicos designados, con más de 10 años de experiencia en control ambiental, por lo que se avalora este apartado en un 100%.

Se aporta Sistema de Gestión Ambiental adecuado al proyecto, por lo que se valora en el 100%.

Se aporta sistema de control en obra, la descripción resulta suficiente por lo que se valora en un 50%.

Organigrama	0,9
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0,1
Sistema de Gestión Ambiental	0,2
Sistema de Control aplicado en obra	0,1

PUNTUACIÓN

2

4.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, por lo que se valoran 0,1 puntos adicionales al no obtenerse el 100% de la puntuación del apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

4.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama somero con los integrantes del control de Seguridad y Salud.

Se aporta identificación de los responsables a designar, incluyendo formación y experiencia previa mayor de 10 años en prevención de riesgos (con dedicación parcial)

Se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales.

Toda la información aportada se considera excelente y adecuada a la obra, por lo que se valora en un 100% estos apartados.

Recursos preventivos

Se realiza una descripción excelente y adecuada de las funciones del recurso preventivo, especificando sus competencias y responsabilidades, así como la aplicación de dichos recursos en la obra concreta, por lo que se valora este apartado en un 100%.

No se especifican los riesgos especiales a los que debe aplicarse dicho recurso preventivo en la obra concreta, valorándose con 0 puntos.

Funciones

Se realiza una descripción excelente y adecuada al proyecto de las funciones de los técnicos responsables y todos los integrantes de la coordinación de seguridad y salud, especificando las funciones de todos los componentes establecidos en el organigrama. Se valora este apartado con un 100%.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una excelente descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos; adecuada a, proyecto, por lo que se valora este apartado en un 100%.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,9
Organigrama preventivo	0,25
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0,1
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0,05
Recursos preventivos	0,15
Especificación de competencias y responsabilidades	0,15
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0
Funciones	0,25
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0,05
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,25
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0,1

4.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta descripción del plan de emergencia y evacuación, así como una identificación de las situaciones de emergencia posibles, adecuada a la obra y excelente, por lo que se otorga el 100% en ambos apartados.

No se aporta identificación adecuada del personal y las medidas de emergencia a aportar en la obra concreta, por lo que se valora este apartado en 0 puntos.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia. Se consideran excelentes y adecuadas a obra, por lo que se valoran en un 100%.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,6
Medidas a adoptar	0,4
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1

Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,3
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN

1.6

4.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	12.75
PROGRAMA DE TRABAJO	2.55
PLAN DE CALIDAD	2.25
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	2
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.6
PUNTUACIÓN TOTAL	21.15

5 Valoraciones empresa BARROSO NAVA Y CÍA, S.A.

5.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

5.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Se realiza una descripción suficiente del estado actual, por lo que se valora en un 50%.

Se aportan fotografías, pero sin identificación de los espacios, por lo que se valora en un 50%.

Análisis del proyecto

Se realiza un análisis del proyecto identificando las distintas actuaciones a realizar, realizándose un análisis excelente y adecuado del proyecto, valorado en un 100%.

Se considera que los condicionantes y medios expuestos; así como los potenciales problemas detectados son insuficientes y genéricos, no adecuados al proyecto de forma concreta, por lo que se valoran en un 25%.

No se aportan propuestas de solución, valorándolo en 0 puntos.

Concepción global de la obra	1,85
Análisis del estado actual	0,5
Análisis del estado actual	0,25
Reportaje fotográfico	0,25
Análisis del proyecto	1,35
Conocimiento de las actuaciones a realizar	1
Estudio de condicionantes y medios	0,25
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,1
Propuestas de solución	0

5.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta organigrama completo del personal, incluso definición de responsabilidades y titulación de los responsables. Se considera que la información aportada es completa, excelente y adecuada al proyecto, por lo que se valora en un 100%.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	2
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0,5

5.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se aporta descripción genérica de las actividades a ejecutar, sin personalizarlas para la obra concreta salvo algunos casos aislados (falsos techos, etc.) Falta descripción detallada de los procesos constructivos, orden de ejecución, etc.

Se valoran estos apartados en un 50%, al considerarse que la descripción es suficiente pero no adecuada a la obra concreta; a excepción del apartado de estructura que no se desarrolla y se valora en 0 puntos.

Otros

El desarrollo de las actividades no está personalizado totalmente para la obra concreta, y el plan de implantación de obra es incompleto, por lo que se valoran ambos apartados en un 50% (redondeado a la baja a 0,1 puntos).

Descripción de los procesos constructivos	0,8
Análisis de las actividades a ejecutar	0,6
Trabajos previos/Demoliciones	0,1
Estructura	
Particiones	0,15
Acabados	0,2
Instalaciones	0,2
Otros	0,2
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,1
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,1

5.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

Se aporta detalle de subcontratas y fabricantes, con un grado de detalle excelente y adecuado a la obra, por lo que se valora en un 100%.

No se aporta plan de aprovisionamiento ni compromisos establecidos con las subcontratas, que se valoran en 0 puntos.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	1
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	1
Compromisos de suministro	0

5.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

No se especifican las medidas de seguimiento de los trabajos, ni se aportan mejoras específicas, valorándose en 0 puntos.

Organización de los trabajos

Se realiza un estudio exhaustivo de los documentos de proyecto, el estado actual de los pilares y armaduras y la propuesta de ejecución, que incluye la reparación de los elementos descubiertos y reparación superficial de los refuerzos.

Se incluye la identificación de los distintos elementos en plano y diagrama.

Se incluye descripción detallada de los procesos de ejecución de los trabajos a realizar, incluyendo diagramas, descripción del proceso e identificación de los distintos elementos afectados, así como proceso concreto de acuerdo con el tipo de refuerzo empleado.

Se considera que la información aportada en todos los apartados es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se valoran con el 100% de la puntuación.

Plan de ejecución

Se aporta plan de ejecución con temporalización de las fases, que se considera excelente y adecuado al proyecto, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	4
Seguimiento de los trabajos	0
Descripción de las medidas de seguimiento	0
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	3
Descripción de los trabajos a realizar	1
Identificación de elementos	0,5
Descripción de la metodología a emplear	1,5
Plan de ejecución	1

PUNTUACIÓN

9.65

5.2 Programa de trabajo

5.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: en el diagrama de gantt
- Totales: en el diagrama de gantt

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. No se aportan los recursos a emplear en la obra.
- Justificación de rendimientos. Se han tenido en cuenta los desfases por rendimientos a la hora de realizar el camino crítico, pero no se aportan otros factores que podrían afectar al rendimiento. Por tanto, se valoran en un 50% los condicionantes generales, por considerarse suficiente su definición, y en 0 puntos el resto de apartados por no haberse tenido en cuenta.
- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra. Se han tenido en cuenta diferentes actuaciones preventivas para evitar el desfase de plazos, así como el control de las holguras en las actividades críticas, valorándose este apartado en un 100%.

5.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se ha realizado un correcto análisis del programa de trabajos, incluyendo las potenciales actividades críticas y un diagrama de dependencias, que permiten el ajuste de los plazos de ejecución. El análisis del camino crítico es muy completo.

Se considera que la información aportada es excelente y adecuada al proyecto, y por tanto se valora en un 100% de la puntuación.

PARTE REDACTADA	0,4
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,2
Desglose a nivel de capítulos	0
recursos materiales	0
recursos personales	0
maquinaria	0
Otros	0
Justificación de rendimientos	0,1
Condicionantes generales	0,1
Empleo de maquinaria	0
Otros	0
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0,1
Otros	0
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

PUNTUACIÓN

1.9

5.3 Plan de calidad

5.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controla durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Realiza una introducción en la que cuenta de manera general la documentación y procesos que se deben incorporar para la obtención de la ISO y que es lo que se aplicará en esta obra.

Aspectos concretos de unidades de obra:

Aporta tabla de los materiales más relevantes de la obra relacionando cada uno con la documentación/acciones que se solicitarán para cada uno de ellos.

No se destaca ninguna información en particular referente a materiales, instalaciones, estructuras... aportando únicamente información general, sin particularizar en esta obra en concreto.

Tampoco se hace referencia a controles de presupuesto o de plazos.

Debido a ello, se han valorado con un 50% de la puntuación los apartados que aparecen en la documentación, quedando con 0 puntos las pruebas finales y el control de presupuesto y plazos por no aparecer descritos.

Normativa técnica aplicable

Aportan normativa genérica en la que sigue apareciendo la instrucción de hormigón EHE, actualmente derogada por el Código estructural. Por otro lado no destaca ninguna de especial interés para el proyecto. Con todo ello se otorga la mitad de puntuación prevista.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,5
Control de materiales	0,2
Control de instalaciones	0,1
Pruebas finales	0
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0,2
Normativa técnica aplicable	0,25

5.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Dispone de norma ISO 9001, valorándose en el 100% del apartado.

Se aporta programa de inspección y ensayo aportando criterios de aceptación y frecuencia de control, y se relaciona también con la gestión ambiental. Se considera que la información aportada de estos apartados es excelentes y adecuada al proyecto, por lo que se valoran en un 100%. En el apartado otros, se valora la relación con el programa de gestión ambiental.

Organización dedicada al control de calidad	1
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0,3
Otros	0,1

PUNTUACIÓN

1.75

5.4 Programa de actuaciones medioambientales

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

Se concede 0,1 puntos adicionales por tener norma ISO 14.001 y no alcanzar el máximo de la puntuación en el apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

5.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

La identificación de las unidades de obra que pueden generar impacto no es específica de la obra, por lo que se valoran en un 50%, y no se asocia el impacto generado a cada una de las unidades, quedando valorado este apartado en 0 puntos.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto, pero al no estar estas adecuadas a obra se valora este apartado en el 50%.

No se aportan medidas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra, valorándose en 0 puntos.

Se aportan medidas adecuadas de reducción de impacto: reducción de vertidos, reducción de ruido y emisión de polvo, reducción de impacto en el entorno. Se considera que estas medidas están correctamente descritas y son adecuadas a obra, por lo que se concede el 100% de la puntuación.

No se aporta compromiso de utilización de materiales reciclados y reutilizados, por lo que se valora en 0 puntos.

Se define aplicación de las medidas a la obra concreta, aunque se mencionan algunos elementos que no corresponden al proyecto, como la utilización de una grúa torre, y edificaciones que no corresponden con el entorno urbano del proyecto. Esto denota falta de conocimiento general sobre el proyecto.

Programa de vigilancia ambiental	0,35
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,1
Identificación de unidades para la obra concreta	0,1
Identificación del impacto generado por cada unidad	0
Medidas correctoras o compensatorias	0,25
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,05
Gestión de residuos	0
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0

5.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

No se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, ni descripción de los técnicos escogidos, por lo que valoran estos apartados en 0 puntos.

Se aporta Sistema de Gestión Ambiental, resultando adecuado y valorándose en un 100% de la puntuación.

Organigrama	0,5
Se aporta organigrama	0
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0
Sistema de Gestión Ambiental	0,3
Sistema de Control aplicado en obra	0,2

PUNTUACIÓN

0.95

5.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, por lo que se otorgan 0,1 puntos adicionales al no obtener la totalidad de la puntuación en el apartado.

ISO	0,1
-----	-----

Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1
-------------------------------------------------------------------	-----

5.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud, que resulta adecuado a la obra y se valora en un 100%.

No se aporta identificación de los responsables a designar.

No se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales.

Recursos preventivos

No se aporta especificación de los recursos preventivos, por lo que se valora este apartado en 0 puntos.

Funciones

Realiza una descripción adecuada de algunos de los responsables de seguridad y salud por lo que se valora en un 100% la descripción de los técnicos aportados (Técnico de prevención y Encargado de obra); se aporta un 50% de la puntuación en "otros" por incluir otros técnicos, pero no la totalidad de los que aparecen en el organigrama.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una adecuada descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos.

Se aporta especificación de coordinación para la obra concreta, por lo que se considera que la documentación es excelente y adecuada, y se valora con un 100% de la puntuación.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,5
---------------------------------------------------	-----

Organigrama preventivo	0,1
------------------------	-----

Aporta organigrama completo	0,1
-----------------------------	-----

Responsable SyS >10 años experiencia	0
--------------------------------------	---

Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0
-----------------------------------------------------	---

Recursos preventivos	0
----------------------	---

Especificación de competencias y responsabilidades	0
----------------------------------------------------	---

Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0
--------------------------------------------------------------------	---

Funciones	0,15
-----------	------

Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
----------------------------------------------	------

Encargado de obra	0,05
-------------------	------

Encargado subcontratas	0
------------------------	---

Otros (según organigrama)	0,05
---------------------------	------

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,25
-----------------------------------------------------------	------

Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
-----------------------------------------------------	------

Personalización para la obra concreta	0,1
---------------------------------------	-----

5.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta descripción del plan de emergencia y evacuación, resultando correcto y adecuado al proyecto, por lo que se valora con un 100% de la puntuación.

Se aporta identificación somera de las situaciones de emergencia posibles de forma genérica, considerándose que la información es insuficiente y valorándose en un 25%.

Se aporta identificación somera del personal y las medidas de emergencia a aportar de forma genérica, considerándose información insuficiente y no adecuada al proyecto y valorándose en un 25%.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia, la información aportada es correcta y adecuada.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,5
Medidas a adoptar	0,3
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,1
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,1
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1,1
-------------------	------------

5.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	9.65
PROGRAMA DE TRABAJO	1.9
PLAN DE CALIDAD	1.75
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	0.95
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.1
PUNTUACIÓN TOTAL	15.35

6 Valoraciones empresa CEVIAM EPC, S.L.

6.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

6.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Se realiza un análisis somero del estado actual del edificio, no resultando detallado en comparación con otras ofertas, por lo que se valora en un 50% de la puntuación total.

Se aportan fotografías de forma puntual, pero no se realiza un reportaje fotográfico del edificio objeto de proyecto, por lo que se valora este apartado en un 25% por considerarse la información insuficiente.

Análisis del proyecto

Se realiza una descripción genérica de la obra a ejecutar, sin incluir descripción de materiales, tipologías, condicionantes del edificio o del entorno ni detección de potenciales problemas durante el transcurso de la obra. Se ha valorado el conocimiento de las actuaciones en un 25% al considerar la información aportada insuficiente, y el resto de apartados en 0 puntos por no aparecer descritos o ser inadecuados.

Concepción global de la obra	0,6
Análisis del estado actual	0,35
Análisis del estado actual	0,25
Reportaje fotográfico	0,1
Análisis del proyecto	0,25
Conocimiento de las actuaciones a realizar	0,25
Estudio de condicionantes y medios	0
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0
Propuestas de solución	0

6.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta organigrama. De personal, que resulta correcto y adecuado a proyecto, por lo que se aporta el 100% de la puntuación ya que se identifican los técnicos puestos a disposición del contrato para la ejecución de la obra, incluso titulación.

No se aporta definición de responsabilidades.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	1,5
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0

6.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se aporta una correcta relación de las actividades a realizar, incluyendo particularidades de la obra, medidas de precaución a adoptar, procesos de ejecución, orden de ejecución, etc. La información aportada en este apartado es detallada y excelente para todas las actividades valoradas y se adecúa al proyecto, por lo que se ha puntuado con el 100% de la valoración todos los apartados.

Otros

Las actividades descritas se corresponden a las desarrolladas en obra de forma concreta, por lo que se valora este apartado en el 100%.

No se aporta plano de implantación de obra, por lo que se otorgan 0 puntos.

Descripción de los procesos constructivos	1,75
Análisis de las actividades a ejecutar	1,5
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,4
Otros	0,25
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,25
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0

6.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

No se aporta relación de suministro de materiales ni compromisos, por lo que se han otorgado 0 puntos en ese apartado.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	0
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	0
Compromisos de suministro	0

6.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico

No se aporta plan de seguimiento y organización de los trabajos de la estructura, por lo que se valora este apartado con 0 puntos.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	0
Seguimiento de los trabajos	0
Descripción de las medidas de seguimiento	0
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	0
Descripción de los trabajos a realizar	0
Identificación de elementos	0
Descripción de la metodología a emplear	0
Plan de ejecución	0

PUNTUACIÓN

3.85

6.2 Programa de trabajo

6.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: en el diagrama de gantt
- Totales: en el diagrama de gantt

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. Se aportan los medios materiales y humanos para la realización de la obra en cada una de las actividades. Los medios materiales y maquinaria a emplear se describen de forma general y no específica para la obra, por lo que se valoran en un 25%. Se realiza una adecuada descripción de las actividades previas al inicio de la obra, que se valora en el apartado de "otros", así como de los medios personales, por lo que se valoran ambos apartados con un 100% de la puntuación.
- Justificación de rendimientos. Se han tenido en cuenta los factores climáticos, imprevistos en obra y posibles retrasos por rendimiento de la maquinaria o problemas con la mano de obra. Se considera que esta información es correcta y adecuada, valorándose en un 100%.
- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra. Se plantean las actividades y seguimientos a llevar a cabo para evitar los posibles retrasos. Además, se han tenido en cuenta los coeficientes de rendimientos y las tareas críticas para asumir dentro de la planificación los posibles retrasos ocasionados en obra, por lo que este apartado se considera correcto y adecuado y se valora en un 100%.

6.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se aporta diagrama de Gantt completo, indicando las actividades a realizar, fechas de inicio y finalización de las mismas y la holgura prevista por las tareas críticas, así como la duración en días.

Se han identificado las tareas críticas y las razones de los posibles retrasos en las mismas.

Se considera que el diagrama aportado es excelente y adecuado a la obra, por lo que se ha valorado con un 100% de la puntuación todos los apartados.

PARTE REDACTADA	1,1
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,9
Desglose a nivel de capítulos	0,4
recursos materiales	0,05
recursos personales	0,15
maquinaria	0,05
Otros	0,15
Justificación de rendimientos	0,4
Condicionantes generales	0,2

Empleo de maquinaria	0,2
Otros	0
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0,1
Otros	0
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

PUNTUACIÓN

2.6

6.3 Plan de calidad

Nota inicial: el licitador no cumple los márgenes de 2cm marcados en el pliego en algunas de las páginas A4.

Según resolución de la Mesa de Contratación, de acuerdo con el Acta del 12 de Diciembre, se concluye:

*En relación con la oferta presentada por la empresa **CEVIAM EPC, S.L.**, se ha de indicar que el Pliego de Cláusulas Administrativas recoge la extensión máxima de la oferta para cada uno de los epígrafes, siendo la extensión total máxima de 80 páginas. Igualmente indica que “si la documentación técnica aportada en relación con los criterios de juicio de valor excediese los límites indicados en este apartado, podrá no ser valorada a juicio de la Mesa de Contratación en función del alcance del incumplimiento”. Por tanto, los términos del pliego de cláusulas administrativas no son tajantes a la hora de establecer el cumplimiento de los elementos formales de presentación de la oferta como un requisito sin el cual la misma no sería admisible, sino como una forma de hacer más fácil al evaluador de la misma su examen y garantizar una estructura homogénea de las ofertas.*

El incumplimiento indicado no parece de suficiente entidad como para considerar que al valorar la oferta se otorgue una ventaja al licitador con respecto al resto, teniendo en cuenta que la oferta presentada tiene una extensión de 52 páginas, con mucha diferencia respecto a la extensión máxima de 80 páginas.

En el caso analizado, no cabe apreciar que las deficiencias en la oferta de la empresa tengan una relevancia que pueda provocar la exclusión de la misma o su no valoración.

Por tanto, se valora en su totalidad el Plan de Calidad.

6.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controla durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Elabora una introducción en la que describe las partes generales que contendrá el plan de calidad que elaborarán en caso de resultar adjudicatarios, así como los objetivos del mismo, lo que se valora en el apartado otros con un 50% de la puntuación total, por considerarse una adición suficiente al proyecto.

Incluyen apartado describiendo marcas y sellos de calidad

De forma general, el documento es muy genérico, ya que no concreta ni destaca nada del proyecto.

Aspectos concretos de unidades de obra:

Se aporta tabla de control específico de materiales, que resulta suficiente aunque no específica, por lo que se valora en un 50% este apartado.

Se incluye un anexo al plan de control: definición de ensayo de las instalaciones donde incluye descripción de verificaciones previas e inspección final, que se considera excelente y adecuado para la obra, valorándose en un 100% de la puntuación en ambos apartados.

No se aporta control del presupuesto y plazos de obra.

Normativa técnica aplicable

Se limita a indicar que la normativa técnica aplicable será la establecida en el proyecto. No se destaca ninguna en concreto; por lo que se considera que este apartado es insuficiente y se valora con un 25% de puntuación, redondeado a la baja.

Incluye apartado de criterios de muestreo y de aceptación y rechazo, pero se limita a decir que se cumplirá el Pliego de Prescripciones Técnicas del Proyecto, así como un proceso general de elaboración de documentación de calidad que se elaborará en caso de resultar adjudicatario.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,6
Control de materiales	0,2
Control de instalaciones	0,2
Pruebas finales	0,1
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0,1
Normativa técnica aplicable	0,1

6.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Dispone de certificación ISO 9001, valorándose este apartado al 100%.

Incluye organigrama jerárquico y de relación con el resto de los integrantes de la obra, que resulta adecuado, por lo que se valora en este apartado el 100%.

Se describen las funciones del jefe de obra, encargado de obra y del departamento de calidad y medio ambiente, todas ellas valoradas en el apartado otros, con un 75% de la puntuación debido a que las descripciones aportadas son buenas pero no completas.

No se establece temporalidad en la revisión, por lo que se valora este apartado en 0 puntos.

Organización dedicada al control de calidad	1
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0
Otros	0,4

PUNTUACIÓN

1.7

6.4 Programa de actuaciones medioambientales

No se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego al ocupar las imágenes y tablas el margen mínimo establecido.

No se dispone certificación ISO 14001.

ISO	0
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0

6.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

La identificación de las unidades de obra que pueden generar impacto no es específica de la obra, y no se asocia el impacto generado a cada una de las unidades. La información no aparece detallada ni identificada, por lo que se considera nulo este apartado y se valora en 0 puntos.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a unidades de obra, por lo que se valora al 100% este apartado, aunque dichas unidades no están descritas ni identificadas por lo que no aportan información para el apartado previo.

Se aportan medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra: punto limpio, identificación de gestor de residuos, zona de almacenamiento de residuos. La información aportada es correcta y adecuada por lo que se valora el apartado con el 100% de la puntuación.

Se aportan medidas adecuadas de reducción de impacto de los vehículos de obra, protocolo ante vertidos, emisión de gases, emisión de polvo, emisión de ruidos. La información aportada es correcta y adecuada por lo que se valora el apartado con el 100% de la puntuación.

No se aporta compromiso de utilización de materiales reciclados y reutilizados.

Se define aplicación de las medidas a la obra concreta: vehículos a utilizar, sistemas de gestión de residuos por cercanía.

Programa de vigilancia ambiental	0,5
Potenciales actividades generadoras de impactos	0
Identificación de unidades para la obra concreta	0
Identificación del impacto generado por cada unidad	0
Medidas correctoras o compensatorias	0,5

Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,1
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0

6.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

No se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, ni descripción de los técnicos.

No se aporta Sistema de Gestión Ambiental.

No se aporta sistema de control.

Debido a la no aportación de ninguno de estos elementos, se valora este apartado en 0 puntos.

Organigrama	0
Se aporta organigrama	0
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0
Sistema de Gestión Ambiental	0
Sistema de Control aplicado en obra	0

PUNTUACIÓN

0.5

6.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, por lo que se valora 0,1 puntos adicionales por no haberse obtenido la puntuación completa.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

6.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud, se considera que la información es completa y adecuada por lo que se otorga el 100% de la puntuación.

No se aporta identificación de los responsables a designar, se valoran 0 puntos.

No se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales, se valoran 0 puntos.

Recursos preventivos

Se aporta especificación de los recursos preventivos, incluyendo responsabilidades de los mismos. Se considera que la especificación es buena, por lo que se valora en un 75% de la puntuación.

No se aporta identificación de los trabajos con riesgo especial en la obra concreta, valorándose en 0 puntos.

Funciones

Realiza una descripción adecuada y completa de los responsables de seguridad y salud previstos en obra. Se considera que la información aportada respecto a las funciones de los técnicos responsables es correcta y completa para todos ellos, y se valora en el apartado "otros" los técnicos adicionales que aparecen en el organigrama y cuyas funciones quedan también descritas. Se valora el apartado en un 100%.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una adecuada descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos.

Se aporta especificación de coordinación para la obra concreta.

Se considera que la información aportada es correcta y completa, adecuada al proyecto, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,7
Organigrama preventivo	0,1
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0
Recursos preventivos	0,1
Especificación de competencias y responsabilidades	0,1
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0
Funciones	0,25
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0,05
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,25
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0,1

6.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta descripción del plan de emergencia y evacuación, correcta y adecuada, por lo que se valora con un 100%.

Se aporta identificación completa de las situaciones de emergencia posibles, aunque de forma genérica y no específica para el proyecto, por lo que se valora con un 50% de la puntuación

Se aporta identificación del personal y las medidas de emergencia a aportar en la obra concreta, por lo que se valora con un 100%.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia. La información aportada es correcta y adecuada, por lo que se valora con un 100%.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,85
Medidas a adoptar	0,65
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,15
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,4
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1.65
-------------------	-------------

6.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	3.85
PROGRAMA DE TRABAJO	2.6
PLAN DE CALIDAD	1.7
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	0.5
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.65
PUNTUACIÓN TOTAL	10.30

7 Valoraciones empresa ORECO BALGÓN, S.A.

NOTA INICIAL: el pliego de la licitación establece un total de 80 páginas + 4 páginas de anexo con imágenes. En este cómputo se incluyen portadas, índices y contraportadas.

El licitador aporta documento con un total de 87 páginas, sobrepasando el máximo permitido en 3 páginas.

Según resolución de la Mesa de Contratación, de acuerdo con el Acta del 12 de Diciembre, se concluye:

En relación con la oferta presentada por la empresa ORECO BALGÓN, S.A., se ha de indicar que el Pliego de Cláusulas Administrativas recoge la extensión máxima de la oferta para cada uno de los epígrafes, siendo la extensión total máxima de 80 páginas. Igualmente indica que “si la documentación técnica aportada en relación con los criterios de juicio de valor excediese los límites indicados en este apartado, podrá no ser valorada a juicio de la Mesa de Contratación en función del alcance del incumplimiento”. Por tanto, los términos del pliego de cláusulas administrativas no son tajantes a la hora de establecer el cumplimiento de los elementos formales de presentación de la oferta como un requisito sin el cual la misma no sería admisible, sino como una forma de hacer más fácil al evaluador de la misma su examen y garantizar una estructura homogénea de las ofertas.

El incumplimiento indicado no parece de suficiente entidad como para considerar que al valorar la oferta se otorgue una ventaja al licitador con respecto al resto, teniendo en cuenta que la oferta presentada tiene una extensión de 87 páginas, de las cuales 1 es la portada y 5 son páginas en blanco que incluyen el título de cada uno de los epígrafes sin aportar más información.

En el caso analizado, no cabe apreciar que las deficiencias en la oferta de la empresa impliquen un exceso de significada relevancia cualitativa que pueda provocar la exclusión de la misma o su no valoración.

Por tanto, se valora la oferta en su totalidad.

7.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

La memoria cuenta con 33 páginas, de las cuales se considera que 3 de ellas pueden considerarse anejos al tratarse de páginas en tamaño A3 con planos o esquemas.

7.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Cuenta con un análisis del estado actual del edificio y el entorno de la actuación, la información aportada es correcta y adecuada al proyecto, por lo que se valora con un 100% de la puntuación.

No cuenta con reportaje fotográfico, se valora en 0 puntos.

Análisis del proyecto

Se realiza un análisis no en profundidad del proyecto, se han tenido en cuenta las obras a realizar, materiales y acabados, pero no el estudio detallado de elementos, modificación de instalaciones en profundidad, etc. Se considera que la información aportada es buena, por lo que se valora en un 75% de la puntuación total del apartado.

Se realiza un adecuado estudio de los condicionantes de la obra, incluyendo detección de algunos puntos de interés para su correcto desarrollo. La información aportada es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se valora en un 100%.

Se considera que la detención de problemas y la propuesta de soluciones aportadas son suficientes, por lo que se han valorado en un 50%.

Concepción global de la obra	2,75
Análisis del estado actual	0,5
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0
Análisis del proyecto	2,25
Conocimiento de las actuaciones a realizar	0,75
Estudio de condicionantes y medios	1
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,25
Propuestas de solución	0,25

7.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta diagrama completo del personal, incluyendo identificación y titulación de los técnicos. Se considera que la información aportada es excelente y completa, por lo que se valora en un 100% de la puntuación.

No se aporta descripción de responsabilidades, valorándose en 0 puntos.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	1,5
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0

7.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se incluye una relación detallada de los trabajos a realizar en la obra, incluyéndose recomendaciones, descripción detallada de las actividades y procesos, etc.

La descripción de los trabajos sobre la estructura es escasa, aunque queda complementada por la descrita en el apartado 5.

Debido a ello, se considera que la información aportada es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se valora este apartado con un 100% de la puntuación.

Otros

Las actividades están personalizadas en algunos casos, aunque en general descritas de manera genérica, por lo que se considera que la información es suficiente y se asigna una valoración del 50%, redondeado a la alza.

Cuenta con plano completo de implantación de obra, correcto y adecuado, valorado en un 100% de la puntuación.

Descripción de los procesos constructivos	1,85
Análisis de las actividades a ejecutar	1,5
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,4
Otros	0,35
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,1
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,25

7.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

No se aporta plan de aprovisionamiento.

Se aporta relación detallada de subcontratas y fabricantes para todos los elementos de la obra, así como cartas de compromiso de los distintos suministros. Se considera que la relación de subcontratas y fabricantes es excelente y cubre todas las necesidades de la obra, y se aportan cartas de compromiso para ellas, por lo que se valora este apartado en un 100%.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	1,5
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	1
Compromisos de suministro	0,5

7.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

No se especifican las medidas de seguimiento de los trabajos, por lo que se valora este apartado con 0 puntos.

Organización de los trabajos

Se realiza una descripción completa de los trabajos a realizar, incluyendo la identificación de los distintos tipos de refuerzos sobre plano. Se considera que la información aportada es excelente y completa, por lo que se otorga el 100% de la puntuación en estos apartados.

Se incluye descripción general de los procesos de ejecución de los trabajos a realizar, incluyendo diagramas, descripción del proceso e identificación de los distintos elementos afectados, así como proceso concreto de acuerdo con el tipo de refuerzo empleado. Se considera que el grado de detalle de este apartado es bueno y adecuado al proyecto, por lo que se valora en un 75% redondeado a la alza.

Plan de ejecución

Se aporta plan de ejecución con temporalización de las fases, la información aportada es correcta y completa por lo que se otorga el 100% de la puntuación.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	3,7
Seguimiento de los trabajos	0
Descripción de las medidas de seguimiento	0
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	2,7
Descripción de los trabajos a realizar	1
Identificación de elementos	0,5
Descripción de la metodología a emplear	1,2
Plan de ejecución	1

PUNTUACIÓN

11,3

7.2 Programa de trabajo

7.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: Se aporta duración, pero no fechas de inicio y finalización parciales.
- Totales: se indican las fechas de inicio y finalización de los trabajos

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. Se especifican para cada una de las actividades la maquinaria y mano de obra prevista, así como la duración de los trabajos. La información aportada sobre los recursos materiales, personales y de maquinaria es correcta y completa, y se adecúa a la obra, por lo que se otorga el 100% de la puntuación. No se han aportado capítulos adicionales, por lo que no se suma puntuación en el apartado otros.
- Justificación de rendimientos. Se ha tenido en cuenta un coeficiente de rendimiento por factores climáticos, no justificado salvo por la ubicación de la obra, por lo que se considera que esta justificación es suficiente pero no completa y se valora en un 50%. No se han tenido en cuenta otros rendimientos, que se valoran en 0 puntos.
- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra. No se aportan

Otros: Se realiza una descripción general de los trabajos previstos y la secuencia de actividades.

Notas: Se observa falta de un estudio pormenorizado de los tiempos de equipo, una correcta secuenciación de algunos de los trabajos, que están descritos de forma muy genérica y sin contextualizar unos con otros, al describirse y extractarse de forma separada para cada fase y actividad.

7.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se aporta diagrama de Gantt con las actividades a desarrollar y la duración en días, pero no con fechas de inicio y finalización ni especificación del camino crítico.

Se considera que la información aportada es completa en lo que respecta a las actividades a desarrollar (valorando este apartado en un 100%), pero insuficiente en los que respecta a la duración, por lo que este apartado se evalúa en un 25%. No se aporta camino crítico.

PARTE REDACTADA	0,75
Fechas de finalización	0,1
Parciales	0
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,55
Desglose a nivel de capítulos	0,45
recursos materiales	0,15
recursos personales	0,15
maquinaria	0,15
Otros	0
Justificación de rendimientos	0,1
Condicionantes generales	0,1
Empleo de maquinaria	0
Otros	0
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0
Otros	0,1
DIAGRAMA	0,7
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,2
Camino crítico	0

PUNTUACIÓN

1.45

7.3 Plan de calidad

7.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controla durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Inicia el documento incluyendo una parte general de documentación que compondrá el Plan de Calidad.

- Control de proyecto
- Control de recepción de materiales
- Control de ejecución
- Control de ejecución de las instalaciones
- Pruebas finales
- Asistencia técnica y asesoramiento

- Control de plazos y presupuesto
- Elaboración de documentación final de obra

Aspectos concretos de unidades de obra:

Se especifica que, como mínimo, se realizarán las pruebas más adecuadas de los siguientes elementos: estructuras de hormigón armado, estructuras de acero, cerramientos y particiones, sistemas de protección contra la humedad y diversas instalaciones.

Es de los pocos licitadores que tiene en cuenta la realización de actividades estructurales, aunque sea de manera genérica, ya que la mayoría se ha centrado en acabados, particiones, y en ocasiones instalaciones.

De forma general, se considera que la información aportada es suficiente en todos los apartados que componen este punto, y adecuada a obra. Se han valorado estos apartados en un 50% de la puntuación máxima, a excepción del control de calidad de materiales, se que considera bueno y se valora en un 75%, y “otros”, ya que no se aportan aspectos adicionales que valorar.

Normativa técnica aplicable

Se incluye en la normativa la Instrucción de hormigón estructural, la cual ha sido derogada por el código estructural. Se otorga la mitad de la puntuación por no estar actualizada.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,5
Control de materiales	0,3
Control de instalaciones	0,1
Pruebas finales	0,05
Control de presupuesto y plazos de obra	0,05
Otros	0
Normativa técnica aplicable	0,25

7.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Dispone de norma ISO 9001, por lo que se valora este apartado con el 100%.

Aporta organigrama en relación con el resto de integrantes de la obra, con información correcta y completa, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Incluye agentes y funciones de cada uno de ellos, que se valoran en el apartado “otros”. El grado de definición es bueno y adecuado, por lo que se puntúan con un 75% de la puntuación máxima redondeado a la alza.

No se establece temporalidad, por lo que se valora en 0 puntos dicho apartado.

Organización dedicada al control de calidad	1,1
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0
Otros	0,5

PUNTUACIÓN

1.85

7.4 Programa de actuaciones medioambientales

Cuenta con ISO 14001, obteniendo 0,1 puntos adicionales al no obtenerla la máxima puntuación para el apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

7.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

La identificación de las unidades de obra que pueden generar impacto es específica de la obra, y se asocia el impacto generado a cada una de las unidades. Se considera que la información aportada es completa y adecuada, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto, aunque dicha asociación resulta genérica, por lo que se establece una valoración del 50% de la puntuación.

Se aportan medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra: punto limpio, identificación de gestor de residuos, zona de almacenamiento de residuos.

Se aportan medidas adecuadas de reducción de impacto de los vehículos de obra, protocolo ante vertidos, emisión de gases, emisión de polvo, emisión de ruidos.

Se aporta compromiso de utilización de materiales reciclados y reutilizados.

Se define aplicación de las medidas a la obra concreta.

La información aportada para los apartados anteriores se considera completa y adecuada al proyecto, por lo que se otorga una puntuación del 100%.

Programa de vigilancia ambiental	0,95
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,3
Identificación de unidades para la obra concreta	0,15
Identificación del impacto generado por cada unidad	0,15
Medidas correctoras o compensatorias	0,65
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,05
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2

7.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

Se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, descripción de los técnicos y experiencia de responsables (20 años). La información aportada es correcta y completa, por lo que dichos apartados se valoran con el 100% de la puntuación.

Se aporta Sistema de Gestión Ambiental. La información aportada es correcta y completa, valorándose con el 100% de la puntuación.

No se aporta sistema de control aplicado en obra, valorándose en 0 puntos.

Organigrama	0,8
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0,1
Sistema de Gestión Ambiental	0,2
Sistema de Control aplicado en obra	0

PUNTUACIÓN

1.85

7.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, obteniendo 0,1 puntos adicionales al no tener la máxima puntuación para el apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

7.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud. Se aporta identificación del responsable a designar, con 15 años de experiencia. Ambos apartados son correctos y completos por lo que se valora en un 100%.

No se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales, obteniéndose 0 puntos.

Recursos preventivos

No se aporta especificación de los recursos preventivos, obteniendo 0 puntos.

No se aporta identificación de los trabajos con riesgo especial en la obra concreta, sino un listado general de trabajos con riesgo muy somero. Se considera que esta información es suficiente pero no adecuada, por lo que se otorga un 50% de la puntuación.

Funciones

Realiza una descripción adecuada y completa de los responsables de seguridad y salud previstos en obra, por lo que se valora este apartado con el 100% de la puntuación, incluyendo en apartado "otros" por la inclusión de la definición de funciones para el resto de técnicos que aparecen en el organigrama.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una descripción general de las medidas de coordinación en obra, sin especificar los casos particulares. Se considera que esta información es insuficiente y no adecuada, por lo que se valora con el 25% de la puntuación.

No se aporta especificación de coordinación para la obra concreta.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,55
Organigrama preventivo	0,2
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0,1
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0
Recursos preventivos	0,05
Especificación de competencias y responsabilidades	0
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0,05
Funciones	0,25
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0,05
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,05
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,05
Personalización para la obra concreta	0

7.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta compromiso de realización del plan de emergencia y evacuación, lo que se considera suficiente para otorgar un 50% de la puntuación máxima del apartado.

Se aporta identificación de las situaciones de emergencia de forma general, solo señalándolas, sin identificar posibles causas en la obra concreta. Se considera que el grado de información es insuficiente, valorándose con un 25% de la puntuación, redondeado a la baja.

Se aporta identificación del personal y las medidas de emergencia a aportar en la obra concreta, de forma correcta, concreta y adecuada a la obra, valorándose con un 100% de la puntuación.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia. La información aportada es correcta y adecuada, y se valora con el 100% de la puntuación.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,7
Medidas a adoptar	0,5
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,05
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,05
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,4
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1.35
-------------------	-------------

7.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	11.3
PROGRAMA DE TRABAJO	1.45
PLAN DE CALIDAD	1.85
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	1.85
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.35
PUNTUACIÓN TOTAL	17.8

8 Valoraciones empresa PROFORMA EJECUCIÓN DE OBRAS Y RESTAURACIONES, S.L.

8.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

8.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Se aporta un adecuado análisis del estado actual del edificio, su entorno urbano, accesos y afecciones; se considera que la información aportada es completa y adecuada, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Se aporta, en anejos, reportaje fotográfico. Se considera que éste es correcto y completo, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

Análisis del proyecto

Se aporta un adecuado análisis del proyecto, incluyendo materiales, acabados, afecciones de las fases, accesos a obra, etc. La información aportada es excelente y completa, y denota un adecuado conocimiento del proyecto, por lo que se valora con un 100% de la puntuación.

Se mencionan algunos de los condicionantes de la obra, pero no se detecta un análisis en profundidad de los posibles problemas que puedan surgir/existan. Más adelante se señalan algunos problemas derivados de la ubicación de casetas de obra y la posible solución, motivo por el cual se ha otorgado una valoración del 50% en los tres apartados, al considerarse que la información final es suficiente y adecuada.

Concepción global de la obra	2,9
Análisis del estado actual	1
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0,5
Análisis del proyecto	1,9
Conocimiento de las actuaciones a realizar	1
Estudio de condicionantes y medios	0,5
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,2
Propuestas de solución	0,2

8.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se adjunta organigrama del personal (en Anejos), con identificación de los distintos responsables, experiencia mínima y dedicación. La información aportada es correcta y completa, por lo que se valora con el 100% de la puntuación.

No se aporta definición de responsabilidades, valorándolo en 0 puntos.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	1,5
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0

8.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se realiza un desglose de las actividades a ejecutar, incluyendo los procesos y medios empleados. Se ha considerado que la información aportada para las actividades de demoliciones y trabajos previos es correcta y completa, valorándose en un 100%.

Se aprecia falta de detalle en la descripción de trabajos de particiones y acabados, por lo que se considera que la información en dichos apartados es suficiente pero no completa, y se valoran en un 50%, y la falta de descripción de los procesos y actividades para la colocación de las instalaciones y el refuerzo estructural; ambos apartados valorados con 0 puntos al no tener la información requerida.

Otros

El desarrollo para las actividades concretas de la obra es poco detallado, y el plano de implantación es genérico, y faltan algunos elementos (zona de reciclaje). En general, se considera que la información en ambos apartados es insuficiente, por lo que se valoran en un 25%, redondeado a la alza.

Descripción de los procesos constructivos	0,75
Análisis de las actividades a ejecutar	0,55
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0
Particiones	0,15
Acabados	0,2
Instalaciones	0
Otros	0,2
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,1
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,1

8.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

Se aportan algunas de las subcontratas y fabricantes, aunque se aprecia falta de algunos elementos necesarios para la obra, por lo que se considera que la información es suficiente pero no está completa, y se valoran estos apartados en un 50%.

No se aporta plan de aprovisionamiento, valorado en 0 puntos.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	0,75
Plan de aprovisionamiento	0
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	0,5
Compromisos de suministro	0,25

8.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

Se especifica personal para el seguimiento de los trabajos, pero no sistema, frecuencia, etc., por lo que se considera que la información es buena pero no completa, y se valora en un 75% redondeado a la baja.

No se aporta mejora mediante seguimiento con herramientas externas, valorado en 0 puntos.

Organización de los trabajos

Se realiza una descripción concreta de todos los trabajos a realizar, con información excelente, completa y adecuada, por lo que se valora este apartado en el 100%.

Se identifican los distintos tipos de refuerzos sobre plano, aunque no se especifica cuál es cada uno, por lo que se considera que la información es suficiente y se valora en un 50% de la puntuación máxima.

Se incluye descripción detallada de los procesos de ejecución de los trabajos a realizar, incluyendo diagramas, descripción del proceso e identificación de los distintos medios empleados para cada uno de los trabajos. Se considera que el grado de detalle de la información aportada es excelente y adecuado al proyecto, por lo que se valora con un 100% de la puntuación en este apartado.

Plan de ejecución

Se aporta plan de ejecución con temporalización de las fases, con un grado de información correcto y completo, que otorga una valoración del 100%.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	4,25
Seguimiento de los trabajos	0,5
Descripción de las medidas de seguimiento	0,5
Mejora específica	0
Organización de los trabajos	2,75
Descripción de los trabajos a realizar	1
Identificación de elementos	0,25
Descripción de la metodología a emplear	1,5
Plan de ejecución	1

PUNTUACIÓN

10.15

8.2 Programa de trabajo

8.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

El licitador explica en este primer apartado los procesos que ha seguido para la obtención de los cuadros que adjunta a modo justificativo de su propuesta.

Incluye una tabla de justificación de rendimientos y descripción de metodología para la obtención de esos resultados.

También incluye factores correctores que divide en:

- Imprevistos: suministros y emplazamiento
- Absentismo laboral
- Empleo de maquinaria

- Condicionantes climáticos, donde se incluye el cálculo de días trabajables netos.

Se considera que toda la información aportada es realmente relevante, y que la exposición es clarificadora de lo que se presente transmitir. Se tiene en cuenta este factor y se valora dentro del apartado “otros”.

El apartado 2.2 desarrolla “recursos personales, materiales y equipo de maquinaria”

Se aportan diferentes tablas resumen incluyendo la información solicitada y completando con descripciones de las actividades que realizará cada equipo en cada fase, además de incluir un diagrama que relaciona cada equipo y la maquinaria asignada en el tiempo que dura la obra.

Se considera que la información aportada es excelente, correcta y completa, y se adecúa a las condiciones del proyecto, por lo que se otorga el 100% de la puntuación en todo el apartado redactado.

8.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se adjuntan diagramas de los recursos empleados y equipos para cada actividad, con temporalización y solapes en las actividades en cada fase.

Se aporta diagrama de Gantt adecuado a las 26 semanas de obra, incluyendo fechas de inicio y finalización de las tareas, duración y rendimiento.

Se aporta descripción del camino crítico y diagrama de Gantt explicativo del mismo, incluyendo identificación de partidas que puedan sufrir retrasos con mayor probabilidad y los márgenes aplicados y medidas para evitar retrasos tenidas en cuenta.

Los diagramas aportados cuentan con toda la información necesaria, y están desarrollados de forma excelente con el máximo detalle, además de adecuarse al proyecto, por lo que se otorga el 100% de la puntuación en este apartado.

PARTE REDACTADA	1,5
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	1,2
Desglose a nivel de capítulos	0,6
recursos materiales	0,15
recursos personales	0,15
maquinaria	0,15
Otros	0,15
Justificación de rendimientos	0,5
Condicionantes generales	0,2
Empleo de maquinaria	0,2
Otros	0,1
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0,1
Otros	0,1
DIAGRAMA	1,5
Actividades a desarrollar	0,5
Duración	0,5
Camino crítico	0,5

PUNTUACIÓN TOTAL

3

8.3 Plan de calidad

8.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controla durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Aspectos concretos de unidades de obra:

Comienza el documento incluyendo tabla de los procedimientos específicos de ejecución, donde detalla unidad de obra, parámetros a controlar y normativa aplicable. Estos aspectos se valoran en el apartado "otros", donde se ha valorado con el 100% de la puntuación.

Se tiene en cuenta los trabajos de estructuras que se deben realizar en la obra, por lo que se le otorga la total puntuación en los apartados de materiales e instalaciones (100%).

Aporta nueva tabla donde incluye criterios técnicos para la aceptación o rechazo de las unidades de obra más significativas. Se valora esta tabla con el total de puntuación el apartado otros de unidades de obra, otorgándose el 100% de la puntuación. Se incluye también apartado de frecuencia, y se valora en el apartado de revisiones de organización de la calidad.

Se menciona la necesidad de realizar pruebas finales de forma general, por lo que se valora este apartado en un 50% al considerarse la información suficiente.

No se ha aportado control de presupuesto y plazos, que se valora en 0 puntos.

Normativa técnica aplicable

Incluye EHE que ha sido derogada por Código Estructural, por lo que la normativa incluida no está actualizada. Por este motivo se otorga el 50% de los puntos previstos.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,85
Control de materiales	0,4
Control de instalaciones	0,2
Pruebas finales	0,05
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0,2
Normativa técnica aplicable	0,2

8.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Dispone de ISO 9001, por lo que se valora en 100% de este apartado.

Dispone de organigrama, aunque de forma genérica, no describe las responsabilidades ni funciones de los técnicos. La información se considera suficiente, por lo que se otorga en 50% de la puntuación.

Desarrolla varios procesos:

- Control y verificación de los trabajos y suministros
- Control de proyecto de ejecución
- Planificación y seguimiento de obra

- Pruebas finales de recepción de obra (valorado en apartado aspectos concretos)
- Auditorías de obra
- Medios técnicos de inspección y pruebas
- Incidencias y no conformidades
- Acciones correctivas.

Estos procesos detallan información acerca de la temporalidad en la revisión de obras, por lo que se considera que la información aportada es correcta y completa y se otorga en 100% de la puntuación.

Se aporta también plan de ensayos que se proponen para obra y se valora dentro del apartado Otros de organización, otorgándose un 75% de la puntuación por considerarse una información buena.

Organización dedicada al control de calidad	1,15
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,15
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0,3
Otros	0,4

PUNTUACIÓN

2.2

8.4 Programa de actuaciones medioambientales

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

Se cuenta 0,1 puntos adicionales por tener ISO 14001 y no haber obtenido el máximo de puntuación del apartado.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

8.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

Se realiza una identificación de los impactos ambientales generados por la obra, no asociados a las actividades generadoras (se valora en 0 puntos). Las unidades identificadas se consideran suficientes pero no completas, por lo que se otorga el 50% de la puntuación, redondeado a la alza.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto, de forma suficiente pero no completa, por lo que se otorga el 50% de la puntuación.

Se aportan medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra, identificando las instalaciones autorizadas para su recogida en las cercanías.

Se aportan medidas adecuadas de reducción de impacto de emisiones acústicas,

Se aporta compromiso de utilización de materiales reciclados y reutilizados.

En general, se considera que los apartados anteriores cuentan con un grado de información completo y adecuado al proyecto, por lo que se valoran en un 100% de la puntuación.

Programa de vigilancia ambiental	0,75
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,1
Identificación de unidades para la obra concreta	0,1
Identificación del impacto generado por cada unidad	0
Medidas correctoras o compensatorias	0,65
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,05
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2

8.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

Se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, incluyendo descripción de responsabilidades de los técnicos. La información aportada es correcta y completa, por lo que se otorga el 100% de la puntuación. No se identifica experiencia para el responsable, obteniendo 0 puntos.

Se aporta Sistema de Gestión Ambiental, por lo que se concede el 100% de la puntuación.

Se aporta sistema de control aplicado en obra de forma genérica, por lo que se otorga una puntuación del 50% al considerarse suficiente pero no completo.

Organigrama	0,8
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0
Sistema de Gestión Ambiental	0,2
Sistema de Control aplicado en obra	0,1

PUNTUACIÓN

1.65

8.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, por lo que se otorga 0,1 puntos adicionales.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

8.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud.

Se aporta identificación de los responsables a designar.

Se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales.

La información de este apartado es excelente y adecuada al proyecto, por lo que se otorga el 100% de la puntuación a todos los apartados.

Recursos preventivos

Se aporta especificación general de las responsabilidades de los recursos preventivos, sin entrar en detalles de las competencias de cada miembro del organigrama ni los técnicos seleccionados. Se considera que esta información es insuficiente y no adecuada, por lo que se valora con un 25% de la puntuación total, redondeado a la alza.

No se aporta identificación de los trabajos con riesgo especial de la obra concreta, los descritos son genéricos y en algunos casos no corresponden a las necesidades de la obra, por lo que se puntúa este apartado con 0 puntos.

Funciones

No se aporta especificación de las funciones de los técnicos de seguridad y salud, por lo que se valora este apartado en 0 puntos.

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una adecuada descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos, por lo que se otorga una valoración del 100%.

No se aporta especificación de coordinación para la obra concreta (0 puntos).

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,45
Organigrama preventivo	0,25
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0,1
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0,05
Recursos preventivos	0,05
Especificación de competencias y responsabilidades	0,05
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0
Funciones	0
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0
Encargado de obra	0
Encargado subcontratas	0
Otros (según organigrama)	0
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,15
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0

8.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

No se aporta descripción del plan de emergencia y evacuación, valorado en 0 puntos.

Se aporta identificación de las situaciones de emergencia posibles para la obra concreta, en un grado de detalle suficiente pero no completo, por lo que se valora en un 50% de la puntuación.

Se aporta identificación del personal y las medidas de emergencia a aportar de forma genérica, por lo que se valora en un 50% de la puntuación al no estar adecuado al proyecto.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia. El grado de información es correcto y completo, por lo que se valora en un 100%.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,55
Medidas a adoptar	0,35
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,15
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,2
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1.1
-------------------	------------

8.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	10.15
PROGRAMA DE TRABAJO	3
PLAN DE CALIDAD	2.2
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	1.65
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.1
PUNTUACIÓN TOTAL	18.10

9 Valoraciones empresa PUENTES Y CALZADAS INFRAESTRUCTURAS, S.L.U.

9.1 Memoria descriptiva del proceso de ejecución

9.1.1 Concepción global de la obra

Análisis del estado actual

Se realiza un análisis adecuado del edificio y del entorno de actuación, destacando especialmente el análisis del estado actual del edificio que incluye estructura y elementos a demoler y conservar.

Cuenta con reportaje fotográfico.

Se considera que el nivel de detalle de ambos apartados es excelente y la información es adecuada al proyecto, por lo que se otorga el 100% de la puntuación prevista para este apartado

Análisis del proyecto.

Se realiza un adecuado análisis del proyecto.

Se incluye un análisis de las posibles afecciones al entorno urbano, y los condicionantes relativos a la ejecución de la obra: fases, utilización del edificio, etc.

Los análisis realizados en los apartados de conocimiento de las actuaciones y estudio de los condicionantes se consideran de excelente calidad, valorándose por tanto con un 100% de la puntuación prevista, mientras que la detección de problemas, así como la propuesta de solución aportan un nivel de detalle suficiente, por lo que se puntúa con el 50%.

Concepción global de la obra	3,5
Análisis del estado actual	1
Análisis del estado actual	0,5
Reportaje fotográfico	0,5
Análisis del proyecto	2,5
Conocimiento de las actuaciones a realizar	1
Estudio de condicionantes y medios	1
Detección de potenciales problemas para el correcto desarrollo de la obra	0,25
Propuestas de solución	0,25

9.1.2 Organigrama del personal técnico asociado a la obra

Se aporta organigrama con identificación de técnicos titulados.

Se describen las funciones de los técnicos principales.

El licitador aporta información adecuada al proyecto y de valor, por lo que obtiene la máxima puntuación prevista.

Organigrama del personal técnico asociado a la obra	2
Organigrama de personal	1,5
Definición de responsabilidades	0,5

9.1.3 Descripción de los procesos constructivos

Análisis de las actividades a ejecutar

Se realiza una descripción correcta y concreta de las distintas actividades, incluyendo el proceso constructivo, medios a emplear, almacenamiento del material, concretos para cada uno de los procesos y materiales.

En el análisis de las actividades a ejecutar el licitador aporta información de relevancia en todas las áreas previstas, donde se valora con la máxima puntuación prevista; aunque el apartado de instalaciones el nivel de detalle es bueno, valorándose con un 75% de la nota prevista.

Otros

Los procesos descritos son los adecuados a la obra concreta y se aporta plano de la implantación en obra. El grado de detalle de la información es excelente y adecuado a la obra, por lo que se otorga el 100% de la puntuación.

Descripción de los procesos constructivos	1,9
Análisis de las actividades a ejecutar	1,4
Trabajos previos/Demoliciones	0,2
Estructura	0,2
Particiones	0,3
Acabados	0,4
Instalaciones	0,3
Otros	0,5
Desarrollo de las actividades concretas de la obra	0,25
Implantación de elementos de obra (vallado, casetas,...)	0,25

9.1.4 Relación de las fuentes de suministro de materiales

Se aporta plan de aprovisionamiento y desglose según tipo de material (paletizable o no).

Se aporta relación de subcontratas y fabricantes previstos, aunque se aprecia falta de algunos elementos necesarios para la obra.

Se aportan compromisos con las subcontratas y fabricantes.

De los apartados valorados, el plan de aprovisionamiento cuenta con información relevante que hace que se obtenga la mayor puntuación, mientras que en los detalles de las subcontratas y los compromisos de suministros la información aportada es se considera buena obteniendo un 75% de la puntuación prevista.

Relación de las fuentes de suministro de materiales	1,25
Plan de aprovisionamiento	0,5
Detalle de subcontratas y fabricantes seleccionados	0,5
Compromisos de suministro	0,25

9.1.5 Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.

Seguimiento de los trabajos

Se especifican de forma genérica las medidas de seguimiento de los trabajos, por lo que la información se considera insuficiente y no adecuada y se valora el apartado en un 25% de la puntuación total.

Se aporta compromiso de seguimiento con metodología BIM y Apps específicas, por lo que se valora un 100% de la puntuación en el apartado de mejoras al considerarse éstas adecuadas al proyecto y buenas aportaciones.

Organización de los trabajos

Se ha tomado en cuenta lo expuesto en el apartado Descripción de los procesos constructivos – Estructura.

Se realiza una descripción general de los trabajos a realizar, que resulta suficiente para obtener una puntuación del 50%.

Se identifican los distintos tipos de refuerzos sobre plano, información que resulta correcta y adecuada y por la que se otorga el 100% de la puntuación.

Se incluye descripción general de los procesos de ejecución de los trabajos a realizar, incluyendo diagramas, descripción del proceso e identificación de los distintos elementos afectados, así como proceso concreto de acuerdo con el tipo de refuerzo empleado. Dicha información resulta genérica e insuficiente, por lo que se otorga un 25% de la puntuación, redondeado a la alza.

Plan de ejecución

Se aporta diagrama de ejecución con descripción por fases, pero no un plan temporalizado, por lo que la información aportada es insuficiente lo que se valora en un 25% de la puntuación máxima.

Seguimiento y organización de los trabajos para el refuerzo de la estructura, presentando un plan de ejecución específico.	2,25
Seguimiento de los trabajos	0,5
Descripción de las medidas de seguimiento	0,25
Mejora específica	0,25
Organización de los trabajos	1,5
Descripción de los trabajos a realizar	0,5
Identificación de elementos	0,5
Descripción de la metodología a emplear	0,5
Plan de ejecución	0,25

PUNTUACIÓN

10.9

9.2 Programa de trabajo

9.2.1 Fechas de finalización (parciales y totales) y camino crítico de actividades con desglose mínimo a nivel de capítulos del Presupuesto. Especificación de recursos personales, materiales y equipos de maquinaria para cada actividad

Fechas de finalización

- Parciales: se aporta duración de fases y fechas de inicio y finalización en el diagrama de gantt.
- Totales: presentes en el diagrama de Gantt.

Cumple con los requisitos establecidos en el pliego aportando un nivel de información excelente en este apartado, y por ello se otorga el total de la puntuación.

Camino crítico de actividades:

- Desglose a nivel de capítulos. Se aporta tabla general con la maquinaria a emplear y los operarios para cada una de las actividades.
- Justificación de rendimientos. Se aporta tabla con los rendimientos por equipos, expresándose que se han tenido en cuenta imprevistos y factores climáticos a la hora de calcular el rendimiento, aunque sin justificar dicho coeficiente.
- Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra

Notas: Se mencionan unas obras de Instalaciones Fronterizas de Control de Mercancías que no se corresponden con el proyecto.

El nivel de desglose por capítulos aporta un nivel de detalle suficiente, valorándose este apartado con el 50% de la nota. En cuanto a justificación de los rendimientos el nivel de detalle es bajo y se valora con un 25% de la nota prevista. No se incluyen actuaciones en caso de desfase de plazos de obra, por lo que este apartado no se valora.

9.2.2 Diagrama o representación gráfica del Programa

Se describen las actividades a desarrollar y la duración de las mismas en días, y el orden de ejecución propuesto dentro de cada una de las partidas, incluyendo interrelación entre las tareas. La duración de las actividades es correcta y completa, otorgando el 100% de la puntuación.

El diagrama de Gantt se realiza de forma correcta, pero no tiene en cuenta el camino crítico para las actividades propuestas.

Se realiza una descripción del camino crítico, pero no se considera que se haya analizado en profundidad las posibles tareas que podrían generar retrasos. Las medidas aportadas para evitar dichos retrasos son en todo caso preventivas, y no se plasma en el diagrama de Gantt si se han considerado holguras para dichas tareas.

Por todo lo expuesto anteriormente, se considera que la exposición general realizada por el licitador tiene un nivel de detalle suficiente, o aporta información que no se adecúa a proyecto, obteniendo una nota del 50% de lo previsto para los apartados de actividades y camino crítico..

PARTE REDACTADA	0,6
Fechas de finalización	0,2
Parciales	0,1
Totales	0,1
Camino crítico de actividades	0,4
Desglose a nivel de capítulos	0,3
recursos materiales	0,1
recursos personales	0,1
maquinaria	0,1
Otros	0
Justificación de rendimientos	0,1
Condicionantes generales	0,1
Empleo de maquinaria	0

Otros	0
Actuaciones en caso de desfase de plazos de obra	0
Otros	0
DIAGRAMA	1
Actividades a desarrollar	0,25
Duración	0,5
Camino crítico	0,25

PUNTUACIÓN

1.6

9.3 Plan de calidad

Comienza el documento con una descripción genérica del contenido de un Plan de Calidad.

9.3.1 Aspectos concretos de unidades de obra a controlar durante la ejecución de los trabajos y normativa técnica aplicable

Aspectos concretos de unidades de obra:

En el punto 2.3.1 incluye tabla resumen de unidades a controlar y aspectos concretos de las unidades de obra. Aunque es bastante genérica, aporta más información concreta que otros licitadores, por lo que se otorga una valoración del 50%.

Aporta tabla de criterios de muestreo y aceptación y rechazo que se valora en el apartado otros y establece un número de inspecciones durante la ejecución e inspecciones de obra terminada. Este apartado se valora en el apartado de pruebas finales. Se otorga el 50% de la puntuación porque se considera que podría estar mucho más completo ya que solo se ha referido a elementos concretos dejando al margen otros.

No se aporta control de presupuesto y plazos de obras, con 0 puntos.

En el apartado otros se han tenido en cuenta los elementos de control aportados de forma adicional, como, carta de compromiso de Eurocontrol como laboratorio para la realización de ensayos y se aporta tabla de propuesta de ensayos. que se consideran correctos y completos, otorgando el 100% de la puntuación.

Normativa técnica aplicable

No se aporta listado de normativa, por lo que no se ajusta a lo solicitado en el pliego, valorándose este apartado con un 0% de lo previsto.

Aspectos concretos de unidades de obra a contratar durante la ejecución de los trabajos	0,5
Control de materiales	0,2
Control de instalaciones	0,05
Pruebas finales	0,05
Control de presupuesto y plazos de obra	0
Otros	0,2
Normativa técnica aplicable	0

9.3.2 Organización dedicada a control de calidad

Cuenta con certificado ISO 9001, obteniendo el 100% de la puntuación.

Aporta organigrama jerárquico y desglosa las funciones del jefe de calidad de forma correcta y completa, obteniendo el 100%.

No establece temporalidad en la revisión, obteniendo 0 puntos.

Organización dedicada al control de calidad	0,8
Dispone de certificación ISO	0,3
Aporta organigrama / orden jerárquico	0,3
Establece temporalidad de revisión de calidad de las obras	0
Otros	0,2

PUNTUACIÓN

1.3

9.4 Programa de actuaciones medioambientales

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

Se obtiene 0,1 puntos adicionales por ISO 14001.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 14001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

9.4.1 Programa de vigilancia ambiental en que se identificarán las potenciales actividades generadoras de impactos y se especificarán las medidas correctoras o compensatorias propuestas para ellas

Potenciales actividades generadoras de impactos

Se identifican las unidades de obra que pueden generar impacto de la obra, y se asocia el impacto generado a cada una de las unidades, con un grado de información excelente, por lo que se otorga el 100% de la puntuación.

Medidas correctoras o compensatorias

Se asocian las medidas correctoras a las unidades de impacto identificadas previamente.

Se aportan medidas adecuadas para la gestión de residuos de obra y residuos generados durante la obra: puntos limpios, compromiso con gestores autorizados,

Se aportan medidas adecuadas de reducción de contaminación atmosférica, ruido, impactos al medio

Se aporta compromiso de utilización de productos reutilizables o reciclables.

No se define aplicación de las medidas a la obra concreta.

Con todo, el nivel de detalle aportado es excelente y se otorga un 100% de la puntuación prevista.

Programa de vigilancia ambiental	1
Potenciales actividades generadoras de impactos	0,3
Identificación de unidades para la obra concreta	0,15
Identificación del impacto generado por cada unidad	0,15

Medidas correctoras o compensatorias	0,7
Asociación de las medidas correctoras a las unidades de impacto y obra concreta	0,1
Gestión de residuos	0,2
Medidas de reducción de impacto	0,2
Reciclaje y Reutilización	0,2

9.4.2 Organigrama correspondiente al departamento de vigilancia ambiental de la obra

Se aporta organigrama del departamento de vigilancia ambiental, incluyendo descripción de responsabilidades de los técnicos, que tienen un grado de información correcto y completo, valorándose en el 100%.

No se aporta experiencia del responsable, obteniendo 0 puntos.

Se aporta Sistema de Gestión Ambiental, con un grado de información correcta y completa, otorgándose el 100% de la puntuación.

No se aporta sistema de control aplicado en obra.

Organigrama	0,7
Se aporta organigrama	0,3
Se aporta descripción de responsabilidades de los técnicos	0,2
Responsable de gestión ambiental >10 años experiencia	0
Sistema de Gestión Ambiental	0,2
Sistema de Control aplicado en obra	0

PUNTUACIÓN

1.8

9.5 Memoria de seguridad y salud

Se respetan los criterios de presentación establecidos en el pliego: número de páginas, márgenes, tamaño y tipo de letra y formato de páginas.

La empresa tiene certificación ISO 45001, obteniendo 0,1 puntos adicionales.

ISO	0,1
Bonificación: ISO 45001, en caso de no tener la máxima puntuación	0,1

9.5.1 Organización de la prevención y seguridad en la obra: organigrama preventivo, recursos preventivos, funciones, coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Organigrama preventivo

Se aporta organigrama completo con los integrantes del control de Seguridad y Salud, obteniendo el 100% de la valoración por considerarse la información correcta y completa.

No se aporta identificación de los responsables a designar (0 puntos)

No se aporta compromiso de contratación de un servicio externo de prevención de riesgos laborales (0 puntos).

Recursos preventivos

Se aporta especificación adecuada de los recursos preventivos.

Se aporta especificación de los trabajos con riesgo especial de la obra concreta.

Se aporta información excelente y adecuada, obteniendo una puntuación del 100% en el apartado.

Funciones

Realiza una descripción adecuada de los responsables de seguridad y salud, encargado de obra y otros técnicos, resultado información completa y adecuada para obtener el 100% de la puntuación,

Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos

Se aporta una adecuada descripción de las medidas de coordinación tanto de subcontratistas como de autónomos, incluyendo los requisitos previos a exigir a las empresas y las obligaciones tanto de empresas como de autónomos.

Se aporta especificación de coordinación para la obra concreta.

Con todo lo expuesto anteriormente, el licitador aporta documentación con un nivel de detalle excelente, obteniendo una puntuación total del 100% en este apartado.

Organización de la prevención y seguridad en obra	0,8
Organigrama preventivo	0,1
Aporta organigrama completo	0,1
Responsable SyS >10 años experiencia	0
Servicio externo de prevención de riesgos laborales	0
Recursos preventivos	0,25
Especificación de competencias y responsabilidades	0,15
Identificación de trabajos con riesgo especial de la obra concreta	0,1
Funciones	0,2
Técnico de prevención/Jefe Seguridad y salud	0,05
Encargado de obra	0,05
Encargado subcontratas	0
Otros (según organigrama)	0,1
Coordinación con subcontratistas y trabajadores autónomos	0,25
Descripción adecuada de las medidas de coordinación	0,15
Personalización para la obra concreta	0,1

9.5.2 Análisis de las posibles situaciones de emergencia: medidas a adoptar, relaciones a organizar con servicios externos para garantizar su rapidez y eficacia

Medidas a adoptar

Se aporta descripción del plan de emergencia y evacuación, de forma correcta y completa, valorado en un 100%.

Se aporta identificación las situaciones de emergencia posibles de forma buena y adecuada, valorándose en un 75%.

Se aporta identificación del personal y las medidas de emergencia a aportar de forma genérica, por lo que se considera que la información aportada es suficiente para una valoración del 50%.

Relaciones con servicios externos

Se aporta descripción de los servicios de seguridad y salud presentes en obra y los servicios externos a contactar en caso de emergencia.

El nivel de detalle aportado correcto y completo para una valoración del 100%.

Análisis de posibles situaciones de emergencia	0,7
Medidas a adoptar	0,5
Plan de Emergencia y evacuación, descripción de su contenido	0,1
Identificación de situaciones de emergencia en la obra concreta	0,2
Identificación de personal y medidas de emergencia a adoptar en la obra concreta	0,2
Relaciones con servicios externos	0,2
Servicios en obra	0,1
Servicios externos (identificación)	0,1

PUNTUACIÓN	1.6
-------------------	------------

9.6 Resumen de puntuaciones

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROCESO DE EJECUCIÓN	10.9
PROGRAMA DE TRABAJO	1.6
PLAN DE CALIDAD	1.3
PROGRAMA DE ACTUACIONES MEDIOAMBIENTALES	1.8
MEMORIA DE SEGURIDAD Y SALUD	1.6
PUNTUACIÓN TOTAL	17.2