



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

Subdirección General de Bellas Artes  
CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN *JON MIKEL EUBA. ANIMALES QUE AGUANTAN EL PESO DE CARGAS MISTERIOSAS EN ENTORNOS CREADOS POR FUERZAS EN OPOSICIÓN* EN EL MUSEO CENTRO DE ARTE DOS DE MAYO (MCA2M)**

### **PRIMERO: OBJETO**

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas rige la contratación de los servicios de montaje y desmontaje de la exposición *JON MIKEL EUBA. ANIMALES QUE AGUANTAN EL PESO DE CARGAS MISTERIOSAS EN ENTORNOS CREADOS POR FUERZAS EN OPOSICIÓN*, comisariada por Manuel Segade, que se celebrará desde el 19 de enero hasta el 23 de abril de 2023 en el Museo Centro de Arte Dos de Mayo (MCA2M), situado en la calle Constitución nº 23 de Móstoles.

Jon Mikel Euba (Amorebieta, Vizcaya, 1967) fundamenta su trabajo en el dibujo como procedimiento y la escultura como programa resuelto en diferentes medios. Desde finales de los noventa ha desarrollado una práctica guiada por la necesidad de generar sistemas de producción propios a través del desarrollo de una "técnica económica". Una búsqueda, que también es una forma de resistencia, que implica la inmersión en procesos que involucran a otras personas y en los que el artista funciona como mediador o filtro.

Para explicar el título de la exposición el artista comenta que de niño le "contaron que el sistema que se utilizaba antiguamente para crear caminos transitables en una ladera, consistía en cargar un burro con mucho peso y soltarlo en dirección a la cumbre. El burro, un animal que economiza de manera extrema la energía invertida, siempre describirá pendientes lo más horizontales posibles que, en zigzag, le llevarán a la cumbre invirtiendo el mínimo esfuerzo en relación a la carga soportada. Una vez definido el camino por medio del animal, se traducían posteriormente para uso humano ensanchándolo en lo que llamaban pistas.

La muestra, situada en la tercera planta del edificio, presentará la producción escultórica reciente del artista, realizada en diversos materiales —acero inoxidable, aluminio, madera y papel— que dialogará en el espacio con cuatro instalaciones audiovisuales. En esta comunicación el espectador adquiere un papel activo en la construcción del relato visual, presentándole escenas inquietantes o incidentes aparentemente sin sentido que convierten el contexto de lo cotidiano en un elemento de suspense.

### **SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR**

#### **A. Montaje/Desmontaje de la exposición**

##### Construcción e instalación de infraestructuras, incluyendo la gráfica que las cubre

El adjudicatario deberá construir, suministrar e instalar todas las infraestructuras necesarias para la exhibición de las obras. Estos trabajos se detallan en el apartado cuarto del presente pliego de prescripciones técnicas y en los ANEXOS 1 y 2 que recogen planimetría de la exposición y el listado de piezas respectivamente.

Los acabados deberán ofrecer unas garantías de resistencia y durabilidad adecuadas al periodo de permanencia en el Museo. La instalación debe ser sólida y capaz de absorber vibraciones producidas por los golpes y accidentes.

### Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación/desinstalación de las obras y de elementos expositivos, tendrán en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte, siguiendo indicaciones del personal responsable del MCA2M o de la Dirección Facultativa designada.

La empresa adjudicataria deberá aportar en cada montaje/desmontaje las mesas adecuadas para la distribución de las piezas, previa a su instalación. La distribución de las obras se realizará de forma segura, éstas no se apoyarán en ningún caso sobre el suelo directamente, sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, éstas deben ser manipuladas con guantes.

### Instalación de obras y elementos expositivos en montajes/desmontajes

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable del Museo, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante).

La empresa adjudicataria deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato o ubicación.

### Pintura y materiales

La pintura de las salas y de los muros a construir se realizará con materiales de primera calidad, siguiendo las características especificadas por la dirección facultativa y se pedirá una muestra de la misma para determinar su idoneidad. Para los acabados en color blanco se utilizará el Ral 9010.

### Mantenimiento: pintura y limpieza

Todos los lunes, durante el periodo expositivo, la empresa adjudicataria acudirá al Museo para comprobar, y en su caso subsanar, posibles desperfectos causados por el uso. Se realizarán retoques de pintura y repasos de aquellos elementos que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público. Este mantenimiento incluye además la atención ante posibles incidencias durante todo el periodo, en el que la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellos problemas que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario.

### Reacondicionamiento de salas tras el desmontaje de piezas

Terminado el periodo expositivo, una vez desmontadas las piezas de la muestra, la empresa adjudicataria realizará todos los trabajos necesarios para devolver las salas a su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo retirada de toda la infraestructura y materiales de diseño y trabajos de pintura, siempre según las indicaciones del museo.

## **B. Gestión y entrega de materiales**

Todos los elementos expositivos y materiales que integren la exposición deberán transportarse desde las instalaciones de la empresa adjudicataria, evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlas en peligro.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

### **C. Recursos humanos**

La empresa licitadora aportará una descripción del equipo especializado que destinará a la realización de los trabajos en las distintas fases de ejecución del proyecto. Todas las tareas solicitadas se realizarán por personal especializado -propio o subcontratado- con amplia experiencia en la realización de proyectos de esta naturaleza y montajes o instalaciones similares. Al frente de estos trabajadores, habrá un jefe de equipo en continuo contacto con el coordinador que designe la empresa.

Se incluirá, además en el equipo, un restaurador, titulado y con amplia experiencia, tanto en el montaje como el desmontaje de la exposición. Sus labores serán comprobar los listados de transporte, supervisar y documentar el desembalaje, revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje y desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

### **D. Horario de trabajo**

El montaje/desmontaje se llevará a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con el MCA2M.

En caso de que el montaje por sus características concretas, o por imprevistos, requiera de la realización de los trabajos fuera del horario laboral, éstos se ejecutarán en los horarios que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido, sin coste extra para el Museo. Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo.

### **E. Coordinación**

Durante el desarrollo del programa de la exposición, la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada a las tareas de coordinación de los trabajos contratados. La persona designada como coordinador estará en contacto con la dirección facultativa designada para este servicio por el Museo Centro de Arte Dos de Mayo. La coordinación incluirá la notificación inmediata al personal del MCA2M de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

## **TERCERO: CALENDARIO**

### **3.1 CALENDARIO DE MONTAJE**

Todos los trabajos de montaje se realizarán entre el 9 y el 18 de enero de 2023 y todas las medidas estimadas habrán de verificarse en obra.

El traslado y montaje de infraestructuras (muros) y pintura se hará del 9 al 11 de enero de 2023.

La instalación de los audiovisuales, el montaje de piezas y la instalación de la gráfica (incluyendo los pequeños retoques de pintura necesarios) se realizará del 12 al 18 de enero de 2023 (5 jornadas).

### 3.2 CALENDARIO DE DESMONTAJE

El desmontaje de la exposición tendrá lugar del 24 al 28 de abril de 2023. El desmontaje de obras a exponer y audiovisuales en las salas del MCA2M se realizará los del 24 al 26 de abril de 2023 (3 jornadas).

### CUARTO: DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR Y UNIDADES DE OBRA

#### 4.1. CONSTRUCCIÓN DE MUROS E INFRAESTRUCTURAS

4.1.1. MURO. Suministro y producción de muro, realizado en tablero de DM ignífugo de 16mm terminado a 2 caras, y acabado en pintura plástica color blanco. Llevará una apertura con puerta sin marco de 80 cm de ancho x 220 cm de alto. Se realizará replanteo y adaptación en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. 374 cm alto x 140 cm largo x 12 cm ancho

#### 4.2. PINTURA

4.2.1. PINTURA PLÁSTICA SOBRE MUROS ya existentes. Acabado fino, 2 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación, colores: blanco RAL 9010.

Total Uds. pintura blanca RAL 9010 = 689,4 m<sup>2</sup>

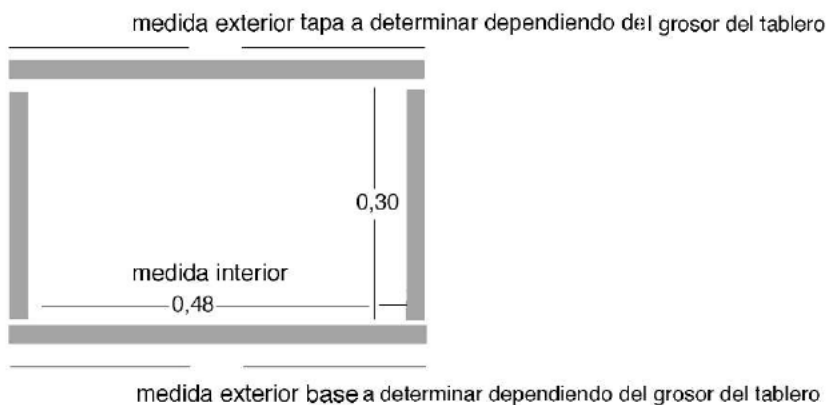
#### 4.3. MOBILIARIO

4.3.1. CAJAS. Suministro y producción de 13 cajas realizadas en contrachapado en pino de embalaje de 15 mm de grosor. Según el siguiente despiece del que estaría dispuesta cada caja:

- 2 piezas de 30 x 187 cm
- 2 piezas de 30 x 48 cm
- 2 piezas de 187 x 51 cm

Las cajas se montarán in situ, en el museo, según el sistema de la imagen

Total Uds. cajas= 13 Ud. 184 x 48 x 30 cm







#### 4.4. AUDIOVISUALES

4.4.1 VÍDEO. Suministro en régimen de alquiler e instalación de dos proyectores de vídeo HD de 5.000 lúmenes. Uno irá dispuesto en vertical y otro en horizontal de forma que sus imágenes se solapen. Llevará un solo reproductor y un splitter para distribuir la señal. Sin sonido. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes.

Total Uds. equipos audiovisuales= 2 Uds. proyector  
1 Ud. reproductor  
1 Ud. Splitter



4.4.2. VÍDEO. Suministro en régimen de alquiler e instalación de un proyector de vídeo HD de 5.000 lúmenes gran angular. Sin sonido. Reproductor. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes.

Total Uds. equipos audiovisuales= 1 Ud. proyector  
1 Ud. reproductor

4.4.3. VÍDEO. Suministro en régimen de alquiler e instalación de un proyector de vídeo HD de 5.000 lúmenes gran angular. Sin sonido. Reproductor. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes.

Total Uds. equipos audiovisuales= 1 Ud. proyector  
1 Ud. reproductor

4.4.4. VÍDEO. Suministro en régimen de alquiler e instalación de un proyector de vídeo HD de 5.000 lúmenes gran angular. Sin sonido. Reproductor. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes.

Total Uds. equipos audiovisuales= 1 Ud. proyector  
1 Ud. reproductor

#### 4.5. ILUMINACIÓN

##### 4.5.1. ILUMINACIÓN GENERAL Y ELECTRICIDAD

La iluminación incluye por un lado la iluminación general de las salas, así como la iluminación de las obras a exponer, teniendo siempre en cuenta seguir los parámetros adecuados para conservación de las obras. Se prevé para la ejecución de las labores de iluminación un técnico especializado durante cinco jornadas de trabajo. La iluminación se hará instalando las pantallas de fluorescencia propiedad del museo. Habrá que aportar 50 tubos de iluminación nuevos de luz fría según el modelo utilizado por el museo.

Habrá que suministrar y cambiar 6 tomas de enchufe empotrados a pared.

#### 4.6. GRÁFICA

##### 4.6.1 TÍTULO TEXTO

Suministro y colocación de 3 títulos exposición realizados en vinilo de corte negro de 160 x 12 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas / dirección facultativa.

Total Uds. Título texto de 160 x 12 cm = 3 Uds.

##### 4.6.2 TEXTO EXPLICATIVO

Suministro y colocación de 10 bloques de textos explicativos realizados en vinilo de corte negro de 80 x 100 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas/ dirección facultativa.

Total Uds. Bloques de texto explicativo de 80 x 100 cm = 10 Uds.

##### 4.6.3. LOGO

Suministro y colocación de 6 logos en vinilo adhesivo de 20 x 20 cm.

Total Uds. logo de 20 x 20 cm: 6 Uds.

#### 4.6.4 CARTELAS EXPLICATIVAS

Suministro y colocación de 60 cartelas técnicas realizadas en impresión directa sobre DM y fondeadas en color a elegir por la dirección facultativa de, dimensiones variables de 25 x20 / 20 x 25 / 20 x 35 cm.

Total Uds. cartelas de dimensiones variables = 60 Uds.

#### 4.7.5 BANDEROLA

Suministro y colocación de banderola exterior de 500 x 80 cm realizada en lona fronlit, impresa a doble cara en tintas latex, con vaina superior e inferior. Se entregarán artes finales. La empresa deberá calcular las demasías para la confección de las vainas.

Total Uds. banderolas = 1 Ud.

### 4.8 LOGÍSTICA

#### 4.8.1. TRANSPORTE

Se incluye también el transporte de todos los materiales propios de la exposición incluyendo material para realizar las infraestructuras, la gráfica producida y todos los materiales propios de cada obra. A realizar a partir del día 16 de noviembre de 2022.

#### 4.8.2 MONTAJE

Las labores de montaje se refieren tanto al montaje de elementos constructivos como al de obras y audiovisuales, y se realizarán entre el 9 y el 25 de enero de 2023.

El montaje de todos los elementos constructivos correspondientes a las infraestructuras, muros de nueva construcción y pintura en las salas del MCA2M tendrá lugar del 9 al 11 de enero de 2023 (3 jornadas). La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario para realizar toda la infraestructura de la exposición (trabajos de carpintería, pintura, audiovisuales y gráfica) según las especificaciones del presente Pliego de prescripciones técnicas y sus anexos. Durante estos días se realizará la instalación de la iluminación de las salas, paralelamente al montaje de muros y los trabajos de pintura.

Respecto al montaje de obras a exponer en las salas del MCA2M, este se realizará del 12 al 18 de enero de 2023. Los recursos humanos previstos serán; 3 operarios especializados y un jefe de equipo durante 5 jornadas. Se incluirá, además en el equipo, un restaurador durante 3 jornadas. Sus labores serán comprobar los listados de transporte, supervisar y documentar el desembalaje, revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

En el ANEXO 2 de presente Pliego de Prescripciones Técnicas se detallan las obras de la exposición consisten en 30 piezas de acero inoxidable de distintos tamaños de las que unas 26 tendrán que ser taladradas para sujetarlas atornillándolas a la pared con tirafondos. Habrá también 5 piezas de aluminio que irán a suelo excepto 2 que se atornillarán a pared de la misma manera. Hay también una serie de esculturas en madera que simplemente van sobre el suelo. Finalmente, las cajas que aparecen en el apartado 4.4 MOBILIARIO, 4.3.1 cajas, donde luego se guardarán las piezas de inoxidable, irán distribuidas por las salas. La empresa adjudicataria habrá de proveer todos los materiales necesarios para la correcta instalación de las obras tanto a nivel seguridad como a nivel conservación de las mismas.







El montaje de las obras audiovisuales se llevará a cabo a partir del 12 de enero con un equipo especializado y diferente al encargado de la instalación de las obras.

La empresa adjudicataria será responsable de la limpieza final a fondo previa a la inauguración de las salas de exposición una vez finalizados todos los trabajos de montaje.

#### 4.8.3 DESMONTAJE

El desmontaje incluirá también tanto el desmontaje de obras y audiovisuales como la retirada de infraestructuras de la exposición.

El desmontaje de obras a exponer y audiovisuales en las salas del MCA2M se realizará los del 24 al 26 de abril de 2023. Los recursos humanos necesarios serán; 1 jefe de equipo y 3 técnicos especializados durante 3 jornadas.

Respecto al desmontaje de infraestructuras en las salas del MCA2M para dejarlas como se entregaron, las labores tendrán lugar del 27 de abril al 3 de mayo de 2023. La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario. Se incluirá, además en el equipo, un restaurador durante tres jornadas. Sus labores serán comprobar los listados de transporte, supervisar y documentar el re-embalaje, revisar las obras y realizar los informes de conservación de salida oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

Se incluye además la retirada de todos los materiales del diseño de la exposición hasta un punto limpio devolviendo a las salas su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo volver a pintar las paredes a blanco RAL 9010, siempre según las indicaciones del museo.

La empresa adjudicataria será responsable de la limpieza final a fondo de las salas de exposición una vez finalizados todos los trabajos de desmontaje.

### QUINTA: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar, en el plazo de los diez días siguientes a la formalización del contrato, un documento que recoja un programa de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

### SEXTA: DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

ANEXO 1. Planimetría exposición

ANEXO 2. Listado de piezas

### SÉPTIMA: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgaré, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan

adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

#### **OCTAVA: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS**

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través del MCA2M, teniendo en cuenta las condiciones del contrato. Se designa a Ignacio Macua, como Dirección Facultativa del presente servicio, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

Durante la ejecución del contrato, sólo se facturarán aquellos gastos realizados y previamente aprobados por el MCA2M, y el adjudicatario se someterá a las instrucciones de MCA2M, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

Madrid, fecha el día de la firma  
LA CONSEJERA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE  
(P.D. Orden1389/2021) de 16 de noviembre  
EL DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN CULTURAL

Fdo: Gonzalo Cabrera Martín

Firmado digitalmente por: CABRERA MARTIN GONZALO  
Fecha: 2022 09 27 13:26