

# MEMORIA JUSTIFICATIVA Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL DESARROLLO O ADAPTACIÓN DE UNA APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN CUADROS DE MANDO DE FARMATOOLS EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA Y OTROS CENTROS ADSCRITOS



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **094562672051366348916**

## ÍNDICE:

<b>1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS.....</b>	<b>3</b>
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS:.....	3
<b>2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.....</b>	<b>3</b>
<b>3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO .....</b>	<b>3</b>
<b>4.- PLAZO DE EJECUCIÓN .....</b>	<b>4</b>
<b>5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.....</b>	<b>4</b>
<b>6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN .....</b>	<b>4</b>
<b>7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO .....</b>	<b>4</b>
<b>8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN .....</b>	<b>5</b>
<b>9.- PAGO DE LOS SERVICIOS .....</b>	<b>5</b>
<b>10.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO .....</b>	<b>6</b>
<b>11.- PENALIDADES .....</b>	<b>6</b>



## MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA CONTRATACIÓN DEL DESARROLLO O ADAPTACIÓN DE UNA APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN CUADROS DE MANDO DE FARMATOOLS EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA Y OTROS CENTROS ADSCRITOS.

### 1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS

El presente contrato tiene por objeto el desarrollo de un modelo de explotación, basado en Business Intelligence (BI), de los datos de utilización de medicamentos incluidos en el sistema corporativo que dispone el Servicio de Farmacia (Farmatools®) en el Hospital Puerta de Hierro de Majadahonda.

Para ello se ha consultado a varias empresas del sector, con las que se han tenido experiencias previas derivadas de la presentación a premios de gestión sanitaria en los que han tenido que manejar los datos de producción sanitaria del Hospital Puerta de Hierro y ponerlos en contraste con otros hospitales españoles.

Dada la definición del objeto del contrato – adaptación de una aplicación informática - no es posible contemplar la división en lotes.

#### JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS:

Dentro de las necesidades del Hospital Puerta de Hierro de Majadahonda, se encuentra la creación de un modelo de explotación, basado en Business Intelligence (BI), de los datos de utilización de medicamentos incluidos en el sistema corporativo que dispone su Servicio de Farmacia (Farmatools®). Para ello se requiere de la incorporación de nuevas funcionalidades en el mismo y realización de los desarrollos que posibiliten la consecución de este reto.

El citado modelo debe permitir disponer de una forma ágil y veraz, de los datos necesarios que permitan el seguimiento de los indicadores de uso de medicamentos solicitados por la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid, y de otros datos de adquisiciones y consumos, necesarios para la toma de decisiones en cuanto al uso eficiente de medicamentos en el hospital.

El Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda no dispone en su plantilla de personal con la cualificación necesaria que puedan abordar los trabajos expuestos, y por este motivo, el hospital necesita contratar dicho servicio con una entidad con la capacitación necesaria para su prestación en tiempo y forma.

### 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el siguiente código: **72200000-7. Servicios de programación de software y de consultoría.**

### 3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes



#### 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **6 meses**, no estando prevista su prórroga.

#### 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto máximo de licitación de los servicios proyectados asciende a la cantidad de **49.590,00** euros (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de **10.413,90** euros, lo que supone un presupuesto de **60.003,90** euros IVA incluido.

El contrato no prevé la **revisión de precios**.

Para el cálculo del **valor estimado** se ha tenido en consideración el importe total de la base imponible, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, cuantificándose en **49.590,00** euros.

#### 6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

Para el cálculo del presupuesto de licitación se ha tenido en cuenta presupuestos obtenidos por proveedores del sector.

El importe del contrato se aplicará a la partida presupuestaria que a continuación se detalla:

Desglose de anualidades:

PROGRAMA: 312 A Centro Gestor: 171188210	2022	2023	Total
Ep.Pptario.: 22703	50.000,00	10.003,90	60.003,90

Anualidad corriente (2022):	Programa	Económica	Importe
	312A	22703	50.000,00 euros

#### 7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al **Director Gerente** la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.



- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, en caso de que proceda.

El responsable del contrato ha designado al [Jefe de Servicio de Informática](#) como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por su correcta ejecución.

## 8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 de la LEY 9/2017, 8 de noviembre, de CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las DIRECTIVAS DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO 2014/23/UE Y 2014/24/UE, DE 26 DE FEBRERO DE 2014, (En adelante LCSP).

El contrato proyectado se trata de un contrato de servicios y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto simplificado abreviado, mediante criterio único, en aplicación de los artículos 131, 146.2, y 159.6 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal, entendiendo que es el procedimiento de elección que permite que cualquier interesado pueda participar en la convocatoria y presentar una oferta.

La adjudicación recaerá sobre un único adjudicatario, y todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá exclusivamente a un único criterio –el precio– dado que se han definido las prestaciones técnicamente de acuerdo a las necesidades de seguridad de las instalaciones, sin que se requieran características o mejoras adicionales que no aportan valor al servicio.

A tratarse de un procedimiento simplificado abreviado, se exime a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional, así como de la constitución de garantía definitiva.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

## 9.- PAGO DE LOS SERVICIOS

La empresa adjudicataria emitirá factura detallada del servicio realizado, especificando en la misma los siguientes datos:

- Nº de expediente de contratación y lote
- Concepto
- Precios adjudicados
- Importe
- Tipo de IVA e importe de IVA



· Importe total

Las facturas se remitirán al Hospital Puerta de Hierro Majadahonda, y los pagos se realizarán mediante la presentación de las facturas correspondientes.

Dependiendo de que la factura se haya emitido en formato electrónico o en papel, los lugares de presentación de las mismas son los que se indican a continuación:

- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en el enlace siguiente: <http://www.facturae.gob.es>.

- Registro General del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Para la presentación de las facturas en formato electrónico, el licitador deberá consignar los códigos DIR3 correspondientes al Órgano Gestor, Unidad tramitadora y Oficina contable de cada unidad, estos códigos DIR3 se relacionan a continuación:

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)
CÓDIGO DIR3 (OG)	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA CIF: Q 2877005-E
CÓDIGO DIR3 (UT)	A13013776
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
CÓDIGO DIR3 (UT)	A13013776
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Joaquín Rodrigo, 2, Tel.: 91191 7400 -6837, Fax: 91 3162848, C.P.: 28222 - Majadahonda (Madrid)

## 10.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO

Se fija un plazo de garantía de **12 meses**.

## 11.- PENALIDADES

Para la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato y dada la trascendencia asistencial que puede suponer las actuaciones a desarrollar en este contrato, se han previsto una serie de penalidades conforme a lo preceptuado en el artículo 192 de la LCSP.

El Director Gerente

