

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es la realización de los servicios de limpieza diaria de las instalaciones del edificio de la Fundación IMDEA Nanociencia (c/ Faraday nº 9, Madrid, 28049)

En los apartados siguientes se describen los servicios incluidos en el presente contrato y las condiciones para su realización.

2. INSPECCIÓN PREVIA DE LAS INSTALACIONES

El concursante deberá incluir en la oferta, un certificado, expedido por la dirección del centro, donde indique haber visitado las instalaciones objeto del contrato. El centro publicará en el anuncio de licitación del Perfil del Contratante, la fecha y hora establecidos para realizar las visitas a las instalaciones.

3. CARACTERÍSTICAS DEL EDIFICIO: SUPERFICIES APROXIMADAS

En la tabla I se encuentra el detalle de las superficies construidas aproximada del centro, clasificadas según su tipología:

TABLA I: DETALLE DE LAS SUPERFICIES CONSTRUIDAS APROXIMADA DEL CENTRO:

DEPENDENCIAS	Descripción de los usos	nº	m²
Despachos	Despachos cerrados	56	1.280
Sala de reuniones	salas de reuniones, multiusos, salas de conferencias, salón de actos, bibliotecas	5	261
Aseos	aseos, vestuarios	19	182
Laboratorios	laboratorios de investigación	69	2.131
Pasillos	pasillos, zonas de circulación, vestíbulos y escaleras		1.323
Talleres	taller	1	62
Varios	almacenes, rack, escaleras, calderas	11	99
Parking	al aire libre		2.000

Quedan específicamente incluidas las zonas anexas al edificio y que comprenden aceras perimetrales, zonas de acceso, rampas, cubiertas transitables, etc.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

Cualquier información adicional sobre el centro de investigación (planos,...) se encuentran a disposición de los licitadores, que podrán recabar dicha información a través de la Fundación IMDEA Nanociencia.

Las superficies indicadas en la tabla I, se corresponden con las superficies a limpiar por las empresas adjudicatarias, descontado las zonas que no se han de limpiar como son cafeterías gestionadas por empresas externas, etc. Es imprescindible visitar el centro, ya que las superficies proporcionadas son aproximadas y cualquier error o diferencia con las superficies reales a limpiar no podrá ser motivo de reclamación alguna por parte del adjudicatario.

4. TAREAS Y FRECUENCIAS

Los adjudicatarios aceptan en todos sus términos los requerimientos mínimos del plan de limpieza, higiene y aseo que establece la Fundación para la prestación del servicio y que se especifican a continuación.

Será el responsable del centro el encargado de asignar las dependencias de alta frecuencia de limpieza y baja frecuencia de limpieza.

Descripción del servicio de limpieza	Frecuencias y requerimientos en la prestación del servicio
1. Aseos, cuartos de baño y asimilados.	- <u>Diariamente</u> : fregado, desinfección y recogida de papeleras. Reposición de consumibles.
2. Despachos.	- <u>Diariamente</u> : barrido y recogida papeleras
	- <u>5 veces a la semana</u> : fregado y desinfección.
	- <u>3 veces a la semana</u> : desempolvado.
	- <u>1 vez a la semana</u> : Limpieza de mesas con paño húmedo
3. Sala de reuniones de alta frecuencia de limpieza	- <u>Diariamente</u> : barrido y recogida papeleras
	- <u>5 veces a la semana</u> : fregado y desinfección.
	- <u>3 veces a la semana</u> : desempolvado.
	- <u>3 vez a la semana</u> : Limpieza de mesas con paño húmedo
4. Sala de reuniones de baja frecuencia de limpieza	- <u>3 vez a la semana</u> : barrido y recogida papeleras
	- <u>3 vez a la semana</u> : fregado y desinfección.
	- <u>1 vez a la semana</u> : desempolvado.
	- <u>1 vez a la semana</u> : Limpieza de mesas con paño húmedo
5. Pasillos de alta frecuencia de limpieza	- <u>Diariamente</u> : barrido y recogida de papeleras.
	- <u>5 veces a la semana</u> : fregado y desinfección.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

Descripción del servicio de limpieza	Frecuencias y requerimientos en la prestación del servicio
6. Pasillos de baja frecuencia de limpieza	- <u>5 vez a la semana</u> : barrido y recogida de papeleras. - <u>4 vez a la semana</u> : fregado y desinfección.
7. Aparcamientos	- <u>Bimensualmente</u> : barrido de garajes, aparcamientos y otras superficies del recinto.
8. Patios.	- <u>1 vez a la semana</u> : barrido y recogida papeleras - <u>1 vez a la semana</u> : fregado y desinfección. - <u>1 vez a la semana</u> : desempolvado.
9. Laboratorios de alta frecuencia de limpieza	- <u>Diariamente</u> : barrido y recogida papeleras - <u>3 veces a la semana</u> : fregado y desinfección. - <u>3 veces a la semana</u> : desempolvado.
10. Laboratorios de baja frecuencia de limpieza	- <u>1 vez a la semana</u> : barrido y recogida papeleras - <u>1 vez a la semana</u> : fregado y desinfección. - <u>1 vez a la semana</u> : desempolvado.
11. Almacenes, calderas, archivos y asimilados.	<u>Bimestralmente</u> : barrido, fregado y desempolvado del mobiliario.
12. Ventanas interiores, cristales, superficies acristaladas y asimilados.	<u>Mensualmente</u> : fregado con máquina adecuada para ello
13. Ventanas y superficies acristaladas exteriores.	<u>Trimestralmente</u> : fregado con máquina adecuada para ello
14. Bienes muebles de pequeño tamaño existentes en salas de reuniones y despachos, tales como mesas, archivadores, sillas, lámparas, cuadros, objetos de escritorio, etc.	<u>Mensualmente</u> : en el modo que corresponda según la naturaleza del objeto.
15. Limpieza de banderas, alfombras, cortinas y visillos de las zonas administrativas y despachos.	<u>Semestralmente</u> : previo acuerdo con el Director, en el modo que corresponda según la naturaleza del objeto.
16. Limpieza general de aquellas superficies u objetos no recogidos en los puntos anteriores (persianas, toldos, etc.) o que por su complejidad sólo pueden atenderse fuera del periodo lectivo.	<u>Semestralmente</u> : previo acuerdo con el responsable del centro, en el modo que corresponda según la naturaleza del objeto.
17. Cristalizado o abrillantado de suelos o tratamiento adecuado para la tipología de suelo del centro (terrazo, madera, linóleo o mármoles especiales).	<u>3 veces al año</u> : con máquina adecuada para ello.
18. Tratamiento de desratización, desinfección y desinsectación.	<u>Semestralmente</u> : en el modo que corresponda según la naturaleza del objeto.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

Descripción del servicio de limpieza	Frecuencias y requerimientos en la prestación del servicio
19. Por último, será obligación del adjudicatario del servicio de limpieza, higiene y aseo la operación de trasladar los cubos de basura desde su lugar de depósito hasta el punto que se determine para su recogida por el Ayuntamiento y su posterior devolución al lugar de depósito.	

5. JORNADA DE TRABAJO

La prestación del servicio de limpieza se concreta, en primer lugar, respecto al número de horas de trabajo diario y semanal que es necesario realizar para cumplir el objeto del contrato. Esta dedicación se repartirá de la siguiente manera:

SERVICIO DE LIMPIEZA: CUADRO DE DEDICACIÓN HORARIA		
	Horario de trabajo	Horas / semana
Limpiadora 1	Lunes a viernes de 8:00 h a 16:00 h	40
Limpiadora 2	Lunes a viernes de 8:00 h a 12:00 h	20
Limpiadora 3	Lunes a viernes de 16:00 h a 20:00 h y sábado de 8:00h a 12:00 h	24
Cristalero	Lunes a viernes de 8:00 h a 12:00 h	20

En la tabla siguiente se indica la DEDICACIÓN HORARIA semanal total:

SERVICIO DE LIMPIEZA: CUADRO DE DEDICACIÓN HORARIA	
Limpiadores/as Horas / semana	Cristalero Horas / semana
84	20

Las empresas licitadoras no podrán ofertar un número de horas inferior al indicado en la tabla anterior, aunque sí podrán incrementarlo, si lo consideran necesario, para la adecuada prestación de los servicios. En cualquier caso, el licitador deberá garantizar que se realiza con calidad la totalidad de los servicios descritos en este acuerdo marco.

La prestación del servicio de limpieza se concreta, en segundo lugar, respecto al número de meses de servicio durante la vigencia del contrato. A tal efecto se prestará el servicio todos y cada uno de los días laborales (la prestación del servicio se extiende a los doce meses naturales del año), de lunes a sábado, ambos inclusive, que se determinen como tales en el calendario laboral aprobado por la autoridad competente en cada ámbito, estatal, autonómico y local, el servicio de limpieza se prestará también los sábados en jornada de 4 horas con una única limpiadora.

Las limpiezas generales se realizarán simultáneamente al normal desarrollo del servicio.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

6. DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

El Instituto IMDEA Nanociencia, si lo estima conveniente, podrá requerir a la empresa adjudicataria para que subsane en el plazo máximo de tres días los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones o infracciones de preceptos reglamentarios que les sean imputables. Si transcurrido dicho plazo las deficiencias no han sido corregidas, la Fundación podrá proceder a la aplicación de las penalizaciones indicadas en el apartado 20 de la cláusula 1 del pliego jurídico.

7. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Zonas a limpiar.- El adjudicatario está obligado a prestar el servicio de limpieza tanto en el interior como en el exterior de los edificios. A título de ejemplo se considera exterior de los edificios las terrazas, portales, patios, jardines, aparcamientos y garajes exteriores, así como sus correspondientes rampas, accesos, etc.

En los casos en que, por aplicación del Convenio Colectivo de Limpieza de Edificios y Locales vigente en la Comunidad de Madrid, la realización de ciertas tareas -como la limpieza de cristales- hayan de realizarse por personal cualificado o especializado, distinto al que desarrolla la limpieza regular, el adjudicatario detallará en su oferta las horas necesarias asociados a las mismas. Este hecho hace especial referencia a la determinación de las horas necesarias para la realización de la limpieza de ventanas, cristales, superficies acristaladas y asimilados, siendo de obligado cumplimiento.

El adjudicatario deberá planificar la realización de las tareas de limpieza de tal manera que éstas puedan llevarse a cabo con total garantía de calidad. En este sentido, y a modo de ejemplo, el adjudicatario deberá de tener en cuenta las condiciones meteorológicas en la planificación de determinadas labores de limpieza. En el caso de que no pueda realizarse la limpieza por motivos meteorológicos o por cualquier otro motivo ajeno al centro, el adjudicatario estará obligado a repetir los trabajos sin coste alguno para la propiedad.

En la prestación de los servicios contratados el adjudicatario se obliga a conservar las instalaciones, servicios y mobiliario de la Fundación y de sus dependencias, de uso común o privativo, con la debida diligencia, debiendo poner en conocimiento de IMDEA Nanociencia, a la mayor brevedad posible, las anomalías o deterioros que en ellos observare, con objeto de poder mantenerlos en las condiciones indispensables para servir al uso a que se destinan.

Medios humanos.- Los medios humanos que sea preciso contratar, de acuerdo con la legislación laboral vigente, para el correcto desempeño del servicio de limpieza acordado con la Fundación IMDEA Nanociencia, de acuerdo con las cláusulas jurídicas y técnicas particulares que rigen el correspondiente contrato, serán por cuenta exclusiva del adjudicatario.

El adjudicatario mantendrá con respecto al personal que emplee en el servicio todos los derechos y deberes inherentes a su condición de patrono a tenor de la legislación laboral y

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

social actualmente vigentes o que, en lo sucesivo, pueda promulgarse sin que pueda alegarse derecho alguno de dicho personal con relación a la Fundación IMDEA Nanociencia, ni exigirle a ésta responsabilidad de cualquier tipo como consecuencia de las obligaciones existentes entre el adjudicatario y sus empleados, aun cuando las incidencias que lo afecten sean por causas directas o indirectas del cumplimiento, incumplimiento, rescisión o interpretación del contrato.

En la tabla II se indica la relación de empleados susceptibles de subrogación, esta lista ha sido aportada por la empresa que actualmente prestan el servicio de limpieza, la Fundación IMDEA Nanociencia no se hace responsable de la composición de dicha lista, no pudiendo garantizar que sean esas las personas que efectivamente están adscritas al servicio y, por lo tanto, otorgándole una naturaleza meramente orientativa.

En este sentido, al inicio del contrato, la empresa adjudicataria estará obligada a entregar a la Fundación IMDEA Nanociencia, para su aceptación y conformidad, un listado del personal encargado de la prestación del servicio, que contenga, como mínimo, los siguientes datos: nombre y apellidos, DNI, número de la Seguridad Social, categoría, tipo de contrato, jornada laboral, antigüedad y centro o centros en los que realizara trabajos. La empresa adjudicataria deberá remitir mensualmente fotocopia de los documentos de pago a la Seguridad Social TC-1 y TC-2, y una relación de los trabajadores que hubieran prestado el servicio durante el mes. Además, con objeto de proveerle de la autorización necesaria para el acceso al lugar de trabajo, la empresa adjudicataria del presente contrato notificará a la Dirección del centro, con la debida antelación, todas las incidencias o variaciones en la plantilla asignada al Centro de trabajo en cuestión de altas y bajas del personal, cambios de turnos, horarios y, en general, de cualquier otro dato que se requiera para el adecuado control. La notificación debe ir acompañada de la oportuna justificación documental (contrato de trabajo y partes de alta y baja en la Seguridad Social, etc.). Cuando el adjudicatario deba realizar alguna sustitución definitiva de un trabajador, ésta deberá ser comunicada por escrito a la Fundación IMDEA Nanociencia, con especificación del nombre del nuevo trabajador (nombre y apellidos, DNI, número de la Seguridad Social, categoría, tipo de contrato, jornada laboral, antigüedad y centro o centros en los que realizara trabajos) y del sustituido. En estos casos se recogerán por el contratista dichas autorizaciones, para devolverlas a la Fundación IMDEA Nanociencia. Cuando la improvisación se deba a motivos de carácter imprevisible, se notificará en el momento de la incorporación del sustituto. Para los supuestos de jubilación de los trabajadores que presten servicio según este contrato se considerará la posibilidad de proceder a su sustitución con otro trabajador de la misma empresa. Si tal sustitución finalmente no se realizara se descontará de la facturación mensual la parte correspondiente a la baja del trabajador jubilado, aplicándose lo establecido en la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, sobre modificaciones contractuales. El incumplimiento de estos preceptos podría ser motivo de penalización económica en los términos establecidos en el Pliego de Cláusulas Jurídicas que ha de regir para la contratación de los servicios de limpieza de la sede del instituto IMDEA Nanociencia a adjudicar por procedimiento libre (abierto) con pluralidad de criterios.

Durante la vigencia del contrato, la empresa adjudicataria no podrá MODIFICAR unilateralmente ni el número de empleados, ni los empleados asignados, ni los horarios

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

establecidos. En caso de que existiesen causas que justificasen alguna modificación de estas circunstancias, ya sea de forma temporal o permanente, lo hará saber a la Fundación, que deberá autorizar las mismas por escrito sin que la empresa que resulte adjudicataria pueda llevar a cabo ninguna modificación sin dicha autorización. El hacerlo supondrá causa de resolución del contrato.

Todos aquellos acuerdos que pudieran darse entre sindicatos y las empresas adjudicatarias del servicio, al margen de lo establecido en los convenios colectivos, deberán ser comunicados previamente a la Fundación IMDEA Nanociencia. Dichos acuerdos vincularán únicamente a la empresa adjudicataria.

El adjudicatario se compromete a retribuir adecuadamente al personal que contrate asumiendo de forma directa y no trasladable a la Fundación IMDEA Nanociencia el coste de cualquier mejora en las condiciones de trabajo o en las retribuciones de dicho personal, tanto si dichas mejoras son consecuencia de convenios colectivos, pactos, o acuerdos de cualquier índole que puedan conllevar o conlleven equiparación a otras situaciones, como si lo fuera por la integración del Centro a otro organismo de la Administración Pública, de modo que en ningún caso podrán repercutir dichas modificaciones en un incremento del precio de adjudicación.

El adjudicatario responderá de los daños y perjuicios que ocasione su personal o, en su caso, el de las empresas subcontratadas, durante la prestación del servicio de limpieza en bienes muebles o edificios incluidos en el presente contrato.

Todo el personal fijo o eventual destinado a los trabajos de la presente contrata deberá ir convenientemente uniformado. El tipo de uniforme propuesto por el adjudicatario será distinto en verano que en invierno. Este uniforme deberá incluir toda la ropa necesaria para cumplir las normas de higiene y seguridad en el trabajo, dependiendo de la herramienta que utilicen en cada momento.

El adjudicatario se responsabilizará de la falta de aseo, decoro, uniformidad en el vestuario y de la descortesía o mal trato que el personal de limpieza observe con respecto a los usuarios, así como de producir ruidos excesivos durante la prestación de los servicios. El adjudicatario deberá poner de inmediato remedio a cualquier mal comportamiento de los operarios adscritos a los servicios, sin perjuicio de las consideraciones de faltas a que pudiera dar lugar.

La empresa adjudicataria sustituirá, por su cuenta y a su cargo, el personal que esté de baja por enfermedad, permisos o que no pueda prestar el servicio por cualquier motivo, manteniendo en todo momento completa la plantilla y el cómputo global de horas/semana.

Medios materiales.- Serán de cuenta del adjudicatario la compra y/o suministro de todos los productos, enseres, máquinas, aparatos, utensilios y artículos de limpieza, (incluido el papel higiénico, el jabón de manos, las bolsas de basura, jabón líquido para vajilla, etc.), precisas para la limpieza de todos los elementos incluidos en el presente pliego. Así como el traslado hasta el edificio de los medios materiales que requiera la ejecución de la labor encomendada. Tales productos deberán estar aprobados por la Consejería de Sanidad y/o el Ministerio de Sanidad y Consumo, siendo aconsejable la utilización de aquellos más inocuos tanto para el medio ambiente como para los materiales.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

Asimismo, será obligatorio y por cuenta del adjudicatario:

- 1) Cuando sea preciso la sustitución de los dispensadores de papel higiénico, de los secamanos y de los dispensadores de jabón u otros consumibles necesarios.
- 2) Suministro, colocación y mantenimiento integral de contenedores higiénico-sanitarios en los aseos femeninos, así como la recogida y sustitución de los mismos y suministro, colocación y mantenimiento integral de sistemas bacteriostáticos en los urinarios e inodoros masculinos, así como la sustitución de los mismos si es necesario.
- 3) Tratamiento de desratización, desinfección y desinsectación.

Para la realización de las operaciones descritas en el presente pliego el adjudicatario empleará maquinaria para limpieza profesional que cumpla las normas europeas en materia de seguridad general, compatibilidad electromagnética, vibraciones, ruido y emisión sonora en exteriores. Las máquinas de limpieza mínimas existentes de forma continua en las instalaciones del edificio será una aspiradora de polvo. La Fundación podrá requerir la incorporación de más máquinas especializadas y de todos aquellos elementos que considere necesarios, en cada momento, para el desarrollo de las funciones especificadas en el presente pliego.

El adjudicatario instalara los contenedores higiénico-sanitarios de los aseos femeninos y sistemas bacteriostáticos en los urinarios masculinos en el plazo máximo de un mes desde la formalización del contrato. Los contenedores higiénico-sanitarios deberán ser de material 100% reciclado, tener una trampilla basculante que permita introducir los desechos higiénicos y que a su vez impida ver su contenido, ya que deben estar herméticamente cerrados y no deberán mostrar logotipo de la empresa contratista. Cada unidad deberá estar debidamente esterilizada, suprimiendo cualquier bacteria u olor desagradable. El cambio de contenedores, se realizará con una periodicidad mensual, aunque según las necesidades, estas frecuencias podrían ser reducidas. Los sistemas bacteriostáticos en los urinarios masculinos están especialmente diseñados para la desinfección, higienización y desodorización de los sanitarios. Para ello trabaja 24 horas al día durante 365 días al año, neutralizando los malos olores, desincrustando y evitando la acumulación de suciedad, eliminando los residuos orgánicos en los tubos de desagüe, que es la fuente de malos olores e higienizando la superficie del urinario. El cambio de producto dispensado en los sistemas bacteriostáticos, se realizará con una periodicidad mensual, aunque según las necesidades, estas frecuencias podrían ser reducidas.

El adjudicatario efectuará al inicio del contrato una primera operación de desratización y desinfección de choque consistente en la retirada de cebos antiguos que se encuentren en los recintos, sustituyéndolos en su totalidad. La situación de los cebos, bolsas y marcadores de control que la empresa adjudicataria coloque para la prevención y/o erradicación de plagas serán marcados en los planos que les serán entregados. Se continuará con aplicaciones mensuales con el fin de conseguir que no aparezca ninguna plaga y, en el caso de que apareciera, se efectuarán tantos tratamientos como sean necesarios para erradicarla en el menor tiempo posible. Los productos empleados cumplirán las normas vigentes en cuanto a peligrosidad, de forma que no ocasionen perjuicios para la salud de las personas, plantas o animales existentes en las instalaciones. Antes de realizar los tratamientos en zonas destinadas a almacenaje de alimentos o en la cafetería, la empresa deberá informar por

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

escrito de las actuaciones a realizar y de las medidas de seguridad que deba adoptar el personal responsable de estos locales, de modo que su posterior utilización resulte segura.

El personal de limpieza deberá disponer de los carros necesarios para el transporte de los productos, equipo auxiliar y herramientas que requiera para desarrollar su trabajo en el tiempo mínimo posible.

La contratista deberá formar a los trabajadores en la dosificación correcta de los productos de limpieza usados en la prestación del servicio, de acuerdo con las normas de los fabricantes y según las acreditaciones medioambientales, en las medidas preventivas adicionales que se deban tomar y en los riesgos laborales que conlleva su manipulación o empleo inadecuado.

Los productos de limpieza y el material de aseo consumible serán de bajo impacto medio ambiental, de reconocida calidad y podrán ser rechazados por la Fundación si no ofrecen las adecuadas garantías respecto a la seguridad de las personas o bienes de los edificios.

Seguridad del Personal.- La empresa adjudicataria dotará a todo el personal a sus órdenes de todos los elementos de seguridad y prevención de accidentes que exigen las disposiciones vigentes, debiendo tomar las medidas necesarias para conseguir que dichos elementos sean utilizados por el personal, siendo la responsabilidad de los accidentes que pueda sufrir el personal de la empresa adjudicataria.

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria la correcta señalización de las tareas de limpieza (peligro suelo resbaladizo, señalización de la utilización de maquinaria, etc.).

En el caso de convocatoria y desarrollo de huelga de trabajadores se estará a lo dispuesto en la normativa que le sea de aplicación.

En todas las operaciones que se realicen en cumplimiento del contrato el adjudicatario observará escrupulosamente la normativa vigente en materia laboral y de Prevención de riesgos laborales para trabajos de limpieza, concretamente la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, modificada por la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales y demás normas de desarrollo.

Asimismo las empresas contratistas deberán tener un Plan específico de cumplimiento de la normativa de riesgos laborales adaptada a la realidad de los locales donde prestará servicios.

El incumplimiento de estas obligaciones por parte de las contratistas no implicará responsabilidad alguna para la Fundación.

El adjudicatario está obligado a dar cumplimiento al deber de coordinación de actividades en materia de prevención de riesgos, conforme al artículo 24 de la Ley 31/95, de Prevención de Riesgos Laborales, y al R.D. 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 antes mencionado. (Anexo A).

8. AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

El adjudicatario del contrato, tramitará los permisos necesarios a las Administraciones correspondientes, para todas aquellas actuaciones que los requieran, los costes de los mismos serán por cuenta de la empresa adjudicataria.

9. PLAZO DE VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia del presente contrato vendrá establecido en el **apartado 18 de la cláusula 1** del Pliego Jurídico.

10. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

La empresa que resulte adjudicataria estará obligado a disponer durante toda la vigencia del contrato de una póliza de responsabilidad civil con una cobertura mínima de 500.000,00 euros.

11. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO

El valor estimado del presente contrato vendrá establecido en el **apartado 16 de la cláusula 1** del Pliego Jurídico.

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

POR LA FUNDACIÓN:
FECHA Y FIRMA

**PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE
DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

TABLA II: RELACIÓN DE EMPLEADOS SUSCEPTIBLES DE SUBROGACIÓN.

**PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE HA DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN
DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO IMDEA NANOCIENCIA
A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

ANEXO A:

COORDINACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La finalidad de este protocolo es establecer un acuerdo de colaboración en materia de Prevención de Riesgos entre La Fundación y sus Empresas Colaboradoras, para el desarrollo de las obligaciones establecidas en el artículo 24 " Coordinación de Actividades Empresariales" de la LPRL y en el RD 171/2004 que lo desarrolla.

Dentro de la coordinación de actividades, se establece el sistema de acreditación y control, en materia de Prevención Riesgos, de los trabajadores pertenecientes a la Empresa adjudicataria y sus subcontratas, que van a desarrollar los servicios contratados por la Fundación en el centro de trabajo propio de esta entidad.

La acreditación de los trabajadores es consecuencia de la planificación de la prevención resultante de la evaluación de riesgos de los trabajos contratados, que realizará la Empresa. Como consecuencia de la misma, se acreditará si cada trabajador es "apto para su trabajo habitual" o, si fuera necesario, que es "apto para trabajos que impliquen un riesgo especial", indicando claramente cual es este riesgo especial. Además, será utilizada para conocer los nombres de las personas designadas por la Empresa como Responsables en materia de prevención de riesgos durante la ejecución de los servicios contratados por La Fundación.

La Empresa adjudicataria evaluará y conservará toda la documentación necesaria para, en cualquier momento, garantizar y demostrar las aptitudes acreditadas para cada trabajador, independientemente de que éstos pertenezcan directamente a la Empresa o a cualquiera de sus subcontratas.