

**EXPEDIENTE: 2024-PR-089 / 2023-PR-076 / 2022-3-038 (A/SER-032642/2022)**

**RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR POR LA QUE SE APRUEBA LA PRÓRROGA Nº2 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO TITULADO: “RENOVACIÓN / CESIÓN DE DERECHOS DE USO DE LICENCIAS/ MANTENIMIENTO / SOPORTE, ADAPTACIÓN Y MEJORA DEL SOFTWARE PARA LA GESTION DEL CONOCIMIENTO DE LOS PROFESIONALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y CENTROS ADSCRITOS”.**

Por Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital, con fecha 14 de noviembre de 2022 fue adjudicado el contrato de suministro titulado: “RENOVACIÓN / CESIÓN DE DERECHOS DE USO DE LICENCIAS/ MANTENIMIENTO / SOPORTE, ADAPTACIÓN Y MEJORA DEL SOFTWARE PARA LA GESTION DEL CONOCIMIENTO DE LOS PROFESIONALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y CENTROS ADSCRITOS” a la empresa SEASALT TECH, S.L., NIF.: B87270096. Con fecha 22 de noviembre de 2022 tuvo lugar la formalización del contrato, con la misma empresa, por un periodo de vigencia de 12 meses, a contar desde el 23 de noviembre de 2022 hasta el 22 de noviembre de 2023, con posibilidad de prorrogarse por 48 meses más.

Con fecha 7 de noviembre de 2023 fue aprobada prórroga nº 1 del contrato, formalizada en documento administrativo el 13 de noviembre de 2023, con un plazo de ejecución de 12 meses desde el 23 de noviembre de 2023 hasta el 22 de noviembre de 2024.

Según propuesta del Subdirector de Innovación y Tecnologías de la Información, esta Dirección Gerencia, actuando en nombre y representación del Servicio Madrileño de Salud, en ejercicio de las atribuciones que me han sido delegadas, por Resolución de 13 de septiembre de 2021, del Viceconsejero de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Director General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y de gestión económico-presupuestaria (BOCM número 222, de 17 de septiembre de 2021).

**RESUELVE**

De conformidad con lo que establece el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP) y con lo previsto en el apartado 16 de la cláusula 1 del Capítulo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás disposiciones de aplicación, en virtud de la previsión expresa contenida en el contrato y realizados los trámites preceptivos.

**PRIMERO.** Aprobar la prórroga nº 2 del contrato de suministro denominado: “RENOVACIÓN / CESIÓN DE DERECHOS DE USO DE LICENCIAS/ MANTENIMIENTO / SOPORTE, ADAPTACIÓN Y MEJORA DEL SOFTWARE PARA LA GESTION DEL CONOCIMIENTO DE LOS PROFESIONALES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y

CENTROS ADSCRITOS”, que se llevará a cabo por el mismo SEASALT TECH, S.L., NIF.: B87270096., en las siguientes condiciones:

Plazo del periodo de prórroga: 12 meses, desde el 23 de noviembre de 2024 hasta el 22 de noviembre de 2025.

**SEGUNDO.** Aprobar el gasto para el periodo de prórroga por un importe total de VEINTITRES MIL CIENTO SESENTA Y DOS EUROS CON VEINTIOCHO CENTIMOS (23.162,28€) IVA incluido, según se detalla a continuación:

Base Imponible:	I.V.A. (21%):	Total:
19.142,38 €	4.019,90 €	23.162,28 €

Con cargo a la siguiente aplicación económica 312A - 22703 del Hospital Universitario Infanta Leonor, en la anualidad y cuantía que a continuación se detalla:

Anualidad	Importe
2024	23.162,28 €

Las demás cláusulas y condiciones de ejecución del contrato permanecerán sin variación.

**TERCERO.** La garantía definitiva constituida inicialmente se aplicará al período de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que lo ha dictado, o bien, directamente, recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común; y artículos 8 a 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid, a día de la fecha.  
**LA DIRECTORA GERENTE,**  
Firmado digitalmente por: PANTOJA ZARZA MARIA DEL CARMEN  
Fecha: 2024.10.23 11:34

Fdo.: Mª del Carmen Pantoja Zarza.

La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestiona.comunidad.madrid/evs> mediante el siguiente código seguro de verificación: