

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían el acceso a los mismos. (Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre)

MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO RECOGIDO EN EL ARTÍCULO 159.6 DE LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO, DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE FICHAS DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LA IGLESIA CATÓLICA Y EXPEDIENTES DE DECLARACIONES DE BIENES DE INTERÉS CULTURAL Y BIENES DE INTERÉS PATRIMONIAL, CONSERVADOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL. PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA – FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPA-NEXT GENERATION EU

El Gobierno de España aprobó el 27 de abril de 2021 el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante «PRTR»), que recoge 211 medidas (110 inversiones y 102 reformas), con un horizonte temporal hasta el año 2026, articulado a partir de cuatro ejes (transición ecológica, transformación digital, cohesión social y territorial e igualdad de género), que se materializan en diez políticas palanca, que a su vez integran 30 componentes que articulan de forma coherente y complementaria las diferentes iniciativas tractoras prioritarias de reforma estructural, tanto de tipo regulatorio como de impulso a la inversión, para contribuir a alcanzar los objetivos generales del Plan.

El componente 24 “Revalorización de la industria cultural”, recoge reformas e inversiones orientadas a fortalecer la cadena de valor de las industrias culturales españolas mediante el refuerzo de sus capacidades y resiliencia, promoviendo tres ejes estratégicos: la competitividad, la dinamización y cohesión del territorio, y la digitalización y sostenibilidad de los grandes servicios culturales. Dentro de él se encuentran diversos proyectos que corresponderá ejecutar a las Comunidades Autónomas en cumplimiento de sus competencias.

En consecuencia, en reunión del Consejo de Ministros celebrada el 13 de julio de 2021, a propuesta del Ministerio de Cultura y Deporte, se aprobó el Acuerdo por el que se autorizó la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por las comunidades autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla con cargo al presupuesto del Ministerio de Cultura y Deporte en el marco de los componentes 24 “Revalorización de la industria cultural” y 25 “ España hub audiovisual de Europa” del PRTR en los ejercicios presupuestarios 2021, 2022 y 2023.

A tal efecto, en la sesión de la Conferencia Sectorial de Cultura celebrada el 23 de julio de 2021 se acordó la aprobación de la distribución territorial y los criterios de reparto, en los términos autorizados por el Consejo de Ministros en su reunión de 13 de julio, respecto a las inversiones de los Componentes 24 y 25 y su distribución siguiendo lo establecido en artículo 148 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

En concreto, en lo que se refiere al Componente 24, "Revalorización de la industria cultural", I3 "Digitalización e impulso de los grandes servicios culturales", en el subproyecto C.24.I3.P5.1-3.3c (actual proyecto C24.I3.P6) “Digitalización de otros bienes del PHE

(digitalización del Inventario de Bienes Muebles de la Iglesia Católica; documentación de los bienes declarados BIC pertenecientes a otras administraciones o a personas privadas; digitalización de bienes pertenecientes al Patrimonio Histórico Español de titularidad privada)", sobre el total del crédito de 3.470.400,00 euros, se establece, siguiendo los criterios de reparto de dicho Acuerdo, en función del número de fichas de cada Comunidad Autónoma recogidas en el Inventario de Bienes Muebles de la Iglesia Católica custodiado por Ministerio de Cultura y Deporte, del número de bienes declarados BICs no gestionados por la AGE que constan en la base de datos Inventario del Ministerio y del número de bienes de titularidad privada que constan en la base de datos Inventario del Ministerio, un total de 180.000,00 euros para la Comunidad de Madrid (30.000,00 euros para la anualidad 2021, 90.000,00 euros para 2022 y 60.000,00 euros para 2023).

La transferencia de los fondos se llevó a cabo de conformidad con lo establecido en el artículo 86.2 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria. El órgano competente del Ministerio de Cultura y Deporte ha aprobado los instrumentos jurídicos a través de los cuales se formalizaron los compromisos financieros resultantes y ha establecido las líneas de actuación concretas a implementar por las comunidades autónomas para su ejecución, los indicadores objetivos a alcanzar, calendario, gastos a financiar, mecanismos de seguimiento, obligaciones de las comunidades autónomas, compromisos financieros y consecuencias de eventuales incumplimientos.

En el Decreto 229/2021, de 13 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte, la Dirección General de Patrimonio Cultural tiene encomendadas entre sus funciones la incoación, tramitación y propuesta de resolución de los expedientes de declaración de bienes de interés cultural y de bienes de interés patrimonial. Asimismo, tiene encomendadas diversas actuaciones encaminadas a la protección de los bienes del patrimonio histórico de interés de la Comunidad de Madrid que conllevan el inventario, catalogación, conservación y restauración de los mismos.

Este expediente de contratación se tramita como se ha indicado anteriormente en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Incardinación del expediente en el PRTR:

Componente: C24 Revalorización de la industria cultural

Medida: C24.I3 Digitalización e impulso de los grandes servicios culturales

Proyecto: C24.I3.P5 Digitalización, ampliación de la capacidad e interoperabilidad de sistemas de archivos de todo tipo, inventarios y registros del patrimonio histórico, incluido el audiovisual.

Subproyecto: C24.I3.P5.1-3 Actualización, digitalización y documentación de los bienes del PHE sobre los que tienen competencia las CCAA

Actuación: C24.I3.P5. 1-3. 3c (actual proyecto C24.I3.P6) "Digitalización de otros bienes del PHE (digitalización del Inventario de Bienes Muebles de la Iglesia Católica; documentación de los bienes declarados BIC pertenecientes a otras administraciones o a personas privadas; digitalización de bienes pertenecientes al Patrimonio Histórico Español de titularidad privada)"

Fondo: Ministerio de Cultura y Deporte-2021/00099

Proyecto de inversión: 2022/000214

Dentro de este marco, la Subdirección General de Patrimonio Histórico dependiente de la Dirección General de Patrimonio Cultural de la Comunidad de Madrid, plantea realizar las siguientes actuaciones, de las tres recogidas en el *Acuerdo por el que se realiza la distribución territorial de los créditos gestionados por las Comunidades Autónomas y las ciudades de Ceuta y Melilla con cargo al presupuesto del Ministerio de Cultura y Deporte en el marco de los componentes 24 "Revalorización de la industria cultural" y 25 "España hub audiovisual de Europa"*:

- Digitalización del Inventario de Bienes Muebles de la Iglesia Católica.
- Digitalización de bienes pertenecientes al Patrimonio Histórico Español de titularidad privada.

Este proyecto pretende modernizar, a través de la digitalización, la gestión de la documentación albergada en las diversas herramientas que la legislación autonómica ha establecido para la protección y el control administrativo de los bienes pertenecientes al Patrimonio Histórico Español, y conseguir de esta forma una gestión más eficiente, coherente entre las distintas herramientas y fiable.

Para ello se licitará un contrato, cuyo objeto será la digitalización, mediante su escaneado, de fichas del inventario de bienes muebles de la Iglesia Católica y expedientes de declaraciones de Bienes de Interés Cultural y Bienes de Interés Patrimonial, documentación conservada en la Dirección General de Patrimonio Cultural.

La empresa adjudicataria deberá nombrar las imágenes, incluir los metadatos adecuados al documento e imprescindibles para su identificación y uso en las bases de datos y repositorios, y facilitar las imágenes en los formatos indicados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Todo ello se recoge en las instrucciones remitidas a esta Subdirección por el Ministerio de Cultura y Deporte, documento que se adjunta al expediente.

El contrato tendrá un plazo de ejecución de 35 semanas, desde el 1 de febrero de 2023.

Hitos y objetivos

Con este contrato se cumplirá el siguiente objetivo:

- digitalización de un máximo de 18.000 fichas del inventario de bienes muebles de la Iglesia Católica (fichas con cuatro caras), y sus respectivas fotografías (18.000 imágenes).
- digitalización de 44,76 metros lineales de documentación correspondiente a expedientes de declaraciones de Bienes de Interés Cultural y Bienes de Interés Patrimonial de titularidad privada.

Por tanto, se cumplirá el objetivo total fijado que se debe alcanzar por parte de esta Comunidad Autónoma en relación con el proyecto de *Digitalización*: 55.654 documentos digitalizados. Según oficio del Ministerio de Cultura y Deporte, de fecha 8 de septiembre de

2022 y que se adjunta al expediente, las únicas cifras de obligado cumplimiento son los objetivos finales que deberán haberse alcanzado el 31 de diciembre de 2023, pero los hitos intermedios pueden ser alterados sin ningún inconveniente en función del desarrollo de las actuaciones.

Mecanismo de control de los objetivos: el adjudicatario deberá anotar en un documento Excel, el trabajo realizado. Al menos semanalmente se realizará, por parte del personal de la subdirección, una revisión del trabajo ejecutado para comprobar el desarrollo.

Obligaciones del contratista

En cuanto a las obligaciones del contratista, derivadas de la financiación a través del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, el adjudicatario deberá aportar:

-De conformidad con el artículo 8.1.e) de la Orden HFP/1030/2020, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del PRTR, el licitador propuesto como adjudicatario deberá aportar en el momento de requerimiento de documentación una declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Anexo III), incluida declaración responsable del cumplimiento del principio de «no causar perjuicio significativo» a los objetivos medioambientales en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852.

-Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses.

-El licitador propuesto como adjudicatario deberá aceptar la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea aplicable y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, y el artículo 8.1.d) de la Orden HFP/1030/2020, de 29 de septiembre.

-El propuesto como adjudicatario deberá aportar la información sobre la identificación del perceptor de los fondos, por la condición de contratista y subcontratista, tal como se define el titular real en el punto 6 del artículo 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo.

-El propuesto como adjudicatario deberá estar inscrito en el Censo de empresarios, profesionales o retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral.

Prevención, detección y corrección de los conflictos de intereses

Por lo que se refiere al refuerzo de mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, resultan de aplicación obligatoria a este órgano de contratación las medidas específicas incluidas en el Plan de medidas antifraude para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia de la Comunidad de

Madrid, aprobado por el Consejo de gobierno el 29 de diciembre de 2021.

La aprobación del gasto a favor de un adjudicatario supone la asunción por parte adjudicatario del contrato de la obligación de cumplimiento de las medidas contenidas en el plan de medidas antifraude.

Asimismo, el contrato está sujeto a los controles de la Comisión Europea, la Oficina de Lucha Antifraude, el Tribunal de Cuentas Europeo y la Fiscalía Europea y el derecho de estos órganos al acceso a la información sobre el contrato.

Se ha cumplimentado el Test conflicto de interés, prevención del fraude y corrupción, Anexo II.B.5 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Anexo II del Plan de medidas antifraude de la Comunidad de Madrid).

Normas sobre conservación de la documentación.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión, los contratistas y subcontratistas mantendrán un registro y conservarán los documentos justificativos, los datos estadísticos y demás documentación concerniente a la financiación, así como los registros y documentos en formato electrónico, durante un período de cinco años a partir del pago del saldo o, a falta de dicho pago, de la operación. Este período será de tres años si la financiación es de un importe inferior o igual a 60.000 euros.

Los registros y documentos relativos a auditorías, recursos, litigios, la tramitación de reclamaciones relativas a compromisos jurídicos o relativos a investigaciones de la OLAF se conservarán hasta que dichas auditorías, recursos, litigios, tramitación de reclamaciones o investigaciones hayan concluido.

Obligaciones en materia de comunicación.

En todas las actuaciones que se realicen en ejecución del contrato en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, los contratistas y subcontratistas deberán exhibir de forma correcta y destacada el emblema de la UE con una declaración de financiación adecuada que diga «Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU» junto con el logo del PRTR.

Doble Financiación.

Respecto a la doble financiación, el Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al Presupuesto General de la Unión (Reglamento Financiero), establece expresamente en su artículo 188 la prohibición de la doble financiación como principio general aplicable a las subvenciones, señalando en el artículo 191 que en ningún caso podrán ser financiados dos

veces por el presupuesto los mismos gastos.

No está previsto que este proyecto financiado con fondos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia reciba también financiación de otros instrumentos, ni nacionales ni europeos, por lo que no se producirá doble financiación.

Se aplicarán los procedimientos que permitan garantizar en todo momento la ausencia de doble financiación. A este fin, se aporta el Anexo II.B.6 y anexo III.D de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Anexo VI del Plan de medidas antifraude).

Principio de no causar un daño significativo (*Do no significant harm*, DNSH)

Tal y como se recoge en el documento que describe el Componente 24 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en su apartado 8. *Principio Do no significant harm*, esta medida no afecta a las emisiones de gases efecto invernadero, ni provoca un aumento de los efectos adversos de las condiciones climáticas actuales y/o futuras, no utiliza recursos hídricos o marinos, no genera residuos, no genera emisiones contaminantes a la atmósfera y por tanto no causa un perjuicio o tiene influencia en el medio ambiente, ni afecta a la biodiversidad o a los ecosistemas. La medida tiene un impacto previsible nulo o insignificante sobre el objetivo medioambiental relacionado dada su naturaleza.

No procede por tanto, en atención a lo recogido en la Comunicación de la Comisión, *Guía técnica sobre la aplicación del principio de “no causar un perjuicio significativo” en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia* (2021/C 58/01), realizar una evaluación sustantiva al resultar suficiente la evaluación simplificada.

Etiqueta climática/medioambiental

En relación con la etiqueta climática/medioambiental, no es de aplicación de acuerdo con el Anexo VI del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

En la *Guía para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente*, editado por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, en su Anexo I, *Campo de intervención (etiqueta climática/medioambiental) del Anexo VI del Reglamento (UE) 2021/241 asignado a cada medida y submedida*, se recogen las medidas y submedidas del Plan de Recuperación, Transformación y resiliencia que tienen asignado un campo de intervención (etiqueta) que reconoce contribución climática. Asimismo se indica que “las medidas que no figuren en esta tabla no tienen asignado un campo de intervención que contribuya a objetivos climáticos por lo que no tienen obligación de cumplir un condicionado específico a este respecto”.

Por tanto, en el Componente 24, Medida I03, no se requiere cumplir con las obligaciones de “etiqueta climática/medioambiental”.

Etiquetado digital

En relación con el etiquetado digital, no es de aplicación de acuerdo con el Anexo VII del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

Actuaciones realizadas por el órgano de contratación

Se han llevado a cabo varias reuniones telefónicas y dos presenciales con el Ministerio de Cultura y Deporte, para concretar aspectos técnicos de las actuaciones a realizar dentro del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Las primeras reuniones telefónicas tuvieron lugar los días 28 y 29 de septiembre de 2021 para repasar todos los puntos recogidos en el Acuerdo. La primera reunión presencial se llevó a cabo el día 9 de marzo de 2022 en la sede de la Subdirección General de Registros y Documentación del Patrimonio Histórico de la Dirección General de Bellas Artes, del Ministerio de Cultura y Deporte. En ella se trató la concordancia de los campos de las bases de datos de cara a la entrega del material.

Finalmente se llevó a cabo una segunda reunión presencial, en la sede de la Subdirección General de Patrimonio Histórico de la Dirección General de Patrimonio Histórico, el día 24 de marzo de 2022. En dicha reunión se concretaron con el Ministerio las actuaciones que se realizarían por parte de esta Subdirección General y se trataron temas relacionados con la entrega del material (fichero xml en el caso de la grabación de datos y renombrado de imágenes del IIC).

Declaraciones de ausencia de conflicto de intereses

Se adjuntan al expediente las declaraciones de ausencia de conflictos de intereses firmadas por todos los intervinientes en la elaboración de los pliegos.

En Madrid, a la fecha de la firma
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE PATRIMONIO HISTÓRICO
Lucas García Guirao

Firmado digitalmente por: GARCIA GUIRAO LUCAS
Fecha: 2022.09.12 14:42

LA DIRECTORA GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Elena Hernando Gonzalo

Firmado digitalmente por: HERNANDO GONZALO ELENA MÓNICA
Fecha: 2022.09.12 19:38