

EXPEDIENTE N° 2022-0-54

ORDEN DE INICIO DEL EXPEDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE EQUIPOS E INSTALACIONES ELECTROMÉDICOS Y LA GESTIÓN PATRIMONIAL DE LA TOTALIDAD DE LOS EQUIPOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE Y SUS CENTROS DE ESPECIALIDADES ADSCRITOS.

La Directora Gerente del Hospital Universitario 12 de Octubre, en virtud de las competencias establecidas en la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de Delegación de Competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, (B.O.C.M. Núm. 222, de fecha de 17 septiembre de 2021), a los efectos previstos en el art. 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, (en adelante LCSP), de acuerdo con lo establecido en el art. 28.1 de la LCSP, dentro del marco garantista del cumplimiento de los procedimientos y las normas y con pleno sometimiento a los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad social y medioambiental.

Visto el Informe emitido por la Dirección de Gestión, donde se constata la necesidad e idoneidad a cubrir, queda justificado en atención al objeto que se pretende contratar, así como en relación a las funciones que este hospital tiene encomendadas, la tramitación de un expediente de estas características:

1. OBJETO DEL CONTRATO. (Art. 99 LCSP)

El objeto del presente contrato consiste en el servicio para el mantenimiento integral de equipos e instalaciones electromédicos y la gestión patrimonial de la totalidad de los equipos del Hospital Universitario 12 de Octubre y sus centros de especialidades adscritos, cuyas características y requisitos se especifican en el pliego de prescripciones técnicas.

2. INSUFICIENCIA DE MEDIOS

El Hospital Universitario 12 de Octubre tiene como actividad principal la prestación de la asistencia sanitaria dentro de sus instalaciones, para la consecución de esa prestación es imprescindible mantener los equipos electromédicos e instalaciones en perfecto estado de funcionamiento, minimizando las posibles paradas por averías y garantizando la cobertura total del mantenimiento a realizar, manteniendo los niveles de funcionamiento óptimos marcados por la Dirección, la reglamentación vigente y las recomendaciones de los fabricantes, aplicando las acciones conductivas, preventivas y correctivas necesarias, y así prestar la actividad asistencial en condiciones de eficacia, eficiencia, disponibilidad, fiabilidad y seguridad del equipamiento e instalaciones.

Dado que el Hospital no dispone de recursos humanos, logísticos ni técnicos para llevar a cabo esta tarea, se hace necesario contratar la ejecución de este servicio con empresas especializadas en este tipo de servicio.

3. DURACION. (Art. 29 LCSP)

La duración del contrato será de 24 meses.
Procede prórroga: SI, 36 meses adicionales.

4. PRECIO DEL CONTRATO. (Art. 102 LCSP)

El presupuesto estimado de licitación asciende a la cantidad de **2.989.434,04 €** (Base imponible: 2.470.606,64 € - IVA: 518.827,40 €), con cargo al Centro de Gasto 8202.

Para el cálculo del presupuesto de licitación se ha tenido en cuenta una estimación de los costes directos asociados a la prestación del objeto del contrato y una estimación de los costes indirectos, a precios de mercado.

| RESUMEN DE PRESUPUESTO (ANUAL) | | |
|--------------------------------|-------------|-----------------------|
| COSTE DE PERSONAL | MO | 504.000,00 € |
| COSTE DE MATERIALES | MA | 263.769,26 € |
| COSTE DE SUBCONTRATACIÓN | SC | 227.118,79 € |
| OTROS COSTES | TO | 43.181,97 € |
| TOTAL (MO+MA+SC+TO) | EJ | 1.038.070,02 € |
| 13% GASTOS GENERALES | E | 134.949,10 € |
| 6% BENEFICIO INDUSTRIAL | F | 62.284,20 € |
| SUBTOTAL | SB | 1.235.303,32 € |
| 21% IVA (/SB) | H | 259.413,70 € |
| IMPORTE TOTAL ANUAL | SB+H | 1.494.717,02 € |

5. VALOR MAXIMO ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DE ESTE. (Art. 101 LCSP)

Valor estimado del contrato (101 LCSP): 6.670.637,94 €
Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

- Importe base imponible del contrato
- Importe de las modificaciones posibles 20%
- Importe posible prorrogas

Todo ello sin impuesto del valor añadido.

6. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

La presentación de proposiciones y documentos se realizará exclusivamente en formato electrónico, conforme se detalla en la cláusula 1 a través de la plataforma electrónica de contratación pública del Hospital, cuyo acceso se encuentra disponible a través dirección web correspondiente:

[https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=hospital12Octubre.](https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=hospital12Octubre)

7. TIPO DE PROCEDIMIENTO

Basándonos en el valor estimado para esta contratación y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el:

Procedimiento Abierto con Pluralidad de criterios

Conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, utilizando pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. Al objeto de promover la libre concurrencia y publicidad en el ámbito de la contratación pública, pudiendo por lo tanto cualquier interesado presentar una proposición y quedando excluida toda negociación con los licitadores de los términos del contrato, art. 156 de la LCSP 9/2017.

La contratación que se propone, en razón de su objeto y valor estimado, queda sujeta en todos sus efectos a las normas de regulación armonizada comunitaria, art. 21 de la LCSP 9/2017.

Tramitación: Ordinaria

8. RESPONSABLE DEL CONTRATO

El responsable del contrato es el firmante del pliego de prescripciones técnicas.

9. DIVISIÓN EN LOTES (art. 99 LCSP)

NO. Debido al elevado número de equipos objeto del contrato y la amplia variedad de familias en las que se pueden dividir, la división en lotes dificultaría la correcta ejecución del mismo (habilitación de espacios para cada adjudicatario, duplicidad recursos técnicos y medios humanos, etc...) y el adecuado seguimiento y control por parte del Área de Ingeniería y Mantenimiento del H12O.

10. JUSTIFICACION CRITERIOS DE SOLVENCIA

Atendiendo al objeto del contrato que se licita y a las prestaciones en las que el mismo consiste se constata la necesidad de establecer criterios de solvencia económica y financiera y técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato, que permitan la libre concurrencia en el procedimiento y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas, siendo los medios seleccionados:

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Los previstos en el artículo 87 de la LCSP, apartado 1.a)

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Se seleccionan los siguientes medios, Artículo 90 de la LCSP apartados 1 a), c), e) y f)

11. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN (art. 145 LCSP)

Atendiendo al contenido del artículo 145 de la LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

La fórmula económica que se ha propuesto en el criterio precio en este expediente valora la oferta económica que necesariamente habrá de recibir la puntuación más alta al licitador que oferte un precio inferior y la más baja la que presente el precio superior, recibiendo 0 puntos el que iguale la oferta al precio de licitación, el resto de los puntos se reparte atendiendo al ahorro que cada proposición, por sí misma, supone para el órgano de contratación (cuanto más barata es la proposición, más puntos obtiene).

Por tanto el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos.

Criterios relacionados con el coste de la proposición y en consideración del precio:

Precio de los productos: 50%

$$PE = 50 \times \sqrt[6]{\frac{PL - Oi}{PL - Oe}}$$

PE: Puntuación económica.

PL: Precio de licitación.

Oi: Oferta a valorar.

Oe: Oferta más económica.

- Criterios cualitativos, tendentes a la valoración óptima de la calidad de las proposiciones:

Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: 15 %

Formación previa adicional de los técnicos.

Hasta un máximo 5 puntos

De acuerdo con el siguiente desglose:

Se valorará con una Puntuación máxima (PM) = 5 puntos, la oferta con máxima formación adicional resultante, según la tabla del Anexo III del PPT, y el resto de ofertas se pondera proporcionalmente conforme a la fórmula siguiente.

Puntuación obtenida por el licitador:

$$P = PM * \frac{FAL}{FAM}$$

PM = Puntuación máxima

FAL = es la puntuación resultante de la formación adicional demostrable ofertada por el licitador

FAM = es la puntuación resultante de la máxima formación adicional demostrada de todas las ofertas presentadas. El valor máximo de FAM será de 20 puntos.

Al menos el 50% de los cursos a valorar deben corresponder a las familias indicadas del apartado 1º del Anexo III del PPT.

No se tendrá en cuenta un número de técnicos superior a 10

Esta formación deberá ser certificada por centro acreditado o fabricante del equipo en cuestión y se deberá acreditar según lo indicado en el punto 5.2.1 del PPT.

Experiencia profesional adicional.

Hasta un máximo 7 puntos

Se valorará con una Puntuación máxima (PM) = 7 puntos al licitador que obtenga mayor valor (V) y al licitador que obtenga mayor valor (V) y al resto de forma proporcional. Para el cómputo de la experiencia sólo se tendrán en cuenta las anualidades completas en el mantenimiento de equipos de electromedicina según las condiciones exigidas en el PPT. Se valorarán los años de experiencia adicional (EA) de cada técnico especialista, por encima de los mínimos exigidos en el punto 5.1.3 del PPT conforme a la fórmula siguiente:

$$Vi = \sum_{i=1}^n \text{Coeficiente_Técnico}(i)$$

n: corresponde al número de técnicos determinados en el punto 5 “Recursos Humanos” del PPT.
No se tendrá en cuenta un número de técnicos superior a 10

Los coeficientes ponderan la experiencia adicional de los técnicos conforme a la siguiente tabla:

| EXPERIENCIA ADICIONAL (EA) | COEFICIENTE |
|----------------------------|-------------|
| 1-2 | 2 |
| 3-4 | 3 |
| 5-6 | 4 |
| ≥7 | 5 |

$$PI = PM \times \frac{Vi}{Vm}$$

Donde:

PI = Puntuación del licitador

PM = Puntuación máxima del criterio

Vi = Valor obtenido por el licitador como resultado de la fórmula anterior

Vm = Valor máximo obtenido por cualquiera de los licitadores en la formula anterior.

Se deberá acreditar según punto 5.1.3 del PPT.

Disposición equipos de sustitución

Disposición adicional de equipos de sustitución

Hasta un máximo 3 puntos

Se valorará en este apartado los equipos de sustitución propuestos por el licitador que excedan de los mínimos indicados en el PPT, según la tabla adjunta:

| Equipos de sustitución | Puntuación obtenida |
|--|----------------------------|
| Electrobisturíes | 0,25 |
| Respiradores no invasivos | 0,25 |
| Desfibriladores | 0,50 |
| Desfibriladores Pediátricos | 0,50 |
| Desfibriladores cardiacos (Palas Internas) | 0,50 |
| Respiradores críticos | 1 |

La puntuación final (máximo 3 puntos) será el resultado del sumatorio de la multiplicación del número adicional de equipos de sustitución por la puntuación para esa familia de equipos.

Ejemplos:

- Licitador A oferta adicionalmente 1 electrobisturí, 2 desfibriladores y 1 respirador obtiene 2,25 puntos $((1*0,25) + (2*0,50) + (1*1))$.
- Licitador B oferta adicionalmente 3 electrobisturís, 3 desfibriladores y 1 respirador obtiene 3 puntos $((3*0,25) + (3*0,50) + (1*1) = 3,25 > \text{puntuación máxima})$.

Deberá aparecer la denominación, marca y modelo del equipamiento disponible y deberán ser similares en prestaciones a los existentes en el Hospital Universitario 12 de Octubre y centros adscritos.

Todos los recursos que el licitador haya ofertado y sean objeto de puntuación en la evaluación automática mediante fórmulas se considerarán obligaciones esenciales del contrato, serán exigidos inexcusablemente por el Hospital, y su incumplimiento dará lugar a las consecuencias previstas para esta situación.

Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: 35 %

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y el 0% a la peor, con los siguientes umbrales:

- **EXCELENTE:** 100% puntuación criterio (La oferta cumple las características de la prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas)
- **NOTABLE:** 75% puntuación criterio (La oferta cumple las características de la prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas)
- **BUENO:** 50% puntuación criterio (La oferta cumple las características de la prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas)
- **SUFICIENTE:** 25% puntuación criterio (La oferta cumple las características de la prestación del servicio, pero se encuentra por debajo de la media con respecto a las demás ofertas presentadas).
- **NO PRESENTA:** 0% puntuación criterio (La oferta no presenta información suficiente para su valoración).

Plan de Mantenimiento y Memoria Técnica:

hasta un máximo 10 puntos

Programa de trabajo propuesto por el licitador para implementar las operaciones de mantenimiento necesarias para garantizar la mejor conservación de los equipos y para asegurar la obtención, en cada momento, de todas las prestaciones previstas por el fabricante de cada equipo con incidencia en los Planes de mantenimiento preventivo (gamas y periodicidades), la metodología mantenimiento correctivo, el modelo de informe de seguimiento de actividad; el modelo de seguimiento y control de la disponibilidad y de los indicadores de calidad del contrato.

- Planes de Mantenimiento (máximo 4 puntos).
 - Preventivo (máximo 2 puntos)
 - Correctivo (máximo 2 puntos)
- Seguimiento de actividad, disponibilidad e indicadores de calidad (máximo 6 puntos).

Planificación de los Recursos Humanos:

hasta un máximo de 5 puntos

Se valorará la memoria explicativa que incluya un estudio de la organización de los recursos humanos adscritos al presente contrato, teniendo en cuenta la estructura organizativa del personal adscrito al servicio excluyendo el equipo humano de respuesta rápida y la estructura organizativa y cualificación profesional del equipo de respuesta rápida adscrito al servicio.

- Estructura organizativa del personal adscrito al servicio excluyendo al equipo de respuesta rápida (máximo 4 puntos).
- Estructura organizativa y cualificación profesional del equipo de respuesta rápida adscrito al servicio (máximo 1 punto).

Medios técnicos y gestión almacén:

hasta un máximo de 5 puntos

Se valorarán los medios adscritos al contrato, así como el sistema de gestión del almacén, con especial incidencia en los medios técnicos, valorándose la aportación de equipos de control y medida, medios de comunicación, medios de transporte, medios de taller y herramientas asignadas en exclusiva a la prestación del servicio y la gestión de almacén, valorándose el plan de gestión de almacén desarrollado e implementado en el taller de Electromedicina del centro y el nivel de stock de repuestos permanente.

- Medios técnicos (máximo 3 puntos)
- Gestión de almacén (máximo 2 puntos)

Metodología de la puesta en marcha del servicio e Inventario:

hasta un máximo de 5 puntos

Se valorará como se organizará el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas todas las prestaciones establecidas en el PPT. Mediante el Programa y Cronograma de Puesta en Marcha, y metodología de los informes de evaluación del equipamiento. Realización del inventario, valorando el procedimiento y metodología.

- Puesta en marcha (máximo 3 puntos)
- Inventario (máximo 2 puntos)

Gestión y control informatizado del servicio de mantenimiento: hasta un máximo de 5 puntos

Se valorarán tanto las características técnicas del sistema de gestión informatizada propuesto, con referencia a su posibilidad de gestionar los equipos médicos, como la adaptabilidad a los procedimientos de gestión del equipamiento médico y de su ciclo de vida.

Plan de Formación Continua:

hasta un máximo de 5 puntos

Se valorarán los planes de formación continuada del personal, para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, modalidades de organización y realización, etc... Centrándose en el Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato y al plan de formación dirigido al personal propio del Servicio técnico del hospital.

No se valorará el número de horas de los cursos propuestos, que de toda forma tendrá como límite máximo lo indicado en lo siguiente.

- Formación personal adscrito de modo permanente al contrato (máximo 3 puntos). Número de horas anuales máximas de cursos para cada recurso adscrito al servicio: 100h.
- Formación personal propia del Servicio Técnico del Hospital (máximo 2 puntos). Número de horas anuales máximas de cursos para personal del Servicio Técnico del Hospital: 100h.

12. JUSTIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE (art. 147 LCSP)

Atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 147 de la LCSP, la selección de los criterios de desempate obedece al establecimiento de una prelación que, estando adecuadamente vinculada al objeto del contrato y resultando proporcional al mismo, solvente los empates que se produzcan entre dos o más ofertas en atención a criterios de compromiso social. (ver PCAP)

13. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN (art. 202 LCSP)

Atendiendo al contenido del artículo 202 de la LCSP, el adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete (mediante declaración responsable de forma previa a la formalización del contrato) al cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución que se detallan en la cláusula 1 del PCAP.

14. PENALIDADES

El objeto de la presente contratación es especialmente sensible, ya que se pretende mantener los equipos electromédicos e instalaciones en perfecto estado de funcionamiento, por lo que es necesario, que se tengan en cuenta las penalidades que se recogen a continuación, con el fin de poder llevar a cabo la ejecución del contrato de forma diligente.

- **Por demora:** 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.
- **Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato:** No procede.
- **Por ejecución defectuosa del contrato:** Se establece un sistema de penalizaciones sin perjuicio de lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público.

- **Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello:** Será causa de RESOLUCIÓN DEL CONTRATO conforme a lo previstos en el art.211 de la LCSP.
- **Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:** El órgano de Contratación procederá la resolución del contrato.
- **Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral:** El órgano de Contratación procederá a la resolución del contrato.
- **Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación:** 10% sobre el valor del contrato IVA excluido, conforme al artículo 193 de la LCSP.
- **Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores:**
 - Sobre el importe subcontratado por el incumplimiento de los requerimientos de documentación. 10 por 100.
 - Sobre el importe adeudado al subcontratista o suministrador por e incumplimiento del pago en plazo. 50 por 100.

RESUELVE

Acordar el inicio del expediente de contratación para el servicio para el mantenimiento integral de equipos e instalaciones electromédicos y la gestión patrimonial de la totalidad de los equipos del Hospital Universitario 12 de Octubre y sus centros de especialidades, por un importe total, IVA incluido, de 2.989.434,04 € para un plazo de ejecución de 24 meses.

En Madrid, a fecha de firma
LA DIRECTORA GERENTE,

Firmado digitalmente por: MARTINEZ DE PANCORBO GONZALEZ CARMEN
Fecha: 2022.06.07 12:54

Fdo.: Carmen Martínez de Pancorbo González.