

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE **ACOMPañAMIENTO EDUCATIVO A ADOLESCENTES EN RIESGO O DESAMPARO QUE NO ACEPTAN MEDIDAS PROTECTORAS**, DEL INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA.

I - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS SERVICIOS A PRESTAR

El Servicio contemplado en el presente Pliego se prestará de conformidad con las características técnicas que se señalan a continuación y de acuerdo con el régimen de utilización y las particularidades técnicas de su definición que se establecen en el Proyecto de Explotación:

1. Beneficiarios del servicio

El servicio va dirigido a menores mayores de doce años que podrán encontrarse en dos tipos de situaciones:

- A. Aquellos **con medida de protección adoptada por la Comisión de Tutela del Menor** que rechazan la medida protectora, sea esta en el ejercicio de un Acogimiento Residencial o Familiar,
- B. O aquellos otros que, **encontrándose aún sin medida protectora** y no aceptando las que el sistema de protección a la infancia de la Comunidad de Madrid les ofrece, se encuentran en una situación de riesgo grave, que puedan garantizar su apoyo y seguimiento.

2. Objeto y contenidos de la intervención

Se prestará una atención individualizada a estos menores, aplicando un Proyecto Individual de intervención cuyas actividades tendrán un carácter educativo y normalizador, enfocado a facilitar, siempre que sea posible, la reincorporación del menor con su familia, y en el supuesto de no ser posible, canalizando a éste hacia otras alternativas como el acogimiento residencial o el acogimiento familiar o cualquier otra modalidad de integración, tras acuerdo de Comisión de Tutela del Menor.

La Entidad ejercerá - entre otras que puedan ser necesarias - las siguientes obligaciones con todos los menores incluidos en el Proyecto:

- a) El cuidado personal, control y vigilancia del mismo.
- b) La educación que corresponda a su edad, la escolarización,

incluido el material escolar, así como la formación profesional u ocupacional en consonancia con sus aptitudes, e intereses de participación e actividades de ocio y convivencia.

- c) El resto de prestaciones (ocio, transporte, salidas, deporte, etc.) necesarias para su integración personal y social.
- d) Gestionar el traslado a los centros sanitarios cuando precisen una atención hospitalaria y el acceso a la asistencia sanitaria y farmacéutica a los beneficiarios de la Seguridad Social o a los acogidos a otros sistemas de previsión social, así como los cuidados del menor en periodos en que éste hubiere de estar hospitalizado.
- e) El acompañarle, en el caso en que la familia no pudiera hacerlo, y tramitar las actuaciones relativas a valoración y revisión de minusvalía, la tramitación de prestaciones educativas, sociales y asistencias, rehabilitadoras y económicas, etc. que necesitara el menor.
- f) El coordinarse con los equipos profesionales e instituciones que puedan intervenir en el proceso educativo, psicoterapéutico y sociofamiliar del menor.
- g) Apoyar a las familias de los menores, a través de un programa de intervención sociofamiliar individualizado y en coordinación con el resto de las instituciones que participan en la protección del menor, orientado a la pronta recuperación de la convivencia familiar.

Respecto a los menores **con medida de protección adoptada por la Comisión de Tutela del Menor** la Entidad, además de las obligaciones enumeradas anteriormente, será responsable del ejercicio de su Guarda, lo que comporta las siguientes obligaciones:

- h) El alojamiento y la manutención en los casos que no sean cubiertos por ningún familiar.
- i) El vestido y calzado de aquellos menores que no tengan familiares o se encuentren abandonados de hecho por éstos y no tengan recursos propios para cubrir tal necesidad.
- j) En general, todas aquellas atenciones, cuidados y apoyos que debe recibir el menor para un desarrollo armónico de su personalidad y una integración en su medio familiar y social.

- k) Los trámites en caso de fallecimiento y enterramiento de aquellos menores sin familia o abandonados de hecho por la misma.

3. Derivación de los menores al proyecto y baja en el mismo

La derivación de los menores al Programa se realizará, a propuesta de los técnicos del Área de Protección, por Resolución firmada por el/la Vocal Comisionada de la zona de referencia del menor y su familia y con el visto del Coordinador del Área de Protección.

El periodo máximo de intervención con cada menor se establece en dos años, debiendo al cabo de los mismos ser baja el menor en el proyecto.

La propuesta de finalización de la intervención y baja en el programa será realizada por los Técnicos del Área de Protección y resuelta por el/la Vocal Comisionada.

4. Recursos humanos / horario

Para la realización del servicio a contratar, la Entidad que resulte adjudicataria deberá contar con el personal necesario, con la adecuada preparación técnica y experiencia acreditada en trabajo con menores en situación de riesgo social, y, como mínimo, pondrá a disposición de este servicio:

- 1 director-coordinador, quien actuará bajo la supervisión directa del Coordinador del Área de Protección de Menor del IMMF, quien será el responsable del Proyecto.
- 6 educadores, cada uno de los cuales atenderá a 6 adolescentes.

La disponibilidad de la atención educativa podrá ser demandada por el Coordinador del Área de Protección en cualquier momento, veinticuatro horas al día durante todo el año.

Las personas seleccionadas para formar parte del programa por parte de la Entidad adjudicataria deberá obtener el Vº Bº del responsable del proyecto, quedando obligada la Entidad adjudicataria a las modificaciones necesarias que se planteen desde el IMMF.

Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, quién tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empleador del mismo, siendo el IMMF ajeno a dichas relaciones laborales.

5. Seguimiento y supervisión

El seguimiento y supervisión del Servicio corresponderá al IMMF, cuyos técnicos podrán, en cualquier momento, inspeccionar el desarrollo del Programa y solicitar cuanta información requieran.

Para facilitar la coordinación, el estudio de las propuestas que las partes consideren oportunas y, en definitiva, la evaluación continua del funcionamiento del Programa, se crea una **Comisión de Seguimiento**, que estará formada por dos representantes del Área de Protección del Menor del IMMF y otros dos por parte de la Entidad adjudicataria, uno de los cuales será necesariamente el coordinador-director del Proyecto.

Esta Comisión se constituirá en el plazo de diez días desde la firma del contrato y se reunirá, con carácter ordinario, trimestralmente y todas las veces que sea necesario para cumplir sus cometidos.

El IMMF asumirá las tareas de convocar, elaborar el orden del día y levantar actas de las Comisiones de Seguimiento.

La Entidad adjudicataria deberá presentar informes mensuales del desarrollo y gestión del Programa, así como memoria semestral y anual que recojan los indicadores de evaluación establecidos por la Comisión de Seguimiento respecto a los menores atendidos y calidad del servicio prestado.

El IMMF podrá solicitar informes específicos o puntuales sobre temas relacionados con la ejecución del servicio.

II - CONDICIONES Y REQUISITOS QUE DEBE REUNIR LA ENTIDAD

1.-Estar inscrita en el Registro de Entidades de Acción Social y cumplir el resto de los requisitos que con carácter general se establecen en la normativa de la Comunidad, y en especial, la referida a centros y servicios de bienestar social, en consonancia con lo dispuesto en el Decreto 91/1990, de 26 de Octubre, relativo al régimen de autorización de Servicios y Centros de Acción Social y Servicios Sociales.

2. Suscribir, a su cargo, un contrato de seguro para la cobertura de los riesgos, de responsabilidad civil por los daños que puedan sufrir cualesquiera personas –tanto terceros como los propios menores atendidos y el personal de la entidad- en si mismas o en sus bienes y que deriven del desarrollo del servicio y actividades, incluidos los actos de los menores mientras se encuentran bajo su custodia y del personal de la entidad, disponiendo de un mes, desde la fecha de la firma del contrato para aportar la correspondiente póliza de seguro.

III. DETERMINACIÓN DEL PRECIO, REVISIONES Y FORMA DE PAGO

- El precio, IVA incluido, será de 26 euros por día y plaza ocupada. Se contratan un total de 36 plazas. El Instituto Madrileño del Menor y la Familia abonará únicamente las plazas realmente ocupadas.
- El plazo de ejecución será desde el 1 de noviembre de 2006 hasta el 31 de diciembre de 2006, o desde la fecha de la formalización del contrato si ésta es posterior al 1 de noviembre de 2006, y prorrogable, previo acuerdo de las partes, por periodos semestrales y/o anuales, y/o bianuales, de acuerdo con las necesidades apreciadas por el órgano de contratación. No pudiendo iniciarse su ejecución sin la previa formalización del contrato y en todo caso nunca antes del 1 de noviembre de 2006.
- El pago se realizará mediante facturaciones mensuales, en los términos previstos en el apartado VI del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato.

CONFORME:
EL ADJUDICATARIO

Madrid, 19 de julio de 2006
LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.:

Fdo.: Montserrat Rodríguez-Vilariño Pastor

PROYECTO DE EXPLOTACIÓN

CONTRATO DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO EDUCATIVO A ADOLESCENTES EN RIESGO O DESAMPARO QUE NO ACEPTAN MEDIDAS PROTECTORAS, DEL INSTITUTO MADRILEÑO DEL MENOR Y LA FAMILIA.

I.- ESTUDIO ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO

1. El precio de la plaza ocupada es de 26 € /plaza ocupada y día (IVA incluido). En dicho precio se incluyen todos los gastos derivados de los servicios cuya prestación se considera obligatoria para el ADJUDICATARIO y cualquier otro gasto, tasa, tributo o impuesto, incluido el seguro de responsabilidad civil por actos de los menores. El INSTITUTO sólo abonará las plazas realmente ocupadas.
2. Correrán a cargo del INSTITUTO y se facturarán aparte: aquellos tratamientos y gastos especiales que, no cubiertos por la red pública, respondan a una evidente necesidad y sean expresamente, todos ellos, autorizados por el ÁREA DE PROTECCIÓN DEL MENOR.

II - RÉGIMEN DE UTILIZACIÓN DEL SERVICIO.

1. Los menores atendidos por cuenta del INSTITUTO se ajustarán al siguiente perfil:

Edad: 12 -18 años.

Sexo: Ambos sexos.

Con o sin medida de protección por parte de la Comisión de Tutela del Menor

El ADJUDICATARIO no podrá negar la admisión, con cargo a las plazas concertadas, de los menores que reúnan los requisitos establecidos.

2. La derivación de los menores al Programa se realizará, a propuesta de los técnicos del Área de Protección, por Resolución firmada por la Vocal Comisionada de la zona de referencia del menor y su familia y con el visto del Coordinador del Área de Protección.

3. La ocupación de las plazas concertadas, así como la pérdida de la condición de beneficiario de las mismas se efectuará previo acuerdo del Área de Protección del Menor, que se remitirá a la ENTIDAD.
4. La propuesta de finalización de la intervención y baja en el programa será realizada por los Técnicos del Área de Protección y resuelta por la Vocal Comisionada. Ningún menor podrá causar baja en el PROYECTO sin la autorización previa expresa del INSTITUTO.
5. El número de plazas podrá aumentarse o reducirse, previo acuerdo de las partes. La propuesta razonada de aumento o disminución de las mismas deberán comunicarse con antelación suficiente para tramitar el correspondiente modificado.
6. En el supuesto de que la vacante sea producida por el fallecimiento de un menor, se deberá adjuntar, en el plazo más breve posible fotocopia del Acta de defunción o Certificado del Director de la ENTIDAD.
7. Las propuestas de los períodos de vacaciones de los menores serán notificados al INSTITUTO - Comisión de Tutela del Menor -, con un mes de antelación a producirse, al efecto de que dicha Comisión tome el acuerdo que proceda.
8. Todas las propuestas han de ser comunicadas, en el menor tiempo posible, al INSTITUTO para su posterior resolución.
9. La Entidad no podrá realizar ninguna actividad de difusión del contrato sin previo conocimiento y consentimiento del INSTITUTO el cual será dado por el responsable del contrato.

III.- PARTICULARIDADES TÉCNICAS DE LA DEFINICIÓN DEL SERVICIO

La Entidad prestará los servicios que precisen los menores según el criterio que establezca el Área de Protección para cada caso, de entre los siguientes:

- I) La guarda del menor, para los casos en que tal medida haya sido adoptada.
- m) El cuidado personal, control y vigilancia del menor

- n) El alojamiento y la manutención de los menores con medida de guarda cuando no pueda ser cubierto por ningún familiar
- o) El vestido y calzado de aquellos menores con medida de guarda que no tengan familiares o se encuentren abandonados de hecho por éstos y no tengan recursos propios para cubrir tal necesidad
- p) Gestionar el traslado a los centros sanitarios cuando precisen una atención hospitalaria y el acceso a la asistencia sanitaria y farmacéutica a los beneficiarios de la Seguridad Social o a los acogidos a otros sistemas de previsión social.
- q) Se prestará una atención individualizada al menor aplicando un Proyecto Individual de intervención cuyas actividades tendrán un carácter educativo, psicoterapéutico y normalizador, enfocado a facilitar, siempre que sea posible, la reincorporación del menor con su familia, y en el supuesto de no ser posible, proponiendo otras alternativas para el menor como el acogimiento familiar o cualquier otra modalidad de integración, tras acuerdo de Comisión de Tutela del Menor, además de proporcionarle todas las prestaciones (ocio, transporte, salidas, deporte, etc.) necesarias para su integración personal y social.
- r) La educación que corresponda a su edad, la escolarización, incluido el material escolar, así como la formación profesional u ocupacional en consonancia con sus aptitudes, e intereses de participación e actividades de ocio y convivencia.
- s) Los cuidados del menor en periodos en que éste hubiere de estar hospitalizado.
- t) El acompañarle, en el caso en que la familia no pudiera hacerlo, y tramitar las actuaciones relativas a valoración y revisión de minusvalía, la tramitación de prestaciones educativas, sociales y asistencias, rehabilitadoras y económicas, etc., que necesitara el menor en el tiempo de la estancia en la residencia.
- u) El coordinarse con los equipos que puedan intervenir en el proceso educativo, psicoterapéutico y sociofamiliar del menor.
- v) En general, todas aquellas atenciones, cuidados y apoyos que debe recibir el menor para un desarrollo armónico de su personalidad y una integración en su medio familiar y social.
- w) Apoyar a las familias de los menores, a través de un programa de intervención sociofamiliar individualizado y en coordinación con el

resto de las instituciones que participan en la protección del menor, orientado a la pronta recuperación de la convivencia familiar.

- x) Los trámites en caso de fallecimiento y enterramiento de aquellos menores sin familia o abandonados de hecho por la misma para los que se haya adoptado medida de guarda.

Conforme:
EL ADJUDICATARIO

Madrid, 19 de julio de 2006
LA SECRETARIA GENERAL

Fdo.:

Fdo.: Montserrat Rodríguez-Vilariño Pastor