



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.
(Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre)

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN **KARLOS GIL [TIMEFALL]** EN EL MUSEO CENTRO DE ARTE DOS DE MAYO (MCA2M)

PRIMERO: OBJETO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas rige la contratación de los servicios de montaje y desmontaje de la exposición **KARLOS GIL [TIMEFALL]** comisariada por Peio Aguirre, que se celebrará del 18 de febrero al 21 de mayo de 2023 en el Museo Centro de Arte Dos de Mayo (MCA2M), situado en la calle Constitución nº 23 de Móstoles.

La exposición monográfica sobre el artista que se situará en la segunda planta de edificio, consistirá en una muestra antológica. *[Timefall]* es el resultado de los últimos 15 años de trabajo de Karlos Gil, en los que explora la relación entre lo natural y lo artificial; entre la tecnología y el cuerpo; investiga sobre la obsolescencia; o la ciencia ficción. El título alude al paso del tiempo, al declinar y a la obsolescencia del tiempo histórico. En la exposición encontraremos sus trabajos sobre piezas de neones recicladas, una nueva proyección sobre el mundo subterráneo de Madrid, peceras donde veremos el efecto de la obsolescencia artificialmente acelerada, una gran pantalla de Leds o sus trabajos sobre tapiz. Todo ello es reflejo de las grandes líneas de su producción artística, donde se pregunta qué es ser humano en el mundo de hoy, las relaciones entre el desarrollo tecnológico y los principios del mundo natural que bordean lo orgánico y lo artificial, lo natural y lo industrial.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

A. Montaje/Desmontaje de la exposición

Construcción e instalación de infraestructuras, incluyendo la gráfica que las cubre

El adjudicatario deberá construir, suministrar e instalar todas las infraestructuras necesarias para la exhibición de las obras. Estos trabajos se detallan en el apartado cuarto del presente pliego de prescripciones técnicas y en los ANEXOS 1 y 2 que recogen planimetría de la exposición y el listado de piezas.

Los acabados deberán ofrecer unas garantías de resistencia y durabilidad adecuadas al periodo de permanencia en el Museo. La instalación debe ser sólida y capaz de absorber vibraciones producidas por los golpes y accidentes.

Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación/desinstalación de las obras y de elementos expositivos, tendrán en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte, siguiendo indicaciones del personal responsable del MCA2M o de la Dirección Facultativa designada.

La empresa adjudicataria deberá aportar en cada montaje/desmontaje las mesas adecuadas para la distribución de las piezas, previa a su instalación. La distribución de las obras se realizará de forma segura, éstas no se apoyarán en ningún caso sobre el suelo directamente, sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, éstas deben ser manipuladas con guantes.

Instalación de obras y elementos expositivos en montajes/desmontajes

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable del Museo, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante).

La empresa adjudicataria deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato o ubicación.

Pintura y materiales

La pintura de las salas y de los muros a construir se realizará con materiales de primera calidad, siguiendo las características especificadas por la dirección facultativa y se pedirá una muestra de la misma para determinar su idoneidad. Para los acabados en color blanco se utilizará el Ral 9010.

Mantenimiento: pintura y limpieza

Todos los lunes, durante el periodo expositivo, la empresa adjudicataria acudirá al Museo para comprobar, y en su caso subsanar, posibles desperfectos causados por el uso. Se realizarán retoques de pintura y repastos de aquellos elementos que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público. Este mantenimiento incluye además la atención ante posibles incidencias durante todo el periodo, en el que la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellos problemas que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario.

Reacondicionamiento de salas tras el desmontaje de piezas

Terminado el periodo expositivo, una vez desmontadas las piezas de la muestra, la empresa adjudicataria realizará todos los trabajos necesarios para devolver las salas a su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo retirada de toda la infraestructura y materiales de diseño y trabajos de pintura, siempre según las indicaciones del museo.

B. Gestión y entrega de materiales

Todos los elementos expositivos y materiales que integren la exposición deberán transportarse desde las instalaciones de la empresa adjudicataria, evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlas en peligro.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

C. Recursos humanos

La empresa licitadora aportará una descripción del equipo especializado que destinará a la realización de los trabajos en las distintas fases de ejecución del proyecto. Todas las tareas solicitadas se realizarán por personal especializado -propio o subcontratado- con amplia experiencia en la realización de proyectos de esta naturaleza y montajes o instalaciones similares. Al frente de estos trabajadores, habrá un jefe de equipo en continuo contacto con el coordinador que designe la empresa.

Se incluirá, además en el equipo, un restaurador tanto en el montaje como el desmontaje de la exposición. Sus labores serán comprobar los listados de transporte, supervisar y documentar el desembalaje, revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje y desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

D. Horario de trabajo

El montaje/desmontaje se llevará a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con el MCA2M.

En caso de que el montaje por sus características concretas, o por imprevistos, requiera de la realización de los trabajos fuera del horario laboral, éstos se ejecutarán en los horarios que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido, sin coste extra para el Museo. Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo.

E. Coordinación

Durante el desarrollo del programa de la exposición, la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada a las tareas de coordinación de los trabajos contratados. La persona designada como coordinador estará en contacto con la dirección facultativa designada para este servicio por el MCA2M Museo Centro de Arte Dos de Mayo. La coordinación incluirá la notificación inmediata al personal del MCA2M de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

TERCERO: CALENDARIO

3.1 CALENDARIO DE MONTAJE

Todos los trabajos de montaje se realizarán entre el 6 y el 17 de febrero de 2023 y todas las medidas estimadas habrán de verificarse en sala.

Los trabajos de acondicionamiento de sala y pintura se harán entre el 6 y el 9 de febrero de 2023.

La instalación de los audiovisuales, el montaje de piezas y la instalación de la gráfica (incluyendo los pequeños retoques de pintura necesarios) se realizará del 10 al 17 de febrero de 2023 (6 jornadas).

3.2 CALENDARIO DE DESMONTAJE

El desmontaje de la exposición tendrá lugar del 22 al 31 de mayo de 2023.

CUARTO: DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR Y UNIDADES DE OBRA

4.1 PINTURA

4.1.1 PINTURA PLÁSTICA SOBRE MUROS ya existentes (no se incluye aquí la pintura de los nuevos muros a construir). Acabado fino, 2 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación, Habrá que pintar en tres gamas de gris distintas, al 90 %, al 60 % y al 30 %. Habrá que pintar además dos puertas de salida de emergencia con pintura especial ignífuga y color a determinar por la dirección facultativa (y volverlas a

pintar en su color original con esta misma pintura durante el desmontaje). Una pared se pintará en blanco (la de proyección)

Total Uds. Color gris 90 %: 156,64 m²
Total Uds. Color gris 60 %: 55,44 m²
Total Uds. Color gris 30 %: 264, 52 m²
Total Uds. Pantalla proyección blanca: 20 m²

4.2 MOBILIARIO

4.2.1. BASES. Suministro y producción de base realizada con madera DM de 10 mm de grosor recubierto con tablero de microcemento tipo "Viroc". Las bases tendrán que ser registrables ya que llevarán maquinaria en su interior.

Total Uds. vitrina= 3 Uds. 150 x 150 x 75 cm de alto

4.2.2. ACUARIOS. Suministro y producción de campana de cristal realizada con vidrio laminar 5 + 5 gris. Como se ve en su título "acuarios" tendrán que ser estancos y tener base de cristal. Deberán tener un orificio de unos 10 cm de diámetro en la base para pasar cables, luego habrá que sellarlas para que queden estancas.

Total Uds. acuario= 3 Uds. 115 x 115 x 70 cm de alto

4.2.3. LUCES PARA LOS ACUARIOS. Suministro y producción de caja de luz con forma circular compuesta de: CAJA, realizada con madera DM de 7 mm de grosor acabada pintada de color blanco con tapa de metacrilato opal de 3 mm de grosor. Dimensiones: 73 cm de diámetro x 14 cm de alto. INSTALACIÓN ELÉCTRICA, realizada mediante tiras de LED de 10W/m. driver de 20V - 120W, cable paralelo, pequeño material de instalación y mano de obra. Se incluye: Punto de corriente para alimentación de caja de luz, incluido cableado desde toma más cercana, cable de 3 x 1,5 pequeño material de instalación y mano de obra. Programador analógico para encendidos y apagados cada 15 minutos, incluido pequeño material de instalación y mano de obra

Total Uds. luces de acuario= 3 Uds. 73 cm de diámetro x 14 cm de alto.

4.2.4 BANCOS

Construcción de 3 bancos en forma de "U" de 150 centímetros de largo x 40 de fondo y 45 cm de alto. Realizados en DM de 16 mm con espesor patas 15 cm. Terminados en pintura plástica mate color negro acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación.

Total Uds. bancos = 3 Uds.

4.2.5 CORTINAS

Suministro y colocación de 2 cortinas para cubrir un paso de 400 x 300 cm, con tablas al 240 %. Realizadas en terciopelo grueso negro.

Total Uds. cortinas a suministrar = 2 Uds.

4.3 AUDIOVISUALES

4.3.1 VÍDEO PROYECCIÓN DIGITAL MONOCANAL CON SONIDO. Suministro en régimen de alquiler e instalación equipo de proyección serie PRO 4k, 5000 Lúmenes ANSI, óptica zoom de 1,33 a 2.22:1. Corrección de esquinas y corrección geométrica, un amplificador de audio y dos altavoces multidireccionales. Reproductor multimedia BRIGHTSIGN con carga de contenido y programación. Se incluye el material de anclaje y soportes.

Total Uds. equipos a instalar= 1
1 Ud. reproductor
1 Ud. proyector de vídeo 4K
1 Ud. amplificador de audio
2 Uds altavoces multidireccionales

4.3.2. PANTALLA LED MEDIDAS. Suministro en régimen de alquiler e instalación de una pantalla de LED, medidas 3,5 X 2 MT. PIXEL 2,5 MM. Resolución: 1344 x 168. Consumo: 5600w Peso: 225 kg + estructura. CONTROLADORA IL-NV660PRO. ACOMETIDA ELECTRICA Y CUADRO DE 32 A. Trust de sujeción traseros, contrapesos, y accesorios de sujeción y montaje. Reproductor multimedia BRIGHTSIGN con carga de contenido y programación. Incluir transporte, para el montaje, desmontaje, personal de instalación, configuración, ajustes y puesta en marcha. El modelo tendrá que ser aprobado por la dirección facultativa.

Total Uds. equipos a instalar= 1
1 Ud. reproductor
1 Ud. Pantalla LED

4.4 MOQUETA

4.4.1 MOQUETA. Suministro e instalación de moqueta tipo "Velour" color negro con protección plástica, tendrá que ser aprobada por la dirección facultativa. Se incluye montaje.

Total Uds. Moqueta tipo Velour, color negro: 90 m²

4.5. ILUMINACIÓN

4.5.1 ILUMINACIÓN GENERAL

La iluminación incluye por un lado la iluminación general de las salas, así como la iluminación de las obras a exponer, teniendo siempre en cuenta seguir los parámetros adecuados para conservación de las obras. Se prevé para la ejecución de las labores de iluminación un técnico especializado durante tres jornadas de trabajo.

Será necesario el suministro en régimen de alquiler y colocación de 10 focos de recorte.

Total Uds. focos de recorte = 10 unidades

4.6 GRÁFICA

4.6.1 TÍTULO TEXTO

Suministro y colocación de 2 títulos exposición realizados en vinilo de corte negro de 160 x 12 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas / dirección facultativa.

Total Uds. Título texto de 160 x 12 cm = 2 Uds.

4.6.2 TEXTO EXPLICATIVO

Suministro y colocación de 10 bloques de textos explicativos realizados en vinilo de corte negro de 80 x 100 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas/ dirección facultativa.

Total Uds. Bloques de texto explicativo de 80 x 100 cm = 10 Uds.

4.6.3 TEXTOS EXPLICATIVO DE CAPITULO

Suministro y colocación de 16 bloques de textos explicativos realizados en vinilo de corte negro de 80 x 100 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas/ dirección facultativa.

Total Uds. Bloques de texto explicativo de 80 x 100 cm = 16 Uds.

4.6.4 LOGO

Suministro y colocación de 6 logos en vinilo adhesivo de 20 x 20 cm.

Total Uds. logo de 20 x 20 cm: 6 Uds.

4.6.5 CARTELAS EXPLICATIVAS

Suministro y colocación de 20 cartelas técnicas realizadas en impresión directa sobre DM y fondeadas en color a elegir por la dirección facultativa de, dimensiones variables de 25 x20 / 20 x 25 / 20 x 35 cm.

Total Uds. cartelas de dimensiones variables = 20 Uds.

4.6.6 BANDEROLA

Suministro y colocación de banderola exterior de 500 x 80 cm realizada en lona frontlit, impresa a doble cara en tintas latex, con vaina superior e inferior. Se entregarán artes finales. La empresa deberá calcular las demasías para la confección de las vainas.

Total Uds. banderolas = 1 Ud.

4.7 LOGÍSTICA

4.7.1. TRANSPORTE

Se incluye también el transporte de todos los materiales propios de la exposición incluyendo material para realizar las infraestructuras, la gráfica producida y todos los materiales propios de cada obra. A realizar a partir del día 17 de octubre de 2022.

4.7.2 MONTAJE

Las labores de montaje se refieren tanto al montaje de elementos constructivos como al de obras y audiovisuales, y se realizarán entre el 6 y el 17 de febrero de 2023.

El acondicionamiento de salas y pintura en las salas del MCA2M tendrá lugar del 6 al 9 de febrero de 2023 (4 jornadas). La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario para realizar toda la infraestructura de la exposición según las especificaciones del presente Pliego de prescripciones técnicas y sus anexos.

Respecto al montaje de obras a exponer en las salas del MCA2M, este se realizará del 10 al 17 de febrero de 2023. Los recursos humanos previstos serán; 4 operarios especializados, un electricista y un jefe de equipo durante 6 jornadas.

Se incluirá, además en el equipo, un restaurador durante 3 jornadas. Sus labores serán comprobar los listados de transporte, supervisar y documentar el desembalaje, revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

Hay que tener en cuenta para el montaje que hay 7 obras que son neones (ver lista de piezas en anexo 2), por lo que será necesario que el electricista conozca este material.

El montaje de las obras audiovisuales se llevará a cabo con un equipo diferente al encargado del colgado de las obras a exponer.

La iluminación general de las salas y de las obras se tendrá lugar del 16 al 17 de febrero de 2023.

Se realizará una limpieza final a fondo una vez finalizados todos los trabajos de montaje.

4.7.3 DESMONTAJE

El desmontaje incluirá también tanto el desmontaje de obras y audiovisuales como la retirada de infraestructuras de la exposición y las labores de pintura.

El desmontaje de obras a exponer y audiovisuales en las salas del MCA2M se realizará los del 22 al 24 de mayo de 2023. Los recursos humanos necesarios serán; 1 jefe de equipo y 3 técnicos especializados durante 3 jornadas. Se incluirá, además en el equipo un restaurador. Sus labores serán las de revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos. También se incluirá una persona de registro durante tres días que documentará todo el proceso de embalaje de las obras.

Respecto al desmontaje de infraestructuras en las salas del MCA2M para dejarlas como se entregaron, las labores tendrán lugar del 25 al 31 de mayo de 2023. La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario. Se incluye además la retirada de todos los materiales del diseño de la exposición hasta un punto limpio devolviendo a las salas su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo volver a pintar las paredes a blanco RAL 9010, siempre según las indicaciones del museo.

Se realizará una limpieza final a fondo una vez finalizados todos los trabajos de desmontaje.

QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar, en el plazo de los diez días siguientes a la formalización del contrato, un documento que recoja un programa de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

SEXTO: DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

ANEXO 1. Planimetría exposición

ANEXO 2. Listado de piezas

SEPTIMO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgaré, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

OCTAVO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través del MCA2M, teniendo en cuenta las condiciones del contrato. Se designa a Ignacio Macua, como Dirección Facultativa del presente servicio, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

Durante la ejecución del contrato, sólo se facturarán aquellos gastos realizados y previamente aprobados por el CA2M, y el adjudicatario se someterá a las instrucciones de MCA2M, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

Madrid, fecha el día de la firma
LA CONSEJERA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE
P.D. Orden 1389/2021 de 16 de noviembre
EL DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN CULTURAL

Firmado digitalmente por: CARDONA SUANZES ASUNCIÓN
Fecha: 2022.09.29 17:46

Fdo: Gonzalo Cabrera Martín