

MEMORIA DE NECESIDAD PARA EL CONTRATO DE SERVICIO DE SOPORTE Y CONSULTORÍA EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD Y LOPD-GDD) Y EXTERNALIZACIÓN DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS (DPO), POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO. N.º Exp. PAS 02/22.

1. Antecedentes:

De conformidad con las competencias y funciones que los Estatutos de la Fundación atribuyen a la misma, le corresponden a ésta promover la investigación científica – técnica, así como, la formación y docencia en el área de ciencias de la salud, con el objetivo de potenciar la calidad asistencial.

2. Necesidad y objeto de la contratación.

A los efectos del cumplimiento de la legislación vigente en materia de protección de datos, la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Puerta de Hierro Majadahonda precisa verificar la contratación externalizada de servicios que cumplan con los requerimientos normativos, en tanto carece del personal necesario para su ejecución directa.

El servicio asegurará el cumplimiento de Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016, y de la 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantías de Derechos Digitales, en todas las actuaciones de la Fundación.

El servicio incluirá:

- Soporte y consultoría RGPD y LOPD-GDD,
- Servicio de externalización del Delegado de Protección de Datos,

Todo ello de conformidad con lo descrito en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este procedimiento.

La Fundación carece de personal adecuado para la realización del objeto del contrato, por razones de volumen y cualificación profesional.

CPV:

79411000-8 Servicios generales de consultoría en gestión.



79140000-Servicios de asesoría e información jurídica

72310000-1 Servicios de Tratamiento de Datos

Naturaleza: Contrato de servicios conforme al artículo 17 de la LCSP.

Plazo de ejecución: el contrato estará vigente desde el día siguiente al de su duración y tendrá una posibilidad de prórroga anual hasta un máximo de TRES (3) años, por lo que la duración máxima sería de CUATRO (4) años.

### 3. Insuficiencia de medios

Los medios personales y materiales con que cuenta la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Puerta de Hierro Majadahonda son insuficientes e inadecuados para efectuar los trabajos encomendados en el presente expediente.

### 4. Justificación del procedimiento de adjudicación.

La elección del procedimiento de adjudicación abierto simplificado se ha realizado de conformidad con el artículo 159 de la LCSP, procedimiento abierto simplificado, el cual es adecuado por la cuantía del contrato.

El contrato NO está sujeto a regulación armonizada según las cantidades establecidas en el artículo 22 de la LCSP.

### 5. Impacto económico.

El valor estimado del contrato de conformidad con los criterios establecidos en el artículo 101 de la LCSP, asciende a **CINCUENTA Y OCHO MIL EUROS (58.000 €) IVA excluido**,

Posibles modificaciones: No procede.

Prórroga: el contrato estará vigente desde el día siguiente al de su duración y tendrá una posibilidad de prórroga anual hasta un máximo de TRES (3) años, por lo que la duración máxima sería de CUATRO (4) años.



El presupuesto base de la licitación del presente contrato, de conformidad con los criterios establecidos en el artículo 100 de la LCSP, asciende a: **CATORCE MIL QUINIENTOS EUROS (14.500 €) IVA excluido,**

**Siendo el sistema de determinación del presupuesto (SIN IVA):**

Costes directos:	12.184,87 €
Costes Indirectos	1.584,04 € (13%)
Beneficio Industrial	731,09 € (6%)

El precio de adjudicación del contrato será el que resulte de la oferta efectuada por el licitador adjudicatario, excluido el importe del IVA, que se indicará como partida independiente. En el precio del contrato estarán incluidos todas las tasas e impuestos, a excepción del IVA, así como todos los gastos que la empresa adjudicataria deba realizar para el cumplimiento de las prestaciones contratadas.

## 6. Criterios de solvencia:

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto de contrato los que, a continuación, se exponen, teniendo en cuenta la importancia que la correcta ejecución de este suministro tiene para la Fundación y los fines que le son propios.

Estos medios son los siguientes:

A) Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 87 de la LCSP, apartado: 1.a)

Los criterios para la acreditación de la solvencia económica son los siguientes:

- ❖ Volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos años concluidos (2019, 2020 y 2021) sea de, al menos, una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año, es decir, en este caso: 21.750,00 €, IVA no incluido.



El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

El licitador deberá presentar declaración responsable, de acuerdo al modelo facilitado en el Anexo V, sobre el volumen global anual de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido a los tres (3) últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

En todo caso, no se admitirán a efectos de acreditación de la solvencia económica y financiera las declaraciones o autoliquidaciones tributarias (sociedades, IRPF) del empresario (societario o individual), debiendo estarse a sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en Registro oficial correspondiente o, para empresarios individuales, a sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe, conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

#### B) Acreditación de la solvencia técnica:

Artículo 89 de la LCSP, apartado a).

Los criterios para la acreditación de la solvencia técnica son los siguientes:

- ❖ Experiencia en la realización de servicios del mismo tipo o naturaleza que los que constituyen el objeto del



contrato en el curso de, como máximo, los tres últimos años, que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años concluidos (2019, 2020 y 2021) indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor anual medio del contrato, es decir, en este caso: 10.150,00 €, IVA no incluido.

- ❖ Los servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante la aportación de, al menos, tres (3) certificados de ejecución de los tres últimos años concluidos, o de certificados que terminen cubriendo los tres años (2019, 2020 y 2021) en los que conste el servicio realizado.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará a través de una indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa de los que se disponga para la ejecución del contrato, las cuales puedan acreditar experiencia de, al menos, tres (3) certificados de buena ejecución de los tres últimos años concluidos.

## **7. Adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:**

Se entiende la calidad de los servicios requeridos dependerá del nivel de cualificación y experiencia del personal que se adscriba a la ejecución del contrato, por lo que se requerirá compromiso de adscripción al contrato de los medios personales que se señalan a continuación.

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público y su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

El Contratista deberá comprometerse a adscribir al contrato los siguientes medios personales. El equipo de trabajo estará formado por personal con la siguiente experiencia acreditable:

- Responsable máximo del servicio: se deberá acreditar la experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza (servicio externo de soporte RGPD y/o LOPD-GDD y externalización del delegado de protección de datos) prestados a organismos públicos o privados en los últimos dos (2) años (2020 y 2021) mediante la presentación de tres (3) certificados de buena ejecución relativos a



servicios prestados por el responsable máximo del servicio en los últimos dos años.

- Demás miembros del equipo: se adscribirá un mínimo de dos (2) personas, cada una de las cuales contará con experiencia acreditable en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza (servicio externo de soporte RGPD y/o LOPD-GDD) prestados a organismos públicos o privados en los últimos dos (2) años (2020 y 2021) mediante la presentación de tres (3) certificados por persona de esos últimos dos años.

La adscripción de los correspondientes medios, tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público. Su incumplimiento será causa de resolución del contrato. En el caso de variación durante la vigencia del contrato de alguna persona que inicialmente se adscriba a la ejecución del mismo, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y los que se hayan ofertado en referencia a los criterios de adjudicación relativos al mismo perfil. Si esto no fuere posible, quedará facultada la Fundación para la resolución del contrato.

Deberá incluirse en el SOBRE 1 relativo a la solvencia, el compromiso de adscripción de medios personales, conforme al Anexo I.2.

(\*\*\* En este anexo no deberá hacerse alusión a la experiencia en normativa de protección de datos en entidades del ámbito biosanitario. La referencia a dichas circunstancias determinará la exclusión de este procedimiento del licitador correspondiente).

Del licitador respecto del cual se eleve propuesta de adjudicación, se solicitará en tal momento acreditación de la disponibilidad de los medios descritos mediante la aportación de la documentación justificativa de la experiencia de los medios propuestos

## **8. Criterios de adjudicación del contrato.**

**Criterios evaluables mediante juicio de valor: Hasta 20 puntos.**

En relación con el criterio propuesta técnica, el licitador deberá presentar un plan de trabajo en el que se especifique la forma de llevarlo a cabo y el seguimiento del servicio demandado que



garantice la eficacia y calidad del mismo, con inclusión de una memoria descriptiva relativa a la propuesta sobre la organización del trabajo y el plan de acción propuesto para llevar a cabo el servicio, con indicación del personal interviniente, grado de dedicación y los medios a disponer para su desarrollo.

Se valorará la calidad de cada propuesta y su adaptación a las necesidades de la Fundación.

Se establece para este criterio una valoración máxima de veinte (20) puntos, dada la especial importancia de los aspectos técnicos de la prestación del servicio y habida cuenta de la complejidad del sistema empleado y de la especial sensibilidad de los datos tratados.

**Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta 80 puntos.**

- **Criterios relacionados con los costes (Precio): 60 puntos**

Se atribuirá la puntuación máxima de SESENTA (60) puntos, a la oferta que incluya el precio más bajo.

Respecto de los demás licitadores, la puntuación se asignará proporcionalmente, conforme a la siguiente fórmula:

$$PX = (A * \text{puntuación máxima}) / XP$$

Donde:

- XP= oferta económica del licitador
- A= oferta económica más baja
- PX= puntuación del licitador

- **Otros criterios evaluables mediante fórmulas: 20 puntos**

En cuanto al criterio de experiencia del responsable máximo del servicio, al que se atribuye una puntuación máxima de 10 puntos, se estima ajustado a los fines del contrato, dado el especial sistema de gestión en las entidades del ámbito biosanitario, que conlleva el empleo de datos de carácter personal por parte de la propia entidad contratante y su personal propio, así como por personal ajeno a la misma.



La especificidad y complejidad de este sistema y el tiempo necesario para la formación del personal en los múltiples aspectos del mismo, determina la conveniencia de que el responsable máximo adscrito al contrato tenga la mayor posible experiencia en entidades del ámbito biosanitario.

Por ello se valorará la experiencia del responsable máximo en servicio externo de consultoría RGPD y LOPD-GDD en entidades del ámbito biosanitario del siguiente modo:

Cada año de experiencia en servicio externo de consultoría RGPD y LOPD-GDD por parte del coordinador en entidades del ámbito biosanitario se valorará con dos puntos con un máximo de 10 puntos de valoración

En cuanto al criterio de experiencia del licitador en prestación de servicios en el ámbito de la normativa de protección de datos en el ámbito biosanitario, La especificidad y complejidad de este sistema y el tiempo necesario para la formación del personal en los múltiples aspectos del mismo, determina la conveniencia de que el adjudicatario tenga la mayor posible experiencia en entidades del ámbito biosanitario y así poder implementar una metodología similar, para atender a la gestión del proyecto.

Por su importancia relativa, se atribuyen a este criterio 10 puntos que se valorarán de este modo:

Cada año de experiencia en servicio externo de consultoría RGPD y LOPD-GDD por parte del licitador en entidades del ámbito biosanitario se valorará con dos puntos con un máximo de 10 puntos de valoración

CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE LA PROPOSICIÓN NO PUEDE CUMPLIRSE COMO CONSECUENCIA DE OFERTAS DESPROPORCIONADAS EN CUANTO AL PRECIO, EN SU CASO:

De los criterios objetivos establecidos anteriormente se tomará en consideración, a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, entendido como tal cuando el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados, sin perjuicio de la facultad del órgano de Contratación de apreciar, previos los informes adecuados y la audiencia del licitador incurso en presunción, como susceptible del normal cumplimiento de las proposiciones.





En el caso de empresas concurrentes que pertenezcan al mismo grupo se estará al artículo 86 del RGLCAP (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta: 5 días hábiles.

#### 9. Condiciones especiales de ejecución:

El adjudicatario deberá tener firmados contratos indefinidos respecto de los medios humanos adscritos al contrato, al menos desde el inicio del contrato y mantener las mismas condiciones durante toda la ejecución del mismo. A tal efecto, el adjudicatario propuesto ha de aportar copia de los contratos respecto del personal adscrito.

El incumplimiento de esta condición durante la vida del contrato conllevará la aplicación de penalidades conforme al artículo 192.1 LCSP, en la cuantía de un DIEZ POR CIENTO (10%) del precio del contrato, que se aplicarán de conformidad con lo previsto en la misma Ley.

#### 10. Subcontratación:

Prestaciones susceptibles de contratación: si

No se permite la subcontratación de las siguientes tareas críticas debiendo las mismas ser ejecutadas directamente por el adjudicatario de conformidad con el artículo 215.2 LCSP:

- Coordinación básica de las prestaciones del contrato.
- Interlocución con la Entidad.

En caso de preverse tratamiento de datos de carácter personal, el contratista, como Encargado de Tratamiento, no puede subcontratar ninguna de las prestaciones que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios del encargado

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: SI



Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato a subcontratar, su importe, y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas: SI.

El contratista asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Fundación, incluido, además del cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, el sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.4 de la LCSP.

**11. Lugar de prestación de los servicios.**

Fundación de Investigación Biosanitaria del Hospital Universitario Puerta de Hierro-Majadahonda, 28022 Madrid. España y lugares establecidos por el adjudicatario para la realización de todos los servicios descritos en el pliego técnico.

En Majadahonda, 12 de diciembre de 2022.

**EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN DE LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL  
UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.**

D. Julio García Pondal.

Presidente del Patronato FIBHUPH.

