



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el/los código/s que permitiría comprobar el/los original/es.

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES  
E INFRAESTRUCTURAS

Exp.: A/SER-5067/2022 LOTE 1

## REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación reunida en fecha 8 de mayo de 2023 para calificar la documentación aportada con carácter previo a la adjudicación del LOTE 1 del contrato titulado **DIRECCIÓN DE LAS OBRAS, COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS OBRAS DE “MEJORA DEL DRENAJE EXTERIOR DE LA ESTACIÓN DE METRO DE HOSPITAL DEL HENARES DE LA LINEA 7B”**, expediente A/SER-5067/2022, por la empresa **AGORA INGENIERIA SERVICIOS Y PREVENCION S.L.**, ha acordado requerir a la citada empresa las siguientes subsanaciones de la documentación presentada:

### - Director de obra

De conformidad con lo establecido en el punto 8 de la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP), en su relación con el apartado de “*Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales*” del punto 7 de la cláusula 1 de dicho pliego:

- Se requiere aportar justificante de contratación de este profesional, Relación Nominal de Trabajadores (RNT) de la empresa o TC2 o cualquier otro documento que acredite que para la ejecución del contrato dispone efectivamente de dicho medio, e indicando expresamente, en su caso, si se trata de medios de otras entidades.
- Dado que se ha presentado curriculum vitae para acreditar la experiencia profesional, requerida como compromiso de adscripción de medios, deberá aportar certificado de vida laboral del mismo.
- Deberá aportar copia de la titulación académica.

### - Coordinador de Seguridad y Salud

Del curriculum vitae presentado no queda acreditado que disponga de al menos 5 años de experiencia como Coordinador de Seguridad y Salud de obras de ingeniería civil, como se establece en el “*Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales*” del punto 7 de la cláusula 1 del PCAP, por lo que deberá acreditarse la experiencia exigida por cualquiera de los medios establecidos en el punto 8 de la cláusula 15 del PCAP.

El plazo para la presentación de las subsanaciones requeridas será de **tres días naturales** a contar desde el siguiente a la publicación del presente requerimiento en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción “Situación de expedientes”, o mediante registro electrónico, utilizando el formulario genérico de solicitudes para presentar documentos y comunicaciones (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generica>) dirigido al Área de Contratación Administrativa de la Consejería de Transportes e Infraestructuras.

### El Secretario de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: SERRANO MARTINEZ JORGE  
Fecha: 2023.05.17 08:31