

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE  
TAPICERÍA DE CAMILLAS, SILLERÍA Y OTRO MOBILIARIO EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12  
DE OCTUBRE Y SUS CENTROS DE ESPECIALIDADES PERIFÉRICAS.**

---

**1. OBJETO**

**2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

**3. CONTENIDO DE LOS TRABAJOS**

**3.1. TAPIZADO**

**3.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

**3.3. RELACIÓN DEL MOBILIARIO OBJETO DE APLICACIÓN**

**4. PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN**

**5. UNIDADES A EJECUTAR**

**6. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA**

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TAPICERÍA DE CAMILLAS, SILLERÍA Y OTRO MOBILIARIO EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE Y SUS CENTROS DE ESPECIALIDADES PERIFÉRICAS.**

### **1. OBJETO**

El presente Pliego tiene por objeto la descripción técnica de los trabajos de tapicería de camillas, sillería y otro mobiliario, así como material susceptible de ser reparado que haya sufrido algún deterioro en su tapizado original, y que deberán realizarse según las especificaciones descritas en este documento. Igualmente cumple con el objetivo de unificar la provisión de servicios externos contratados por el hospital unificando los mismos bajo un único contrato y criterios comunes.

### **2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

Todos los servicios del Centro Hospitalario y de sus Centros de Especialidades Periféricas, podrán solicitar el servicio de tapizado para los elementos de mobiliario clínico al uso. Incluyendo en este apartado toda la zona quirúrgica, las unidades específicas y otras unidades amparadas hasta ahora por otros contratos.

### **3. CONTENIDO DE LOS TRABAJOS**

#### **3.1. Tapizado:**

3.1.1. Desplazamientos, servicios y medios auxiliares, mano de obra y materiales, en el precio unitario de cada mobiliario o enser.

3.1.2. Renovación integral de telas, espumas, guatas, bisagras, anclajes, tornillos, grapas, cinchas, madera rota y soldadura en caso de ser preciso, y en general, todo el material y refuerzos necesarios para recuperación de la pieza afectada.

3.1.3. La recogida y entrega del mobiliario y/u otros enseres a tapizar se llevará a cabo de lunes a viernes en horario laboral de 08:15 h. a 14:45 h., y en el emplazamiento exacto donde se ubiquen éstos.

3.1.4. El tiempo de respuesta máximo entre la recepción de la petición y la presencia física para la recogida del mobiliario y/u otros enseres para su tapizado no será superior a 48 horas, salvo otra indicación por parte de la propiedad.

3.1.5. El tiempo máximo de resolución entre la recogida del mobiliario por parte de la empresa adjudicataria y la entrega del mismo en el Hospital no será superior a 3 días laborables, salvo otra indicación por parte de la propiedad.

3.1.6. La propiedad podrá solicitar servicios preferentes, estableciendo el día y hora de retirada y entrega del mobiliario y otros enseres con el objetivo de no alterar la actividad asistencial de los servicios del Hospital.

3.1.7. Si fuera necesario tapizar varias unidades de mobiliario en una misma planta o servicio, se coordinarán los trabajos retirando escalonadamente las unidades a tapizar en la medida que se vayan entregando las unidades ya tapizadas.

### 3.2. Características técnicas.

Todas estas medidas están incluidas en el precio de adjudicación del contrato. El material a utilizar en el tapizado tendrá las siguientes características:

- Todos los materiales a utilizar en los trabajos de tapicería de mobiliario cumplirán con las normativas vigentes, entre las que se encuentran:
  - UNE-EN 14465:2004/A1:2007. Textiles. Tejidos para tapicería.
  - UNE-EN 15618:2009. Tejidos recubiertos de plástico o de caucho. Tejidos para tapicería.
  - UNE-EN 1021-1 y 1021-2:2006. Valoración de la inflamabilidad del mobiliario tapizado.
  - UNE 53234:2001. Plásticos. Materiales poliméricos celulares flexibles.
  - UNE 53231-2:2011. Plásticos. Núcleo de espuma de poliuretano (PUR).
- En los trabajos de tapicería se incluirán el material auxiliar necesario, incluido armazones o estructura base cuando sea necesario a juicio del Hospital.
- Los materiales serán skay/polipiel, y tejido modelo Bali 302 y Permablok (anti-bacteriano, anti-manchas y anti-abrasión), con relleno de gomaespuma, valorándose la utilización de otro tipo de material, pero manteniéndose como mínimo las calidades existentes en la actualidad. Los colores y tonalidades de estos tejidos serán los mismos que los originales, salvo que se indique lo contrario.
- Características técnicas mínimas del tejido **skay/polipiel**:
  - Composición: PVC 89% - Algodón 11%.
  - Espesor: 1,3 mm +/- 0,13 mm.
  - Ignífuga.
  - Resistencia a la abrasión: 40.000 ciclos.
  - Solidez del color a la luz.
- Características técnicas mínimas del **tejido Bali**:
  - Composición: Polipropileno 100%. Ecológico que permita su total destrucción sin contaminar contorno.
  - Densidad urdimbre: 10,5 hilos x cm.
  - Solidez al tratamiento húmedo.

- Baja conductividad térmica y bajo grado de aislamiento térmico.
- Resistencia a la abrasión: + 4.000 ciclos.
- Resistencia a la suciedad.
- Cumplimiento de la norma de seguridad de los Juguetes y Embalajes de Alimentación en-71; 1988, Parte I, II, III, de inflamabilidad y migración de ciertos elementos.
- Características de espuma flexible de poliuretano para tapizados (valores medios) de asientos:
  - Tipo: poliéter o - Densidad: 29,49 kg/m<sup>3</sup>
  - Resistencia a la compresión: 4,66 Kpa.
  - Resistencia a la penetración (25%) 154 Nw.
  - Resistencia a la penetración (40%) 194 Nw.
  - Resistencia a la penetración (65%) 393 Nw.
  - Factor SAG 2,55.
  - Resistencia a la tracción 1,66 Mpa.
  - Alargamiento 163%.
  - Resistencia al desgarro 240,17 Nw/m.
  - Deformación remanente (50%) 2,19%.

Con carácter excepcional se podrá solicitar el uso de espuma de densidad: 33 a 40 kg/m<sup>3</sup> en trabajos puntuales que así lo requieran.

- Características de espuma flexible de poliuretano para tapizados (valores medios) de los respaldos:
  - Tipo: poliéter
  - Densidad: 24,50 kg/m<sup>3</sup>.
  - Resistencia a la compresión: 4,16 Kpa.
  - Resistencia a la penetración (25%) 132 Nw.
  - Resistencia a la penetración (40%) 171 Nw.
  - Resistencia a la penetración (65%) 359 Nw.
  - Factor SAG 2,71.
  - Resistencia a la tracción 1,61 Mpa.
  - Alargamiento 170%.
  - Resistencia al desgarro 233,99 Nw/m.
  - Deformación remanente (50%) 2,98%.

### 3.3. Relación del mobiliario objeto de aplicación:

En Anexo I se adjunta fotos de los tipos de mobiliario a tapizar, está compuesto por 29 tipos de modelos diferentes, pudiendo existir diferentes modelos de cada tipología



y la oferta económica deberá concretarse por unidad. El Hospital podrá añadir nuevo mobiliario a tapizar de características similares a las señaladas.

#### 4. PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN

La empresa adjudicataria designará un único interlocutor para la coordinación de las actuaciones, que se reunirá con los responsables de la UGSOI al inicio del contrato para establecer las pautas de actuación.

La UGSOI cursará a la empresa las peticiones con indicación de la cantidad, tipo de tapizado, centro, servicio y planta peticionaria.

Previo a la ejecución de los trabajos que se encomienden a la empresa, se remitirá al responsable del contrato de la UGSOI en un plazo de dos días, un presupuesto ajustado a los establecidos en el pliego tras la adjudicación definitiva del mismo y en el que figurarán los trabajos a realizar, al que se aplicará el precio unitario ofertado, según el tipo de tapizado a realizar, en el que la empresa indicará el plazo de ejecución estimado.

#### 5. UNIDADES A EJECUTAR

Las unidades a ejecutar de cada elemento podrán variar en base a las necesidades que vayan surgiendo durante el periodo de duración del contrato.

Si cuando se aproxime la finalización del contrato, no se ha ejecutado el total del gasto previsto, este se acometerá en su totalidad abarcando cuantos elementos de distinta tipología se puedan tapizar para ser almacenados como stock.

La oferta económica deberá concretarse para cada unidad. En caso de necesidad, podrá variarse el tipo de mobiliario a tapizar, de cara a la completa ejecución del contrato en el plazo previsto.

Diferente tipología de elementos a tapizar.

MODELO	NOMBRE ELEMENTO	Uds/año
1	Taburete con ruedas sin respaldo	4
2	Taburete con ruedas y respaldo	10
3	Sillón estar enfermería	35
4	Sillón confidente con brazos	30
5	Silla confidente sin brazos	70
6	Silla de despacho tapizado asiento	10
7	Silla de despacho tapizado asiento y respaldo	60
8	Sillón de paciente	50
9	Reposapiés	5
10	Camilla exploración 1 cuerpo	5
11	Camilla exploración 2 cuerpos	12

12	Camilla exploración 3 cuerpos	3
13	Camilla exploración 4 cuerpos	3
14	Tapizado de 4 partes de mesa quirófano	8
15	Sillones orejeros azul y beige	4
16	Sillones Chill out blanco/negro	6
17	Sillones espera CAA	24
18	Sillón tratamiento diálisis	4
19	Cojín asiento en curpiel con velcro	6
20	Cojín respaldo en curpiel con velcro	6
21	Cojín cabezal con velcro	6
22	Cojín reposapiés en curpiel con velcro	6
23	Goma espuma de quirófano corte grande 90x200 cm	3
24	Goma espuma de quirófano corte pequeño 50x115 cm	3
25	Goma espuma + funda de camilla	3
26	Reparación de bota de quirófano	3
27	Estor enrollable traslucido 160x200 cm	2
28	Estor enrollable screen 180x200 cm	2
29	Paño de lona para biombo	8

## 6. OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

El adjudicatario queda obligado a la prestación del servicio objeto del contrato de acuerdo con lo establecido en el presente pliego.

La empresa adjudicataria se hará responsable, si por error o negligencia por su parte, al manipular el mobiliario u otros enseres, se dañaran éstos, reparándolos a su costa o satisfaciendo la indemnización procedente, siempre a juicio del Órgano de Contratación, el cual podrá detraer la compensación indicada del importe de las facturas emitidas.

Los elementos deberán transportarse protegidos tanto en la recogida como en la entrega, siendo la empresa prestataria responsable de cualquier deterioro o rotura producidos por una mala manipulación de las mismas.

### Habilitación profesional.

Las empresas licitadoras deberán acreditar que su actividad profesional está orientada a la realización de "trabajos de tapicería", cumpliendo así con el objeto del contrato. La falta de la acreditación exigida en este apartado podrá suponer la exclusión directa del licitador.

### Manuales de procedimiento o protocolos de las operaciones mantenedoras.

Se confeccionarán manuales de procedimientos y protocolos donde queden reflejados los pasos a seguir para realizar las distintas operaciones de tapizado de elementos así como la recogida y entrega en el Hospital 12 de Octubre y sus centros periféricos.



### **Seguridad e Higiene en el Trabajo y Prevención de Riesgos Laborales.**

La empresa adjudicataria queda obligada al más estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo, y Prevención de Riesgos Laborales.

### **Trabajo y Seguridad Social.**

Se comprometerá a cumplir con todas sus obligaciones laborales con respecto al personal por ella empleado para la prestación del servicio contratado. El personal que utilice o aporte el adjudicatario, no tendrá derecho alguno respecto al Hospital Universitario "12 de Octubre" ni del Servicio Madrileño de Salud (SERMAS), toda vez que depende única y exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y obligaciones inherentes a su calidad de empresario del citado personal.

### **Medioambiente**

Nuestro centro sanitario está actualmente certificado con la ISO 14001 de Gestión Medioambiental, así como en EMAS (Reglamento Comunitario de Ecogestión y Eco-auditoría), por lo que la empresa adjudicataria, operará de modo que se reduzca al máximo el posible impacto ambiental de la actividad contratada. Para ello se deberán realizar los trabajos de gestión de los distintos residuos generados de forma selectiva, se cumplirá en todo momento con la normativa municipal de recogida y eliminación de Residuos Sólidos Urbanos, y en concreto:

- a) Será responsabilidad de la empresa adjudicataria la correcta segregación y gestión de los residuos derivados de su actividad, respondiendo de cualquier incidente medioambiental por ella causado, liberando al contratante de cualquier responsabilidad sobre el mismo.
- b) Adoptará las medidas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión, en especial las relativas a evitar vertidos líquidos indeseables, emisiones contaminantes a la atmósfera y el abandono de cualquier tipo de residuos, con extrema atención en la correcta gestión de los residuos peligrosos generados por su actividad.
- c) La empresa adjudicataria deberá suministrar información inmediata a la entidad contratante o a la autoridad competente sobre cualquier incidente medioambiental que se produzca en el curso de la ejecución del contrato en vigor.
- d) El adjudicatario deberá acreditar ante el responsable del contrato designado por el órgano de contratación, cuando así sea requerido por el mismo, la retirada final de envases, embalajes, basuras, chatarra y todo tipo de residuos generados por su actividad.

**Control de accesos:** Todo personal técnico de la empresa adjudicataria, a la entrada al Hospital, deberá personarse siempre en la Unidad de Gestión y Orden Interno para identificarse y recoger la correspondiente tarjeta de autorización para el acceso al Hospital cuando a juicio de La Dirección del Hospital sea necesario. Desde esta Unidad el Hospital

facilitará a la empresa el acceso a los emplazamientos donde se encuentre el mobiliario con el fin de obtener el mayor grado de rapidez y eficacia en el servicio a prestar.

El personal de la empresa contratada llevará siempre de forma visible una tarjeta identificativa con su nombre y el de la empresa a la que pertenece.

#### **Garantía.**

La empresa adjudicataria se comprometerá a garantizar la resistencia y durabilidad tanto del trabajo realizado como de los materiales utilizados. El responsable de la UGSOI para el tapizado, requerirá el re-tapizado de cualquier pieza que se entregue mal acabada o cuyos materiales utilizados no cumplan las características técnicas especificadas en el pliego, sin que esto suponga coste adicional.

Todos los trabajos realizados dispondrán de una garantía de seis meses. En caso de requerir la revisión de un tapizado realizado dentro del plazo de garantía, la empresa estará obligada a su revisión, quedando incluido el desplazamiento, mano de obra y material necesarios para tapizar de nuevo la instalación deteriorada, sin cargo.

Madrid, 5 de noviembre de 2022

EL SUBDIRECTOR DE GESTIÓN Y SERVICIOS GENERALES



Hospital Universitario  
12 de Octubre  
SUBDIRECTOR GESTIÓN SS.GG  
Gonzalo Villamía Vidal

Fdo.: D. Gonzalo Villamía Vidal



## ANEXO I



**Modelo 1**



**Modelo 2**



**Modelo 3**



**Modelo 4**



**Modelo 5**



**Modelo 6**



**Modelo 7**



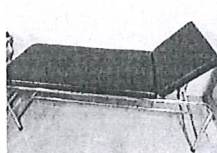
**Modelo 8**



**Modelo 9**



**Modelo 10**



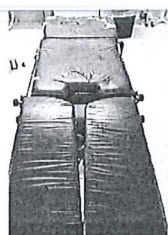
**Modelo 11**



**Modelo 12**



**Modelo 13**



**Modelo 14**



**Modelo 15**



**Modelo 16**



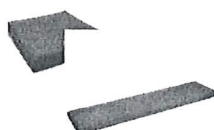
Modelo 17



Modelo 18



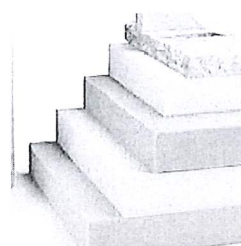
Modelo 19 y 20



Modelo 21 y 22



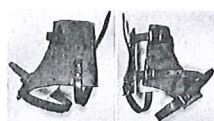
Modelo 23



Modelo 24



Modelo 25



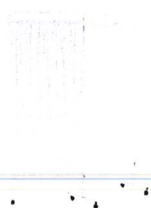
Modelo 26



Modelo 27



Modelo 28



Modelo 29