

Expte.: PASO-SUM 002/23

**RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN POR LA QUE SE ACUERDA EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN TITULADO: “SUMINISTRO DE PAÑAL PARA INCONTINENCIA TG SUPER NOCHE PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN”:**

De acuerdo con lo dispuesto en los art. 28 y 116, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y visto el informe de necesidad emitido por la Coordinadora de Recursos Materiales del Hospital Universitario Fundación Alcorcón como unidad promotora de este contrato, se manifiesta la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características:

**1. OBJETO DEL CONTRATO (Art. 99 Ley 9/2017 LCSP).**

El objeto del contrato es la adquisición de pañales para incontinencia TG súper noche para el Hospital.

Las características técnicas de los elementos a adquirir se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

**2. MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD.**

La contratación del suministro objeto del expediente sirve para hacer efectivo el cumplimiento del objeto social y de los fines de interés general establecidos en los Estatutos, facilitando la labor del personal sanitario y proporcionando mayor bienestar a los pacientes.

El suministro de materiales absorbentes, como son los pañales, es imprescindible para la atención de los pacientes adultos con incontinencia.

Por todo ello, desde la Supervisión de Enfermería de Recursos Materiales entendemos que, para atender las necesidades asistenciales, resulta necesario la contratación del suministro de empapadores de celulosa de 60x90cm, como se deja constancia a través de la presente memoria justificativa.

**3. JUSTIFICACIÓN E IDONEIDAD DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.**

Utilizaremos el procedimiento abierto, en el que cualquier licitador que tenga la solvencia económica y técnica necesaria puede presentar oferta, en la modalidad de simplificado abreviado por razón de su cuantía, de conformidad con lo establecido en el artículo 159.6 de la Ley 9/2017.

El procedimiento utilizado es el procedimiento abierto, que es el procedimiento que la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP, en adelante) en su artículo 131, establece como ordinario. Por su objeto, no se trata de un contrato de concesión de servicios especiales, ni de un concurso de proyectos. Tampoco se dan los supuestos previstos en el artículo 168 para seguir el procedimiento negociado sin publicidad; ni los supuestos previstos en el artículo 167 para recurrir al diálogo competitivo o a la licitación con negociación, ni los supuestos indicados en el artículo 177 para emplear el procedimiento



de asociación para la innovación.

El contrato es adecuado y apropiado para asegurar la continuidad de la actividad sanitaria propia del HUFA, mediante la ejecución de este suministro en las condiciones de seguridad y calidad que se establecerán en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, este Órgano de Contratación entiende que para atender las necesidades objeto del contrato de referencia resulta necesario tramitar un expediente de contratación de conformidad con los artículos 316 a 320, en relación con el artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, de cuya aplicación resulta un contrato de suministro abierto simplificado abreviado, por razón de su importe y de la aplicación de criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de las fórmulas establecidas en los pliegos.

#### 4. DIVISIÓN EN LOTES (Art 99 LCSP). No.

Lote nº	Denominación	Descripción	UD. Anuales estimadas.
1	Pañal para incontinencia T/G Súper noche.	Pañales desechables	200.000

#### 5. CLASIFICACIÓN QUE SE EXIGE A LOS PARTICIPANTES.

No es necesaria para este contrato, ya que se trata de un contrato principalmente de suministros.

#### 6. SOLVENCIAS EXIGIDAS.

Los criterios de solvencia requeridos están vinculados al objeto del contrato, son proporcionales al mismo y tiene como finalidad garantizar que el adjudicatario dispone de los medios adecuados para la correcta ejecución del contrato.

#### **Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

##### **-Art. 87.1.a) de la LCSP:**

Criterio de selección: Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su solvencia económica y financiera mediante declaración de un volumen anual de negocios del licitador o candidato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas, por importe igual o superior al importe del presupuesto base de licitación del contrato de cada uno de los lotes, IVA excluido, en función del lote o lotes a los que presenten oferta.

Medio de acreditación: El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas



por el Registro Mercantil.

### **Acreditación de la solvencia técnica:**

#### **-Art. 89.1.a) de la LCSP:**

Criterio de selección: Los licitadores, tanto españoles como no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar la solvencia técnica y profesional mediante una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Se considerará que se cumple este requisito si aportan certificados de suministros iguales o análogos al objeto de este contrato, en el periodo de referencia, que alcancen el importe del presupuesto base de licitación de este contrato individual o conjuntamente de cada uno de los lotes, IVA excluido, en función del lote o lotes a los que presenten oferta.

Medio de acreditación: Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

#### **Art. 89.1.e) de la LCSP:**

**Criterio de selección:** Los licitadores deberán aportar muestras de los productos a suministrar en los lotes a los que presenten oferta en el plazo, lugar y forma indicados en el apartado 27 de la cláusula 1 del PCAP.

**Medio de acreditación:** Las muestras aportadas deberán cumplir el Pliego de especificaciones técnicas y ser funcionalmente aptas para el objeto al que se destinan.

### **7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (Art. 101 LCSP).**

El valor estimado del contrato, constituido por el importe total (sin IVA) más las posibles opciones de modificación eventuales programadas (hasta 20 %), es de 80.520,00 € euros, sin IVA.

### **8. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN.**

El importe del presupuesto base de licitación se corresponde con el máximo estimado fijado por precios unitarios del material a suministrar y para el periodo de duración del contrato estimado.

**Base imponible: ..... 67.100,00 euros**

**Importe del I.V.A.: ..... 6.710,00 euros**

**Importe total: ..... 73.810,00 euros**



## **9. DURACIÓN DEL CONTRATO Y EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO.**

La duración del contrato será de 12 meses.

Los materiales deberán suministrarse a partir de la formalización del contrato.

## **10. MODIFICACIONES POSIBLES PREVISTAS.**

Se prevé una modificación contractual de hasta el 20% del importe inicial del contrato en previsión de que las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.

El procedimiento para ejecutar la modificación es la comunicación del aumento de las cantidades de material necesarias por el Responsable del Contrato al adjudicatario.

## **11. CONDICIONES ESPECIALES DE ADJUDICACIÓN (Art 202 LCSP) .**

La especial incidencia que los suministros, objeto de este contrato tienen en la actividad sanitario-asistencial del Hospital Universitario Fundación Alcorcón en régimen de 24 horas/día, los 365 días del año) hace necesario establecer un régimen particular de evaluación y control en la ejecución del presente contrato, así como establecer un régimen especial de penalizaciones y sanciones, que se detallan y explicitan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para su aplicación en aquellos supuestos en que las prestaciones exigidas sean ejecutadas defectuosamente.

La condición especial de ejecución que se solicita está vinculada al objeto del contrato, no es discriminatoria, es compatible con el derecho comunitario: El adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete al cumplimiento de al menos una de las condiciones especiales de ejecución de tipo social o medioambiental que se le indican en el Pliego de Condiciones Administrativas Particulares. La condición especial tiene carácter de esencial.

## **12. PRESENTACION DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas que rige la contratación.

## **13. REGULACIÓN ARMONIZADA.**

El presente contrato no está sujeto a regulación armonizada por no sobrepasar su valor estimado los límites previstos en el art. 159 de la Ley 9/2017, que para los contratos de suministro y de servicios es de 215.000,00 euros.

## **14. RESPONSABLE DEL CONTRATO.**

El órgano de contratación nombra como Responsable del Contrato a la Dirección de Operaciones y Enfermería del Hospital Universitario Fundación Alcorcón, para supervisar



su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la adquisición pactada.

Esta será igualmente la encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato.

A la vista del informe de necesidad emitido por la Coordinadora de Recursos Materiales del Hospital, en el que consta la necesidad de esta contratación, y en el ejercicio de las competencias que se me atribuyen en virtud de los artículos 15,l) y 17 i) de los Estatutos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón que establecen entre las funciones del Director Gerente realizar la adquisición de bienes y servicios, y contratar las obras y servicios dentro de las cuantías y límites que hayan sido aprobados por el Patronato a este respecto, y de la escritura de apoderamiento de 14 de diciembre de 2011 protocolizada con el número de protocolo 2.251 por el Notario del Madrid y de su Ilustre Colegio, D. José Luis López de Garayo y Gallardo, esta Dirección Gerencia

### RESUELVE

Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación de suministro titulado: **“SUMINISTRO DE PAÑAL PARA INCONTINENCIA TG SUPER NOCHE PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS”** cuyo presupuesto base de licitación asciende a 73.810,00 euros, IVA incluido (10%) con el siguiente desglose:

**Base imponible: ..... 67.100,00 euros**  
**Importe del I.V.A.: ..... 6.710,00 euros**  
**Importe total: ..... 73.810,00 euros**

EL DIRECTOR GERENTE

Dr. Modoaldo Garrido Martin

