



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

PROPUESTA DE CONTRATACIÓN DEL ACUERDO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR EN LOS CENTROS DOCENTES PÚBLICOS NO UNIVERSITARIOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID Y ACTUACIONES COMPLEMENTARIAS INHERENTES AL MISMO

I.- TÍTULO DEL CONTRATO.

ACUERDO MARCO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR EN LOS CENTROS DOCENTES PÚBLICOS NO UNIVERSITARIOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID Y ACTUACIONES COMPLEMENTARIAS INHERENTES AL MISMO

II.- OBJETO.

La prestación del servicio de comedor escolar en los centros educativos públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid y actuaciones complementarias inherentes al mismo.

III.- JUSTIFICACIÓN DEL CONTRATO.

La prestación del servicio de comedor escolar: elaboración del menú escolar y el servicio de atención y vigilancia de los alumnos durante el período dedicado a la comida, así como los períodos previos y posteriores a la misma. Incluye la ayuda y fomento de las prácticas de higiene anteriores y posteriores a la comida, así como el desarrollo de actividades lúdico educativas en los centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad de Madrid.

IV.- PRESUPUESTO Y CRÉDITO DESTINADO A LA FINANCIACIÓN DEL CONTRATO.

A) Presupuesto del coste del contrato: No lleva gasto asociado.

No obstante, el volumen económico que conlleva el conjunto de los alumnos usuarios del servicio de comedor escolar en centros públicos puede ser estimado en: **387.290.750€**, IVA incluido, para el periodo que abarca los cursos escolares 2023/2024 y 2024/2025, es decir, **774.581.500,00€** para el conjunto de los cuatro cursos escolares que, como máximo durará la vigencia del Acuerdo Marco.

Para realizar dicho cálculo se ha tomado como referencia el número de alumnos usuarios del servicio existente en el curso 2022/2023 y el precio previsto para el menú diario a partir del mes de septiembre de 2023, que se establecerá en 5,50€ mediante una Orden que será tramitada próximamente.

Nº TOTAL DE ALUMNOS	PRECIO MENÚ	DÍAS LECTIVOS	IMPORTE
201.190	5,50 €	175	193.645.375,00 €

Conforme a lo dispuesto en el artículo 101 de la LCSP para el cálculo del valor estimado del contrato se tiene en cuenta que, si el precio diario del menú escolar es de 5,50€, un 31% se corresponde con los gastos de personal del servicio de apoyo y vigilancia que está exento de IVA conforme al art 20 de la ley 37/1992, de 28 de diciembre del IVA y al 69% restante se le aplica un IVA del 10%.

IMPORTE/CURSO	CURSOS	IMPORTE	31% B. I. EXENTO IVA	69% B.I.	10% IVA
193.645.375,00	2	387.290.750,00	120.060.132,50	242.936.925,00	24.293.692,50
193.645.375,00	4	774.581.500,00	240.120.265,00	485.873.850,00	48.587.385,00

Por tanto, el valor estimado máximo: **725.994.115,00€**

B) Crédito destinado a la financiación del contrato.

Crédito en que se ampara: las cuotas pagadas por las familias de los alumnos o, en su caso, la dotación que reciben los centros educativos por parte de distintas unidades de la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades para financiar las cuotas de alumnos con precio reducido de comedor o exentos de pago.

V.- SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO.

A tanto alzado.

El precio del menú escolar/día por alumno a partir del curso 2023/2024 se establece en 5,50 euros, por comensal IVA incluido, importe del que un 30% corresponde al personal de cocina, un 31% al personal de atención, apoyo y vigilancia a los alumnos y el 39 % restante a alimentos, elaboración, distribución y servicio de menús escolares.

En el precio del menú se incluye la elaboración de los menús, bien en el propio centro escolar o bien en cocinas centrales con transporte de los mismos a los centros docentes, así como las actuaciones complementarias inherentes a la prestación del servicio:

- Programación de los menús.
- Adquisición de las materias primas alimentarias.
- Elaboración de los menús y su distribución a los comensales.
- Atención, apoyo y vigilancia a los alumnos usuarios del comedor, a través de una adecuada dotación de personal.
- Fomento y adquisición de hábitos saludables en materia nutricional y alimentaria.
- Limpieza de las instalaciones, así como del material de cocina y comedor.
- Realización de los controles dietético y bacteriológico en el propio centro docente, cuando la elaboración de las comidas se realice en el mismo.

Sin perjuicio de la existencia de diversas modalidades de gestión del servicio de comidas: comida elaborada en el propio centro, comida elaborada en cocinas centrales y transportada al centro (ya sea en caliente o mediante la modalidad de línea en frío), la ponderación de los diversos factores de coste que influyen en cada caso conducen a la aplicación de un precio único para el menú diario independientemente de dichas modalidades. En este sentido, la elaboración de la comida en el propio centro suele generar un mayor coste para las empresas en concepto de personal de cocina frente a la modalidad de comida elaborada en cocinas centrales y luego transportada, pero, a cambio, la elaboración en cocinas centrales implica gastos de manipulado, retractorizado, transporte, conservación específica y regeneración de la comida que no están presentes en los centros en los que comida es elaborada en el propio centro. Por todo ello se justifica la aplicación de un precio único para el menú diario en el comedor escolar de los colegios públicos de Educación Infantil y Primaria.

Según indica la normativa reguladora del servicio de comedor escolar, en los centros de Educación Especial o en aquellos centros que cuentan con unidades de Educación Especial, la Dirección de Área Territorial podrá adecuar el número de alumnos necesarios por cada persona de atención, apoyo y vigilancia en función de los factores específicos que puedan concurrir en dichos centros. En los centros en los que, en virtud de lo indicado en la normativa reguladora, se autorice dicha ampliación del número del personal de atención educativa, apoyo y vigilancia según las ratios expresadas en el apartado 9.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas, el precio del menú se adecuará en atención a los factores específicos que puedan concurrir en dichos centros.

VI.- GARANTÍA PROVISIONAL.

No

VII.- GARANTÍA DEFINITIVA.

5% del precio de cada contrato basado que se formalice.

VIII.- PLAZO DE EJECUCIÓN.

El presente acuerdo marco tendrá una vigencia de dos años, a contar desde el 1 de septiembre de 2023 o desde la fecha de su formalización, en el caso de que ésta sea posterior, hasta el 30 de junio de 2025.

El plazo es prorrogable para cursos posteriores, hasta un máximo total de cuatro cursos escolares, incluidas las prórrogas.

El plazo de duración de los contratos basados comprenderá un curso académico, pudiendo ser prorrogado por cursos académicos hasta un plazo máximo de vigencia, incluidas prórrogas, de cuatro cursos, siendo el último el correspondiente al curso 2026-2027.

En el supuesto de que el contrato basado no se prorrogue para el siguiente curso académico, el centro educativo deberá licitar un nuevo contrato, que podrá prorrogarse para el curso siguiente y así sucesivamente hasta completar el plazo máximo de vigencia del acuerdo marco.

IX.- REVISIÓN DE PRECIOS.

No procede, en aplicación del artículo 103 de la LCSP.

X.- PLAZO DE GARANTÍA.

Un mes a partir de la finalización del contrato, de acuerdo con el artículo 210 del LCSP.

XI.- FORMA DE PAGO DEL PRECIO.

Mensualmente, durante los meses de prestación del servicio en cada curso escolar. El pago lo realiza cada uno de los centros docentes o unidades que hayan contratado a la correspondiente empresa adjudicataria del servicio.

El servicio no se prestará durante los meses de julio y agosto, no procediendo por tanto, su facturación en esos meses.

XII.- TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO, FORMA Y PLAZO DE ADJUDICACIÓN.

- **Tramitación:** Ordinaria.

- **Procedimiento:** Abierto.

- **Forma:** Pluralidad de criterios.

- **Justificación del procedimiento:** Procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios (artículo 156 de la LCSP)

- **Justificación de la forma de adjudicación:** art. 145 de la LCSP

- **Admisibilidad de variantes:** No.

- **Plazo:** 6 meses desde la apertura de las proposiciones

XIII.- SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA Y CRITERIOS DE SELECCIÓN.

Los requisitos mínimos de solvencia establecidos en el presente pliego están directamente vinculados al objeto del contrato, son proporcionales al mismo y no discriminatorios.

A) Solvencia económica y financiera

Artículo 87.1 LCSP, apartado y descripción:

a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterios de selección:

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos (2019, 2020 y 2021) deberá ser al menos de 10.000 €, por cada uno de los lotes a los que se licite, por lo que cuando el licitador se presente a más de un lote el importe referido al año de mayor ejecución deberá corresponderse con el de la suma de los lotes a los que licite.

Para la acreditación del volumen anual de negocios el licitador o candidato deberá aportar las cuentas anuales de cada uno de los tres ejercicios citados, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil. Dicha cifra se calculará en proporción a la fecha de inicio de la actividad cuando, por dicho motivo, no se pudieran acreditar los tres últimos ejercicios.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil. Dicha cifra se calculará en proporción a la fecha de inicio de la actividad cuando, por dicho motivo, no se pudieran acreditar los tres últimos ejercicios.

De no poder acreditar la solvencia económica conforme a lo establecido en el párrafo anterior, deberá justificarse por el licitador dicha circunstancia remitiéndose a la normativa que le sea de aplicación. En tal caso, el licitador deberá presentar la siguiente documentación según el tipo de tributación al que esté sujeto:

- Declaración censal (modelos 036 o 037)
- Declaración IRPF (estimación directa o estimación objetiva por módulos), modelos 130 último trimestre o modelo 131 (de los ejercicios 2019, 2020 y 2021)
- Declaración anual del Impuesto sobre el Valor Añadido (modelo 390). (de los ejercicios 2019, 2020 y 2020)
- Cualquier otra documentación oficial que acredite el volumen de negocios exigido en el pliego (de los ejercicios 2019, 2020 y 2021), pudiendo ser:

- Un listado de facturas, firmado electrónicamente, de los servicios realizados en el año de mayor volumen de negocio de los años 2019, 2020 y 2021 o en función de las fechas de inicio de la actividad, en el que se detalle, al menos, el nº de factura, fecha, concepto, destinatario del servicio. Este listado deberá ir acompañado de las correspondientes facturas indicadas en el citado listado, que deberá ser al menos de 10.000 € por cada lote al que se licita.
- También podrá aportar un certificado emitido por la entidad financiera de los abonos recibidos por la prestación del servicio en el caso de que los destinatarios del mismo hayan realizado el pago con tarjetas bancarias (TPV). El certificado deberá contener el sello y firma de la entidad financiera, siempre referido al año de mayor volumen de negocios de los años 2019, 2020, 2021 o en función de las fechas de inicio de la actividad.

B) Solvencia técnica o profesional:

Para la acreditación de la solvencia técnica o profesional, **los licitadores podrán optar** por uno de los dos medios de acreditación, de los apartados a) y h) del artículo 90.1 de la LCSP, que se indican a continuación:

Artículo 90.1 LCSP, apartados y descripción:

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección:

Relación firmada por el representante legal del licitador, de trabajos de objeto similar al del presente contrato efectuados en cada uno de los últimos tres años (2019, 2020 y 2021), que incluya importe, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

La acreditación de todos los trabajos relacionados deberá realizarse mediante la presentación de certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

La correspondencia entre los servicios ejecutados por el licitador y los que constituyen el objeto del contrato podrá acreditarse por la igualdad entre los tres primeros dígitos de los respectivos CPV, también pudiendo acreditarse siempre que en los correspondientes certificados o declaraciones responsables conste que el objeto de los servicios prestados está relacionado con servicios de educación infantil. A tal fin, los certificados o declaraciones responsables deberán contener, además de los datos señalados en el párrafo primero del presente apartado, el código CPV de los trabajos que se certifican o declaran.

Y el requisito mínimo que se deberá acreditar será que el importe anual acumulado de los trabajos efectuados en el año de mayor ejecución, deberá ser al menos de 10.000 €, por lote, por lo que cuando el licitador se presente

a más de un lote el importe referido al año de mayor ejecución deberá corresponderse con el de la suma de los lotes a los que licite.

Artículo 90 .1 LCSP, apartado y descripción

h) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.

Criterios de selección:

Para servicio de modalidad A). El licitador deberá presentar una declaración responsable indicando el equipo técnico del que dispondrá para la ejecución de los trabajos.

Para servicio de modalidad B y C) El licitador deberá presentar una declaración responsable indicando la capacidad productiva de las plantas de producción instaladas, es decir, nº de menús; asimismo, incluirán la descripción del equipo con el que cuentan: EQUIPO/ CARACTERÍSTICAS PRODUCTIVAS: volumen, velocidad/ año de adquisición.

i) Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene eventualmente el propósito de subcontratar, en su caso.

Criterios de selección:

En el supuesto de que prestaciones accesorias del presente contrato, no se vayan a realizar por personal propio de la empresa licitadora sino a través de terceros subcontratados, (personas físicas o personas jurídicas), deberá indicarlo expresamente en el apartado correspondiente de la **Declaración responsable** del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “**documento europeo único de contratación**” (DEUC), establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, según se recoge en el **anexo IV** al presente pliego.

XIV.- SUBCONTRATACIÓN

Sí procede conforme a lo dispuesto en el artículo 215 de la LCSP.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: servicios de preparación de comidas, servicios de elaboración de comidas y servicios de suministro de comidas desde el exterior.

XV.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y SU PONDERACIÓN.

De acuerdo con el artículo 145 de la LCSP la adjudicación de los contratos se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio.

Dado el carácter sensible y la necesidad de proteger y asegurar una alta calidad en la prestación del servicio, Para que una empresa pueda participar en la fase de adjudicación de contratos basados, deberá obtener al menos el 50% de la puntuación máxima prevista en la primera fase, Acuerdo Marco.

Todo ello, según se indica en la memoria justificativa de la elección de los criterios de adjudicación del acuerdo marco, dividido en 267 lotes, para la prestación del servicio de comedor escolar en los centros docentes públicos

no universitarios de la Comunidad de Madrid y actuaciones complementarias inherentes al mismo, que se adjunta, y que se remite para incluirlo en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

XVI.- CONDICIÓN ESPECIAL DE EJECUCIÓN EN LOS CONTRATOS BASADOS.

En aplicación de lo establecido en el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de tipo ambiental la de que los proveedores deberán utilizar en sus suministros los medios que supongan un menor impacto para el medio ambiente en el uso de embalajes y recipientes. Deberá utilizarse material biodegradable, reciclable o cualquier otra fórmula que no produzca o produzca un impacto mínimo en el Medio ambiente.

Dicha condición especial de ejecución ha sido elegida en atención a la necesidad de velar para que un servicio con una implantación cuantitativa y geográfica tan amplia: más de 800 centros públicos que atienden a más de 200.000 comensales distribuidos por toda la Comunidad de Madrid, contribuya a la sostenibilidad y cuidado del medio ambiente y refuerce los valores y contenidos educativos de los centros docentes en los que se desarrolla el servicio de comedor escolar.

**DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN
INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL**

Firmado digitalmente por: MARTIN BLASCO JOSE IGNACIO
Fecha: 2022.11.15 13:19