

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

RESOLUCIÓN DEL CONTRATO Nº 60, "SUMINISTRO DE SUTURAS MANUALES PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA", EXPEDIENTE P.A. 3/2023 HUP LOTE 70 POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA (ART 211.1 f) de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público)

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Con fecha 2 de febrero de 2023, mediante resolución del Director Gerente se aprueba expediente de contratación, mediante procedimiento abierto con pluralidad de criterios, evaluables mediante fórmulas automáticas, para la contratación del SUMINISTRO DE SUTURAS MANUALES PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

SEGUNDO.- Con fecha 15 de junio de 2023, mediante resolución del Director Gerente se adjudica dicho contrato de suministros Lotes 24, 45, 60, 70, 72, 74 y 80 a la mercantil IBERIAN CARE 2016, S.L., en virtud del cual la adjudicataria se comprometía a ejecutarlo con estricta sujeción a los pliegos, oferta presentada por la adjudicataria y demás documentos contractuales, formalizándose en contrato en fecha 13 de julio de 2023, adjudicándose por el precio de **11.277,69 euros** (IVA incluido).

TERCERO.- En fecha 29 de enero de 2025, se recibió correo por parte de la mercantil indicando que no se prevé tener dicha sutura a corto plazo, después de muchas solicitudes por parte del HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA de dicho suministro, la empresa IBERIAN CARE 2016, S.L. con C.I.F. B87583019, ha **incumplido la obligación principal del contrato**.

CUARTO.- En fecha de 19 de febrero de 2025, se notifica a la empresa IBERIAN CARE 2016, S.L., resolución del Director Gerente, por el que se acuerda el inicio del procedimiento de resolución por incumplimiento del contrato por parte del contratista, la causa de incumplimiento es la reseñada en la f) del apartado 1º del art. 211 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) (....) incumplimiento de la obligación principal del contrato (....), mediante notificación telemática, accediendo a la notificación en fecha de 19 de febrero de 2025.

Asimismo, se acuerda la apertura del trámite de audiencia de 10 días hábiles concedido al contratista, para que alegue a lo que a su derecho convenga, con indicación de que si no presenta alegaciones se entenderá que no manifiesta oposición a la resolución.

QUINTO.- Con fecha 7 de marzo de 2025 no se han recibido alegaciones.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- LEGISLACIÓN APLICABLE

- Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público
- Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en particular el art. 109, en todo lo que no se oponga a la vigente Ley de Contratos del Sector Público.
- Art. 21.3 y art. 22.1.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

- Supletoriamente resultan de aplicación las normas de Derecho Administrativo, y en su defecto, las normas de Derecho Privado.

SEGUNDO.- ORGANO COMPETENTE PARA RESOLVER

Según dispone el artículo 212.1 de la LCSP establece que la resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

TERCERO.- PROCEDIMIENTO

Se ha seguido el procedimiento establecido en el artículo 191 de la LCSP y artículo 109 del RGLCSP:

- a) Audiencia del contratista por plazo de diez días naturales, en el caso de propuesta de oficio.
- b) Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- c) Informe del Servicio Jurídico, salvo en los casos de los artículos 41 y 96 de la ley.
- d) Dictamen de la Comisión Jurídica Asesora de la Comunidad de Madrid.

CUARTO.- PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

El artículo 190 de la LCSP establece “Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable al contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.

El Director Gerente, en virtud de las competencias delegadas por la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, Centro de Transfusión y en el Director-Gerente del SUMMA-112, apartado primero (B.O.C.M. núm. 222, de 17 de septiembre de 2021).

RESUELVO

PRIMERO.- Resolver el contrato nº 60 Lote 70 de “SUMINISTRO DE SUTURAS MANUALES PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA” adjudicado a la empresa IBERIAN CARE 2016, S.L. con C.I.F. B87583019, POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ART 211.1 f) *“El incumplimiento de la obligación principal del contrato”*.

SEGUNDO.- Notificar la presente Resolución al contratista IBERIAN CARE 2016, S.L., con C.I.F. B87583019, con expresión de los recursos que contra la misma proceda.

TERCERO.- Publicar la presente resolución del contrato en el perfil de contratante de la Comunidad de Madrid.

La presente resolución, pone fin a la vía administrativa, por lo que contra la misma podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición en el plazo de un mes, computado de acuerdo con lo establecido en el apartado 1 de la disposición adicional decimoquinta de la

Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en la forma prevista en el artículo 51 de dicha ley y sus disposiciones de desarrollo, ante el mismo órgano que lo ha dictado o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, conforme a lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículo 8, 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer.

En Madrid a fecha el día de la firma.

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: DIAZ MELGUIZO JOSE JULIAN
Fecha: 2025.03.07 14:25

Fdo.: José Julián DÍAZ MELGUIZO