

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 225/2022 “SUMINISTRO Y AMPLIACIÓN DE LA SOLUCIÓN FAX SaaS PARA CANAL DE ISABEL II, S.A., M.P.”

De conformidad con lo indicado en el Acta_04 de 14 de marzo de 2023, se requirió al licitador propuesto como adjudicatario para que presentara la documentación exigida por los Pliegos.

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación para acreditar su capacidad para contratar en el plazo concedido al efecto.

Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación acreditativa son los siguientes:

RETARUS IBERICA S.L.U.:

- **Defecto 1:** La empresa licitadora no ha aportado la documentación relativa a la solvencia económica y financiera, y técnica o profesional en los términos y por los medios que se especifican en el apartado 5 del Anexo I del PCAP, atendiendo al apartado 4 de la Cláusula 13 del PCAP.
- **Subsanación 1:** Para acreditar los requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional establecidos en el apartado 5.1 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la empresa deberá presentar la documentación prevista en el apartado 5.2 del referido Anexo I.
- **Defecto 2:** La empresa no ha aportado la Capacidad de Obrar requerida de conformidad con el apartado 1 de la Cláusula 13 del PCAP:

“1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF). Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el DNI o documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.”

- **Subsanación 2:** La empresa deberá presentar la documentación prevista en el apartado 1 de la Cláusula 13 del PCAP.
- **Defecto 3:** La empresa no ha aportado los poderes acreditativos de su representación, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 de la Cláusula 13.

“Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación. Igualmente deberán presentar el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o

representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.”

- **Subsanación 3:** La empresa deberá presentar la documentación prevista en el apartado 2 de la Cláusula 13 del PCAP.
- **Defecto 4:** La empresa ha presentado Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas referida al ejercicio corriente, no obstante, ha omitido la presentación de la declaración responsable relativa a no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto; de conformidad a lo establecido en el apartado 3 a) de la Cláusula 13.

“a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. En cualquiera de los dos casos, deberá aportarse también una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.”

- **Subsanación 4:** La empresa deberá presentar declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto, de conformidad con el apartado 3 a) de la Cláusula 13 del PCAP.
- **Defecto 5:** La empresa no ha aportado Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 3 b) de la Cláusula 13 del PCAP.
- **Subsanación 5:** La empresa deberá presentar Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de conformidad con el apartado 3 b) de la Cláusula 13 del PCAP.

Asimismo, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, de conformidad con lo dispuesto en el apartado 5 de la Cláusula 13 del PCAP. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por Canal de Isabel II, S.A., M.P. Igualmente, el empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, según el modelo que figura como Anexo VII al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del PCAP, se informa de que si los defectos indicados no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP siempre que haya mediado dolo, culpa o negligencia, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

La documentación solicitada debe presentarse a través de la Plataforma Electrónica de Licitación, **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación de la presente comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:
2023.03.29
10:34:01 +02'00'

El Secretario de la Mesa Permanente de Contratación