

EVALUACIÓN TÉCNICA EN BASE AL APARTADO 9.3 DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS PUERTAS AUTOMÁTICAS DEL COMPLEJO HOSPITALARIO DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO “GREGORIO MARAÑÓN”

EXP.: A/SER-001388/2023

FORMA: PLURALIDAD DE CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

EMPRESAS LICITANTES PRESENTADAS:

- **ASSA ABLOY** Entrance Systems Spain S.A.U.

Vista la documentación técnica aportada por la empresa **ASSA ABLOY Entrance Systems Spain S.A.U.**, única empresa licitante al procedimiento abierto para el *SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS PUERTAS AUTOMÁTICAS DEL COMPLEJO HOSPITALARIO DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO “GREGORIO MARAÑÓN”*, se informa que se ajusta a lo requerido en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rige la contratación.

Se informa lo siguiente en relación con el criterio 9.3 “**Criterios evaluables por emisión de juicios de valor**”. Hasta un máximo de 12 puntos.

➤ **Metodología de la puesta en marcha del servicio e inventario: hasta 5 puntos.**

Desglosado en:

- Inventario y su metodología: 2 puntos
- Metodología de la puesta en marcha: 3 puntos
- Se ha revisado la metodología para organizar el inventario, con la ficha identificativa y la ficha de estado y sus elementos correspondientes.
En base a lo anterior se evalúa este criterio con *Notable* asignando 1,50 puntos.
- Se ha revisado la metodología de la puesta en marcha, indicando en el cronograma el detalle de cada uno de los ítems a realizar durante la puesta en marcha del contrato. Se adjunta diagrama de tareas y equipos de trabajo establecidos para cada una de ellas. Se adjunta organigrama personalizado y relación del personal técnico indicando la experiencia profesional. Se pondrá a disposición del responsable del contrato informes sobre el inventario de los equipos y el informe inicial.
En base a lo anterior se evalúa este criterio con *Excelente* asignando 3,00 puntos.

➤ **Plan Mantenimiento Preventivo y Técnico-Legal. Hasta un máximo de 5 puntos.**

- El Plan de mantenimiento Técnico-Legal sigue indicaciones de las Normas Europeas UNE 85121, UNE-EN16005 y UNE-EN 12635:2002+A1:2009 y se verifica que se prestará el servicio tal y como indica la norma por el fabricante de las puertas. Se aporta la especificación de los diferentes niveles de mantenimiento e inspección requeridos (incluyendo comprobaciones de seguridad básica de funcionamiento) así como su frecuencia de aplicación, que es al menos, 1 vez al año. Se asume la entrega del libro de mantenimiento de las puertas automáticas para cada una de las estaciones donde quedarán registradas las operaciones de mantenimiento preventivo realizadas en cada uno de los



equipos y se compromete mediante carta de compromiso a implementar todas las actuaciones que el fabricante genera y que tengan como objetivo la mejora del equipo, en lo que se refiere a fiabilidad, calidad, seguridad, etc., pero que no impliquen cambios de funcionalidad original del equipo.

- Respecto al plan de mantenimiento preventivo se comprueba que se asume la planificación indicada en el Pliego de Prescripciones Técnicas que indica revisiones trimestrales de los equipos de puertas. Se tiene en consideración que las actuaciones sobre los equipos objeto del contrato se recogerán en un documento técnico denominado “Libro de Mantenimiento”, así como las Fichas técnicas de las operaciones preventivas, tanto de nivel básico como experto, y con los puntos de inspección para el mantenimiento preventivo tanto de las puertas automáticas como de las batientes. Se recibirá un parte donde queda reflejado el trabajo realizado, las piezas sustituidas, la fecha, la hora de llegada, la hora de finalización de los trabajos, las intenciones encontradas, el nombre del técnico y el nombre del cliente que ha recepcionado los trabajos. Establece la periodicidad de las operaciones preventivas indicando que incluye los costes de mano de obra, piezas sustituidas y el desplazamiento en las visitas de mantenimiento. Establece el **Plan de Preventivo** en el que se incluyen 4 visitas anuales con las fechas concretas. Incluye un **Plan de sustitución** de piezas susceptibles al desgaste tanto para puertas automáticas como batientes. Se aporta el **Proceso de planificación del mantenimiento preventivo** con el resultado final que aportará el informe de resultados, Parte de trabajo y Checklist con el estado actual de cada instalación.

En base a lo anterior se evalúa este criterio con *Notable* asignando 3,75 puntos.

➤ **Plan Mantenimiento Correctivo. Hasta un máximo de 2 puntos**

- Tiene en consideración el procedimiento de ejecución del servicio donde se detallan las diferentes etapas del proceso.
Se adjunta la declaración de la formación de los recursos humanos asignados al contrato así como “Certificado de Formación y Capacitación técnica para Instalación y Servicio Postventa en puertas automáticas”
Se adjunta listado de los repuestos valorados.
Se indica la metodología de contacto las 24 horas 365 días o, fuera del horario normal de trabajo en días laborables, o atención en fines de semana y festivos, para garantizar la atención de las averías, así como los medios humanos y materiales que dispondrá para asumir el servicio de atención de averías (24 horas).
Se facilita Información de los técnicos disponibles, su grado de formación y acreditación. Se evalúa la estructura organizativa y cualificación profesional del equipo. Se valora la formación en Prevención de Riesgos Laborales de los técnicos adscritos al contrato.
Se tiene en cuenta el portal del cliente que dispone la empresa ASSA ABLOY. Este permite el acceso 24h. Se permite crear, actualizar y ver las incidencias, conocer el estado del contrato y la configuración de los equipos. Así como acceder a las últimas actualizaciones de software de los Sistemas de planificación.

En base a lo anterior se evalúa este criterio con *Notable* asignando 1,50 puntos.

Teniendo en cuenta las valoraciones parciales indicadas en los apartados anteriores, la puntuación final de cada una de las ofertas presentadas por los licitadores se refleja en la siguiente tabla resumen de puntuación:



Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor	ASSA ABLOY
Metodología de la puesta en marcha del servicio e inventario: hasta 5 puntos	4,50
Plan Mantenimiento Preventivo y Técnico-Legal: hasta 5 puntos	3,75
Plan Mantenimiento Correctivo: hasta 2 puntos.	1,50
Total	9,75

Madrid, 27 de marzo de 2023

EL SUBDIRECTOR DE INGENIERÍA

Fdo.: Joaquín Rodríguez-Barbero Rodrigo



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **090887853892514412598**