

**ORDEN DE INICIO**Exp.: **AHC PAPC 2023-8-4**

Unidad administrativa:  
UNIDAD DE  
CONTRATACIÓN  
ADMINISTRATIVA

**D. MIGUEL ÁNGEL ANDRÉS MOLINERO, DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE**, en virtud de las atribuciones conferidas según Resolución 342/2021 de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación del ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria, (B.O.C.M. nº 222 de fecha 17 de septiembre de 2021).

**CONSIDERANDO:**

La Memoria Justificativa para la contratación del servicio de tratamiento archivístico de historias clínicas del Hospital Universitario de Getafe, emitida por la Jefa de Contratación como unidad tramitadora del mismo, con fecha 18 de enero de 2023

**ORDENA:**

EL INICIO DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, de acuerdo a las siguientes características:

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Contratación del servicio de tratamiento archivístico de historias clínicas del Hospital Universitario de Getafe, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 99 y 116 de la LCSP.

**PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:**

Se estima la forma de tramitación y el procedimiento más adecuados para este contrato según los artículos 131.2 y 156 de la LCSP.

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: ABIERTO, PLURALIDAD DE CRITERIOS

**CLASIFICACIÓN QUE SE EXIJE A LOS PARTICIPANTES:**

No se exige clasificación empresarial.

**CRITERIOS DE SOLVENCIA****Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1.a)      ó 1.c)

**Medios de acreditación:**

1.a) :“ Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato...”.

En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales:

1.c): “ Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que este vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior.....”

**Criterios de selección:**

Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios en el ámbito del contrato, en alguno de los 3 últimos años, de al menos una vez y media el valor anual medio del contrato.

El medio por el que los licitadores acreditarán este extremo será mediante presentación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro oficial en el que deba estar inscrito

En caso de que la firma licitadora se haya constituido dentro de los tres años inmediatamente anteriores a la convocatoria de este procedimiento o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales, podrá acreditar la solvencia mediante el patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior a una anualidad del presupuesto máximo de licitación.

#### **Acreditación de la solvencia técnica o profesional:**

Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: a) ó c)

##### Medios de acreditación:

1.a) : “Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos...”

1.c) : En el caso de tratarse de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los últimos tres años fiscales “ c): “Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa”.

##### Criterios de selección:

- 1.- Relación de los principales servicio prestados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.
- 2.- Presentación de al menos dos certificados de buena ejecución del servicio, de naturaleza análoga al objeto del contrato, realizado en los últimos tres años, siendo al menos en alguno de ellos el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato.

Para el supuesto de empresa de nueva creación o ausencia de actividad en todos o algunos de los tres últimos ejercicios los apartados 1 y 2 serán sustituidos por: Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa según Art. 90 de la LCSP apartado 1c).  
Clasificación del contratista

Grupo/s: Subgrupo/s: Categoría/s: Categoría/s R.D. 1098/2001:

L 1 2 B

Concreción de las condiciones de solvencia

1. Especificación en la composición y cualificación del equipo de trabajo para la organización y gestión del servicio. Para ello aportaran C.V. de cada una de las personas que llevarán directamente el Servicio.
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: dispondrá de los Recursos materiales requeridos en el PPT del expediente de referencia.

#### **PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

Persiguiendo obtener la oferta con mejor relación calidad precio, se propone como más conveniente y adecuado, el sistema de adjudicación: PROCEDIMIENTO ABIERTO con pluralidad de criterios para la selección del contratista, con el fin de garantizar que la contratación del presente expediente se ajuste a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, de publicidad y transparencia, y de garantizar la no discriminación e igualdad de trato de los licitadores, con la salvaguarda del cumplimiento de condiciones especiales de formación de personal y las orientaciones medioambientales con el objetivo de realizar una eficiente utilización de los recursos económicos, salvaguardar la libre competencia y garantizar la elección de la oferta con mejor relación calidad precio, así:

**1- Criterio precio.....Máximo 70 PUNTOS**  
(Deberán cumplimentar Anexo I.1 e incluirlo en el sobre 3)

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores:

Método para la evaluación de los costes facilitados:

Se asignará 70 puntos a la oferta económica más baja y el resto de las ofertas se valorarán según la siguiente fórmula:

$$P = 70 \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$$

M: Máxima puntuación del criterio.

A: Presupuesto Base Licitación.

B: Presupuesto Ofertado

C: Presupuesto Ofertado más bajo.

P: Puntuación de la oferta

**“Las ofertas económicas presentadas que coincidan con el importe máximo de licitación según la fórmula anterior obtendrán 0 puntos”.**

**2. Criterio/s cualitativos: .....MÁXIMO 30 PUNTOS**

**2.1. Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: MÁXIMO 15 PUNTOS**

<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
2.1.1	ISO 14001	5 PUNTOS

(Utilizar un criterio que persigue la contratación con empresas respetuosas con el medio ambiente)

Si cumple criterio (acreditado).....5 puntos

No cumple criterio/ (no acredita).....0 puntos

2.1.2	Mejora del plazo de entrega en Historias solicitadas con carácter urgente	Hasta 10 puntos
<u>(Se busca mejoras la atención al paciente)</u>		

Se valorará como óptima la mayor reducción de plazo a través de la siguiente fórmula:

$$P = (\text{Mejor Plazo de entrega de todas las ofertas a valorar} / \text{plazo de entrega de la oferta a valorar}) * 10 \text{ puntos.}$$

**2.2. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: MÁXIMO 15 PUNTOS**

**PROYECTO TÉCNICO: MÁXIMO 15 PUNTOS.**

(Estos criterios persiguen evaluar el conocimiento del servicio que están ofertando, la dedicación a la oferta reflejada en su proyecto, el grado de perfección en el trabajo que plasma y que denota conocimiento técnico.)

**Se valorará:**

- a) Programa y Metodología de trabajo.....hasta 5 puntos
- b) Medios Humanos, Técnicos y Medios Materiales e instalaciones.....hasta 5 puntos
- d) Acreditación de la Calidad.....hasta 5 puntos

La evaluación de los criterios anteriores se efectuará con una escala descendiente de acuerdo al siguiente baremo:

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y 0% a la peor, con los siguientes umbrales:

- **Excelente:** La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas (5 puntos)
- **Notable:** La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y supera la calidad media del resto de las ofertas (3 puntos)
- **Bueno:** La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas (1 punto)
- **Insuficiente:** La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración (0 puntos)
- **No presenta:** La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración (0 puntos)

### **CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Presentación de declaración responsable en el momento de requerimiento de documentación por parte del centro, del compromiso de cumplimiento, durante la ejecución del contrato de alguna de las condiciones siguientes

- Que la empresa cuenta, o va a contar, en su plantilla con trabajadores con discapacidad en un porcentaje superior al que exige la legislación nacional.
- Que la empresa tiene adoptadas, o va a adoptar, medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.
- Que la empresa va a realizar un curso de formación a personal de la propia empresa en su lugar de trabajo durante la vigencia del contrato.
- Que la empresa ha implantado, o va a implantar, medidas con objeto de eliminar las desigualdades entre el hombre y la mujer en el trabajo.
- Presentación antes del transcurso de 12 meses desde la fecha de inicio de ejecución del contrato, de documentación acreditativa del cumplimiento de al menos una de las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato:

No procederá la adjudicación al licitador que no presente dicha declaración.

Las empresas adjudicatarias deberán presentar transcurridos 12 meses desde la fecha de inicio de ejecución del contrato, de documentación acreditativa del cumplimiento de la condición especial elegida.

Si no se presenta dicha documentación tras su reclamación por parte del Hospital, se procederá a la resolución del contrato, por tener éstas, la consideración de característica esencial del contrato

### **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**

El Valor estimado del contrato se ha calculado teniendo en cuenta el presupuesto inicial del expediente, las opciones y modificaciones del presupuesto inicial y el importe de las posibles prorrogas previstas del mismo (IVA excluido).

Base imponible:	225.209,82 euros
Importe del I.V.A.:	47.294,06 euros
Importe total:	272.503,88 euros

Valor estimado del contrato: 495.461,60 euros.

### **PLAZO DE EJECUCIÓN:**

Se considera que la duración óptima del servicio es de 24 meses, prorrogable 24 meses, para que permita la concurrencia periódica, la organización y desarrollo del servicio y la reducción de costes, dado que la naturaleza del mismo, las

características de su financiación y su importe lo posibilitan, todo ello conforme con el art. 29 de la LCSP.

**NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN:**

Ante la necesidad de que se siga prestando la asistencia sanitaria en este centro Hospitalario y puesto que para su prestación se precisa de la existencia de historias clínicas y su archivo y ante la falta de espacio físico y recursos personales, nos vemos en la necesidad de un apoyo exterior y su contratación mediante expediente según LCSP; Debido a la finalización del contrato actualmente vigente y manteniéndose la situación de falta de espacio y personal, se debe proceder a la contratación externa del mismo.

**DIVISIÓN EN LOTES:**

Por tratarse de la prestación de un servicio conjunto y único no procede su división en lotes, de acuerdo con el art. 99 y 116 de la LCSP.

**Y DESIGNA**

Con independencia de la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato que figure en los pliegos, la Coordinadora de Admisión, manifestando no estar incurso en ningún conflicto de competencias y no tener ni directa ni indirectamente ningún interés financiero, económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de licitación, y que, por lo tanto, se cumplen los requisitos recogidos en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se postula como responsable del mismo para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar su correcta realización, según el detalle que figura tras su denominación.

En Getafe, a,  
EL DIRECTOR GERENTE