

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO SOBRE LOS RECINTOS UNIVERSITARIOS DE MADRID CENTRADO EN LAS DIMENSIONES DE LA SOSTENIBILIDAD, PARTIENDO DE UN ANÁLISIS DE LAS SINERGIAS UNIVERSIDAD-CIUDAD Y DE LAS TIPOLOGÍAS URBANÍSTICO-ARQUITECTÓNICAS”**

## **1.- OBJETO DEL CONTRATO.**

Estudiar los recintos universitarios de la Comunidad de Madrid, y avanzar un conjunto de criterios que inspiren su futura transformación cualitativa. Partiendo de un análisis de la situación actual, el Estudio contendrá una embrionaria delineación de argumentos de actuación generales en materia de planificación, tanto en lo que atañe a las dimensiones de la sostenibilidad como en materia de tipologías espaciales y de relación universidad-ciudad.

El interés del Estudio se explica por un conjunto de argumentos. En primer término, conocer el escenario de los recintos universitarios madrileños, como primer e ineludible paso previo a que puedan idearse en el futuro estrategias que sirvan para que evolucionen hacia la excelencia.

En el plano académico, aportará contenidos fundamentales, al clasificar los rasgos tipológicos de cada uno de los recintos madrileños ofreciendo así un mapa sobre la relación universidad-ciudad, las tipologías espaciales y las dimensiones de la sostenibilidad.

En el plano investigador, el Estudio explorará las acepciones de la sostenibilidad en las universidades, así como conocer las tipologías urbanístico-arquitectónicas más relevantes, para así poder clasificar los casos que componen hoy el Sistema Universitario de Madrid.

En el plano profesional y de gestión, el Estudio aportará un bagaje cultural sobre los recintos universitarios madrileños, proporcionando una visión amplia y documentada de su situación actual. Con ello, se sentarán las bases para un refuerzo de la dimensión sostenible en todos ellos, y para una futura transformación cualitativa.

## **2.- CONDICIONES PARTICULARES.**

### **2.1.- ÁMBITO DE LAS ACTUACIONES.**

Los recintos universitarios que son objeto de la presente contratación, se encuentran ubicados en diferentes municipios de la Comunidad de Madrid, y son los siguientes:

UNIVERSIDAD DE ALCALÁ  
UNIVERSIDAD ALFONSO X EL SABIO  
UNIVERSIDAD ANTONIO DE NEBRIJA  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID  
UNIVERSIDAD CAMILO JOSÉ CELA  
UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID  
UNIVERSIDAD CEU SAN PABLO  
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID  
UNIVERSIDAD CUNEF  
UNIVERSIDAD DE DISEÑO, INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA  
UNIVERSIDAD ESIC

UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID  
UNIVERSIDAD FRANCISCO DE VITORIA  
UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA EMPRESA  
UNIVERSIDAD INTERNACIONAL VILLANUEVA  
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS  
UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS  
UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID - UDIMA

## 2.2.- CONTENIDO DEL ESTUDIO.

El Estudio, que constituye el objeto del presente contrato, que corresponderá realizar a la contratista, deberá cumplir los siguientes contenidos mínimos:

- Describir con una metodología científica la realidad actual de los recintos universitarios (campus) que poseen las Universidades de la Comunidad de Madrid.
- Clasificar los rasgos tipológicos de cada uno de los recintos madrileños.
- Generar un mapa sobre la relación universidad-ciudad, y las tipologías espaciales.
- Justificar la creciente importancia de optimizar la sostenibilidad en los recintos universitarios, en las variadas acepciones del término.
- Exponer los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la sostenibilidad aplicada a la Educación Superior, en sus variadas acepciones, y los roles de los recintos universitarios en relación con los ODS.
- Analizar las diferentes dimensiones de la sostenibilidad en los campus universitarios.
  - o Institucional.
  - o Social.
  - o Ambiental.
  - o Energética.
  - o Económica.
  - o Educativa y cultural.
  - o Saludable y de bienestar
- Desarrollar una reflexión en torno a las dimensiones de la sostenibilidad en cada una de las universidades madrileñas.
- Exponer los criterios de actuación futura que sean útiles para fomentar la sostenibilidad en los recintos universitarios madrileños.
- Generar pautas de transformación espacial, de tal forma que adquieran cotas de calidad en un variado conjunto de aspectos: sostenibilidad, tipologías urbanístico-arquitectónicas y sinergias universidad-ciudad.

Para tal fin, la deberá aplicar una metodología científica que se ajuste a los objetivos, conociendo directamente los campus de Madrid, intercambiando información e impresiones con los diferentes responsables de los mismos, y elaborando un documento final que recoja los contenidos del Estudio.

### **2.3.- MEDIOS HUMANOS:**

La contratista a quien se encargue el Estudio deberá disponer de un equipo técnico con al menos una persona con titulación de licenciado o graduado con una experiencia de al menos 5 años en trabajos asistencia técnica o consultoría en materias de igual o similar naturaleza al objeto del contrato, haber realizado al menos un proyecto en materias de igual o similar naturaleza del objeto del contrato, y al menos un trabajo de investigación en materias de igual o similar naturaleza al objeto del contrato.

Los medios humanos que sea preciso contratar, de acuerdo con la legislación laboral vigente, para el correcto desempeño del presente servicio serán por cuenta exclusiva de la contratista. Corresponde a la contratista ejercer el poder de dirección inherente a todo empresario respecto de sus trabajadores, procediendo al pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, sustituciones, cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales, imposición de sanciones disciplinarias y asunción de las correspondientes obligaciones en materia de Seguridad Social, todo ello a tenor de lo dispuesto en la legislación laboral y social actualmente vigente.

No podrá alegarse derecho alguno de dicho personal con relación a la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades de la Comunidad de Madrid, ni exigirle a ésta responsabilidad de cualquier tipo como consecuencia de las obligaciones existentes entre la contratista y sus empleados, aun cuando las incidencias que lo afecten sean por causas directas o indirectas del cumplimiento, incumplimiento, rescisión o interpretación del contrato.

La dirección de los trabajos recaerá en la Dirección General de Universidades y enseñanzas Artísticas Superiores, como responsable del contrato.

La empresa contratista designará a un interlocutor, perteneciente a su plantilla, con el Director de los trabajos que asumirá las funciones de coordinador de los servicios con la finalidad de establecer la comunicación con el órgano de contratación, siendo ésta la vía para reorganizar, redistribuir y canalizar las reclamaciones de cualquier modificación o incidencia que pueda surgir en la prestación del servicio. Corresponde a este coordinador la función de impartir directamente las órdenes e instrucciones de trabajo al resto de trabajadores de la empresa contratista.

La contratista se compromete a retribuir adecuadamente al personal que contrate, asumiendo de forma directa y no trasladable a la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades el coste de cualquier mejora en las condiciones de trabajo o en las retribuciones de dicho personal, tanto si dichas mejoras son consecuencia de convenios colectivos, pactos, o acuerdos de cualquier índole que puedan conllevar o conlleven equiparación a otras situaciones, como si lo fuera por la integración del Centro a otro organismo de la Administración Pública, de modo que en ningún caso podrán repercutir dichas modificaciones en un incremento del precio de adjudicación del contrato.

### **2.4.- OBLIGACIONES PARA EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.**

La Dirección General de Universidades y enseñanzas Artísticas Superiores, como responsable del contrato, se hará cargo de las siguientes tareas puntuales:

Aportación de documentación preexistente en materia de sostenibilidad sobre las universidades y los recintos de la Comunidad de Madrid en un plazo inferior a un mes a contar desde la firma del contrato.

Aportación de documentación académica, fotográfica y planimétrica de todos los recintos universitarios, conforme a un modelo gráfico común (en soporte informático), en plazo inferior a un mes desde la firma del contrato.

Coordinación de las reuniones de trabajo durante el desarrollo del Estudio (se estima que se mantendrían entre 2 y 5 con la Dirección General de Universidades y Enseñanzas Artísticas Superiores), facilitando la gestión de reuniones y visitas a todas las universidades de la Comunidad de Madrid.

### 3.- CARACTERÍSTICAS DEL TRABAJO.

Se llevaría a cabo durante un plazo estimado de 36 semanas, a partir de la contratación del mismo, conforme al siguiente Plan de Etapas orientativo:

<b>ETAPA 1 – ESTUDIO DE ANTECEDENTES - SOSTENIBILIDAD – 8 semanas</b>
---

<b>ETAPA 2 – ESTUDIO DE ANTECEDENTES – MODELOS ESPACIALES – 8 semanas</b>
---

<b>ETAPA 3 – ANÁLISIS: RECINTOS UNIVERSITARIOS DE MADRID (I) – 8 semanas</b>
--

<b>ETAPA 4 – ANÁLISIS: RECINTOS UNIVERSITARIOS DE MADRID (II) – 6 semanas</b>
---

<b>ETAPA 5 – PROPUESTAS DE TRANSFORMACIÓN – 6 semanas</b>
---

### 4.- PRESENTACIÓN O REGISTRO

De forma general, en lo no indicado en el presente Pliego, la documentación elaborada se remitirá a la Dirección General de Universidades y Enseñanzas artísticas Superiores para su supervisión en un plazo inferior a 36 semanas desde la firma del contrato. Una vez recibido el visto bueno, se entregará a la referida Dirección General la siguiente documentación:

Textos y documentación fotográfica, en soporte informático (archivos tipo Word, JPG, o similares).

Número de ejemplares del Trabajo de Investigación completo: 2 en soporte físico (encuadrados en formato DIN-A3) y 15 en soporte informático

Madrid, a la fecha de la firma

**EL DIRECTOR GENERAL DE UNIVERSIDADES  
Y ENSEÑANZAS ARTÍSTICAS SUPERIORES**

F. mado d g almen e po DIAZ MARTIN RICARDO  
Fecha 2023 02 15 14 09

Fdo. Ricardo Díaz Martín