



## CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO 01/2023 DE SERVICIOS DE “GESTIÓN DE CONTENIDOS, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SITIO WEB DE LA FUNDACIÓN CANAL”

Contrato sujeto a regulación armonizada:	Sí   <input checked="" type="checkbox"/> No
Expediente:	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinario   Urgente   Emergencia   Anticipada
Procedimiento de adjudicación:	Abierto con pluralidad de criterios

### A. PODER ADJUDICADOR

1- Poder adjudicador:	Fundación Canal de Isabel II
2- Órgano de contratación:	Directora Gerente de la Fundación Canal de Isabel II
3- Responsable del contrato:	Directora del Área de Comunicación y Marketing
4-Dirección del órgano de contratación/teléfono/email:	Mateo Inurria, 2 28036 – Madrid. Tfno. +34915451511 Correo electrónico: licitaciones@fundacioncanal.es
5- Perfil de contratante:	<a href="https://contratos-publicos.comunidad.madrid/">https://contratos-publicos.comunidad.madrid/</a>

### B. OBJETO DEL CONTRATO

1- Objeto del contrato: Todos los trabajos de gestión de contenidos, mantenimiento y actualización del sitio web de la Fundación Canal ( <a href="https://www.fundacioncanal.com">https://www.fundacioncanal.com</a> ) descritos en el Pliego de prescripciones técnicas, así como aquellos tendentes a la mejora en la experiencia de usuario de la web.
2- Necesidades a satisfacer: Gestionar contenidos, mantener y actualizar la web de la Fundación, en cuanto canal clave de comunicación de ésta para darse a conocer y difundir sus actividades, con el fin de mejorar la experiencia de los usuarios de la web.
3- Tipo de contrato: Servicio - Servicio regulado en el Anexo IV de la LCSP: Sí   <input checked="" type="checkbox"/> No - Contrato Privado, según el art. 26.1.b) LCSP
4- División en lotes: Sí   <input checked="" type="checkbox"/> No - Descripción de lotes: n/a - Limitación a la participación/adjudicación: n/a
5- CPV: Descripción CPV: 72000000-5, 72611000-6, 72500000-0 CPV complementarios: n/a
6- Admisibilidad de variantes: Sí   <input checked="" type="checkbox"/> No

### C. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN		
1- Presupuesto de licitación: 35.000 € (IVA excluido)	IVA: 7.350,00 €	Total (en número): 42.350,00 € (IVA Incluido)
Total (en letra): Cuarenta y dos mil trescientos cincuenta Euros (IVA incluido)		
El presupuesto de licitación indicado responde al siguiente desglose estimado:		
Importe base presupuesto de licitación	20.500,00 €	
Costes sociales (30%)	6.150,00 €	
Total costes directos	26.650,00 €	
Costes indirectos (10%)	2.665,00 €	
Total costes indirectos	2.665,00 €	
Total costes	29.315,00 €	
Beneficio industrial (19%)	5.685,00 €	
Importe total presupuesto de licitación	35.000,00 €	
<u>Las ofertas económicas que superen el presupuesto base de licitación indicado anteriormente no se tendrán en cuenta en el presente procedimiento de licitación.</u>		



<b>2- Alcance:</b> el alcance de los trabajos será el definido en el <u>Pliego de prescripciones técnicas</u> .
<b>3- Valor estimado: 140.000 €</b> (IVA excluido). El valor estimado del contrato comprende el importe máximo anual de los servicios considerando que se formalicen todas las prórrogas previstas.
<b>4- Sistema de determinación del precio:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Tanto alzado   Tanto alzado con precio cerrado (sin variación aún con modificaciones)   Precios unitarios   Tarifas   Otro sistema
<b>5- Anualidades</b> (IVA incluido, salvo exención de IVA): a. <b>2023-2024:</b> 35.000 € b. <b>2024-2025:</b> 35.000 € c. <b>2025-2026:</b> 35.000€ d. <b>2026-2027:</b> 35.000€
<b>6- Revisión de precios:</b> Si   <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>7- Financiación con fondos externos:</b> Sí   <input checked="" type="checkbox"/> No Tipo de fondo: n/a % de cofinanciación: n/a
<b>8- Forma de pago:</b> La facturación de los servicios a la Fundación Canal se llevará a cabo del siguiente modo: el adjudicatario dividirá el precio de adjudicación en 12 mensualidades y facturará el importe resultante a mes vencido, indicando en la factura el código IBAN de la cuenta en que deberá realizarse el pago así como la referencia del contrato (01/2023).  El pago de las facturas se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en las mismas, dentro de los treinta (30) días siguientes a su recepción siempre que sean validadas por el Responsable del contrato designado por la Fundación por haberse constatado la correcta prestación de los servicios durante el mes objeto de facturación.
<b>9- Forma de constatación de la correcta prestación del servicio y de su recepción:</b> Informe de conformidad del Responsable del contrato designado por el órgano de contratación.

#### D. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

<b>1- Plazo de ejecución:</b> 1. <b>Duración inicial:</b> 12 meses a contar desde la formalización del contrato. 2. <b>Duración total:</b> 48 meses (12 meses iniciales y tres posibles prórrogas de 12 meses cada una). 3. <b>Plazos Parciales:</b> los establecidos en el <u>Pliego de prescripciones técnicas</u> . 4. <b>Fecha prevista de inicio:</b> a la formalización del contrato. 5. <b>Contrato de duración plurianual</b>
<b>2- Programa de trabajo:</b> el pactado entre las partes siempre que respete los plazos parciales recogidos en el <u>Pliego de prescripciones técnicas</u> .
<b>3- Prórroga:</b> La duración inicial del contrato, 12 meses, podrá ser prorrogada por periodos sucesivos de igual duración hasta un máximo de 48 meses (tres posibles prórrogas de 12 meses cada una). La prórroga será potestativa para la Fundación y obligatoria para el adjudicatario, siendo comunicada a éste con al menos dos meses de antelación a la finalización del plazo inicial del contrato o de la prórroga en curso.
<b>4- Plazo de garantía:</b> 6 meses.
<b>5- Lugar de ejecución del contrato</b> La mayoría de los servicios se prestarán desde la ubicación propia del adjudicatario y de forma remota o programada.

#### E. GARANTÍA

<b>Garantía provisional:</b> Si   <input checked="" type="checkbox"/> No      Importe:	<b>Garantía definitiva:</b> Si <input checked="" type="checkbox"/>   No 5% del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido, a presentar por el licitador que haya presentado la oferta con la mejor relación calidad-precio. Éste deberá presentar los justificantes de haber constituido esta garantía en la Caja de la Fundación Canal de Isabel II antes de proceder a la adjudicación del contrato. En todo caso, la garantía responderá por los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.
--	---



## F. SOLVENCIA ECONÓMICA O FINANCIERA

La solvencia económica y financiera exigida y su sistema de acreditación serán los siguientes:

Volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 35.000 euros.

El volumen anual de negocio del licitador o candidatos se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas o depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro y, en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil. Adicionalmente, se aportará una declaración responsable del empresario, sellada y firmada por el representante de la empresa, sobre el volumen anual de negocios.

En caso de entidades de nueva creación o cuando concurra alguna otra razón válida, cabe acreditar la solvencia económica o financiera por medio de cualquier otro documento admisible en derecho, si bien será la Fundación quien determine su suficiencia y fiabilidad a efectos de acreditación de la solvencia previamente requerida.

En atención a la naturaleza de las entidades que, por razón del servicio objeto del presente contrato, pudieran ser candidatas potenciales a concurrir a la presente licitación y al objeto de no limitar la concurrencia, **no** se exigirá a los licitadores estar inscritos, ni tener solicitada la inscripción, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

## G. SOLVENCIA TÉCNICA Y PROFESIONAL

La solvencia técnica y profesional para concurrir a la presente licitación y su sistema de acreditación, se corresponde con la siguiente:

- a. Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza a los que son objeto de la presente licitación por un importe acumulado de al menos 35.000 euros y realizados como máximo en los últimos tres (3) años; en el que se indique la naturaleza de la prestación, el importe, las fechas de inicio y fin de la prestación y el destinatario de los mismos.

A estos efectos se entiende por similar aquellos trabajos en donde se acredite que se incluyen, al menos, las tres tipologías de servicios objeto de la licitación, esto es, (i) actualización de contenidos, mantenimiento y soporte web; (ii) diseño de mejoras de la experiencia de usuarios web; e (iii) implementación de desarrollos y evolutivos en webs (no necesariamente todas las tipologías tendrán que estar incluidas en un mismo contrato). **Si en la relación de servicios aportada no se incluyeran trabajos de las tres tipologías, se entenderá que el licitador no cumple con la solvencia técnica exigida y, por tanto, su oferta será automáticamente inadmitida.**

Los trabajos se acreditarán mediante certificados de buena ejecución expedidos por el órgano competente, cuando la destinataria sea una entidad pública; o cuando el destinatario sea una entidad privada, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración responsable del adjudicatario acompañada de documentos en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. Los certificados emitidos por las entidades receptoras de los servicios, ya sean éstas públicas o privadas, habrán de contener la información indicada en el párrafo previo para cada uno de los servicios realizados.

Estos certificados deberán dejar suficientemente acreditado el objeto del contrato y prestaciones realizadas, pudiendo solicitarse las aclaraciones oportunas tendentes a verificar la adecuación del objeto a la experiencia requerida.

- b. Adscripción de medios: el licitador deberá adscribir a la ejecución del contrato, al menos, los 3 perfiles siguientes:
- o Desarrollador/a Back End que cuente con al menos 3 años de experiencia en proyectos de gestión y administración de sistemas, incluyendo proyecto/s con MySQL, PHP y Java, y que cuente como mínimo con un título de formación profesional en Desarrollo de Aplicaciones Web (DAW), Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma (DAM) o en un campo relacionado.
  - o Desarrollador/a Front End que cuente con al menos 3 años de experiencia en maquetación y desarrollo, incluyendo proyecto/s con HTML 5 y CSS3, habiendo realizado como mínimo un año (de los 3 requeridos) de proyecto/s con una plataforma web o ecommerce (ej. Wordpress, WooCommerce, etc.), y que cuente como mínimo con un título de formación profesional en Desarrollo de Aplicaciones Web (DAW), Desarrollo



de Aplicaciones Multiplataforma (DAM) o en un campo relacionado.

- o Especialista en experiencia de usuario (UX) que cuente con al menos 3 años de experiencia en proyectos digitales de user experience (UX), y con un título universitario en Diseño Gráfico, Diseño Digital, Ciencias Informáticas, Ingeniería o un campo relacionado.

Los 3 perfiles podrán ser desempeñados por 1, 2 o 3 personas, en cuyo caso ésta o éstos deberá/n cumplir todos y cada uno de los requisitos exigidos para los 3 perfiles y siempre que la capacidad y disponibilidad de la/as misma/as permita la prestación de los servicios objeto de la presente contratación en las condiciones previstas en los pliegos. Asimismo cabe indicar que el número total de años de experiencia exigidos para cada perfil deben ser cumplidos íntegramente por una única persona, no siendo admisible que se cubra el número de años mínimos de experiencia requeridos por el sumatorio de años de más de una persona.

El adjudicatario deberá facilitar un listado de las personas que integrarán el equipo y acreditar sus conocimientos, formación y experiencia aportando *curriculum vitae* detallado de cada una de ellas, el cual deberá permitir la identificación del titular del mismo mediante nombre y apellidos y acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos previamente así como títulos o documentación equivalente acreditativa de la formación exigida. En cuanto a la experiencia, si una persona fuera a cubrir más de un perfil, la información aportada deberá permitir identificar, **de forma individualizada**, los años de experiencia que aporta en las labores correspondientes a cada perfil.

En el caso de que la solvencia técnica o profesional se acredite mediante subcontratación, si ello estuviera amparado por lo previsto en el apartado O del presente Cuadro de características del contrato, además de la documentación previamente indicada deberá aportarse organigrama del equipo y las relaciones de subcontratación previstas.

**NOTA IMPORTANTE:** en la información que se facilite para acreditar la solvencia técnica y profesional requerida en este apartado G.b., concretamente la concerniente a los años de experiencia exigidos a cada perfil (la cual deberá hacerse constar en el DEUC que se aportará en el sobre 1), en ningún caso deberá hacerse mención al número total de años de experiencia de los que disponga la persona/as adscrita/as a cada perfil (más allá de indicar que dispone, al menos, de los 3 requeridos), en la medida en que los años de experiencia que excedan de los 3 indicados serán objeto de valoración posterior en virtud de lo indicado en los apartados H.3 y K.1.(A).b) siguientes, por lo que se trata de información que sólo puede constar en el Sobre 3 y nunca en los Sobres 1 ó 2. Si dicha información se mencionara en el DEUC o en cualquier otro documento que se aporte con carácter previo al momento en que se abra el Sobre 3, la propuesta será automáticamente inadmitida y el licitador, por tanto, excluido de la presente licitación.

Las empresas de nueva creación (antigüedad inferior a cinco años) quedarán eximidas de acreditar la solvencia en los términos indicados en el apartado G.a), si bien sí tendrán que acreditar su solvencia técnica y profesional mediante la aportación de la información indicada en el apartado G.b).

## H. DOCUMENTACIÓN QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITADORES

**1- Sobre Nº 1:** la señalada en la cláusula 8 del Pliego de Condiciones Regulatorias.

- Identificación de la persona individual, empresario, uniones o agrupaciones de empresas, según ANEXO I.
- Declaración responsable del licitador, obligatoriamente, con el documento europeo único de contratación (DEUC), conforme a las indicaciones del ANEXO II.

En los apartados correspondientes del DEUC deberá hacerse constar información suficiente para poder verificar que el licitador cumple la solvencia económica y financiera, así como la técnica y profesional requeridas en los apartados F y G del presente documento, **sin necesidad de tener que acudir a documentación adicional**. Por lo que se refiere a la acreditación de dicha información, sólo deberá aportar la documentación necesaria a tal fin el licitador propuesto como adjudicatario, en una fase posterior del procedimiento.

- En caso de constituir una unión temporal de empresarios (UTE) o acreditar la solvencia con medios externos, deberá cumplimentarse tal extremo en el DEUC que aporte el licitador concurrente, así como cumplimentarse y presentarse un DEUC por cada uno de los miembros de la UTE, y, en su caso, por cada una de las entidades cuya solvencia se integre. En el caso de acudir a la figura de la UTE, deberá aportarse compromiso de constitución de la UTE en el que se indicarán los nombres y circunstancias de los que la constituyan y la participación de cada uno, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato



y responder solidariamente, todos los integrantes de la UTE, por las responsabilidades que se pudieran derivar del contrato frente a la Fundación.

- d. En caso de subcontratación, el licitador deberá presentar una relación de los subcontratistas indicando la parte del contrato que se pretende subcontratar y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas; y aportar un documento que demuestre la existencia de un compromiso formal con los mismos para la ejecución del contrato. En el caso de que el licitador recurra a la capacidad de la/s empresa/s subcontratadas para acreditar la solvencia requerida en los apartados F o G del Cuadro de características del contrato, cada subcontratista deberá presentar una declaración responsable, obligatoriamente, con el documento único de contratación (DEUC).
- e. En su caso, declaración de confidencialidad en los términos indicados en la cláusula 7 del Pliego de Condiciones Reguladoras.

**2- Sobre Nº 2:** de conformidad con lo establecido en el apartado K.1.(B) "Criterios sujetos a un juicio de valor" del presente documento, en este sobre se incluirá la documentación de índole técnica que aporte el licitador a efectos de valoración de la oferta técnica.

Se aportará un único documento, la propuesta técnica, que deberá constar de los tres apartados siguientes y en el orden indicado en los mismos:

**a) Propuesta/s de servicios adicionales.**

En este apartado se propondrán servicios adicionales a los previstos en el Pliego de prescripciones técnicas, relacionados con las necesidades a cubrir por la licitación.

**b) Propuesta/s de mejora/s de la web.**

En este apartado se propondrán mejora/s de la experiencia de usuario de la página web de la Fundación no recogidas en los Pliegos de prescripciones técnicas.

**c) Propuesta de mecanismos de coordinación y seguimiento.**

En este apartado se detallará el sistema propuesto de gestión y coordinación del servicio, más allá de lo descrito en el pliego.

La proposición relativa a los criterios sujetos a un juicio de valor deberá redactarse en términos concisos al abordar cada uno de los bloques anteriores. Será misión primordial del licitador destacar a lo largo de la oferta, y para cada uno de los apartados anteriores, con especial grado de detalle y claridad, los aspectos relativos a los criterios de valoración definidos en el apartado K.1.(B) del presente Cuadro de características del contrato. En este sentido, destacar los aspectos relativos a los criterios de valoración facilitará a la Fundación hacer una evaluación adecuada y justificada de las propuestas.

La documentación se presentará con las páginas numeradas y precedidas de un índice, con una extensión máxima de 6 páginas (2 páginas por cada apartado previo), en formato Din-A4 y un tamaño de letra legible tipo arial 11 o similar. **No serán objeto de valoración los contenidos de la oferta incluidos en las hojas que superen la extensión de páginas indicadas.**

**NOTA IMPORTANTE:** LA PROPUESTA DEBE PRESENTARSE EN FORMATO PDF, POWER POINT O SIMILAR YA QUE LA PLATAFORMA LICIT@ NO ADMITE FORMATOS PROPIOS DE ARCHIVOS AUDIOVISUALES COMO MP3 O MP4; Y DEBE CONTENER TODA LA INFORMACIÓN REQUERIDA, **NO ADMITIÉNDOSE LA INCLUSIÓN DE ENLACES A ARCHIVOS EXTERNOS DE NINGÚN TIPO.** EN CASO DE QUE SE INCLUYERAN ENLACES, LOS MISMOS SE TENDRÁN POR NO PUESTOS Y, POR TANTO, LA INFORMACIÓN A LA QUE SE ACCEDERÍA A TRAVÉS DE ELLOS NO SE TENDRÁ EN CUENTA EN LA VALORACIÓN QUE DE LA PROPUESTA TÉCNICA SE REALICE.

**NOTA IMPORTANTE:** LA INTRODUCCIÓN EN ESTE SOBRE 2 DE DOCUMENTOS O INFORMACIÓN RELATIVA A CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA MERA APLICACIÓN DE FÓRMULAS (SOBRE 3), DARÁ LUGAR A LA EXCLUSIÓN AUTOMÁTICA DEL LICITADOR.

**3- Sobre Nº 3:** documentación que deba ser valorada conforme a criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, según documento ANEXO III:

**- Oferta económica.**

El precio ofertado cubrirá todos los servicios objeto de la presente contratación según los mismos se describen en



el Pliego de Prescripciones Técnicas con independencia de que el número de actividades efectivamente celebradas por la Fundación y cuya cobertura se requiera sea igual, superior o inferior a las referidas en dicho documento.

En el precio propuesto, se consignará el tipo de IVA (%) y el importe del IVA, según el modelo indicado en el ANEXO III. El precio ofertado se valorará, con exclusión del IVA, sin perjuicio de que los licitadores deban indicar en su proposición económica el tipo de IVA a aplicar.

**Serán automáticamente excluidas las proposiciones cuyo importe sea superior al mencionado como presupuesto base de licitación en el apartado C.1. anterior.**

- **Años de experiencia adicionales a los requeridos como mínimos** para cada uno de los perfiles referidos en el apartado G.b anterior.
- **Reducción de los tiempos de resolución de incidencias recogidas en el apartado “Clasificación de incidencias” de la cláusula 4.1.2 del Pliego de prescripciones técnicas.**

Dicha mejora, en caso de ofertarse, deberá ser del 25% o del 50% y ser aplicable a los tiempos de resolución de incidencias correspondientes a los 3 niveles de incidencia según lo indicado en el apartado K.1.(A).c siguiente.

**Si la mejora propuesta no fuera aplicable a los tres niveles de incidencia no se computará al misma a efectos de valoración, obteniendo el licitador 0 puntos en este criterio.**

#### I. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

**Plazo de presentación de ofertas:** 23 de marzo de 2023

**Se exige la presentación electrónica de las ofertas:** Sí

Presentación electrónica accediendo al sistema Licit@ en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en la URL <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>, donde está disponible la información necesaria. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones previstas en la cláusula 9 del Pliego de Condiciones Regulatorias.

#### J. COMISIÓN DE ASISTENCIA AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.

**Presidencia:** Directora del Área de Comunicación y Marketing de la Fundación Canal de Isabel II

**Vocal:** Jefe de Asuntos Económicos de la Fundación Canal de Isabel II

**Secretaría:** indistintamente una cualquiera de estas personas, la Directora de la Secretaría General Técnica de la Fundación Canal de Isabel II o la Asesora jurídica de la Secretaría General Técnica de la Fundación Canal de Isabel II.

#### K. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

##### 1- Criterios de adjudicación:

Único criterio precio más bajo | ☒ Pluralidad de criterios

Descripción de los criterios de adjudicación y, en su caso, subcriterios, y su ponderación:

(A) **Criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas.....70 puntos**

**a. Oferta económica.....48 puntos**

En el análisis económico prima en orden decreciente, el precio más bajo, teniendo éste la valoración máxima, 48 puntos; a continuación, se establece la fórmula que resultará de aplicación:

$$V_i = 48 * P_{min}/P_i$$

Dónde:

$V_i$ = valoración correspondiente a la oferta i

$P_i$ = precio propuesto por la empresa i, en €

$P_{min}$ = precio mínimo ofertado, en €

**b. Años de experiencia adicionales a los mínimos requeridos para cada uno de los perfiles referidos en el apartado G.b del presente documento..... 12 puntos**

La puntuación podrá ser como mínimo de 0 puntos y como máximo de 12 puntos. La puntuación se divide en los



3 perfiles, siendo la puntuación entre 0 y 4 puntos para cada uno. Se adjudica 1 punto por cada año de experiencia adicionales a los 3 requeridos como mínimo para cada perfil.

- i) Desarrollador/a Back End..... hasta 4 puntos
- ii) Desarrollador/a Front End..... hasta 4 puntos
- iii) Especialista User Experience (UX)..... hasta 4 puntos

**c. Reducción en los tiempos de resolución de las incidencias recogidas en el apartado “Clasificación de incidencias” de la cláusula 4.1.2 del Pliego de prescripciones técnicas..... 10 puntos**

La puntuación podrá ser como mínimo de 0 puntos y como máximo de 10 puntos.

El porcentaje de reducción propuesto por el licitador debe ser aplicable a los tiempos de resolución de incidencias correspondientes a los 3 niveles de incidencias (“Muy graves”, “Graves” y “Leves”). Se adjudican los puntos en función del siguiente cálculo:

% DE MEJORA DEL TIEMPO DE RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS	PUNTOS
0%	0
25%	5
50%	10

Esto es, la reducción, en caso de ofertarse, deberá ser del 25% o del 50% y ser aplicable a los tiempos de resolución de incidencias correspondientes a los 3 niveles de incidencia. **Si la reducción propuesta no fuera aplicable a los tres niveles de incidencia no se computará la misma a efectos de valoración, obteniendo el licitador 0 puntos en este criterio.**

**(B) Criterios sujetos a un juicio de valor.....30 puntos**

**Propuesta técnica.....30 puntos**

La propuesta técnica estará integrada por tres aspectos. La puntuación total de la propuesta técnica podrá ser como mínimo de 0 puntos y como máximo de 30 puntos, considerando que cada uno de los 3 aspectos que se valorarán de la propuesta podrán tener una puntuación entre 0 y 10 puntos, en aplicación de la escala siguiente:

VALORACIÓN	PUNTOS
Excelente	10
Adecuado	5
Suficiente	1
No presentación	0

**a) Propuesta/s de servicios adicionales..... hasta 10 puntos**

Propuestas de servicios adicionales, relacionados con las necesidades a cubrir por la licitación, no incluidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se valorará el grado de relevancia del/los servicio/s propuesto/s en referencia a las necesidades que se busca cubrir con la licitación, la aportación de valor para la Fundación y sus funciones, así como el hecho que el/los servicio/s adicional/les propuesto/s no supongan una dedicación extra de tiempo y recursos para los equipos de la Fundación.

**b) Propuesta/s de mejora/s de la web.....hasta 10 puntos**

Propuestas de mejora/s de la experiencia de usuario de la página web de la Fundación.

Se valorará la viabilidad de las mejoras propuestas, su relevancia teniendo en cuenta las características y función de la Fundación, la facilidad de su implementación considerando el tiempo y recursos que tal implementación requiera así como la presentación y ejemplificación de las mismas.

**c) Propuesta de mecanismos de coordinación y seguimiento.....hasta 10 puntos**

Propuestas de cómo organizar la comunicación y el trabajo diario con la Fundación más allá de lo descrito en el pliego.

Se valorarán los tipos de mecanismos propuestos y la agilidad que suponen para la comunicación entre la Fundación y el adjudicatario, que el sistema propuesto facilite a la Fundación el seguimiento del contrato con





la mínima dedicación de tiempo y recursos, así como las herramientas digitales propuestas.

## 2- Criterios de desempate:

Si dos o más proposiciones empatasen como proposición económicamente más ventajosa, tendrá preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la cláusula 18.1.a) del Pliego de Condiciones Regulatorias relativas a la contratación de trabajadores/as con minusvalía, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes Contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

Si continuase el empate, tendrá preferencia en la adjudicación del Contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades en atención a la identidad y expresión de género, de conformidad con el artículo 43.1 de la Ley 2/2016, de 29 de marzo, de Identidad y Expresión de Género e Igualdad Social y no Discriminación de la Comunidad de Madrid.

Si continuase el empate, tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la Ley 3/2016, de 22 de julio, de Protección Integral contra la LGTBfobia y la Discriminación por Razón de Orientación e Identidad Sexual en la Comunidad de Madrid.

Si se produce empate entre dos o más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

## 3- Criterios para la consideración de ofertas anormalmente bajas:

Se considerarán, en principio, anormales o desproporcionadas las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- a. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto máximo de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- b. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- c. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.
- d. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 5 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

Cuando se presenten individualmente ofertas pertenecientes al mismo grupo, para aplicar el régimen de apreciación de ofertas anormales o desproporcionadas, sólo se tomará en consideración la oferta más baja de todas las presentadas por las empresas del grupo, excluyéndose las restantes a los efectos de este cálculo. Dicha regla será de aplicación a las ofertas presentadas en UTE por cualquier empresa del grupo con empresas no pertenecientes al mismo, con independencia del porcentaje que dicha empresa tenga en la Unión Temporal de Empresas. Se entenderá que una empresa pertenece a un grupo empresarial, cuando se encuentre en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio.

En los supuestos en los que, aplicando las reglas anteriores, el órgano de contratación estime que una oferta presenta valores anormales o desproporcionados, se dará audiencia al licitador que la hubiera presentado para que, en el plazo de 3 días hábiles desde la notificación mediante la dirección de correo electrónico referida en el apartado A.4 del presente cuadro de características del contrato que al efecto se realice, justifique la valoración de la oferta y las razones y circunstancias en cuya virtud resulta posible que la solución propuesta pueda ser efectivamente ejecutada en los términos ofertados. El licitador precisará las condiciones de la oferta, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del Contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga





para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar en que se vaya a realizar la prestación, o la posible obtención de una ayuda de Estado.

Si la oferta es anormal o desproporcionada debido a que el licitador ha obtenido una ayuda estatal, la Fundación Canal de Isabel II sólo podrá rechazar dicha oferta por esa única razón si consulta al licitador y este no puede demostrar, en un plazo suficiente fijado por la Fundación Canal de Isabel II, que tal ayuda fue concedida de forma legal. Cuando en estas circunstancias, la Fundación Canal de Isabel II rechaza una oferta, informará de ello a la Comisión Europea.

El órgano de contratación acordará la adjudicación a favor de la mejor proposición que pueda ser cumplida a satisfacción de la Fundación Canal de Isabel II.

**4- Umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar el proceso selectivo:** n/a

#### L. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si **X** | No

Como condiciones especiales de ejecución se establecen las siguientes:

- No es objeto de este contrato la creación y desarrollo de contenidos (textos, imágenes, etc.) pero el adjudicatario sí será el encargado de publicar dichos contenidos en la web. Por tanto, éste deberá revisar los mismos antes de su publicación y notificar a la Fundación, en la mayor brevedad posible, si detectara que cualquier texto, imagen, vídeo, etc. pudiera ser potencialmente discriminatorio contra grupos minoritarios de población, o cualquier manifestación discriminatoria por religión, sexo o raza o vulnerar derechos de terceros, en particular derechos a la intimidad o la propia imagen.
- Para reducir el consumo de papel, los entregables que, en ejecución del contrato, deban ponerse a disposición de la Fundación durante su vigencia se pondrán a disposición de ésta en formato electrónico y, en caso de que deban ser entregados en papel, se utilizará papel reciclado y se imprimirán en blanco y negro (el color sólo se utilizará en caso de que sea necesario para una correcta interpretación) y a doble cara, con la mínima encuadernación posible y evitando las tapas de plástico para facilitar su reciclaje.

#### M. PENALIDADES ESPECÍFICAS

Con carácter general, serán de aplicación al contrato las causas de resolución previstas en los artículos 211 y 313 de la LCSP.

De igual modo serán causa de resolución, junto con las demás recogidas en la cláusula 22.4 del Pliego de Condiciones Regulatorias, la falta de ejecución adecuada o incumplimiento de las directrices que para cada servicio se han establecido en el pliego de condiciones facilitadas por la Fundación; todo ello sin perjuicio de la posibilidad de imponer penalidades al mismo por dichos incumplimientos en los términos prevenidos a continuación.

A los efectos de la presente licitación y adicionalmente a las previstas en otros documentos o apartados de la documentación contractual, **se considerarán faltas graves las siguientes:**

- No cumplir con los acuerdos de nivel de servicio (ANS) recogidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas o las mejoras propuestas respecto de los mismos, en particular las mejoras en los tiempos de resolución de las incidencias propuestas en respuesta al criterio de valoración establecido en el epígrafe K.1.(A).c de este documento.
- Errores graves en el funcionamiento de la página web así como errores graves en la actualización (entorno real) de la versión de Wordpress o de los plugins de Wordpress, WooCommerce o de cualquiera de las implementaciones o evolutivos. Se entiende por errores graves, aquellos que impiden el acceso o imposibilitan la navegación o el uso total de la web de la Fundación, o que impiden el acceso o imposibilitan la navegación o el uso parcial pero afectando a páginas o funcionalidades clave de la Fundación, en particular, cuando afecten a las relacionadas con su actividad.
- Persistencia de errores no calificables como graves en la medida en que los mismos sean perceptibles para los usuarios de la web.

Cada falta podrá dar lugar a una amonestación por escrito instando en su caso, a su subsanación. En caso de que no se proceda a la subsanación, la Fundación podrá aplicar una penalización por incumplimiento o retraso, según corresponda, en consonancia con lo establecido en la cláusula 21.3 del Pliego de Condiciones Regulatorias. Adicionalmente, cuando se hayan realizado tres amonestaciones por escrito, por cualquiera de los hechos previamente indicados, la Fundación Canal de Isabel II podrá resolver el Contrato.



Las penalizaciones previstas en el presente apartado tienen carácter acumulativo y no sustitutivo, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 1.152 del Código Civil.

A los efectos de lo previsto en el artículo 1.153 del Código Civil, el adjudicatario penalizado, además de satisfacer la penalización, deberá cumplir las obligaciones cuyo incumplimiento o retraso se penaliza.

La aplicación y el pago de las penalizaciones no excluyen la indemnización a que la Fundación Canal de Isabel II pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del incumplimiento imputable al contratista.

#### N. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO

Si **X** | No

El adjudicatario será responsable de los daños y perjuicios ocasionados a terceros, incluida la Fundación Canal de Isabel II y sus proveedores o colaboradores, durante la ejecución del presente contrato.

Para ello, deberá contratar una póliza de responsabilidad civil que cubra cualquier tipo de daño que bien la Fundación bien sus proveedores o colaboradores o cualquier tercero, puedan sufrir como consecuencia del desarrollo del servicio; con una cobertura mínima de 35.000 euros y con un plazo mínimo de vigencia que abarque el periodo de vigencia del contrato. En este sentido, antes del inicio de la ejecución del contrato, el adjudicatario deberá presentar a la Fundación Canal de Isabel II un certificado de una compañía aseguradora de reconocido prestigio en la que se detalle la cobertura y la suma asegurada, justificando, así mismo, estar al corriente de pago de la prima del seguro.

Si el certificado presentado no cubriera el periodo íntegro de vigencia del contrato, el adjudicatario deberá emitir un documento en el que se comprometa a renovar, prorrogar o suscribir una nueva póliza que cumpla los requisitos previos y que cubra el periodo que se extienda desde la expiración de la póliza cuya vigencia hubiera acreditado hasta la terminación del contrato.

#### Ñ. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Si | **X** No

#### O. POSIBILIDAD DE SUBCONTRATACIÓN

Si **X** | No

No podrán subcontratarse las personas que vayan a realizar las labores correspondientes a los perfiles de Desarrollador Back-End ni de Desarrollador Front End, las cuales deberán pertenecer a la plantilla del adjudicatario; en la medida en que las tareas de ambos perfiles, que constituyen el objeto principal de la labor encomendada en virtud del presente pliego, implica un acceso muy amplio a la web de la Fundación Canal y, por tanto, al canal principal de comunicación de la entidad con el exterior lo que exige una relación estrecha y de confianza entre el adjudicatario y dichas personas así como disponer del control propio del empleador.

El resto de tareas (las propias del Especialista en experiencia de usuario) podrán concertarse con terceros siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el art. 215 de la LCSP quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en el artículo 216 del mismo texto legal. En todo caso, el contratista asumirá la total responsabilidad de la ejecución del Contrato frente a la Fundación Canal de Isabel II.

Será de aplicación la cláusula 20.2 del Pliego de Condiciones Regulatorias.

#### P. SUBROGACIÓN

Si | **X** No

#### Q. TRATAMIENTO DE DATOS RESPONSABILIDAD DE LA FUNDACIÓN AL ADJUDICATARIO

Si **X** | No

**Finalidad del tratamiento:** Potencial acceso a los datos contenidos en los soportes que la Fundación le facilite para su modificación, adaptación y publicación en la web de la Fundación o que ya estuvieran publicados en la misma y sobre los que tuviera que realizar algún tipo de ajuste, clasificación o intervención de cualquier naturaleza.

**Actividades de tratamiento que se llevarán a cabo:** n/a

☐ Recogida

☒ Registro

☒ Estructuración

☒ Modificación



<input type="checkbox"/> Conservación	<input checked="" type="checkbox"/> Extracción	<input checked="" type="checkbox"/> Consulta	<input checked="" type="checkbox"/> Acceso
<input checked="" type="checkbox"/> Difusión	<input checked="" type="checkbox"/> Interconexión	<input type="checkbox"/> Cotejo	<input type="checkbox"/> Limitación
<input type="checkbox"/> Supresión	<input type="checkbox"/> Destrucción	<input checked="" type="checkbox"/> Comunicación	<input type="checkbox"/> Otros (detallar)

**Categoría de los interesados a cuyos datos va a acceder:**

- Participantes (y ganadores) en concursos organizados por la Fundación.
- Empleados de la Fundación (incluirla personal externo).
- Personas que adquieren productos que vende la Fundación a través de su página web.
- Receptores del boletín de la Fundación en soporte papel.
- Intervinientes en actividades de la Fundación tales como comisarios, expertos, celebridades, ponentes, presentadores, músicos, y similares.
- Visitantes y asistentes que participan en actividades y talleres de la Fundación como público.

**Tipo de datos a los que se va a acceder:**

- En el caso de participantes/ganadores en/de concursos organizados por la Fundación: nombre y apellidos, dirección de correo electrónico y, puntualmente, imagen.
- En el caso de empleados de la Fundación: nombre y apellidos, cargo, datos de contacto corporativos (domicilio, teléfono, y dirección de correo electrónico) e imagen; puntualmente información sobre su trayectoria profesional. En algún caso también voz si el empleado aparece en algún video o grabación sobre alguna actividad organizada por la Fundación.
- En el caso de personas que adquieren productos de la Fundación a través de su web: nombre y apellidos, dirección postal, número de teléfono y dirección de correo electrónico.
- En el caso de los destinatarios del boletín de la Fundación: nombre y apellidos, dirección postal y de correo electrónico y, en algunos casos, cargo/empresa.
- En el caso de intervinientes en las actividades de la Fundación (comisarios, ponentes, presentadores, expertos, celebridades, músicos...): nombre y apellidos, cargo/empresa, voz e imagen y, en algunos casos, información sobre su trayectoria profesional.
- En el caso de visitantes y asistentes que participan como público en las actividades de la Fundación: voz e imagen.

**R. RECURSO ESPECIAL**

Sí | ☒ No

**S. ÍNDICE DE ANEXOS**

ANEXO I	MODELO DE SOLICITUD (SOBRE Nº 1)
ANEXO II	INSTRUCCIONES DOCUMENTO ÚNICO EUROPEO DE CONTRATACIÓN (DEUC) (SOBRE Nº1)
ANEXO III	MODELO OFERTA ECONÓMICA (SOBRE Nº 3)
ANEXO IV	MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS EN EL MISMO GRUPO (SOBRE Nº1)

Madrid, a 27 de febrero de 2023

Eva Tormo  
DIRECTORA GERENTE