

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS
UNIDADES ENFRIADORAS EN EL HOSPITAL GENERAL
UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN**

EXPEDIENTE: A/SUM-007177/2023



ÍNDICE

1. OBJETO	3
2. ALCANCE	3
3. CONDICIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO	3
3.1. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
3.2. CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE LAS UNIDADES ENFRIADORAS	5
3.3. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN	6
3.4. TRABAJOS DE INSTALACIÓN	6
3.5. PUESTA EN MARCHA	8
4. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	9
5. NORMATIVA Y REGLAMENTACIÓN APLICABLE	9
6. CONTROL DE CALIDAD E INSPECCIÓN	10
7. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS EXIGIBLES	11
8. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	13
9. COORDINACIÓN EMPRESARIAL	13
10. MEDIDAS GENERALES DE ACTUACIÓN MEDIOAMBIENTAL	13
11. VISITA A LAS INSTALACIONES EXISTENTES	14
ANEXO I: CERTIFICADO DE ASISTENCIA A LA VISITA DE LAS INSTALACIONES	15



1. OBJETO

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT) tiene por objeto definir las características técnicas mínimas necesarias para la contratación del suministro e instalación de dos (2) unidades enfriadoras en el Hospital General Universitario Gregorio Marañón.

2. ALCANCE

El alcance de los trabajos del presente Pliego de Prescripciones Técnicas abarca las siguientes actuaciones:

- Suministro mediante arrendamiento sin opción de compra, instalación, pruebas de estanqueidad, puesta en marcha, mantenimiento correctivo y preventivo y garantía de dos (2) unidades enfriadoras aire-agua, con una potencia nominal de 1.400 kW, en el Hospital General Universitario Gregorio Marañón.
- Conexión de las enfriadoras a las instalaciones y/o redes existentes de climatización y electricidad.
- Supervisión y monitorización remota del estado de las enfriadoras mediante sistema de telegestión.
- Inspección y emisión de un informe correspondiente al estado de las tuberías y filtros instalados.
- Emisión de un informe semanal del estado de funcionamiento e incidencias durante el periodo al que se refiere el informe, después de la puesta en marcha y durante la vigencia del contrato.

3. CONDICIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO

3.1. DESCRIPCIÓN GENERAL

- 3.1.1. El suministro de las máquinas enfriadoras será en régimen de arrendamiento sin opción a compra, instalación, puesta en marcha, pruebas de estanqueidad, mantenimiento correctivo y preventivo y garantía.
- 3.2.2. El adjudicatario tendrá que suministrar las unidades y dejarlas ubicadas con los medios necesarios para el transporte y traslado hasta ubicación destinada a tal fin sin suponer un coste al hospital. Del mismo modo, tendrá que aportar los medios para la retirada de la unidad al acabar el plazo indicado.
- 3.2.3. El transporte de las unidades enfriadoras, tanto para su instalación como para su retirada, deberá ser realizado por el adjudicatario y se encuentra incluido en el precio del contrato. Previamente, se tendrá que concretar con la Subdirección de Ingeniería la fecha y hora de estas actuaciones. El horario de la instalación y retirada será de lunes a viernes en turno de tarde o en sábado y domingo en horario de mañana y/o tarde para no interferir en la actividad asistencial del complejo hospitalario, previamente aprobado por la Subdirección de Ingeniería del hospital.
- 3.2.4. La ubicación de las máquinas enfriadoras se efectuará en el lugar indicado por la propiedad.



- 3.2.5. Las unidades enfriadoras se conectarán a la instalación interior existente y circuitos hidráulicos del edificio, pero será por cuenta del adjudicatario el suministro de todos los elementos necesarios para conectar la unidad con los circuitos hidráulicos.
- 3.2.6. El adjudicatario proporcionará mangueras eléctricas de longitud suficiente, protecciones y aparamenta eléctrica, en caso de ser necesaria, así como cualquier otro elemento que se precise para la alimentación eléctrica de la unidad.
- 3.2.7. El adjudicatario será el responsable de la puesta en marcha de las unidades enfriadoras en el hospital. La puesta en marcha se efectuará una semana antes del inicio del contrato en horario laboral de lunes a sábado de 8:00 a 20:00 horas. Durante la puesta en marcha será imprescindible la presencia física de dos maestros frigoristas en el horario laboral indicado hasta que el régimen de funcionamiento sea el adecuado.
- 3.2.8. Será obligación del contratista mantener el buen funcionamiento de las enfriadoras, en las condiciones óptimas de trabajo, que permitan obtener los rendimientos y los valores de caudal, presión, tensión, potencia y temperatura para las que fueron dimensionadas.
- 3.2.9. Está incluido el mantenimiento preventivo, correctivo y garantía total de las unidades y todos de sus elementos (mano de obra y material y repuestos) durante el período de arrendamiento.
- 3.2.10. El adjudicatario que acredite disponer del sistema de telegestión de las enfriadoras ofertadas tendrá que realizar la supervisión y monitorización remota desde la puesta en marcha de los equipos y durante la vigencia del contrato para garantizar la eficiencia y fiabilidad de estos equipos; esto se realizará adicionalmente a la presencia física de los operarios durante la puesta en marcha. Se recopilarán datos operativos desde el sistema de control propio de cada enfriadora (temperaturas, presiones de agua, refrigerante, aire, etc.) y que el Centro de Control propio del adjudicatario convierta estos datos en información útil para el usuario. Semanalmente, se enviará al hospital un informe detallado de estos resultados.
- El sistema de supervisión remota deberá contar con diversas funciones como:
- Resumen de operaciones/telegestión.
 - Diagnóstico de avería.
- 3.2.11. Los ofertantes presentarán un plan de mantenimiento preventivo, por cada unidad enfriadora, en el que se incluirán con las operaciones necesarias para cada equipo. Posteriormente, los resultados de los informes de revisión serán remitidos en los siguientes diez días naturales a su realización en soporte electrónico al responsable técnico en instalaciones de la Subdirección de Ingeniería.
- 3.2.12. En caso de parada o avería que no permita el suministro continuo de producción de frío contratado de alguna de las enfriadoras el responsable técnico del hospital comunicará a la mayor brevedad la incidencia al teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario; el responsable técnico del hospital deberá recibir la respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario en un plazo no superior a dos horas. La resolución de la incidencia y, por tanto, el correcto funcionamiento de la máquina y el restablecimiento del servicio, no podrá exceder en un plazo de 48 horas desde la notificación de la incidencia por parte del responsable técnico del hospital hasta la



resolución de la misma por parte del adjudicatario.

- 3.2.13. En caso que el adjudicatario considere que por la naturaleza de la avería o parada producida en alguna de las enfriadoras sea imposible la producción normal continua de frío de la enfriadora en el plazo establecido de 48 horas, el adjudicatario deberá tener instalada otra enfriadora similar a la del objeto del contrato en un plazo no superior a 72 horas, contando el plazo desde la notificación de la avería o parada por parte del personal técnico responsable del hospital.
- 3.2.14. Para cumplir con lo anterior, el adjudicatario contará con los recursos, personales técnicos y materiales, suficientes y necesarios, que deberán exponerse en la oferta. Así mismo, pondrá a disposición del contrato los medios necesarios para recibir avisos y notificaciones, las 24 horas del día y los 7 días de la semana, desde el Hospital General Universitario Gregorio Marañón durante el período de arrendamiento de las unidades, que igualmente deberán ser expuestos en la oferta.
- 3.2.15. El adjudicatario facilitará a los responsables técnicos del hospital los teléfonos de contacto de 24 horas y los teléfonos y correos electrónicos de los responsables técnicos.
- 3.2.16. En caso que el mal funcionamiento de alguna de las enfriadoras no permita la producción continua de frío contratada y, por tanto, afecte al normal desarrollo de la asistencia sanitaria y/o al confort de los usuarios y trabajadores, el adjudicatario deberá disponer de enfriadoras de repuesto similares a la del objeto del contrato con el fin de garantizar el servicio.

3.2. CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE LAS UNIDADES ENFRIADORAS

Las especificaciones de los materiales que se describen a continuación se refieren a las propiedades mínimas que el producto a suministrar debe cumplir. Los licitadores deberán certificar en la oferta, mediante la aportación de la documentación correspondiente de la/s ficha/s técnica/s, las siguientes características mínimas de las enfriadoras:

- Potencia frigorífica mínima entregada total y certificada por Eurovent: 1400 kW.
- Fecha de fabricación: una de ellas será del 2019 o posterior y la otra será del 2022 o posterior.
- Refrigerante: R32, R134a o cualquiera permitido según la normativa vigente para gases refrigerantes no perjudiciales para la capa de ozono.
- Dos circuitos frigoríficos como mínimo por cada máquina.
- Nivel de potencia sonora de acuerdo con la ISO 9614-1 y certificado por Eurovent.
- Estos equipos tendrán su propio sistema de bombeo para tomar agua de la instalación existente y circularla a través de las propias enfriadoras. El flujo de agua se mantendrá incluso cuando la enfriadora no esté enfriando el agua.
- Deberá estar dotada de sistema de control que reajuste el punto de consigna de la temperatura del espacio de acuerdo con la temperatura del aire exterior y utilizando un segundo punto de consigna, para ocupación/desocupación, para optimizar el consumo de energía.
- Rendimientos en carga total conforme a UNE EN 14511-3 en condiciones de entrada y salida de agua 12° C/7° C y temperatura del aire exterior 35 °C, certificado por Eurovent.



Las características mínimas prescritas son obligatorias, quedando excluida cualquier oferta que no cumpla el 100 % de las mismas. A tal efecto, se entregará la ficha técnica de la unidad que se oferta para su comprobación.

3.3. OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN

- 3.3.1. Se incluye la instalación eléctrica de conexionado a los cuadros eléctricos de protección proporcionado por la propiedad, así como el pequeño material necesario para la realización de la misma.
- 3.3.2. Se incluye el conexionado a las maquinas enfriadoras a la red de climatización del hospital, así como el pequeño material necesario para la realización de la misma.
- 3.3.3. Se incluye el montaje y desmontaje de los equipos a instalar.
- 3.3.4. La dimensión de la bancada disponible para la instalación de las unidades enfriadoras son las siguientes:
 - Dimensión bancada 1: 7.400 x 2.340 (largo x ancho (mm)), aproximadamente.
 - Dimensión bancada 2: 6.500 x 2.400 (largo x ancho (mm)), aproximadamente.

3.4. TRABAJOS DE INSTALACIÓN

3.4.1. Evaluación de riesgos laborales

El Adjudicatario del suministro con instalación, estará obligado a presentar la evaluación de riesgos laborales correspondiente de los trabajos a realizar, todo ello de acuerdo con la normativa de Prevención de Riesgos laborales, de Seguridad y de Salud en el Trabajo que le sean de aplicación, así como toda norma interna del Hospital General Universitario Gregorio Marañón.

3.4.2. Trabajos previos para la instalación

Si el equipamiento a suministrar precisase, para su funcionamiento operativo, de la gestión de permisos para instalación de grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado, estos serían por cuenta de la empresa adjudicataria.

Al inicio de los trabajos de suministro, instalación y/o adecuación deberán acotarse perfectamente las zonas de trabajo, para que no interfieran con el normal uso del centro y se acordará con la Subdirección de Ingeniería los días en que puedan llevarse a cabo.

3.4.3. Desarrollo y control de trabajos de instalación

Limpieza de los trabajos de instalación

Es obligación del adjudicatario limpiar la zona de trabajo y sus inmediaciones de escombros y materiales, hacer desaparecer las instalaciones provisionales que no sean precisas y adoptar los medios y ejecutar los trabajos necesarios para que los trabajos garanticen la seguridad de los usuarios del hospital. La instalación definitiva de la caldera no obstaculizará el tránsito normal de personal, usuarios y elementos de transporte del hospital; la instalación estará dotada de los elementos necesarios que garanticen la seguridad del usuario del hospital, evitando así riesgos eléctricos, de corte, entre otros.



Trabajos de instalación que deben quedar ocultos

Sin autorización de la Subdirección de Ingeniería no podrá el adjudicatario proceder a realizar cualquier de los trabajos que vayan a quedar ocultos, debiéndose comprobarse previamente que los trabajos ejecutados en cada caso por el Adjudicatario se realizan de acuerdo con las establecidas en este Pliego, así como con las órdenes específicas que haya dado la Subdirección de Ingeniería.

Cuando el Adjudicatario hubiese procedido a la ejecución sin la debida autorización, la Subdirección de Ingeniería podrá ordenarle la demolición o descubrimiento de lo ejecutado sin derecho a indemnización y, en todo caso, aquel será responsable de los errores que pudiesen haber cometido o se derivasen de su actuación.

Ejecución de trabajos de instalación no especificados en el presente documento

En la ejecución de aquellos trabajos que sean necesarios y para los que no existen prescripciones consignadas expresamente en el presente pliego, se atenderá a las buenas prácticas de la construcción y a las normas que dé la Subdirección de Ingeniería.

Orden de ejecución de los trabajos

El adjudicatario propondrá un programa y método de realización de los distintos trabajos de instalación que comprenda la Intervención, que podrá ser aceptado o modificado por la Subdirección de Ingeniería, quedando el Adjudicatario en libertad respecto a su organización o medios auxiliares a emplear. No obstante, cuando la Subdirección de Ingeniería lo estime necesario, bien por necesidades de seguridad y salud del personal, por higiene o por otras razones cualesquiera, podrá tomar a su cargo la organización directa de los trabajos siendo todas las órdenes obligatorias para el adjudicatario y sin que pueda admitirse reclamación alguna fundada en este particular. Asimismo, el adjudicatario contrae la obligación de ejecutar los trabajos de instalación en aquellos tramos o partes características que designe la Subdirección de Ingeniería, aun cuando esto suponga una alteración del programa general de realización de los trabajos.

Facilidades para la inspección

El adjudicatario proporcionará a la Subdirección de Ingeniería toda clase de facilidades para los replanteos, reconocimientos, mediciones y pruebas de materiales, así como para la inspección de la ejecución de todos los trabajos, con objeto de comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en este Pliego, permitiendo el acceso a todas las partes de los trabajos de instalación e incluso a los talleres o fábricas donde se produzcan los materiales o se realicen trabajos relacionados con el suministro.

Reconocimientos durante la ejecución de los trabajos

Los reconocimientos, más o menos minuciosos, verificados durante la ejecución de los trabajos, no tienen otro carácter que el de simple antecedente para la recepción. Por consiguiente, la admisión de materiales o piezas de cualquier forma que se realicen antes de la recepción definitiva, no atenúan las obligaciones de subsanar o reponer que el adjudicatario contrae si los trabajos o instalaciones resultan inaceptables, parcial o totalmente en el acto de reconocimiento final y pruebas de recepción.

Medidas de protección

El adjudicatario deberá proteger todos los materiales y la propia instalación contra todo deterioro y daño durante el período de suministro y colocación y deberá almacenar y proteger contra incendios todos los materiales inflamables.



Se subraya la importancia del cumplimiento por parte del adjudicatario de los reglamentos vigentes para el uso y almacenamiento de explosivos y carburantes.

Deberá conservar en perfecto estado de limpieza todos los espacios interiores y exteriores, evacuando los desperdicios y basuras.

Medidas de orden y seguridad

El adjudicatario queda obligado a adoptar todas las medidas necesarias de orden y seguridad para la buena marcha de los trabajos.

En todo caso, el adjudicatario será única y exclusivamente el responsable durante la ejecución del suministro y los trabajos de instalación, de todos los accidentes o perjuicios que pueda sufrir su personal, o causar éste a otra persona o entidad, asumiendo en consecuencia todas las responsabilidades derivadas del incumplimiento de la Legislación Vigente sobre Seguridad y Salud, así como del resto de las disposiciones laborales y convenios colectivos de aplicación.

En particular, se estará a lo dispuesto en el R.D. 1627/1997, considerándose a todos los efectos, incluida la valoración económica de dichas medidas en el importe base de licitación.

La Subdirección de Ingeniería podrá exigir comprobante del cumplimiento de las obligaciones económicas del adjudicatario en relación con lo prescrito en las disposiciones legales mencionadas.

Limpieza final

El adjudicatario queda obligado a retirar al final de los trabajos, todos los escombros generados, y dejar la zona de actuación en las condiciones adecuadas de funcionamiento. El estado final estará supeditado a la aprobación a de la Subdirección de Ingeniería del hospital.

3.5. PUESTA EN MARCHA

Los trabajos de descarga y montaje de las nuevas unidades se deberán realizar con grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado, y deberá realizarse en el horario aprobado por la Subdirección de Ingeniería del hospital. La empresa adjudicataria estará obligada a gestionar y sufragar los permisos, reservas de espacio y tasas municipales correspondientes, si fueran necesarias.

Las unidades enfriadoras condensadas por aire, deberán quedar perfectamente instaladas, sobre bancada, con todas las instalaciones y/o elementos necesarios que garanticen su correcto funcionamiento.

El contrato contemplará la conexión al resto de instalaciones y/o redes existentes de climatización, así como las adecuaciones necesarias para el correcto uso de la misma, es decir, conexión de tuberías del circuito de frío de las unidades enfriadoras, instalación de elementos antivibratorios en tubería, instalación de manómetros y termómetros, y/o demás actuaciones para garantizar la correcta puesta en marcha.

El contrato contemplará la conexión al resto de instalaciones y/o redes existentes de electricidad, así como la adecuación de la misma mejorando las protecciones existentes. Así mismo, se deberá colocar protección térmica en todos los motores eléctricos (guardamotores) y/o demás actuaciones para garantizar la correcta puesta en marcha.



A su finalización, se realizarán las pruebas de estanqueidad, puesta en servicio, funcionamiento, así como todas las pruebas reglamentarias exigidas por la normativa legal aplicable. En el momento en que esté toda la instalación puesta en marcha, se emitirá por parte de la Subdirección de Ingeniería la correspondiente acta de recepción del suministro, comenzando el periodo de garantía.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del suministro e instalación será de seis (6) meses, contados desde fecha de la firma del contrato.

5. NORMATIVA Y REGLAMENTACIÓN APLICABLE

En la elaboración de los trabajos descritos en el presente Pliego se deberá observar cualquier normativa que resulte de obligado cumplimiento. También se llevarán a efecto las normas, procedimientos y sistemas de gestión establecidos en el Hospital General Universitario Gregorio Marañón, además de las recomendaciones, usos y buenas prácticas constructivas.

Normativa térmica (y sus modificaciones):

- Real Decreto 1027/2007 de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones térmicas en los edificios.
- Real Decreto 238/2013 de, 5 de abril, por el que se modifican determinados artículos e instrucciones técnicas del Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios, aprobado por Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio.
- Real Decreto 178/2021, de 23 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios.
- Real Decreto 552/2019, de 27 de septiembre, por el que se aprueban el Reglamento de seguridad para instalaciones frigoríficas y sus instrucciones técnicas complementarias.
- Real Decreto 314/2006 de, 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación Real Decreto 1826/2009 de 27/11/2009, por el que se modifica el Reglamento de instalaciones térmicas en los edificios, aprobado por Real Decreto 1027/2007, de 20 de julio.

Normativa eléctrica (y sus modificaciones):

- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión.
- ITC-BT-28. Instalaciones en Locales de Pública Concurrencia.
- Real Decreto 110/2015, de 20 de febrero, sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.

Normativa de seguridad y salud:

- Ley 31/1995, de 8 de octubre, de prevención de riesgos laborales.
- Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales.
- ISO 45001, de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Real Decreto 505/2007, de 20 de abril, por el que se aprueban las condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación de las personas con discapacidad para el acceso y



utilización de los espacios público urbanizado y edificaciones.

- Real Decreto 560/2010, de 7 de mayo, por el que se modifican diversas normas reglamentarias en materia de seguridad industrial para adecuarlas a la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y a la Ley 25/2009, de 22 de diciembre, de modificación de diversas leyes para su adaptación a la Ley sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio.

Otra normativa:

- Normativa básica de obligado cumplimiento.
- Normativa técnica sectorial de aplicación, tanto de instalaciones eléctricas como de los equipos que las componen.
- Legislación, normativa medioambiental y directrices e indicaciones establecidas en el Sistema de Gestión Ambiental implantado en el Hospital General Universitario Gregorio Marañón.

6. CONTROL DE CALIDAD E INSPECCIÓN

Para ejercer las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato que se establezca, el centro sanitario cuenta con la Subdirección de Ingeniería y Mantenimiento y con todos los medios personales y materiales que el Centro ponga a su disposición.

- 6.1. La Subdirección de Ingeniería y Mantenimiento del Hospital General Universitario Gregorio Marañón será la encargada de dar el visto bueno a las revisiones y/o reparaciones efectuadas por el adjudicatario.
- 6.2. No obstante, el hospital podrá adoptar además en cualquier momento las medidas de control que considera oportunas para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la adjudicataria como consecuencia del presente pliego y de las que se contemplen en el contrato que de él se derive.
- 6.3. Cualquier información o incumplimiento del contrato será comunicado a la adjudicataria a través de su representante técnico en el centro, mediante, la correspondiente acta de incidencias que será en cualquier caso recibida y firmada por el mismo.
- 6.4. Se establece un sistema de faltas y penalizaciones sin perjuicio de lo establecido en la Ley General de Contratos con las Administraciones Públicas.

En este sentido las faltas se clasificarán en leves, graves y muy graves.

6.4.1. Se considera falta leve el incumplimiento ocasional de algunas de las obligaciones expuestas en este pliego y en particular:

- No realizar informe detallado, con plan de acción, en caso de averías que se prolonguen por encima del tiempo standard de reparación sin causa justificada.
- Abandono injustificado del puesto de trabajo de alguno de los operarios que se encuentren en turno de trabajo dentro de la cobertura que establece el pliego, sin que esto suponga discontinuidad o daño para la instalación.

6.4.2. Se consideran faltas graves:

- Si el retraso injustificado al tiempo de resolución de averías (que en el presente



- pliego es de 48 horas), se incrementa en un plazo de hasta 12 horas.
- Que no haya personal operativo de contacto en el teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario (que en el presente pliego es inmediato), en un plazo superior de hasta una hora.
 - Si el retraso injustificado al plazo de recibir respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario (que en el presente pliego es de 2 horas), se incrementa en un plazo de hasta 2 horas.
 - Comisión de tres faltas leves en menos de un mes.
 - Acumulación de seis faltas leves en la duración del contrato.
 - Incumplimiento de las obligaciones del presente pliego, después de haber sido advertido el adjudicatario y mantenerse dicho incumplimiento en un plazo de una semana.
 - Quejas por escrito del Hospital referentes a comportamientos inapropiados o falta de consideración respecto al personal del hospital, pacientes, familiares o usuarios del hospital.

6.4.3. Se consideran faltas muy graves:

- Comisión de dos faltas graves en menos de un mes.
- Si el retraso injustificado es superior a los tiempos de respuesta para la resolución de averías (que en el presente pliego es de 48 horas), se incrementa en un plazo de 12 a 24 horas.
- Que no haya personal operativo de contacto en el teléfono de 24 horas y 7 días a la semana facilitado por el adjudicatario (que en el presente pliego es inmediato), en un plazo superior de una a dos horas.
- Si el retraso injustificado al plazo de recibir respuesta de la incidencia por parte del personal técnico del adjudicatario (que en el presente pliego es de 2 horas), se incrementa en un plazo de 2 a 3 horas.
- Acumulación de tres faltas graves en la vigencia del contrato.
- Sanciones impuestas por los Organismos Competentes causadas por el incumplimiento de la normativa vigente en lo relativo a mantenimientos preventivos legales y otros mantenimientos preventivos que supongan una merma en el valor de los bienes objeto de este concurso.

6.4.4. Podrán ser motivos de Resolución el contrato los siguientes factores:

- La realización de dos faltas muy graves en menos de un mes
- Tras el levantamiento de dos actas documentadas y probadas de incumplimiento reiterado por el adjudicatario.
- Falseamiento comprobado de informes o datos.
- Acumulación de quejas por escrito del Hospital hasta un máximo de tres en el plazo de duración del contrato, justificado e imputable al adjudicatario.
- Evidencia probada de la existencia de fraude por parte del Adjudicatario en la ejecución de alguno de los servicios contratados.

7. DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS EXIGIBLES

Las empresas licitadoras deberán aportar, junto con la memoria técnica a presentar como parte de la oferta y en la cual este pliego será base de obligado cumplimiento, cuantos datos, información y documentación se estimen oportunos a efectos aclaratorios de su capacidad técnica.

El licitador deberá presentar la siguiente documentación técnica:



- 7.1. Plan de mantenimiento preventivo de las enfriadoras objeto del contrato. Formarán necesariamente como parte de este Plan de Mantenimiento Preventivo los específicamente indicados por los fabricantes de los equipos.
- 7.2. Documentación técnica (Product Data) del equipo y componentes.
- 7.3. Certificados de calidad de que dispongan (ISO, UNE, EN, AENOR, EUROVENT, etc.).
- 7.4. Referencias de equipos similares al ofertado instalados en Europa y en España, indicando modelo y año de instalación.
- 7.5. La documentación relativa a los requerimientos de la instalación del equipo prestando especial atención a:
 - Especificaciones técnicas completas relativas a las instalaciones adicionales que, en su caso, sean requeridas para el adecuado funcionamiento del equipo, tales como:
 - Instalación de agua.
 - Instalación de energía eléctrica.
 - Instalación de acondicionamiento de aire.
 - Instalación anti-ruido.
 - Cualquier otro tipo de instalación adicional.
 - Especificaciones técnicas completas sobre la adecuada instalación física del equipo, tales como:
 - Dimensiones físicas del equipo completo, dimensiones de los diferentes módulos que compongan el equipo para su transporte con indicación de las condiciones en las que debe realizarse el mismo, y especificación de las áreas de servidumbre del mismo una vez instalado.
 - Anclajes y fijaciones del equipo al suelo, a la pared o al techo.
 - Cargas estáticas del equipo sobre el suelo, la pared o el techo.
 - Cargas dinámicas del equipo sobre el suelo, la pared o el techo.
 - Cualquier otra especificación adicional que requiera la instalación física del equipo.
 - Especificaciones que se deban cumplir en la instalación en lo relativo a la seguridad de las cosas o de las personas:
 - Durante el proceso de instalación física del equipo.
 - Una vez finalizada la instalación física del equipo.
- 7.6. Características de la unidad enfriadora de repuesto similar a la del objeto del contrato de la que se puede disponer en caso necesario.
- 7.7. Certificaciones de registro de la empresa licitadora para la realización de los trabajos requeridos en el objeto principal del contrato según la reglamentación aplicable a los distintos elementos que componen la totalidad de equipamiento e instalaciones del Hospital General Universitario Gregorio Marañón. Esta documentación deberá ser original o compulsada. Se incluirá como mínimo:
 - Registro industrial.
 - Instaladoras de instalaciones frigoríficas.



- Instaladora recipientes a presión.
- Instaladora BT.

La no presentación de esta documentación completa será causa de exclusión.

Solo se admitirá la subcontratación por parte del licitador de los trabajos accesorios al objeto principal del contrato como son transporte y traslado de las enfriadoras en el recinto hospitalario.

La instalación y conexionado hidráulico y eléctrico de las máquinas enfriadoras a las instalaciones del hospital correrá íntegramente, sin posibilidad de subcontratación, a cargo del licitador.

- 7.8. El licitador deberá presentar en un documento aparte que incluya un documento de autoevaluación de los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas que incluya la documentación específica que justifique fehacientemente cada uno de los ítems.
- 7.9. El adjudicatario deberá presentar una póliza de seguro de responsabilidad civil por riesgos profesiones por un importe mínimo de 400.000 €.

8. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La empresa adjudicataria tendrá a todos sus empleados, autónomos o subcontratas al corriente en todo lo referente a prevención de riesgos laborales según la normativa vigente. También estará en contacto con el Servicio de Salud Laboral del Hospital General Universitario Gregorio Marañón.

9. COORDINACIÓN EMPRESARIAL

La empresa adjudicataria tendrá a todos sus empleados, autónomos o subcontratas al corriente en todo lo referente a coordinación según la normativa vigente. Así mismo deberá ponerse en contacto con el coordinador de seguridad y salud en el trabajo del hospital, así como designar un coordinador propio para la actuación de instalación. No podrán comenzar los trabajos sin resolver este punto previamente.

10. MEDIDAS GENERALES DE ACTUACIÓN MEDIOAMBIENTAL

Todos los trabajos relacionados con la ejecución del contrato suscrito, se realizarán adoptando protocolos de protección y calidad medioambiental exigibles de acuerdo con la legislación vigente en cada momento. Deberá poder acreditar el cumplimiento de la normativa aplicable si fuese requerido para ello por el Hospital.

En la instalación de los bienes objeto del contrato el proveedor deberá garantizar como mínimo la realización de las operaciones correspondientes respetando los niveles sonoros y de vibraciones establecidos en la normativa vigente.

Todos los residuos generados por los nuevos equipos, así como por el desmontaje de los equipos o instalaciones a sustituir serán retirados conforme a la legislación vigente en materia ambiental. El adjudicatario entregará los certificados de retirada de residuos por gestor autorizado.



11. VISITA A LAS INSTALACIONES EXISTENTES

Se programará una visita guiada, de carácter obligatorio, a las instalaciones existentes mencionadas en el objeto del contrato a las empresas licitadoras con el fin que resuelvan las dudas necesarias.

La fecha de la visita se publicará en el Perfil del Contratante. En la citada visita se expedirá un certificado de asistencia a la visita de las instalaciones existentes, según formato del Anexo I, que deberá incluirse en la documentación presentada al proceso de licitación.

Madrid, a 22 de febrero de 2022

EL SUBDIRECTOR DE INGENIERÍA

Fdo.: Joaquín Rodríguez-Barbero Rodrigo



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0999602703960941617724**

ANEXO I: CERTIFICADO DE ASISTENCIA A LA VISITA DE LAS INSTALACIONES

..... DE LA SUBDIRECCIÓN
DE INGENIERÍA DEL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN,
DEPENDIENTE DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD

HACE CONSTAR:

Que D/Dª
con DNI en representación de la
empresa

ha efectuado visita en la fecha al edificio y sus
instalaciones contemplados en el Pliego de Prescripciones Técnicas para el
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS UNIDADES ENFRIADORAS EN
EL HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO GREGORIO MARAÑÓN

Y, para que así conste, a petición del interesado y surta efectos donde
proceda, se expide el presente documento, en Madrid, a
.....

FIRMADO POR:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0999602703960941617724**