

# PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE PRUEBAS DIAGNÓSTICAS (RM BÁSICAS EN EQUIPO DE 1,5 TESLAS) A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA.

**P.A. 31/2023 HUP**

## **1. OBJETO.**

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de prestación que habrán de regir para la realización de pruebas Resonancia magnéticas para pacientes del Hospital Universitario de la Princesa.

Lote	Bien/Producto	Cantidad	BASE IMPONIBLE (IVA EXCLUIDO)	IVA	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	RM SIMPLES (de cabeza y cuello, columna y extremidades)	5000	85 €	0	85 €	425.000,00

## **2. ÁMBITO GEOGRÁFICO.**

El centro de diagnóstico estará situado en la localidad de Madrid Capital.

## **3. REQUISITOS TÉCNICOS**

### 3.1. LOCALES E INSTALACIONES (Requisito Solvencia Técnica)

#### 3.1.1.- No existirán barreras arquitectónicas en acceso a:

Edificio: Permitirá acceso de vehículos de transporte sanitario.

Instalaciones y salas de exploración: Permitirá acceso y desplazamiento de pacientes en camilla y silla de ruedas.

#### 3.1.2.- Las instalaciones constarán de las siguientes dependencias:

##### a) Zona de recepción y admisión de pacientes:

Permitirá la realización de las funciones de atención e información al usuario, control de asistencia de los pacientes y atención telefónica.

Ha de estar emplazada en una zona fácilmente visible para cualquier persona que entre, y que permita el control de acceso a las instalaciones.

##### b) Secretaría y área administrativa:

El área administrativa dispondrá de equipamiento ofimático que permita:

Realización y emisión de informes.

Archivo de documentación clínica.

##### c) Sala de espera:

Con amplitud suficiente para permitir la distancia de seguridad entre los pacientes que permanezcan en ella.

##### d) Existirá un directorio de señalización y orientación.

##### e) Zona de almacén de material y medicamentos.

f) Aseos: Estarán integrados en el centro para uso de los pacientes. Dispondrán de lavamanos e inodoro, dispensador de jabón, toallas desechables y/o secamanos de aire caliente, y cubo de pedal o similar.

#### 3.1.3.- Aspectos generales:

a) Deberá disponer de un sistema de aire acondicionado y calefacción.

b) La entidad contratada deberá disponer de los medios necesarios, propios o contratados, para garantizar la limpieza y mantenimiento de todas las instalaciones.

c) El centro contará con iluminación y señalización de emergencia.



## 3.2. CITACIÓN, CAPTURA DE ACTIVIDAD Y EMISIÓN DE INFORMES

### 3.2.1.- CITACIÓN DE PACIENTES

El hospital universitario La Princesa será el encargado de citar a los pacientes que van a ser derivados a los centros concertados.

El centro concertado suministrará agendas distribuidas a lo largo del periodo concertado, según las necesidades del hospital, correspondientes al número de procedimientos que se hayan concertado.

La información de la prueba solicitada y el motivo clínico, se enviará a través de conexión directa entre los sistemas informáticos HIS o RIS del HUPR y el centro concertado. De no existir previamente esta conexión, las empresas licitadoras deberán firmar un compromiso para establecerla en un periodo de 15 días desde la adjudicación.

El centro concertado será el responsable de gestionar las reprogramaciones de la cita por causas imputables al mismo. En caso de no localizar al paciente, se reiterará el intento de localización mediante tres llamadas. La nueva cita no se demorará más de 10 días.

El centro petitionario entregará a los pacientes las instrucciones de preparación para la prueba.

### 3.2.2. REALIZACIÓN DE LA PRUEBA Y CAPTURA DE ACTIVIDAD

3.2.2.1. El equipo contará con un imán de 1,5 teslas como mínimo de intensidad de campo.

3.2.2.2 Contará con las bobinas necesarias para realizar los diferentes tipos de estudios concertados:

Cabeza y cuello

Columna

Extremidades

3.2.2.3. El centro contará con protocolos escritos para las diferentes exploraciones concertadas, que serán evaluados conforme a criterios estándar de exploración (sociedades científicas). Las pruebas se realizarán de acuerdo a los protocolos consensuados.

3.2.2.4 Los informes serán realizados por radiólogos acreditados, con experiencia de al menos 2 años en la realización de exploraciones de RM.

3.2.2.5. Debe existir conexión entre los sistemas RIS-PACS del centro y del hospital universitario de La Princesa, de forma que se garantice el correcto paso de información tanto en la cita como en la devolución de informe e imágenes en tiempo real, cumpliendo así la ley de protección de datos. Si esta conexión no existe



previamente, como se expresa en el apartado 3.2.1, se deberá establecer en un plazo máximo de 15 días. La existencia de esta conexión es un paso previo e imprescindible para poder empezar a derivar pacientes.

3.2.2.6 OTROS: Si el equipo médico del centro adjudicatario considera que no procede la realización de la prueba o propone una técnica o procedimiento distinto del indicado en la petición, deberá emitir informe médico justificativo al centro peticionario.

En el caso de no realizarse la prueba, el centro concertado deberá especificar el motivo. Deberá enviarse por correo electrónico (a la secretaría del Servicio de Radiodiagnóstico) con el registro de la actividad diaria, señalando si el paciente ha acudido a la cita o si ha habido alguna incidencia.

### 3.2.3. INFORMES DE RESULTADOS

El centro concertado remitirá el informe al solicitante en un plazo máximo de 4 días hábiles.

En todos los casos deben constar en el informe:

- Datos de identificación del paciente
- Centro, servicio y médico peticionario
- Centro en el que realiza la prueba
- Tipo de prueba realizada
- Fecha de realización
- Motivo de la realización
- Breve descripción del protocolo utilizado
- Descripción de los hallazgos
- Conclusión
- Datos de identificación del médico que realiza el informe y firma del mismo

### **PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS 31/2023 HUP.**

Una vez elaborado el pliego de prescripciones técnicas correspondientes al Procedimiento Abierto mediante Pluralidad de criterios 31/2023 HUP, y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 124 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (B.O.E. nº 272 de 9 de noviembre de 2017), el El Director Gerente, P.V. (Res. de la DG.RR.HH, y RR.LL., de 17 de enero de 2013) el Director Médico, en virtud de las competencias delegadas por Resolución 342/2021 de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y de gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, Centro de Transfusión y en el Director Gerente del SUMMA-112, apartado primero (B.O.C.M. núm. 222, de 17 de septiembre de 2021).

### RESUELVE:

Aprobar dichos pliegos para el mencionado Procedimiento Abierto.



Madrid, a fecha de la firma

EL DIRECTOR GERENTE  
P.V. EL DIRECTOR MÉDICO.  
JOSÉ JULIÁN DÍAZ MELGUIZO  
(Res. 17 de enero de 2023 de la D.G.RR.HH y RR.LL)



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **12948210818243974380**