

**Sección de Contratación Administrativa
Sº de Logística****Expediente: P.A. 19/2023 HUP****CERTIFICADO**

Nieves Dosantos Fernández, Jefe de grupo de Contratación Administrativa del Servicio de Logística, y Secretaria de la Mesa de Contratación del Hospital Universitario de La Princesa perteneciente al Servicio Madrileño de Salud,

CERTIFICO: Que, efectuada por la Mesa de Contratación la calificación previa de los documentos relativos a la capacidad de contratar, presentados por las empresa/s **WERFEN ESPAÑA, S.A.U. (A28114742)**, para concurrir al **Procedimiento Abierto mediante pluralidad de criterios** tramitado para la adjudicación del contrato titulado **SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIONES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL LABORATORIO (SIL) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA (modulab gold)** y, de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, **queda/n admitida/s** al presentar correctamente la documentación solicitada, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org).

Lo que de conformidad con lo previsto en el artículo 19, apartado 3 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expido y firmo en Madrid, a fecha el día de la firma

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN,

Fdo.: Nieves Dosantos Fernández

