

**Sección de Contratación Administrativa  
Sº de Logística****Expediente: P.A. 19/2023 HUP****CERTIFICADO**

Nieves Dosantos Fernández, Jefe de grupo de Contratación Administrativa del Servicio de Logística, y Secretaria de la Mesa de Contratación del Hospital Universitario de La Princesa perteneciente al Servicio Madrileño de Salud,

**CERTIFICO:** Que, efectuada por la Mesa de Contratación la calificación previa de los documentos relativos a la capacidad de contratar, presentados por las empresa/s **WERFEN ESPAÑA, S.A.U. (A28114742)**, para concurrir al **Procedimiento Abierto mediante pluralidad de criterios** tramitado para la adjudicación del contrato titulado **SERVICIO DE MANTENIMIENTO, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIONES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL LABORATORIO (SIL) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA (modulab gold)** y, de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, **queda/n admitida/s** al presentar correctamente la documentación solicitada, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid ([www.madrid.org](http://www.madrid.org)).

Lo que de conformidad con lo previsto en el artículo 19, apartado 3 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expido y firmo en Madrid, a fecha el día de la firma

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN,

Fdo.: Nieves Dosantos Fernández

