

EXP. 2023-0-005 - " SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS EQUIPOS DE ELECTROMEDICINA DEL HOSPITALARIO UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y CENTROS ADSCRITOS"

INFORME SOBRE LOS CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDEN DE UN JUICIO DE VALOR.

Se valoran en los documentos técnicos presentados por las empresas licitadoras los siguientes criterios (según Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares):

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas, dando el 100% del valor del criterio a la mejor y el 50% a la peor, con los siguientes umbrales;

- **Excelente:** 100 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y sobresale del resto de las ofertas).
- **Notable:** 75 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio mejorando la calidad media del resto de las ofertas)
- **Bueno:** 50 % puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y se encuentra en la media de las ofertas presentadas).
- **Insuficiente:** 25% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, pero presenta deficiencias en aspectos objeto de valoración).
- **No presenta:** 0% puntuación criterio (La oferta presenta carencias de las características técnicas de prestación del servicio que suponen un incumplimiento del pliego técnico o bien no presenta información suficiente para su valoración).

METODOLOGÍA DE LA PUESTA EN MARCHA DEL SERVICIO, INVENTARIO Y CICLO DE VIDA (MÁXIMO DE 4 PUNTOS):

- De cómo se organizará el servicio, a su puesta en marcha, para hacer efectivas Todas las prestaciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas mediante el Programa de Puesta en Marcha, cronograma de puesta en marcha y la metodología de los informes de evaluación del equipamiento (hasta 1,5 puntos).
- De cómo se realizará el inventario evaluando el procedimiento y la metodología, tanto para su revisión inicial, como para su actualización durante la ejecución del contrato (hasta 1,5 puntos)
- De la metodología de ciclo de vida de los equipos a través de la actualización y el control de los datos sobre los equipos (hasta 1 punto).

SERVEO SERVICIOS S.A.:

Organización del servicio a su puesta en marcha: **Excelente 1,5 puntos**

- Presenta un desarrollo de los trabajos de forma ordenada y siguiendo el orden de los puntos a valorar.
- Propone un inicio y puesta en marcha del servicio por fases, desarrollando cada una de ellas.
- Añade una fase preimplantación anterior al arranque del servicio que incluye una revisión del servicio actual.

- Oferta la creación una Oficina Técnica con dedicación al contrato para la gestión del mantenimiento.
- Explica de forma detallada en un cronograma las fases y tareas a desarrollar durante toda la duración del contrato, incluyendo análisis del equipamiento actual, puesta en marcha de herramientas informáticas, la implementación de protocolos y planificación de tareas para los planes de mantenimiento, así como la interlocución con servicios del Hospital y empresas mantenedoras con contrato vigente por el Hospital.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Realización del inventario: Excelente 1,5 puntos

- Mejora el tiempo de realización del inventario, frente al exigido en el PPT.
- Añade un cronograma para el proceso de inventariado.
- Especifica los datos mínimos que incorporará a la ficha de inventario de cada equipo electromédico.
- Propone la realización del inventario se base a la criticidad de los servicios y al horario de actividad asistencial de éstos.
- Realizarán informes previos sobre el estado inicial y serán entregados el primer mes del contrato que detallarán el estado del equipamiento. Añaden la mejora del apoyo de consultoras para la elaboración del informe.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Metodología de ciclo de vida de equipos: Excelente 1 punto

- Identifica un modelo de gestión de ciclo de vida de los equipos electromédicos en base a la medición de variables del parque de equipos. Estas variables comprenden parámetros tanto del estado del mantenimiento de los equipos como del uso.
- Mejora la frecuencia de presentación de informes del grado de la obsolescencia del equipamiento.
- Explica de forma detallada la composición de los informes de gestión de vida del equipamiento, incluyendo propuestas de sustitución en tiempo real.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

MEMORIA TÉCNICA Y PROGRAMA DE TRABAJO (MÁXIMO DE 15 PUNTOS):

- De los Planes de mantenimiento preventivo (gamas, periodicidades y metodología de trabajo según la localización del equipamiento), (hasta 4 puntos).

- De los Planes y metodología de mantenimiento correctivo, incluida la metodología de trabajo según cuál sea la localización del equipamiento (hasta 7 puntos).
- Del modelo de informe de seguimiento de actividad y del modelo de seguimiento y control de disponibilidad y de los indicadores de calidad del contrato (hasta 4 puntos).

SERVEO SERVICIOS S.A.:

*Planes y metodología del mantenimiento preventivo: **Excelente 4 puntos***

- Mejora el tiempo de elaboración del Manual de Procedimiento de Mantenimiento Preventivo.
- Añade el empleo de procedimientos gráficos protocolizados según instrucciones de fabricante para los distintos equipos.
- Propone la utilización de etiquetas de identificación para los equipos que detallen la fecha de última y próxima revisión.
- Presenta un plan de mantenimiento detallado con cronograma de las actuaciones necesarias para la realización del mantenimiento preventivo.
- Establece la creación de dos rutas principales con distinta periodicidad para la realización de preventivos.
- Detalla en profundidad una propuesta del calendario de realización de preventivos.
- Añade la colaboración con distintos fabricantes durante la vigencia del contrato.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

*Planes y metodología del mantenimiento correctivo: **Excelente 7 puntos***

- Establece la separación en dos niveles según la criticidad y tiempo de reparación del equipo averiado.
- Propone una metodología de seguimiento de los avisos y partes de avería a través de NEXUS.
- Establece la función de Serveo como partner de seguimiento de los contratos del propio HUIL.
- Añade la mejora de entrega del plan de primera intervención particularizado a cada centro en las dos primeras semanas del contrato.
- Detalla la existencia de acuerdos de colaboración con fabricantes y empresas especializadas en reparación y mantenimiento de primera intervención.
- Detallan contacto para el servicio de guardia y de 24h.
- Propone la mejora del servicio añadiendo la disponibilidad de su centro de impresión 3D, la desinfección de los equipos post-reparación y la realización de un estudio de criticidad.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Modelo y seguimiento de la actividad e indicadores de calidad: **Excelente 4 puntos**

- Detalla el modelo de informe de seguimiento de actividad, particularizando la información mínima que debe incluir.
- Añade la realización de informes semanales y mensuales con detalle de las acciones de mantenimiento preventivo, correctivo y técnico-legal, así como de los partes pendientes.
- Incluye ejemplos de los informes propuestos.
- Pondrá a disposición del Hospital herramientas para el seguimiento y control de los indicadores de calidad como la trazabilidad en tiempo real y cuadros de mando.
- Detalla en profundidad un ejemplo de los indicadores de calidad del contrato, cuya forma final deberá ser aprobada por la Dirección del Hospital.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

MEDIOS TÉCNICOS Y GESTIÓN DEL ALMACÉN (MÁXIMO DE 5 PUNTOS):

- De los equipos de control y medida, los medios de comunicación, los medios de transporte, los medios de taller y las herramientas asignados, en exclusiva, a la prestación del servicio (hasta 3 puntos).
- Del plan de gestión de almacén desarrollado para este contrato, incluyendo el nivel de stock de repuestos permanente (hasta 2 puntos).

SERVEO SERVICIOS S.A.:

Herramientas y equipos destinados en exclusiva al taller: **Excelente 3 puntos**

- Detalla los equipos de control y medida que permanecerán en el Hospital durante la duración del contrato.
- Dispone de una herramienta de gestión documental para la gestión y control de los certificados de calibraciones.
- Dotación de vehículos a disposición del contrato.
- Dotará y suministrará todo software y hardware necesario para el desarrollo del servicio.
- Detalla las herramientas generales, especializadas y de utillaje que permanecerán en el Hospital durante la duración del contrato.
- Especifican la dotación de una maleta con herramientas de mano individual para cada técnico.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio y añade mejoras al respecto, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Plan de gestión y stock del almacén: **Bueno 1 punto**

- Explica de forma detallada el sistema de gestión del almacén, especificando el control mediante herramientas informáticas.
- Propone un plan de formación.
- Detalla las fases del proceso de la gestión del almacén, con la explicación de éstas.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, por lo que obtiene la puntuación de **BUENO**.

PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS (MÁXIMO DE 6 PUNTOS):

- De la memoria explicativa que incluya un estudio de la organización de los recursos humanos, acompañado de un número identificativo y del perfil profesional de cada uno, que el licitador propone para la ejecución del contrato excluyendo al equipo humano de respuesta rápida (hasta 4 puntos).
- Del número, la estructura organizativa y el perfil profesional, relacionado con el mantenimiento electromédico, de cada uno de los miembros del equipo de respuesta rápida que se incorporará al servicio en el Centro en situaciones de emergencia (hasta 2 puntos).

SERVEO SERVICIOS S.A.:

Memoria explicativa del personal excluyendo a respuesta rápida: **Notable 3 puntos**

- Detalla e ilustra la organización de responsabilidad del personal adscrito al contrato.
- Lista al equipo humano destinado al Hospital con un código identificativo, detallando el perfil profesional, experiencia y tareas asignadas.
- Detalla la organización de turnos, control de los turnos de las guardias y análisis de datos.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, presentando una organización adecuada para el Hospital, por lo que obtiene la puntuación de **NOTABLE**.

Número, estructura y perfil del equipo de respuesta rápida: **Bueno 1 punto**

- Lista la composición mínima del equipo de respuesta rápida, especificando la distribución geográfica de cada miembro.
- Lista al equipo humano destinado a el equipo de respuesta rápida con un código identificativo, detallando la titulación, experiencia y especialidad.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, por lo que obtiene la puntuación de **BUENO**.

PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA (MÁXIMO DE 5 PUNTOS):

Se valoran los planes de formación continuada del personal para lo cual se facilitarán los planes de formación con indicación de programa, profesorado, horas lectivas, etc. Centrándose en el Plan de formación dirigido al personal adscrito de modo permanente al contrato y el Plan de formación dirigido al personal del Servicio Técnico del hospital

- Formación personal empresa licitadora (hasta 3 puntos).
- Formación al personal del hospital (hasta 2 puntos).

SERVEO SERVICIOS S.A.:

Formación al personal de la empresa licitadora: **Excelente 3 puntos**

- Propone la impartición de formaciones sobre la totalidad de los equipos del contrato, previa aceptación del Hospital.
- Lista las formaciones por destinatario, empresa que las imparte y duración de ésta, junto con su programa de contenido.
- Incluye planificación de las formaciones especificadas por técnico y curso.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, y presenta formación ajustada a las necesidades, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Formación al personal del Hospital: **Excelente 2 puntos**

- Propone la impartición de formación en gestión de mantenimiento electromédico.
- Extiende la oferta de cursos destinados al personal de la empresa mantenedora a todos los técnicos del Hospital.
- Añade la mejora de gestión de la acreditación de competencias profesionales nivel 3 de electromedicina clínica a todo el personal que disponga de la formación.
- Lista las formaciones destinadas a usuarios clínicos, empresa que las imparte y duración de ésta, junto con su programa de contenido.
- Propone la formación de cada equipo nuevo que se reciba en el centro.

La oferta cumple las características técnicas de prestación del servicio, y presenta formación ajustada a las necesidades, por lo que obtiene la puntuación de **EXCELENTE**.

Resumen de puntuación:

SERVEO SERVICIOS S.A.:

- Metodología de la puesta en marcha del servicio,
inventario y ciclo de vida.....4 puntos
- Memoria técnica y programa de trabajo.....15 puntos
- Medios técnicos y gestión del almacén.....4 puntos
- Planificación de los recursos humanos.....4 puntos
- Plan de formación continua.....5 puntos

Total Puntuación..... 32 puntos

JEFE DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO

Firmado digitalmente por: GAMERO NAVARRO ALVARO
Fecha: 2023.07.11 09:15

Fdo. Álvaro Gamero Navarro