

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE
PAVIMENTOS ANTIDESLIZANTES, PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS PASILLOS DE
INTERCIRCULACIÓN DEL MATERIAL MÓVIL DE METRO DE MADRID.**



FECHA: Octubre/2022

ÍNDICE

1. OBJETO Y ALCANCE	3
2. REQUISITOS	3
2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS.....	3
2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO.....	4
2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD.....	6
3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA	6
4. GARANTÍAS.....	7

1. OBJETO Y ALCANCE

Constituye el objeto del contrato el suministro de tiras antideslizantes, empleadas en los pasillos de intercurrencia de los trenes de las series 3000, 6000, 7000, 8000 y 9000 del parque del material móvil adscrito a Metro de Madrid.

METRO DE MADRID ha estimado que para cubrir las necesidades de demanda para un periodo de VEINTICUATRO (24) meses, necesitará el suministro de los siguientes materiales:

POS	REF. INTERNA DE METRO	DENOMINACIÓN DEL REPUESTO	CANTIDAD
01	9230	ROLLO CINTA ANTID.SAFETY-WALK 18MX25MM	60 UN.
02	173220	ANTIDESLIZANTE FIJO PISADERA	50 UN.
03	173221	ANTIDESLIZANTE MOVIL PISADERA	30 UN.
04	173222	ANTIDESLIZANTE TIRAS 1180X39 MM	437 PAQ. (2.185 UN.)
05	173223	ANTIDESLIZANTE CENTRAL EXTER. 1.160X39 MM	20 PAQ. (100 UN.)

Tabla 1. Necesidades

Las empresas que deseen licitar deberán hacerlo por la totalidad de los materiales indicados. No se admitirán ofertas parciales.

2. REQUISITOS

2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS

Estos materiales se emplean en el mantenimiento de los pasillos de intercurrencia de los trenes de las series 3000, 6000, 7000, 8000 y 9000 del parque de material móvil, que actualmente están instalados y en funcionamiento en Metro de Madrid, y su función es ofrecer una superficie segura y antideslizante.

El Contratista suministrará los repuestos, de acuerdo con los requisitos definidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas. A continuación, se especifican las referencias de la marca y modelo, y los datos adicionales con las que se define el repuesto objeto de la contratación:

REFERENCIA INTERNA METRO	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
9230	ROLLO CINTA ANTID.SAFETY-WALK 18MX25MM	Material: 3M "SAFETY WALK", REFERENCIA 310 AGRESIVIDAD MEDIA, SOPORTE FLEXIBLE COLOR NEGRO o equivalente (*). Medidas del rollo: 18m x 25mm

173220	ANTIDESLIZANTE FIJO PISADERA	Material: 3M "SAFETY WALK", REFERENCIA 610 AGRESIVIDAD ALTA, SOPORTE FLEXIBLE COLOR NEGRO o equivalente (*). Dimensiones: 1.786mm x 223mm
173221	ANTIDESLIZANTE MOVIL PISADERA	Material: 3M "SAFETY WALK", REFERENCIA 610 AGRESIVIDAD ALTA, SOPORTE FLEXIBLE COLOR NEGRO o equivalente (*). Dimensiones: 1.786mm x 177mm
173222	ANTIDESLIZANTE TIRAS 1180X39 MM	Material: 3M "SAFETY WALK", REFERENCIA 610 AGRESIVIDAD ALTA, SOPORTE FLEXIBLE, COLOR NEGRO o equivalente (*). Dimensiones: 1.180mm x 39mm Modo de suministro: Se suministrará en paquetes de 5 unidades
173223	ANTIDESLIZANTE CENTRAL EXTER. 1.160X39 MM	Material: 3M "SAFETY WALK", REFERENCIA 610 AGRESIVIDAD ALTA, SOPORTE FLEXIBLE COLOR NEGRO o equivalente (*). Dimensiones: 1.160mm x 39mm Modo de suministro: Se suministrará en paquetes de 5 unidades

(*) En este caso no es necesario que el fabricante este homologado para la fabricación de las referencias de Metro de Madrid indicadas, pero el material antideslizante empleado en la fabricación de las referencias 173220, 173221, 173222 y 173223, sí está sometida un proceso de homologación previa. En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados: [ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID → PERFIL DEL CONTRATANTE → Preguntas más frecuentes → ¿Cuál es el procedimiento de homologación de Repuestos Matriculados?). Al no existir una referencia interna de Metro (salvo en el caso de la referencia interna 9230 para el material antideslizante, se deberá indicar que se desea iniciar los trámites de homologación para el material antideslizante empleado en la fabricación de 173220, 173221, 173222 y 173223.

Tabla 2. Definición de los productos

Por los motivos arriba indicados, los productos ofertados deberán estar homologados previamente a la licitación. En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados: [ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID → PERFIL DEL CONTRATANTE → Preguntas más frecuentes → ¿Cuál es el procedimiento de homologación de Repuestos Matriculados?).

2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO.

Las condiciones de suministro que se establecen son:

- El plazo de ejecución inicial del contrato propuesto es de TREINTA (30) meses a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato o hasta agotar la ejecución del importe del mismo, lo que antes ocurra.
- Salvo que de forma expresa se indique un lugar distinto, el suministro de la cantidad solicitada se enviará a la dirección de entrega: Almacén Central de Metro de Madrid S.A. C/Néctar 44, 28022 Madrid.
- El plazo de entrega será el fijado por el proveedor en su oferta, desestimando cualquier

oferta que supere el plazo máximo de catorce (14) semanas contadas desde la fecha de emisión y envío de la correspondiente orden de entrega, hasta el suministro del repuesto en el almacén central de Metro. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.

- Durante el plazo de ejecución del contrato se emitirán diversas órdenes de entrega en función de las necesidades reales de Metro Madrid, en los plazos consignados en cada posición del pedido y/u orden de entrega, plazos que serán coincidentes con los especificados en la Oferta del Contratista. Las ordenes de entrega deberán ser emitidas dentro del plazo de ejecución del contrato. La fecha de la entrega parcial se fijará de acuerdo al plazo de entrega ofertado por el contratista, en función de su fecha de envío, de manera independiente al plazo de ejecución inicial.

Se estima que durante el plazo de ejecución del contrato se emitirán máximo de diez entregas.

- El adelanto en la fecha de suministro indicada en la orden de entrega o pedido será aceptado previamente por parte de Metro de Madrid, S.A.
- El embalaje deberá venir identificado, al menos, con la siguiente información:
 - Número de pedido/contrato de Metro
 - Posición del pedido
 - Número de referencia interna o matrícula de Metro.
 - Denominación del repuesto.
 - Cantidad suministrada
 - Número y nombre del suministrador.
 - Cualquier otro dato que resulte de interés para el suministrador.
- Será responsabilidad del suministrador garantizar que los repuestos vengan embalados o empaquetados según los requerimientos citados en el presente pliego. Al menos el embalaje deberá garantizar la manipulación segura durante las operaciones logísticas habituales, asegurando el mantenimiento de los repuestos en perfecto estado en las mismas y durante un almacenamiento prolongado. En caso de que la unidad de pedido conste de varios elementos, cada unidad deberá suministrarse empaquetada/embalada de forma individual y ajustada a su volumen, independientemente de si se solicitan en paquetes de varias unidades.
- Cuando sea de aplicación:
 - Se suministrará en palet europeo 1.200 x 800 mm., retractilado/flejado o embalado con film estirable, compactado con el soporte de envío. No pudiendo superar la

altura de 1,20 m desde el suelo.

- Como norma general, aquellos productos que estén sometidos a caducidad deberán ser suministrados con, al menos, un año de validez a partir del momento de la entrega. Esta fecha deberá figurar de manera fácilmente visible en cada una de las unidades entregadas y en el albarán de entrega. En caso de entregar mercancía con fechas de caducidad diferentes, se deberá diferenciar con posiciones individuales en el albarán, una por cada fecha de caducidad.
- En el caso de que las mercancías sean enviadas a través de agencia de transporte, operador logístico o en general cualquier medio ajeno al contratista, tanto el albarán de entrega, con los datos referidos en el anterior punto, como cualquier documentación complementaria deberá acompañarse en el exterior de la mercancía, en sobre porta-documentos auditable sin necesidad de apertura del bulto, caja, paquete o cualquiera de las unidades de envío que se puedan recibir, a los efectos de poder realizar las comprobaciones oportunas que permitan admitir la descarga. El incumplimiento de este punto podrá dar lugar al rechazo de la descarga del material.

METRO se reserva el derecho de impedir la descarga de cualquier entrega que no cumpla cualquiera de las condiciones pactadas. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo.

2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD

Junto con el albarán se deberá entregar un certificado o declaración de conformidad respecto a los requisitos del contrato, indicando explícitamente la marca y referencia del material empleado en la fabricación.

La documentación de calidad que se solicite de manera explícita, así como la documentación reglamentaria para los casos en los que sea de aplicación, se podrá enviar previamente en formato electrónico al buzón recepcion.materiales@metromadrid.es, indicando el número de pedido y el número de albarán de entrega. La ausencia de dicha documentación en el momento del suministro podrá ser motivo de rechazo.

3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA

Formarán parte de la oferta técnica, al menos, los siguientes 2 documentos:

- **ANEXO I OFERTA TÉCNICA**

La oferta técnica deberá incluir el Anexo I OFERTA TÉCNICA debidamente

cumplimentado conforme se Indica a continuación:

- **Referencia base:** para la referencia Metro 9230 se deberá indicar la referencia 3M ofertada, dimensiones y color. Mientras que para las referencias Metro 173220, 173221, 173222 y 173223 se deberá indicar la referencia del fabricante 3M que se empleará para fabricar las tiras, indicando sus dimensiones y color.
- **Plazo de entrega:** se deberá indicar el plazo de entrega ofertado para todas y cada una de las referencias que componen el listado. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.
- **FICHA DE DATOS TÉCNICOS DE LOS PRODUCTOS 3M QUE SE EMPLEARÁN PARA LA FABRICACIÓN.**

4. GARANTÍAS

El período de vigencia de la garantía será de dos años contados desde la fecha de recepción en las instalaciones de METRO y siempre que la mercancía haya sido aceptada una vez superados los controles de inspección que sean de aplicación. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo. Durante el periodo de vigencia de la garantía, el Contratista atenderá cualquier queja o reclamación debidamente justificada.

METRO DE MADRID S.A., una vez identificado el origen del problema que justifica la reclamación, la notificará al Contratista, indicándole en su caso el alcance. El Contratista se compromete a la reposición sin cargo, de la totalidad de los repuestos defectuosos, en un plazo máximo de reposición que no podrá ser superior al indicado en la oferta presentada para la presente licitación; en cualquier caso, se deberá notificar al Servicio de Compras el plazo de reposición previsto. Si la reposición del suministro fuera técnica o económicamente inviable, el Contratista realizará el ABONO por el importe equivalente a la cantidad defectuosa en el plazo máximo de tres (3) meses desde la fecha de la primera notificación.

El Contratista, quedará obligado a la sustitución inmediata del repuesto defectuoso por uno correcto, asumiendo todos los gastos asociados; así como los derivados de las campañas que, en su caso, se definan conjuntamente con METRO DE MADRID S.A., para detectar la existencia de más repuestos con fallos potenciales o reales, homólogos al detectado. En todo caso, los daños y perjuicios de cualquier índole que se pudieran producir como consecuencia de un suministro defectuoso, serán por cuenta del Contratista.

GARANTÍA DE CALIDAD

La inspección y/o verificación de las piezas suministradas será realizada directamente por el Contratista asumiendo la total responsabilidad sobre la calidad de los productos suministrados y su ajuste a las prescripciones técnicas correspondientes, de cada uno de ellos antes de su entrega. METRO DE MADRID S.A. en consecuencia, podrá no realizar controles de calidad de entrada de los suministros. El Contratista se responsabilizará frente a METRO DE MADRID S.A. de cualquier defecto o fallo, de la índole que sea y de los daños que pudieran ocasionar a METRO DE MADRID S.A. y a terceras partes. No obstante, METRO DE MADRID podrá realizar cuantas inspecciones y pruebas estime necesarias sobre los suministros entregados para verificar su adecuación a los requerimientos técnicos del producto.

Cualquier problema de calidad de los repuestos que aparezca durante el funcionamiento, en el proceso de montaje o en controles esporádicos, será analizado y evaluado por METRO DE MADRID S.A. y de acuerdo con su importancia METRO DE MADRID S.A. se reserva el derecho de actuación, para la defensa de sus intereses.

El Contratista dispondrá y dedicará a la ejecución de Contrato el personal necesario debidamente cualificado y formado, capaz de analizar, resolver y realizar estudios de la fiabilidad y de los potenciales desgastes y averías que se puedan producir durante la explotación, e implantar y ejecutar las modificaciones necesarias para cumplir con los niveles de fiabilidad requeridos.

En lo relativo a la trazabilidad de los repuestos, los procesos de fabricación deberán permitir identificar cada suministro con la documentación de control del lote de fabricación correspondiente, debiendo quedar reflejado en el Certificado de Calidad, debidamente firmado por el Departamento de Calidad del Contratista, garantizando la conformidad de las piezas suministradas. Este certificado deberá acompañar a la mercancía en el momento de la entrega del suministro.

El Contratista mantendrá los registros de los controles de calidad de las piezas, pruebas funcionales y materias primas empleadas en su fabricación, al menos durante el periodo de vida útil de las mismas. Dichos datos serán facilitados a METRO DE MADRID S.A. cuando lo requiera.

El Contratista está obligado a informar a METRO DE MADRID S.A. de las desviaciones observadas en el cumplimiento de este contrato, tan pronto como sea posible y antes de tomar medidas correctivas al respecto.

Las actuaciones descritas anteriormente no prejuzgan el resultado definitivo de los componentes suministrados, que vendrá determinado por el comportamiento y rendimiento en el servicio al que están destinados.

No se admitirán reclamaciones por el tiempo que se tarde en la devolución de las mercancías rechazadas. Las mercancías rechazadas serán repuestas por otras correctas por el Contratista, en un plazo no superior al plazo de entrega establecido para el repuesto a partir de la fecha de la aceptación del rechazo.

GESTIÓN DE RECHAZOS

Previa a la aceptación definitiva del material, METRO podrá realizar todas las comprobaciones necesarias para el aseguramiento del cumplimiento de todas las especificaciones técnicas, documentales y de suministro establecidas. En caso de verificarse el no cumplimiento de alguna de estas especificaciones y condiciones, METRO se reserva el derecho de rechazar la mercancía en el plazo máximo de 30 días desde la recepción de la mercancía y de toda la documentación solicitada. Este rechazo se comunicará al contratista, mediante el envío del correspondiente informe.

El contratista podrá, en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo, poner de manifiesto por escrito dirigido al mismo departamento de METRO que lo haya emitido, las razones por las que, en su opinión, el material entregado cumple con todas y cada una de las condiciones pactadas para su suministro. Del escrito que presente, remitirá una copia al mismo departamento y dirección a los que, en su momento, dirigió la oferta del suministro afectado. Analizadas las razones esgrimidas por el contratista, METRO en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la recepción del escrito, decidirá si ratifica el “Informe de Rechazo”, o acepta el material entregado; decisión de la que informará al interesado, dentro del plazo señalado.

Transcurrido el plazo indicado en el apartado anterior -15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo- no se admitirá alegación alguna. En caso de que sea posible, se deberá comunicar por escrito las acciones a emprender destinadas al reprocesado de la mercancía rechazada. En todo caso se deberá indicar la nueva fecha para la reposición de la mercancía conforme a las especificaciones solicitadas.

La mercancía rechazada quedará en depósito en las dependencias de METRO hasta su retirada por el contratista. Transcurridos 21 días naturales desde la fecha de emisión del Informe de Rechazo, o desde la confirmación del mismo, en su caso, se entenderá que el contratista renuncia a la retirada del material/repuesto, quedando éste a disposición de METRO, que se reserva el derecho a tomar las acciones que considere oportunas, incluyendo entre éstas el achatarramiento de la mercancía.

En caso de rechazo el suministro se considerará como **no puesto a disposición**, siendo de la exclusiva responsabilidad del contratista los retrasos que pudieran tener lugar, por este motivo, sobre los plazos de entrega pactados.