



Este documento se ha obtenido directamente del original, que contenía todas las firmas auténticas, y se han ocultado los datos personales y los códigos que permitían acceder al original.

CONSEJERÍA DE
ADMINISTRACIÓN LOCAL Y
DIGITALIZACIÓN
SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA

Exp.: A/SER-002874/2023

COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

TÍTULO DEL CONTRATO: “SERVICIOS DE DIRECCIÓN DE OBRA DE LA ACTUACIÓN DENOMINADA “CENTRO MULTIFUNCIONAL MUNICIPAL (1ª FASE)”, EN LA LOCALIDAD DE DAGANZO DE ARRIBA”

La Mesa de contratación, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 18 de mayo de 2023:

Requerir la presentación de la documentación relacionada en la siguiente tabla y en la forma que se detalla a continuación de la tabla:

EMPRESA	DOCUMENTACIÓN A APORTAR
RAMÓN CARLOS NAVAS BENITO	<ul style="list-style-type: none"> • INSCRIPCIÓN EN ROLECE • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS
SICOA ESPACIOS Y PROYECTOS, S.L.	<ul style="list-style-type: none"> • INSCRIPCIÓN EN ROLECE • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS
JESUS MARIA SAN VICENTE DOMINGO	<ul style="list-style-type: none"> • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS
CARLOS FELIPE ESPEJO ESCORIAL	<ul style="list-style-type: none"> • DECLARACIÓN RESPONSABLE ANEXO I.2 • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS
ALFESTAL, S.L.	<ul style="list-style-type: none"> • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS
IMASA ASESORES, S.L.	<ul style="list-style-type: none"> • DECLARACIÓN ADSCRIPCIÓN MEDIOS

- Para las empresas que deben **subsana la inscripción en ROLECE** conforme al apartado 4 de la cláusula 13 del PCAP será necesario que acrediten la presentación de la solicitud de inscripción en el ROLECE, a que alude el inciso final de la letra a) del apartado 4 del artículo 159 de la LCSP, para lo cual **deberán aportar el acuse de recibo de la solicitud emitido por dicho Registro**, cuya fecha ha de ser anterior a la fecha final de presentación de ofertas, **así como una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación**. En este supuesto, deberán aportar la documentación justificativa de todos los extremos referentes a su aptitud para contratar enunciados en esta cláusula.

En el supuesto de que **firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica**, deberán acompañar también **poder acreditativo de su representación declarado bastante** para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid.

- Para las empresas que tienen que subsanar la **“Declaración adscripción medios y especificación de nombre y cualificación”** conforme establece el apartado 6 de la cláusula 1 del PCAP **“Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato”** para este contrato es necesaria la habilitación profesional de Arquitectura y se deberá adscribir como medios personales un Arquitecto superior con experiencia mínima de 5 años en la que se acredite haber realizado tres trabajos similares al objeto del contrato.

Por ello, deberá aportar **declaración responsable, suscrita por el representante legal de la empresa o por la persona física que se presente en nombre propio, en su caso**, en la que haga constar el **compromiso de adscripción de un arquitecto superior con experiencia mínima de 5 años que haya realizado tres trabajos similares al objeto del contrato, identificándolo con nombre, apellidos y cualificación**. En dicha declaración deberá hacer mención al título y número del expediente al que se refiere.

- Por último, en relación con la subsanación del licitador CARLOS FELIPE ESPEJO ESCORIAL respecto a la **“Declaración responsable del anexo I.2”** será necesario que presente la declaración responsable que aparece en el anexo I.2 del PCAP de forma completa, es decir, sin eliminar ninguno de sus párrafos.

En consecuencia, para la subsanación de los defectos y omisiones arriba indicados se concede un plazo de **3 días naturales desde el siguiente a la publicación de esta comunicación en el tablón de anuncios** del Perfil del Contratante de la Comunidad de Madrid: <https://contratos-publicos.comunidad.madrid>

Los documentos se presentarán en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página de “Gestiones y trámites”, “Presentación de Escritos” del sitio web de la Comunidad de Madrid <http://gestionesytramites.madrid.org> indicando en los campos:

Destinatario: **Área de Contratación (Consejería de Administración Local y Digitalización).**

Registro: **Registro de la Consejería de Administración Local y Digitalización.**

De conformidad con el artículo 62.2 del R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la falta de contestación a esta solicitud de información o el reconocimiento por parte del licitador de que su proposición adolece de error, o inconsistencia que la hagan inviable, tendrán la consideración de retirada injustificada de la proposición.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.

Firmado digitalmente por: BRAVO GARRET ALFONSO MARÍA
Fecha: 2023.05.24 10:10