



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE CURSOS DE
FORMACIÓN DEL AMBITO DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES, LA
SEGURIDAD, LAS COMPETENCIAS TRANSVERSALES Y DIGITALES, Y EL BIENESTAR Y LA
SALUD PARA
METRO DE MADRID S.A.**

16 de noviembre de 2022



Contenido

1.- OBJETO DEL CONCURSO.	3
2.- INTRODUCCIÓN.	3
3.- ALCANCE.	4
3.1.- Condiciones comunes para todos los lotes.....	5
3.2.- Condiciones específicas de cada lote.....	7
4.- CONTRATOS BASADOS DEL ACUERDO MARCO.	19
5.- INTERLOCUTOR	20



1.- OBJETO DEL ACUERDO MARCO.

El objeto del Acuerdo Marco al que se refiere este pliego de prescripciones técnicas es la contratación de cursos de formación del ámbito de la Prevención de Riesgos Laborales y de la Seguridad, así como del dominio de las competencias transversales y digitales y del bienestar y la salud en su enfoque holístico.

La formación propuesta se impartirá en modalidad presencial, o bien en las modalidades Blended-Learning o Aula Virtual, según lo indicado en cada momento por Metro de Madrid. Todas las formaciones deben cumplir los requisitos establecidos por FUNDAE de acuerdo a la modalidad de impartición.

Dado que el abanico de cursos es bastante amplio, el contrato marco se ha dividido en diferentes lotes con temáticas concretas, asignando partidas económicas y valoraciones independientes para cada uno de ellos.

El presente Acuerdo Marco se adjudicará a un máximo de 7 empresas para cada uno de los lotes que se indican en el punto 2.

2.- INTRODUCCIÓN.

Metro de Madrid, consciente de la importancia del cumplimiento de los requerimientos legales en materia de Prevención de Riesgos Laborales y de Seguridad para asegurar la integridad de toda persona que realice trabajos en sus instalaciones, lleva a cabo diferentes actuaciones en este sentido, como la elaboración de procedimientos de obligado cumplimiento tanto del personal interno como del externo, o el establecimiento de planes formativos de carácter continuo adaptadas a las necesidades de cada puesto.

Igualmente, la formación y el desarrollo permanente de las habilidades transversales y de las competencias de comportamiento, resulta esencial para todos los perfiles



profesionales de la Organización. El adecuado balance entre las capacidades técnicas y las habilidades o competencias comportamentales, conforman no sólo la óptima adaptación al puesto de trabajo sino el talento organizativo capaz de guiar a la empresa en los constantes cambios y desafíos actuales.

Finalmente, y con especial relevancia en los tiempos presentes resultado de la situación de emergencia pandémica vivida, resulta esencial para Metro, el cuidado y apoyo de su plantilla en los aspectos del bienestar y la salud, en su triple vertiente, a saber, física, psíquica y relacional.

El Acuerdo Marco se ha dividido en 5 lotes diferentes, atendiendo a temáticas específicas y con alcances diferentes que se concretarán en el punto 3 de este documento:

- **Lote 1:** Cursos de “Prevención de Riesgos Laborales”, modalidad presencial, entre los que se podrían citar a modo de ejemplo: Trabajos en Altura, Utilización de Carretillas, Puentes Grúas o Plataforma Elevadora Móvil de Personas.
- **Lote 2:** Formación sobre “Concienciación e importancia del riesgo del Factor Humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario”, modalidad presencial
- **Lote 3:** Formación sobre “Normas Básicas de la Seguridad Vial”, modalidad presencial
- **Lote 4:** Formación sobre “Competencias transversales y digitales”, modalidad presencial, modalidad Blended-Learning, modalidad Aula Virtual.
- **Lote 5:** Formación sobre “Bienestar y salud” en modalidad presencial, modalidad Blended-Learning y modalidad Aula Virtual.

3.- ALCANCE.

Cada lote tiene un alcance diferente dependiendo de los contenidos de las necesidades de los diferentes colectivos de la organización a los que van dirigidos.



3.1.- Condiciones comunes para todos los lotes

A Metro de Madrid le corresponde la dirección, ejecución y supervisión de cada una de las formaciones, pudiendo autorizar modificaciones al contenido de las ediciones o de los proyectos o intervenciones formativas, siempre dentro de la temática descrita para cada lote, o cancelarlos en el caso de que existan razones suficientes para ello. Razones que serían comunicadas expresamente a la empresa adjudicataria.

Metro de Madrid designará un responsable para cada uno de los contratos basados del actual acuerdo marco, cuyas funciones en relación con el presente pliego serán:

- Velar por el cumplimiento de los trabajos ofertados.
- Fijar reuniones periódicas entre Metro de Madrid y el adjudicatario con el fin de determinar, analizar y valorar las incidencias que, en su caso, se produzcan en la ejecución del contrato.

Durante la ejecución de los trabajos objeto del contrato, el adjudicatario se compromete en todo momento, a facilitar al responsable, la información y documentación que éste solicite para disponer de un pleno conocimiento de las circunstancias en que se desarrollan las ediciones formativas (Hojas de Firma, Encuestas de Satisfacción, etc.), así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y/o ajustes utilizados para resolverlos. Metro podrá requerir al adjudicatario todo el soporte documental y procedimental exigible a los cursos que vayan a ser objeto de bonificación de la FUNDAE.

En este sentido, el adjudicatario deberá informar al responsable con la periodicidad necesaria sobre distintos aspectos del funcionamiento y calidad de los servicios prestados. Además, deberá presentar un informe del cumplimiento de los servicios, en el formato que defina Metro de Madrid, sobre todo en los casos en que, a opinión del formador, se detecte falta de aprovechamiento, falta de práctica o cualquier circunstancia.



En aquellos casos que Metro de Madrid determine, la empresa adjudicataria deberá realizar las pruebas de aptitud necesarias que sirvan para medir el grado de aprendizaje de los alumnos, y facilitará a Metro de Madrid los resultados o informes en el formato indicado para cada caso.

Los diplomas los elaborará la empresa adjudicataria de acuerdo a sus propios modelos, pero habrá de incluir necesariamente y como mínimo, la información necesaria adaptándose siempre a los requisitos establecido por FUNDAE:

La empresa adjudicataria deberá establecer los mecanismos que aseguren la calidad de los trabajos realizados, entre otros medios, a través de los Cuestionarios de Evaluación de la Calidad de las Acciones Formativas en las Empresas (cuestionario de la Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo).

La formación deberá contar con soporte documental, ya sea digital o físico, dependiendo de los casos y tal y como se indique por parte de Metro de Madrid, de manera que permita a los participantes la adecuada interiorización y/o repaso y consulta de los conceptos, herramientas o ideas transmitidos.

El orden y entrega de la documentación, estarán en función de la dinámica del curso y, salvo ajustes detectados en base al control y seguimiento, quedarán a discreción de formador.

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria facilitar toda la documentación técnica o de soporte asociada al curso, preferiblemente en castellano. En el caso de entregar documentación en papel, se entregará en un número de copias igual al número de asistentes más 2 copias para el Servicio de Formación de Metro de Madrid. Asimismo, si la documentación se entrega en soporte digital, sea de gestión o técnica, será preparada por la empresa adjudicataria por este medio y entregada para el correcto seguimiento del curso, facilitando un ejemplar al Servicio de Formación y Gestión del Conocimiento de Metro de Madrid.

El contratista deberá cumplir todos los protocolos higiénico sanitarios que estén establecidos en ese momento tanto a nivel nacional como de carácter interno de metro



de Madrid. Además, también deberá seguir los protocolos de seguridad que se establezcan en cada caso.

3.2.- Condiciones específicas de cada lote

Como medida común a todos los lotes, los contratistas deberán cumplir todos los protocolos higiénico sanitarios que estén establecidos en ese momento en relación al Covid-19 o cualquier otra medida que pueda surgir durante el tiempo que dure el acuerdo Marco.

Lote 1: “PRL de Riesgos Laborales”, modalidad presencial

OBJETIVOS: La formación en Prevención de Riesgos Laboral (PRL) es fundamental para el buen funcionamiento de las empresas, porque entre otros factores, ayuda a aumentar el bienestar de los empleados. Por esto, contar con trabajadores debidamente formados tanto en el aspecto preventivo como en el técnico es primordial y es un factor de éxito empresarial.

CONTENIDOS: La formación en PRL deberá cubrir las temáticas que se exponen a continuación, pudiéndose pedir mezclas o derivaciones de las mismas en función de las necesidades concretas que surjan en cada momento. También, se podrán solicitar otras de naturaleza similar a las descritas.

- Trabajos en Altura (Escalas y Andamios)
- Manejo de Carretillas, según Norma UNE 58451/16 o equivalente
- Manejo de Puentes Grúa, según NTP 737
- Manejo de Plataformas Elevadoras Móviles de Persona, según Norma UNE 58923 o equivalente
- Riesgo Eléctrico
- Equipos de Elevación y Transporte
- Soldadura Eléctrica y de Gas
- Primeros Auxilios

Todas las prescripciones y especificaciones técnicas que se formulen en el presente



pliego por referencia a cualesquiera de las tipologías normativas recogidas por el artículo 42.3 b) de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero, sobre Contratación Pública, habrán de entenderse hechas también a sus equivalentes, correspondiendo al licitador acreditar dicha equivalencia en la forma establecida en el artículo 42.5 de la mencionada Directiva.

METODOLOGÍAS: La formación sobre la prevención en las actividades relacionadas anteriormente en el ámbito del mantenimiento tanto ferroviario como de instalaciones deberá incluir diferentes posibilidades, herramientas y técnicas metodológicas que permitan trabajar las temáticas incluidas con la mejor solución en cada caso; exposición teórica, demostración práctica, ejercicios colaborativos, etc.

El componente práctico ha de jugar, en todo caso, un lugar preeminente en el abordaje de este tipo de formación.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: La formación en PRL de los temas anteriormente expuestos podrá realizarse tanto en las instalaciones de Metro de Madrid habilitadas al efecto como en los lugares previamente acordados y adecuados que ofrezca la empresa proveedora.

DURACIÓN DE LA FORMACIÓN: La duración de la formación dependerá de cada temática y en función de los objetivos a alcanzar en cada caso y del colectivo a formar.

DOCUMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación contará con la documentación y equipamientos de acuerdo al objetivo y colectivos concretos, y que habrán de ser provistos por la empresa proveedora.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: La formación sobre PRL contará con los participantes que en cada caso y de acuerdo a los objetivos concretos sean los adecuados. En todo caso, habrá de primar el ajuste necesario para el aseguramiento del aprendizaje por parte de todos y cada uno de ellos.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES: el perfil de los participantes responderá a todos aquellos colectivos que dentro de sus funciones tenga el riesgo asociado. Se podrá dar



cabida a otros diferentes colectivos cuando las necesidades del proyecto así lo requieran.

ALCANCE: La formación sobre PRL se estima en la realización de 15 ediciones anuales.

Lote 2: Formación sobre “El riesgo del Factor Humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario”

OBJETIVOS: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario deberá abordar los riesgos del fallo humano que den lugar a errores en las actividades relacionadas con la circulación ferroviaria, mediante reflexiones y herramientas que permitan a los participantes sensibilizarles para interponer barreras y prevenir riesgos, analizar los límites humanos y su relación con los errores, haciendo hincapié en aquellos factores que pueden rebajar nuestros estados de alerta y conocer los factores causales de error.

CONTENIDOS: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario deberá cubrir el espectro de las temáticas que se relacionan a continuación, pudiéndose solicitar en todo caso, combinaciones o derivaciones de las mismas en función de las necesidades concretas a tratar. Asimismo, se podrán requerir otras de naturaleza similar a las descritas.

- Los riesgos de los puestos relacionados con la circulación
- El valor de la seguridad
- Percepción de los riesgos durante la jornada laboral
- La comunicación de los riesgos
- Modelo para identificar, comprender, seleccionar, actuar.

METODOLOGÍAS: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario deberá incluir una larga panoplia de posibilidades, herramientas y técnicas metodológicas que permitan trabajar las temáticas incluidas con la mejor solución en cada caso. Sin ánimo de exhaustividad se exponen a modo de ejemplo las siguientes: Exposición de contenidos, *Role Playing*,



gamificación o técnicas de juego, estudio del caso, ejercicios colaborativos, *Outdoor Training*, simulaciones, ejercicios, orientaciones, etc.

El componente práctico ha de jugar, en todo caso, un lugar preeminente en el abordaje de este tipo de formación.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario podrá realizarse tanto en las instalaciones de Metro de Madrid habilitadas al efecto como en los lugares previamente acordados y adecuados a los efectos oportunos de cada caso que ofrezca la empresa proveedora.

DURACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario, podrá ostentar diferentes duraciones en función de los objetivos concretos de cada proyecto, así como del colectivo al que vayan dirigidos. Igualmente, su ajuste temporal habrá de adaptarse a los mismos.

DOCUMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario contará con la documentación y equipamientos de acuerdo al objetivo y colectivos concretos, y que habrán de ser provistos por la empresa proveedora.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario contará con los participantes que en cada caso y de acuerdo a los objetivos concretos, sean los adecuados. En todo caso, habrá de primar el ajuste necesario para el aseguramiento del aprendizaje por parte de todos y cada uno de ellos.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES: el perfil de los participantes en la formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario responderá a todos aquellos colectivos que dentro de sus funciones tienen responsabilidad sobre la circulación de trenes y vehículos ferroviarios, o bien sean



responsables sobre aspectos relacionados con la seguridad ferroviaria de Metro de Madrid. Se podrá dar cabida a otros diferentes colectivos cuando las necesidades del proyecto así lo requieran.

ALCANCE: La formación sobre el riesgo del factor humano en las actividades relacionadas con la circulación en el ámbito ferroviario se estima en la realización de un total de 30 ediciones en los cuatro años.

Lote 3: Formación sobre “Normas Básicas de la Seguridad Vial”

OBJETIVOS: La formación sobre Normas Básicas de la Seguridad Vial deberá aportar los conocimientos sobre la importancia de la normativa vial mediante reflexiones y herramientas que permitan a los participantes concienciarles sobre el cumplimiento de las normas e inculcarles la importancia de la seguridad vial.

CONTENIDOS: La formación sobre normas básicas de la seguridad vial deberá cubrir el espectro de las temáticas que se relacionan a continuación, pudiéndose solicitar en todo caso, combinaciones o derivaciones de las mismas en función de las necesidades concretas a tratar. Asimismo, se podrán requerir otras de naturaleza similar a las descritas.

- Señales de circulación
- Utilización de la vía
- La velocidad
- Los usuarios de la vía
- El conductor
- Conducción en situaciones adversas

METODOLOGÍAS: La formación en normas básicas de seguridad vial deberá incluir una larga panoplia de posibilidades, herramientas y técnicas metodológicas que permitan trabajar las temáticas incluidas con la mejor solución en cada caso. Sin ánimo de exhaustividad se exponen a modo de ejemplo las siguientes: Exposición de contenidos, *Role Playing*, gamificación o técnicas de juego, estudio del caso, ejercicios colaborativos,



Outdoor Training, simulaciones, ejercicios, orientaciones, etc.

El componente práctico ha de jugar, en todo caso, un lugar preeminente en el abordaje de este tipo de formación.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: La formación en normas básicas de seguridad vial se realizará en las instalaciones de Metro de Madrid.

DURACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación en normas básicas de seguridad vial, podrá ostentar diferentes duraciones en función de los objetivos concretos de cada proyecto, así como del colectivo al que vayan dirigidos. Igualmente, su ajuste temporal habrá de adaptarse a los mismos.

DOCUMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación en normas básicas de seguridad vial contará con la documentación y equipamientos de acuerdo al objetivo y colectivos concretos, y que habrán de ser provistos por la empresa proveedora.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: La formación en normas básicas de seguridad vial contará con los participantes que en cada caso y de acuerdo a los objetivos concretos, sean los adecuados. En todo caso, habrá de primar el ajuste necesario para el aseguramiento del aprendizaje por parte de todos y cada uno de ellos.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES: el perfil de los participantes en la formación en normas básicas de seguridad vial responderá al del colectivo de Maquinistas de Tracción Eléctrica. Se podrá dar cabida a otros diferentes colectivos cuando las necesidades del proyecto así lo requieran.

ALCANCE: La formación en normas básicas de seguridad vial se estima en la realización de 5 ediciones anuales.

Lote 4: Formación en competencias transversales y digitales

OBJETIVOS: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales deberá permitir el desarrollo de las personas en el marco de las temáticas incluidas en



una doble vertiente, a saber, de una manera genérica que permita ofrecer contenidos, herramientas y metodologías ricas y variadas para un amplio colectivo o colectivo de participantes. De una manera adaptada a cada situación y/o colectivo empresarial específico para resolver o avanzar en necesidades concretas y específicas.

CONTENIDOS: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales deberá cubrir el espectro de las temáticas, ideas y áreas de conocimiento que se relacionan a continuación, pudiéndose solicitar en todo caso, combinaciones o derivaciones de las mismas en función de las necesidades concretas a tratar. Asimismo, se podrán requerir otras de naturaleza similar a las descritas.

- Habilidades personales:

- ✓ Manejo del éxito del fracaso
- ✓ Entregar y recibir feedback
- ✓ Inteligencia emocional e inteligencia social
- ✓ Desarrollo de la creatividad, imaginación e innovación
- ✓ Pensamiento positivo y optimismo inteligente
- ✓ Gestión de las emociones
- ✓ Gestión de las expectativas
- ✓ Gestión y cumplimiento de objetivos
- ✓ Toma de decisiones
- ✓ Desarrollo de la imagen y de la marca personal
- ✓ Networking
- ✓ Motivación y propósito
- ✓ Evaluación del desempeño
- ✓ Gestión de las autopercepciones y creencias (sesgos)
- ✓ Aprender a aprender
- ✓ Herramientas para el autoconocimiento
- ✓ Fortalezas y líneas de mejora
- ✓ El arte de dejar huella y la influencia positiva



- Gestión y equipos:
 - ✓ Trabajo en equipo
 - ✓ Equipos de alto rendimiento
 - ✓ Equipos autogestionados
 - ✓ Metodologías Agile (Scrum, Canvas,...)
 - ✓ Gestión Lean
 - ✓ Desarrollo de la inteligencia colectiva, herramientas y técnicas (Design Thinking...)
 - ✓ Diversidad cultural
 - ✓ Teletrabajo y equipos virtuales
 - ✓ Gestión de conflictos
- Comunicación:
 - ✓ Presentaciones excelentes
 - ✓ Cómo hablar en público
 - ✓ Escucha activa
 - ✓ Expresión corporal
 - ✓ Cómo dar feedback
 - ✓ El arte de contar historias
 - ✓ Reuniones One To One
 - ✓ PNL
 - ✓ Gestión de la comunicación y de la información
 - ✓ Comunicación escrita, técnicas y herramientas
 - ✓ Uso del correo electrónico
 - ✓ Lectura rápida
- Liderazgo:
 - ✓ Gestión del cambio
 - ✓ Pensamiento estratégico
 - ✓ Desarrollo del talento



- ✓ Evaluación del desempeño
- ✓ Innovación
- ✓ El arte de la delegación
- ✓ Estilos de liderazgo
- ✓ Coaching y coaching de equipos
- ✓ Ética y transparencia
- ✓ Habilidades de negociación
- ✓ Influencia
- Productividad:
 - ✓ Reuniones efectivas
 - ✓ Gestión del tiempo, técnicas y herramientas (80/20, ...)
 - ✓ Autodisciplina y autogestión en trabajo en remoto
 - ✓ Brainstorming
 - ✓ Cumplimiento de metas y objetivos
 - ✓ Mapas mentales
- Competencias digitales:
 - ✓ Aprender a aprender
 - ✓ Uso de información y contenido digital
 - ✓ Creación y desarrollo de contenido digital
 - ✓ Comunicación y trabajo colaborativo
 - ✓ Ciberseguridad
 - ✓ Privacidad y RGPD
 - ✓ Marketing digital
 - ✓ Gestión de Redes Sociales
 - ✓ Gestión de la identidad digital
 - ✓ Uso de herramientas digitales y colaborativas (SharePoint, Office 365, herramientas de vídeo conferencia, ...)
- Habilidades pedagógicas:



- ✓ Planificación de acciones formativas
- ✓ Diseño y contenidos
- ✓ Metodologías y actividades
- ✓ Recursos materiales y tecnológicos
- ✓ Evaluaciones
- ✓ Conducción de grupos
- ✓ Formación de formadores
- Igualdad, diversidad e inclusión:
 - ✓ Agente de igualdad
 - ✓ Planes de igualdad
 - ✓ Igualdad retributiva
 - ✓ Sensibilización en igualdad
 - ✓ Acoso sexual y por razón de género
 - ✓ Violencia de género
 - ✓ Lenguaje inclusivo
 - ✓ Prejuicios y sesgos
 - ✓ Diversidad e inclusión en el lugar de trabajo
 - ✓ Equidad, inclusión y atención a la diversidad
 - ✓ Liderazgo inclusivo
 - ✓ Discapacidad, diversidad e inclusión

METODOLOGÍAS: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales deberá incluir una larga panoplia de posibilidades, herramientas y técnicas metodológicas que permitan trabajar las temáticas incluidas con la mejor solución en cada caso. Sin ánimo de exhaustividad se exponen a modo de ejemplo las siguientes: Exposición de contenidos, *Role Playing*, gamificación o técnicas de juego, estudio del caso, ejercicios colaborativos, *Outdoor Training*, metodologías expresivas y escénicas, simulaciones, etc.



El componente práctico ha de jugar, en todo caso, un lugar preeminente en el abordaje de este tipo de formación.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales podrá realizarse tanto en las instalaciones de Metro de Madrid habilitadas al efecto como en los lugares previamente acordados y adecuados a los efectos oportunos de cada caso que ofrezca la empresa proveedora.

DURACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales podrá ostentar diferentes duraciones en función de los objetivos concretos de cada proyecto, así como del colectivo al que vayan dirigidos. Igualmente, su ajuste temporal habrá de adaptarse a los mismos.

DOCUMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales contará con la documentación y equipamientos que en cada proyecto se especifiquen de acuerdo al objetivo y colectivos concretos y que habrán de ser provistos por la empresa proveedora.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales contará con los participantes que en cada caso y de acuerdo a los objetivos concretos de cada proyecto, sean los adecuados. En todo caso, habrá de primar el ajuste necesario para el aseguramiento del aprendizaje por parte de todos y cada uno de ellos.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES: el perfil de los participantes en la formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales responderá al de los colectivos de Directivos, Responsables y Mandos, Técnicos titulados y no titulados, Técnicos Ayudantes, personal correspondiente a funciones administrativas y personal de base. Se podrá dar cabida a los diferentes colectivos cuando las necesidades del proyecto así lo requieran.

ALCANCE: La formación para el desarrollo en competencias transversales y digitales se estima en la realización de 10 proyectos anuales.



Lote 5: Formación sobre “Bienestar y Salud”

OBJETIVOS: La formación sobre bienestar y salud deberá aportar los conocimientos, ideas, investigaciones, reflexiones, herramientas y metodologías que permitan a los participantes la toma de conciencia de la importancia del autocuidado en el ámbito de la salud y de las formas para llevarlo a cabo de manera eficiente. Y ello, desde una triple vertiente que concibe la salud como un todo holístico, físico, psíquico y social y que trabaja desde todos los ejes de acuerdo a los parámetros de la OMS.

CONTENIDOS: La formación sobre bienestar y salud deberá cubrir el espectro de las temáticas, ideas y áreas de conocimiento que se relacionan a continuación, pudiéndose solicitar en todo caso, combinaciones o derivaciones de las mismas en función de las necesidades concretas a tratar. Asimismo, se podrán requerir otras de naturaleza similar a las descritas.

- Salud emocional
- Nutrición
- Descanso y sueño
- Actividad física
- Salud derivada de las demandas de conexión digital

METODOLOGÍAS: La formación en bienestar y salud deberá incluir una larga panoplia de posibilidades, herramientas y técnicas metodológicas que permitan trabajar las temáticas incluidas con la mejor solución en cada caso. Sin ánimo de exhaustividad se exponen a modo de ejemplo las siguientes: Exposición de contenidos, *Role Playing*, gamificación o técnicas de juego, estudio del caso, ejercicios colaborativos, *Outdoor Training*, metodologías expresivas y escénicas, simulaciones, ejercicios, orientaciones, etc.

El componente práctico ha de jugar, en todo caso, un lugar preeminente en el abordaje de este tipo de formación.

LUGAR DE IMPARTICIÓN: La formación en bienestar y salud podrá realizarse tanto en las instalaciones de Metro de Madrid habilitadas al efecto como en los lugares



previamente acordados y adecuados a los efectos oportunos de cada caso que ofrezca la empresa proveedora.

DURACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación en bienestar y salud, podrá ostentar diferentes duraciones en función de los objetivos concretos de cada proyecto, así como del colectivo al que vayan dirigidos. Igualmente, su ajuste temporal habrá de adaptarse a los mismos.

DOCUMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN: La formación en bienestar y salud contará con la documentación y equipamientos que en cada proyecto se especifiquen de acuerdo al objetivo y colectivos concretos, y que habrán de ser provistos por la empresa proveedora.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: La formación en bienestar y salud contará con los participantes que en cada caso y de acuerdo a los objetivos concretos de cada proyecto, sean los adecuados. En todo caso, habrá de primar el ajuste necesario para el aseguramiento del aprendizaje por parte de todos y cada uno de ellos.

PERFIL DE LOS PARTICIPANTES: el perfil de los participantes en la formación para la formación en bienestar y salud responderá al de los colectivos de Directivos, Responsables y Mandos, Técnicos titulados y no titulados, Técnicos Ayudantes, personal correspondiente a funciones administrativas y personal de base. Se podrá dar cabida a los diferentes colectivos cuando las necesidades del proyecto así lo requieran.

ALCANCE: La formación en bienestar y salud se estima en la realización de 1 proyecto anual.

4.- CONTRATOS BASADOS DEL ACUERDO MARCO.

Los contratos basados del Acuerdo Marco se adjudicarán con arreglo a lo establecido en cada una de las solicitudes de oferta de cada contrato basado que se lleve a efecto conforme a lo indicado en el apartado 42 del Pliego de Condiciones Particulares.



5.- INTERLOCUTOR

Una vez formalizado el Acuerdo Marco, el adjudicatario deberá facilitar los datos de contacto de una persona delegada que actuará como interlocutor en todos los aspectos relacionados con las contrataciones basadas de dicho Acuerdo Marco.