



Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>219/2023</b>

Página 1 de 2

**Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación “Servicio de limpieza en el Centro de Día Torrejón de Ardoz adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato.**

## HECHOS

**PRIMERO.** Este contrato tiene por objeto la prestación del servicio integral de limpieza del edificio, instalaciones y mobiliario del Centro de Día Torrejón de Ardoz, dada la necesidad de mantenerlo en las condiciones higiénico-sanitarias adecuadas para la prestación de los servicios a los usuarios.

**SEGUNDO.** Habida cuenta que el 1 de noviembre de 2023 tiene previsto que se inicie el nuevo servicio del Centro de Día de Torrejón de Ardoz, resulta imprescindible realizar la siguiente contratación, necesaria para la plena operatividad de los servicios de los centros y así prestar unos servicios de calidad a los usuarios que lo frecuenten.

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

**PRIMERO.** El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.*

**SEGUNDO.** El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre,





Agencia Madrileña de Atención Social  
CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y POLÍTICA SOCIAL

Acto:	<b>RESOLUCIÓN</b>
Órgano:	Gerente
Número:	<b>219/2023</b>

Página 2 de 2

del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

### **RESUELVO:**

**PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación** del expediente de contratación “Servicio de limpieza en el Centro de Día Torrejón de Ardoz adscrito a la Agencia Madrileña de Atención Social”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 24 meses.

**SEGUNDO. Designar responsables del contrato** al Director Coordinador de Residencias de Mayores y Centros de Día de la Agencia Madrileña de Atención Social, cuyas funciones son las establecidas en la LCSP y en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato, a excepción de conformar las facturas, y el/la director/a del centro, cuya función consistirá en conformar las facturas.

En Madrid, a la fecha de la firma.  
EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1239409268611449576653**