

**NOTA INFORMATIVA RELATIVA A LA SOLICITUD DE ACLARACIONES A LA DOCUMENTACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 201/2022 PARA “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ZONAS VERDES EXISTENTES EN LA ZONA H, DE CANAL DE ISABEL II, S.A.”**

De conformidad con lo indicado en el Acta de 18 de julio de 2023, una vez analizada la documentación presentada por los licitadores, la Mesa Permanente de Contratación asistida por los servicios técnicos de Canal de Isabel II, S.A. procederá a solicitar las aclaraciones necesarias en los términos y condiciones previstas en los pliegos del procedimiento.

Los **aspectos susceptibles de aclaración** encontrados en la documentación de Especificaciones Técnicas presentada por los licitadores son los siguientes:

**ACCIONA MEDIO AMBIENTE, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En la forma de efectuar el riego (punto 3.1.4 del PPT), no se especifican ciertas actividades y frecuencias del programa anual del riego, más concretamente: Relleno de arena en filtros según la necesidad; y Comprobación del alcance y solape del chorro una vez al mes).
- En los trabajos de desbroce (punto 3.7 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.

- En los trabajos de talas y apeos (punto 3.8.3 del PPT), se debe detallar la señalización y retirada de material vegetal, así como la entrega de los informes pertinentes cuando por cualquier razón los árboles se caigan al suelo, además del procedimiento de actuación cuando se trate de árboles peligrosos.
- En los trabajos de recorte de vivaces y tapizantes (punto 3.8.5 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se menciona la propuesta que debe realizar el adjudicatario sobre las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra, así como detallar el procedimiento de actuación en los casos que se presentasen la necesidad de colocar “tepes”.
- En los trabajos de recorte de plantas y reposiciones (punto 3.10 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de cavas y entrecavas (punto 3.12 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de rastrillado (punto 3.13 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de seguridad del arbolado (punto 3.16 del PPT), no se hace mención al informe semestral del estado de todo el arbolado existente en las instalaciones, así como tampoco se describe el procedimiento de actuación en caso de que algunos árboles sean considerados de potencial riesgo y puedan tener riesgo de caída.
- En los trabajos de renovación y recuperación de zonas terrizas (punto 3.17 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de gestión de residuos (punto 4 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.2 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**2. Descripción del sistema de seguimiento, supervisión y control de los trabajos.** *Se describirá la metodología y los recursos humanos y técnicos que el licitador destinará para llevar a cabo*

*de modo eficaz, el seguimiento, supervisión y control de la correcta realización de todos los trabajos por parte del personal asignado a este contrato. Para ello se deberá incluir una planificación de cómo se llevará a cabo el control de los trabajos (hojas de control, fichas de seguimiento, control de EPIS...), al igual que una planificación de la organización del personal y las actuaciones que se tienen preparadas ante imprevistos para la correcta ejecución del servicio.*

*(...)”*

En este sentido, en la descripción del sistema de seguimiento, supervisión y control de los trabajos no se detalla el calendario en el que se recogen los turnos de trabajo de todo el personal, así como vacaciones. Además, tampoco se detalla en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio. Tampoco se describe el procedimiento de actuación relativa a los partes de seguimiento y control.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados detallando todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.4 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

***4. Descripción del sistema de comunicación disponible las 24 h del día y 7 días de la semana.***

*Se describirá el sistema a seguir mediante teléfonos que sean operativos para notificar cualquier tipo de incidencia, tanto en vegetación como en sistemas de riego, con objeto que puedan desplazar a la persona/s brigada de emergencia para resolver de inmediato la incidencia.*

*Se detallará el personal que estará disponible durante las 24 h del día, incluyendo un protocolo de actuación ante las posibles urgencias. Deberá quedar constancia explícita del personal disponible 24 horas y su posible sustitución en caso de vacaciones o baja.*

*(...)”*

En este sentido, en la descripción del sistema de comunicación disponible 24 horas, 7 días a la semana, no se detalla el personal disponible las 24 horas en caso de vacaciones o baja.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados detallando el personal disponible las 24 horas en caso de vacaciones o baja.

**ALTHENIA, S.L.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan actos culturales, sociales, deportivos o de cualquier otro carácter extraordinario en las zonas verdes objeto de conservación.
- En los trabajos de talas y apeos (punto 3.8.3 del PPT), se debe detallar la entrega de los informes pertinentes cuando por cualquier razón los árboles se caigan al suelo, además de procedimiento de actuación cuando se trate de árboles peligrosos.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se hace mención a la propuesta que debe realizar el adjudicatario sobre las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra.
- En los trabajos de plantas y reposiciones (punto 3.10 del PPT), no se hace mención al plan anual de plantaciones de flor de temporada con las especies a utilizar.
- En los trabajos de tratamientos fitosanitarios (punto 3.11 del PPT), no se hace mención a la reserva del derecho de Canal de Isabel II de suministrar elementos de control biológico (nidales, trampas, feromonas, etc. o incluir nuevos métodos de seguimiento).

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**ALVAC, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En los trabajos de escardas (punto 3.5 del PPT), no se hace mención a la documentación a presentar para cada una de las instalaciones los herbicidas propuestos para cada una de las diferentes superficies.
- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación para las labores de revisión y colocación correcta de los carteles botánicos provistos en las zonas verdes objeto de este Contrato.
- En los trabajos de talas y apeos (punto 3.8.3 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación en caso de que se trate de árboles peligrosos, así como tampoco se detalla la disposición por cuenta del adjudicatario de los elementos necesarios como vallas de obra, señales de tráfico, etc. en número suficiente para la correcta realización de los trabajos.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se menciona la propuesta que debe realizar el adjudicatario sobre las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra, así como detallar el procedimiento de actuación en los casos que se presentasen la necesidad de colocar “tepales”.
- En los trabajos de plantas y reposiciones (punto 3.10 del PPT), no se hace mención al plan anual de plantaciones de flor de temporada con las especies a utilizar.
- En los trabajos de tratamientos fitosanitarios (punto 3.11 del PPT), no se detalla el procedimiento de actuación de los métodos de control biológico; además, no se hace

mención a la reserva del derecho de Canal de Isabel II de suministrar elementos de control biológico (nidales, trampas, feromonas, etc. o incluir nuevos métodos de seguimiento).

- En los trabajos de cavas y entrecavas (punto 3.12 del PPT), no se detalla la frecuencia de actuación.
- En los trabajos de seguridad del arbolado (punto 3.16 del PPT), la propuesta realizada para el correcto mantenimiento de los ejemplares adultos que se consideren árboles con riesgo elevado, el licitador se limita a el *“Análisis y valoración visual de las 100 ud/año de arbolado peligroso”* para detectar posibles problemas de riesgo (Fase 1), y posteriormente *“De los 100 ejemplares anuales obligatorios sobre los cuales se haya realizado un análisis visual de riesgo se seleccionarán los ejemplares, sobre los que se presuponga un mayor riesgo potencial, para un estudio más exhaustivo, este consistirá en la realización de: informe VTA Propuesta de actuación e Informe con Tomógrafo de las unidades que se prevean con problemas (máximo 1 ud)”* (Fase 2). Esta propuesta no garantiza el cumplimiento de los objetivos marcados en este punto porque las tasas indicadas no permiten asegurar un correcto mantenimiento de los ejemplares adultos con riesgos mecánicos elevados, ya que no posibilitan conocer el estado y realizar las actuaciones que fuesen necesarias para todos los ejemplares adultos con riesgos mecánicos elevados desde los primeros meses del inicio del contrato. Asimismo, no se detalla el procedimiento de actuación para el estudio exhaustivo del arbolado, así como la entrega de los informes semestrales del estado de todo el arbolado existente en las instalaciones.
- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), la propuesta realizada en la que marca el tiempo mínimo de respuesta a cualquier actuación es de 3 horas, como mínimo; esta propuesta supera los plazos máximos de resolución de ciertas incidencias (Corte de red de riego en caso de detección de avería con pérdida de agua: máximo 2 horas, dentro o fuera de la jornada de trabajo; Caída de ramas, árboles o plantas que impidan el paso rodado 2 horas, dentro o fuera de la jornada de trabajo; etc.).
- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), la propuesta realizada solamente se limita a trabajos de renovación y mejora de céspedes, existiendo otros trabajos en los cuales se requiera la necesidad de realizar otro tipo trabajos (Mejoras o sustitución del sistema de riego; Creación de nuevas zonas verdes, parterres, macizos, rocallas, etc.). Además, en la propuesta realizada para trabajos de renovación y mejora de céspedes solamente marca un porcentaje máximo de actuación (20 %) para la vigencia del contrato; dicho porcentaje no puede ser validado porque restringiría situaciones en las cuales, cuando a criterio del Canal de Isabel II sea necesario realizar algún trabajo de renovación y/o mejora sobre las masas verdes adscritas al contrato, se requieran porcentajes de actuación superiores. Asimismo, tampoco se describe y detalla el procedimiento de actuación para la presentación de la memoria valorada para la ejecución de los trabajos citados en este punto.

- En la organización del servicio (punto 5 del PPT), la propuesta realizada no detalla la distribución del personal directo por instalaciones. Asimismo, solicitamos aclaración sobre cuáles serán los medios humanos que podrá a disposición del servicio para acometer los trabajos de seguridad y urgencia. En la memoria de la organización del servicio, más concretamente en el punto 3.1.18 indica que dotará de 2 Operarios (Zona H), sin embargo, en el punto 4.1 Equipo humano: organización y categorías del personal, más concretamente en la página 97 indica que dotará de Oficiales del contrato UTE SOMOSIERRA A1. Además, entre las funciones descritas a desempeñar por el técnico no se hace mención a la Realización de los informes solicitados. Comentar también que no tampoco se detalla en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**EULEN, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En los trabajos de riego (punto 3.1 del PPT), la propuesta realizada indica: *“EULEN, S.A., en el momento que detecte una avería, informará al CYII, indicando la relación valorada de las piezas necesarias para dicha reparación. Una vez aprobada, se procederá a la reparación de la misma. No obstante, y para asegurar la supervivencia*



*de los elementos vegetales, en caso de incidencia se habilitarán medios adicionales para el correcto riego de los mismos". Indicar que la empresa adjudicataria no podrá exigir reclamación económica alguna derivable de averías en la instalación de riego salvo en aquellas circunstancias que sean ajenas a su responsabilidad.*

- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación para los trabajos de revisión y colocación correcta de los carteles botánicos provistos en las zonas verdes objeto de este Contrato.
- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), no se detalla con qué personal desarrollará dichos trabajos.
- En la organización del servicio (punto 5 del PPT), la propuesta realizada en la que se especifica el personal directo para la ejecución de las labores propias del servicio no cumple con la dotación mínima especificada en el punto 5 del PPT. Asimismo, tampoco se detalla la distribución del personal directo por instalaciones. Por otra parte, tampoco se describe el procedimiento de actuación relativa a los partes de seguimiento y control. Además, no se hace mención al calendario en el que se recogerán los turnos de trabajo de todo el personal, así como sus vacaciones.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

#### **IMESAPI, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

##### *"A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)"*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:



- En los trabajos de riego (punto 3.1 del PPT), no se hace mención a los horarios de riego. Tampoco hace mención al plazo máximo que se compromete a la reparación de averías. Asimismo, en el programa para el control de la red de riego de las zonas verdes y ajardinadas aportado, faltan muchas de las actividades y frecuencias citadas en el punto 3.1.4 de PPT, tales como: Comprobar periódicamente la presión; Comprobar una vez al año las conexiones en empalmes estancos y sellados, etc.
- En los trabajos de siega de césped (punto 3.2 del PPT), no se describe el procedimiento a realizar tras la siega y recorte.
- En los trabajos de abonado (punto 3.3 del PPT), no se indica el etiquetado del abono a emplearse. Tampoco se indica en la descripción de este punto que los abonos requeridos serán proporcionados por el adjudicatario.
- En los trabajos de escardas (punto 3.5 del PPT), no se hace mención a la documentación a presentar para cada una de las instalaciones los herbicidas propuestos para cada una de las diferentes superficies.
- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación para los trabajos de revisión y colocación correcta de los carteles botánicos provistos en las zonas verdes objeto de este Contrato. Asimismo, tampoco se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan actos culturales, sociales, deportivos o de cualquier otro carácter extraordinario en las zonas verdes objeto de conservación.
- En los trabajos de tala y apeos (punto 3.8.3 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de recorte de vivaces y tapizantes (punto 3.8.5 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se detallan las profundidades de trabajo para cada actuación. Asimismo, tampoco se describe los procedimientos de actuación posteriores (riego, señalización, etc.). Además, tampoco se describe las causas por las cuales se deben realizar estas tareas. Indicar también que no se hace mención de la propuesta que debe realizar el adjudicatario sobre las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra, ni tampoco al plan anual de plantaciones de flor de temporada con las especies a utilizar, así como detallar el procedimiento de actuación en los casos que se presentasen la necesidad de colocar “tepales”.
- En los trabajos en las zonas de mulching (punto 3.15 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de renovación y recuperación de zonas terrizas (punto 3.17 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.

- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.3 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**3. Descripción de funciones del Técnico del servicio y Encargado.** *Es fundamental la descripción de las funciones del Técnico del servicio y Encargado debido a la importancia que estas personas tienen para la correcta ejecución del servicio. A continuación, se relacionan algunas de las funciones tipo que el licitador deberá detallar por separado para el técnico del servicio y Encargado. Asimismo, el licitador deberá describir el procedimiento que aplicará para que las citadas funciones se lleven a cabo:*

- *Actuar como interlocutor válido con Canal de Isabel II, S.A., M.P.*
- *Asignar los trabajos y el modo más correcto y efectivo de ejecución.*
- *Dotar al personal de los medios materiales que precisen para ejecutar cada tarea: así como las prendas de trabajo y protección, en cuanto a la seguridad y salud que establece la Ley 31/1995, 8 de noviembre, y el R.D 171/2004, de 30 de enero, que desarrolla el art. de esta Ley.*
- *Vigilar, supervisar y corregir las posibles deficiencias que observe durante el desarrollo de cada trabajo encomendado, velando en todo momento por la buena ejecución del mantenimiento.*
- *Observar en todo momento el correcto estado de mantenimiento de vehículos y maquinaria, para obtener un rendimiento y minimizar el riesgo de accidentes.*
- *Tener conocimiento de cada una de las instalaciones del presente contrato, así como realizar visitas periódicas a dichas instalaciones para conocer su mantenimiento.*
- *Entregar en el tiempo establecido, y perfectamente completados los partes de supervisión y control de los trabajos.*
- *Planificación de todo el personal, para que el servicio siempre quede cubierto.*

*(...)”*

En este sentido, en la descripción de funciones del Técnico del servicio y Encargado no se detalla qué grado de dedicación tendrá el encargado ofertado por el licitador.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados detallando qué grado de dedicación tendrá el encargado ofertado por el licitador.

**ISLA VERDE OBRAS Y SERVICIOS, S.L.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En la forma de efectuar el riego (punto 3.1 del PPT), la propuesta realizada: *“Cualquier tipo de avería, que se produzca en los sistemas de riego serán subsanadas en menos de 48h para evitar que incidan en la buena conservación de la superficie a regar.”*. Indicar que la reparación de las averías que se produzcan deberá realizarse de forma inmediata, en un plazo no superior a un día hábil de haberse producido. Asimismo, tampoco se describen dosis orientativas para cada tipo de elemento vegetal. Además, tampoco se detallan las actividades y frecuencias a tener en cuenta durante los meses previos a la época de riego y durante la misma (valvulería; tuberías y accesorios; automatismos; y arquetas).
- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación para los trabajos de revisión y colocación correcta de los carteles botánicos provistos en las zonas verdes objeto de este Contrato. Asimismo, tampoco se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan actos culturales, sociales, deportivos o de cualquier otro carácter extraordinario en las zonas verdes objeto de conservación.

- En los trabajos de desbroce (punto 3.7 del PPT), no se detalla el procedimiento de actuación tras el desbroce (eliminación de los residuos vegetales generados en el transcurso de la jornada).
- En los trabajos de poda de árboles (punto 3.8.1 del PPT), no se detalla el procedimiento de actuación para el tratamiento de heridas, ya sea por poda o por causa accidental o las provocadas por cortes efectuados inadecuadamente en años anteriores.
- En los trabajos de recorte de vivaces y tapizantes (punto 3.8.5 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se hace mención a la relación debidamente razonada que debe realizar el adjudicatario sobre las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra.
- En los trabajos de tratamientos fitosanitarios (punto 3.11 del PPT), no se detalla el procedimiento de actuación de los métodos de control biológico; además, no se hace mención a la reserva del derecho de Canal de Isabel II de suministrar elementos de control biológico (nidales, trampas, feromonas, etc. o incluir nuevos métodos de seguimiento).
- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se detalla el tiempo de resolución para situaciones como: Corte de red riego en caso de detección de avería con pérdida de agua; Limpieza de viales en caso de nevada. Asimismo, tampoco se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan condiciones meteorológicas adversas, ni del correspondiente informe técnico.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**PREZERO ESPAÑA, S.A.U.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** de conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

(...)"

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En los trabajos de rulado (punto 3.4.1 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación.
- En los trabajos de escardas (punto 3.5 del PPT), no se hace mención a la documentación a presentar para cada una de las instalaciones sobre los herbicidas propuestos para cada una de las diferentes superficies.
- En los trabajos de limpieza (punto 3.6 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación para los trabajos de revisión y colocación correcta de los carteles botánicos provistos en las zonas verdes objeto de este Contrato. Asimismo, tampoco se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan actos culturales, sociales, deportivos o de cualquier otro carácter extraordinario en las zonas verdes objeto de conservación.
- En los trabajos de podas, recortes, talas y apeos (punto 3.8 del PPT), no se detallan las herramientas a utilizar en el desarrollo de las actividades citadas. Asimismo, tampoco se detalla en qué circunstancias deberá ser aplicado un producto cicatrizante de protección. Además, tampoco se describe el procedimiento en el apeo y el procedimiento de actuación en caso de que se trate de árboles peligrosos, así como tampoco se detalla la disposición por cuenta del adjudicatario de los elementos necesarios como vallas de obra, señales de tráfico, etc. en número suficiente para la correcta realización de los trabajos (punto 3.8.3 del PPT).
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se describen los procedimientos de actuación posteriores (riego, señalización, etc.). Asimismo, hay que indicar que no se hace mención a la propuesta que debe realizar el adjudicatario dentro de los dos primeros meses de cada año sobre la relación debidamente razonada de las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra.
- En los trabajos de plantas y reposiciones (punto 3.10 del PPT), no se describen en qué situaciones el adjudicatario se deberá responsabilizar de la sustitución o renovación de las plantas por una deficiente conservación. Además, tampoco se describe el procedimiento de plantación y reposición. Tampoco se hace mención del derecho que se reserva Canal de Isabel II del suministro de las plantas, árboles, arbustos especies de flor de temporada, semillas, tierras, piedras, etc., que deberán ser plantadas y colocadas sin derecho a reclamación del importe económico alguno derivado de estas actuaciones.

- En los trabajos de tratamientos fitosanitarios (punto 3.11 del PPT), no se hace mención a la reserva del derecho de Canal de Isabel II de suministrar elementos de control biológico (nidales, trampas, feromonas, etc. o incluir nuevos métodos de seguimiento).
- En los trabajos de seguridad del arbolado (punto 3.16 del PPT), no se describe la obligación del adjudicatario de la realización de un estudio exhaustivo del arbolado y entrega de un informe semestral del estado de todo el arbolado existente en las instalaciones.
- En los trabajos de renovación y recuperación de zonas terrizas (punto 3.17 del PPT), no se hace mención a los trabajos de nivelación y limpieza de areneros de las zonas de juegos y de gimnasia existentes dentro de las instalaciones objeto del Contrato.
- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan condiciones meteorológicas adversas, ni del correspondiente informe técnico.
- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), no se describe en qué situaciones se realizarán los trabajos objeto de este punto. Asimismo, tampoco se describe el procedimiento de aprobación de los trabajos, así como el procedimiento, contenido y plazos a cumplir en la emisión de la memoria valorada de los trabajos.
- En la organización del servicio (punto 5 del PPT), no se detalla el grado de dedicación del Técnico Titulado y el Encargado para la organización y control del servicio.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.4 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**4. Descripción del sistema de comunicación disponible las 24 h del día y 7 días de la semana.**  
*Se describirá el sistema a seguir mediante teléfonos que sean operativos para notificar cualquier tipo de incidencia, tanto en vegetación como en sistemas de riego, con objeto que puedan desplazar a la persona/s brigada de emergencia para resolver de inmediato la incidencia.*

*Se detallará el personal que estará disponible durante las 24 h del día, incluyendo un protocolo de actuación ante las posibles urgencias. Deberá quedar constancia explícita del personal disponible 24 horas y su posible sustitución en caso de vacaciones o baja.*

*(...)”*

En este sentido, en la descripción del sistema de comunicación disponible 24 horas, 7 días a la semana, no se detalla en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados detallando en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio.

**UTE CONSTRUCTORA SAN JOSE, S.A. - EI EJIDILLO VIVEROS INTEGRALES, S.L.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En los trabajos de podas, recortes, talas y apeos (punto 3.8 del PPT), no se detallan las herramientas a utilizar en el desarrollo de las actividades citadas. Asimismo, tampoco se detalla en qué circunstancias deberá ser aplicado un producto cicatrizante de protección.
- En los trabajos de seguridad del arbolado (punto 3.16 del PPT), no se describe la obligación del adjudicatario de la entrega de un informe semestral del estado de todo el arbolado existente en las instalaciones.
- En los trabajos de renovación y recuperación de zonas terrizas (punto 3.17 del PPT), no se hace mención a los trabajos de nivelación y limpieza de areneros de las zonas de juegos y de gimnasia existentes dentro de las instalaciones objeto del Contrato.



- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se detalla cuáles son los medios que destinará (brigada de emergencia/personas) para resolver de inmediato la incidencia.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

### **VALORIZA SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.A.:**

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.1 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

#### *“A) Especificaciones técnicas*

**1. Memoria de la organización general del servicio:** *En este apartado el licitador deberá exponer una memoria detallada y explicativa, describiendo todos los procedimientos de actuación para la ejecución de todos los trabajos que se podrán realizar en este servicio. Se deberá detallar cada actuación, así como el procedimiento de actuación y el personal que llevará a cabo esas actuaciones. Se deberá incluir también un plan específico con la época concreta en la que se realizará cada actuación descrita en el PPT así como la organización del personal que presentará el licitador si es adjudicatario.*

*(...)”*

En este sentido, en la memoria de la organización general del servicio aportada por la empresa licitadora se han encontrado los siguientes aspectos susceptibles de aclaración:

- En la forma de efectuar el riego (punto 3.1 del PPT), no se describen dosis orientativas para cada tipo de elemento vegetal. Además, tampoco se detallan las actividades y frecuencias a tener.
- En los trabajos de podas, recortes, talas y apeos (punto 3.8.3 del PPT), no hace mención en que circunstancias el adjudicatario deberá elaborar un informe cuando por cualquier razón los árboles se caigan al suelo.
- En los trabajos de siembras-resiembras (punto 3.9 del PPT), no se hace mención a la propuesta que debe realizar el adjudicatario dentro de los dos primeros meses de cada año sobre la relación debidamente razonada de las zonas de césped que por su estado considere que deben ser objeto de siembra/resiembra.
- En los trabajos de plantas y reposiciones (punto 3.10 del PPT), no se describen en qué situaciones el adjudicatario se deberá responsabilizar de la sustitución o renovación de las plantas por una deficiente conservación. Además, tampoco se hace mención del

derecho que se reserva Canal de Isabel II del suministro de las plantas, árboles, arbustos especies de flor de temporada, semillas, tierras, piedras, etc., que deberán ser plantadas y colocadas sin derecho a reclamación del importe económico alguno derivado de estas actuaciones. Añadir también que no se hace mención al documento que deberá presentar el adjudicatario que contendrá el plan anual de plantaciones de flor de temporada.

- En los trabajos de seguridad y urgencia (punto 3.18 del PPT), no se describe el procedimiento de actuación cuando se produzcan condiciones meteorológicas adversas, ni del correspondiente informe técnico.
- En los trabajos de renovación y mejora (punto 3.19 del PPT), no se describe el procedimiento, contenido y plazos a cumplir en la emisión de la memoria valorada de los trabajos.
- En la organización del servicio (punto 5 del PPT), no se detalla el grado de dedicación del Técnico Titulado y el Encargado para la organización y control del servicio. Asimismo, en la memoria de la organización general del servicio, más concretamente en el punto 1.1.3.3. Distribución espacio temporal, el licitador detalla la distribución del personal por instalaciones, pero a continuación aporta una tabla en la cual detalla el total por categorías profesionales de los medios humanos que integrarán el servicio; existiendo diferencia entre los datos aportados en ambos puntos. Además, no se hace mención en caso de enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo, la obligación de mantener siempre el mismo número de personas; respetándose la distribución asignada a cada centro.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados concretando específicamente todos y cada uno de los puntos indicados anteriormente.

**Aspecto susceptible de aclaración:** De conformidad con el apartado 6.4 del Anexo I del PCAP los licitadores deberán incluir:

*“A) Especificaciones técnicas*

**4. Descripción del sistema de comunicación disponible las 24 h del día y 7 días de la semana.**  
*Se describirá el sistema a seguir mediante teléfonos que sean operativos para notificar cualquier tipo de incidencia, tanto en vegetación como en sistemas de riego, con objeto que puedan desplazar a la persona/s brigada de emergencia para resolver de inmediato la incidencia.*

*Se detallará el personal que estará disponible durante las 24 h del día, incluyendo un protocolo de actuación ante las posibles urgencias. Deberá quedar constancia explícita del personal disponible 24 horas y su posible sustitución en caso de vacaciones o baja.*

(...)"

En este sentido, en la descripción del sistema de comunicación disponible 24 horas, 7 días a la semana, no se detalla en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio.

**Aclaración:** el licitador deberá aclarar los aspectos indicados detallando detalla en caso enfermedad, permisos, vacaciones o cualquier otro motivo la distribución de personal que llevará a cabo para garantizar el servicio.

Las aclaraciones solicitadas deben presentarse a través de la Plataforma Electrónica de Licitación, **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:  
2023.09.15  
13:23:48 +02'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación