

## ANUNCIO DE LICITACIÓN

CONTRATO DE SERVICIO DE GESTIÓN Y REEMBOLSO DE GASTOS DERIVADOS DE PARTICIPACIÓN EN ESTUDIOS CLÍNICOS Y PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE.

EXPEDIENTE: FIB 2023/015

---

### 1. ENTIDAD ADJUDICADORA:

- 1.1. Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre; Poder Adjudicador no Administración Pública, con CIF G83727016, como entidad sin ánimo de lucro, cuya finalidad es gestionar programas y proyectos de investigación clínica, básica, epidemiológica, así como la formación y la docencia.

Código NUTS ES300.

Dirección: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, 28041 (Madrid); Teléfono: 91 779 26 88.

Dependencia que tramita el expediente: Área de Organización y Control Económico - Unidad de Compras y Logística.

Dirección electrónica o de internet en la que estarán disponibles los pliegos de la contratación para un acceso libre, directo, completo y gratuito

<https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

<http://www.madrid.org/contratospublicos>

- 1.2. Número de expediente: FIB 2023/015

- 1.3. Perfil del contratante: El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <http://www.madrid.org/contratospublicos>. En esta página podrán consultarse las informaciones relativas a la convocatoria y pliegos correspondientes. Web: <http://imas12.es/>

### 2. OBJETO Y CONDICIONES DEL CONTRATO:

- 2.1. División por lotes: No procede.

- 2.2. Descripción del objeto: Contratación de un servicio para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de octubre, que tiene por objeto el servicio de gestión y reembolso de gastos derivados de participación en estudios clínicos y proyectos de investigación.

Código CPV: 48311100-2 Sistema de gestión de documentos.

- 2.3. Duración del contrato: Veinticuatro (24) Meses.

- 2.4. Prórroga: Si. Se prevé treinta y seis (36) meses de prórroga.

### 3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

- 3.1. Tramitación: Ordinaria.

- 3.2. Procedimiento: Abierto Simplificado.  
3.3. Forma: Pluralidad de criterios, conforme 145 LCSP

La adjudicación vendrá determinada por los criterios siguientes:

SOBRE 1	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR	PUNTOS
	Plan de trabajo en el que se especifique la forma de llevar a cabo el servicio, así como el seguimiento del mismo demandado que garantice la eficacia y calidad de este, con inclusión de una memoria descriptiva relativa a la propuesta sobre la operativa de actuación y organización del trabajo para llevar a cabo el servicio, con indicación del personal interviniente, grado de dedicación (en porcentaje) y los medios humanos y materiales a disponer para su desarrollo.	20
SOBRE 2	CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE	PUNTOS
	Precio	80

#### 4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN. IMPORTE TOTAL EUROS:

Base imponible:	Veinte mil euros (20.000,00 €)
Presupuesto base de licitación IVA incluido:	Veinticuatro mil doscientos euros (24.200,00 €)
Importe del I.V.A. (21%):	Cuatro mil doscientos euros (4.200,00 €).
Duración del contrato:	Veinticuatro (24) Meses.
Prórroga:	Si. Se prevé treinta y seis (36) meses de prórroga
Valor estimado:	Sesenta mil euros (60.000,00 €)
Modificaciones:	Sí se prevén. Hasta un 20%.

#### 5. GARANTÍAS: Definitiva: 5% del precio (I.V.A. excluido).

#### 6. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN:

- 6.1. Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre, lunes a viernes, de ocho a quince horas.  
6.2. Domicilio: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, Gestión de la Investigación.  
6.3. Localidad y código postal: 28041 (Madrid).  
6.4. Teléfono: 91 779 26 88.

- 6.5. Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta 6 días antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación, siempre que se haya pedido con al menos 9 días de antelación respecto de tal fecha.
- 6.6. Dirección electrónica: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

## **7. REQUISITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATISTA:**

### **7.1. Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

- Los licitadores han de tener un volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio estimado del contrato (18.000 Euros).
- El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil
- Si, por alguna razón justificada, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada, podrá sustituirla por la siguiente:
- Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales, que deberá ser igual o superior al presupuesto base de licitación.

Los licitadores acreditarán este extremo mediante declaración expresa responsable.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar, expresamente, que el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

### **7.2. Acreditación de la solvencia técnica:**

De conformidad con el artículo 90 LCSP, la solvencia técnica se apreciará teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad, lo que deberá acreditarse, por los medios siguientes:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de cada uno de los tres últimos años, de manera continuada. Presentación, al menos, de tres (3) certificados de buena ejecución expedidos por centros de Investigación u hospitales públicos o privados, correspondientes a trabajos similares en el curso de cada uno de los tres últimos años.

Se entenderá como servicios o trabajos de igual naturaleza los que, dentro del ámbito del objeto, se hayan prestado en todos y cada uno de los apartados del pliego de prescripciones técnicas a centros de

investigación u hospitales públicos o privados.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará a través de una indicación del personal o unidades técnicas, integradas o no en la empresa de los que se disponga para la ejecución del contrato, las cuales deben acreditar experiencia de, al menos, tres (3) certificados de buena ejecución expedidos por centros de Investigación u hospitales públicos o privados, correspondientes a trabajos similares en el curso de cada uno de los tres últimos años.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: SI

Se adscribirá al contrato a una persona que cuente con, al menos, 3 años de experiencia en la ejecución de proyectos de similares características.

#### **PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS O DE LAS SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:**

- 7.3. Fecha límite de presentación: hasta las 14:00 horas del día indicado en la publicación de la presente licitación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid.
- 7.4. Presentación electrónica accediendo a la plataforma electrónica de contratación pública de la Fundación para la Investigación Biomédica de Hospital Universitario 12 de Octubre en la URL: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>
- 7.5. Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- 7.6. Idioma: las ofertas deberán estar redactadas en idioma español.
- 7.7. Plazo por el que el licitador debe mantener su oferta: 2 meses, a contar desde la apertura de sobres administrativos.
- 7.8. Admisión de variantes: No.
- 7.9. Fecha, hora y lugar de la apertura de las plicas y personas autorizadas a asistir a dicha apertura: las previsiones relativas al acto de apertura se comunicarán a los licitadores. El acto de apertura tendrá lugar dentro de los plazos previstos en la Ley.

#### **8. PORTAL INFORMÁTICO O PAGINA WEB DONDE FIGUREN LAS INFORMACIONES RELATIVAS A LA CONVOCATORIA O DONDE PUEDEN OBTENERSE LOS PLIEGOS:** <http://www.madrid.org/contratospublicos>

- 9. RECURSOS:** Contra el presente acto cabrá el recurso procedente de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

En Madrid, a 12 de mayo de 2023

Firmado digitalmente por JOAQUÍN ARENAS BARBERO -  
Nombre de reconocimiento (DN): cn=JOAQUÍN ARENAS BARBERO  
givenName=JOAQUÍN, sn=ARENAS BARBERO -  
serialNumber=IDCES- title=DR. INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y DOCENCIA  
HOSP. UNIV. 12 OCTUBRE, 2.5.4.97=VATES-57800001E, ou=CERTIFICADO ELECTRONICO  
DE EMPLEADO PUBLICO, o=COMUNIDAD DE MADRID, c=ES  
Fecha: 2023.05.12 19:17:30 +02'00'

Fdo.: Joaquín Arenas Barbero