



Comunidad
de Madrid

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

Subdirección General de Archivos y Gestión Documental

Dirección General de Patrimonio Cultural

CONSEJERÍA DE CULTURA,

TURISMO Y DEPORTE

MEMORIA DE NECESIDAD DEL CONTRATO DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN VARIOS SERVICIOS DELEGADOS DE ARCHIVO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD DE MADRID (5 LOTES)

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 28.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se exponen a continuación las necesidades que se pretenden satisfacer con el contrato propuesto, *"Gestión documental en varios Servicios Delegados de Archivo de la Administración de la Comunidad de Madrid (5 lotes)"*, así como la idoneidad del objeto y sus características para satisfacerlas.

Los trabajos que se proponen son imprescindibles para el funcionamiento del Subsistema de Archivos de la Asamblea y del Consejo de Gobierno y la Administración de la Comunidad de Madrid, de manera que los documentos generados por las Consejerías y organismos de la Administración, convenientemente organizados y descritos, puedan ponerse al servicio tanto de las oficinas productoras como de los ciudadanos para la defensa de sus derechos e intereses.

Todo ello se deriva de las obligaciones legales que establece el artículo 23 de la Ley 4/1993, de 21 de abril, de Archivos y Patrimonio Documental de la Comunidad de Madrid al determinar que la Administración de la Comunidad de Madrid *"procurará proporcionar los medios necesarios, tanto para la creación y mantenimiento de sus Centros de Archivo como para la realización de las actividades encaminadas al cumplimiento de esta Ley"*. De esta manera, y teniendo en cuenta que el Decreto 229/2021, de 13 de octubre, del Consejo de Gobierno, atribuye a la Consejería de Cultura, Turismo y Deporte, a través de su Dirección General de Patrimonio Cultural, el ejercicio de las competencias atribuidas a la Administración de la Comunidad de Madrid en materia de archivos, gestión de documentos y patrimonio documental, compete a la referida Dirección General, dentro de sus disponibilidades presupuestarias, proceder a dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 23 de la Ley 4/1993, de 21 de abril. A todo ello, debe añadirse que, con el objetivo de dar cumplimiento a lo dispuesto en materia de derecho de acceso a la información pública en el artículo 13 d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en virtud de los principios de transparencia pública y de libre acceso a la información pública postulados en el artículo 6 de la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid y de los derechos reconocidos por la citada Ley 10/2019, de 10 de abril, y por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, resulta imprescindible y necesario que los documentos de la Administración de la Comunidad de Madrid estén adecuadamente gestionados y tratados.

En Madrid, a la fecha de la firma.

**EL SUBDIRECTOR GENERAL DE ARCHIVOS
Y GESTIÓN DOCUMENTAL,**

Firmado digitalmente por: Díez LLAMAZARES JAVIER
Fecha: 2023.02.06 18:17

Fdo.: Javier Díez Llamazares.