

**CERTIFICADO**  
**CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA REQUERIMIENTO DE MEJOR OFERTA.**  
**ACREDITACION DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR**

<b>Expediente:</b>	A/OBR-011854/2023
<b>Denominación:</b>	Obras de impermeabilización y otras actuaciones en los Centros de Salud Cadalso de los Vidrios y San Martín de la Vega.

**Tipo de procedimiento:** Abierto simplificado pluralidad de criterios aplicación de fórmulas

Dña. Ana M<sup>a</sup> Encinas Monge, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

**C E R T I F I C A:** Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 19/07/2023, la calificación de los documentos presentados por las empresas relativos al requerimiento de mejor oferta para la acreditación de la capacidad de contratar.

Se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar la siguiente empresa:

NIF	Contratista adjudicatario	Resultado de la calificación de la documentación (documentos a subsanar)
B91882027	MODO CASTE S.L.U	<p><u>Artículo 87 de la LCSP, apartado 1. a)</u> <b>Volumen anual de negocios</b>, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro <b>de los tres últimos disponibles</b> en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior señalado en este pliego.</p> <p><u>Criterio de selección:</u> El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año.</p> <p>Lote 1: 187.493,99 €</p> <p>Se acreditará por medio de sus <b>cuentas anuales</b> aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil <b>de los años 2020, 2021 y 2022</b>, en su caso, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.</p>

		<b>Observación:</b> La documentación aportada no acredita las cuentas anuales inscritas en el Registro Mercantil, de los tres últimos años disponibles.
--	--	---

En consecuencia,

Se concede un plazo de hasta 3 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de esta circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para que dicha empresa **subsane** ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados

La documentación solicitada se presentará EN FICHEROS SEPARADOS por medios electrónicos, accediendo a los **servicios de administración digital de la web de la Comunidad de Madrid**

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95. (si lo desean les podemos facilitar unas instrucciones solicitar por correo electrónico a: ucagap.suministros@salud.madrid.org).

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: ENCINAS MONGE ANA MARIA  
Fecha: 2023.07.20 21:55