

Contrato relativo a la **“REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS”**. N.º 2023/16.

**Acta de la reunión de la Mesa de Contratación celebrada en fecha 22 de agosto de 2023 para la subsanación de documentación definitiva.**

En fecha 09 de junio de 2023 se publicó, en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, la convocatoria del **PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS PARA LA “REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS”**.

A las 10:00 horas del día 30 de junio de 2023, quedó constituida la Mesa de Contratación para dicho procedimiento, siendo la siguiente:

- Presidente: D. ÁNGEL CEPERO RUBIO, personal del Área Técnica, en sustitución de D. ELADIO VICENTE MUÑOZ MARTINEZ, Vocal Presidente del Ente Público Canal de Isabel II.
- Vocal Económico-Financiero: D. ÁNGEL ILLERA GIL, Jefe del Área de Servicios Administrativos
- Vocal y Secretaria: D<sup>a</sup>. ELENA LARA ARENAS, Secretaria del Consejo de Administración.

La citada sesión de la Mesa de Contratación se celebró mediante videoconferencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Dicho procedimiento se adjudica a la mejor oferta mediante procedimiento abierto simplificado con pluralidad de criterios, de conformidad con los criterios de valoración directamente vinculados al objeto del contrato establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Valor estimado del contrato: **33.600,00 €, IVA excluido.**

Una vez constituida la Mesa de Contratación, se procedió a la apertura de los sobres presentados por las empresas licitadoras del presente procedimiento y al examen de la documentación contenida en los mismos.

Antes de abrir los sobres para su calificación, se informa de las proposiciones presentadas, que han sido las siguientes:

N.º	LICITADORES
1	SELFOR SOLUZION, S.L.
2	PINO FORESTAL INGENIERÍA, S.L.

Se comprueba que **SELFOR SOLUZION, S.L.** y **PINO FORESTAL INGENIERÍA, S.L.** son las únicas empresas que concurren al procedimiento de contratación referenciado.

A continuación, la mesa de contratación en su reunión de fecha 30 de junio de 2023 procedió a la apertura y examen del sobre único que contiene la documentación administrativa, especificaciones técnicas y propuesta económica de conformidad con lo dispuesto en la Cláusula 10 y el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) y de conformidad con lo dispuesto en el certificado de fecha 04 de julio de 2023, se constató la existencia de los defectos subsanables y los aspectos susceptibles de aclaración encontrados en la documentación administrativa, siendo los siguientes:

➤ La empresa **SELFOR SOLUZION, S.L.** no ha presentado correctamente la siguiente documentación:

- No ha presentado la declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de licitación que se requiere, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 10 apartado A) 1 del PCAP.
- No ha presentado la declaración de la pertenencia o no a un mismo grupo de empresas, cláusula 10 apartado A) 4 del PCAP, según el modelo que figura en el Anexo V.

En relación con la ausencia de presentación de la documentación arriba mencionada por la empresa **SELFOR SOLUZION, S.L.**, cabe traer aquí a colación la doctrina sentada por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, entre otros, en su informe 47/09, de 1 de febrero de 2010. El criterio mantenido por la Junta Consultiva puede concretarse en que se reconoce como subsanable, ya sea por errores u omisiones, la aportación de documentos exigidos para concurrir siempre que el contenido de este, como elemento acreditativo, exista en el momento en que se presenta y en el momento en que concluye el plazo de presentación de proposiciones, que evidentemente es anterior al momento de subsanación. Es decir, puede subsanarse lo que existe, pero no se ha aportado; no se puede subsanar lo que en el momento citado no existe de manera indudable.

En consecuencia, a juicio de esta Mesa de Contratación, la falta de aportación de la documentación administrativa ya mencionada era un defecto subsanable, en base a la doctrina reiterada de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa, de que puede subsanarse lo que existe y no se ha aportado, pero no se puede subsanar lo que, en el momento de presentación de las proposiciones, no existe.

Por lo anterior, la Mesa de Contratación acordó por unanimidad, en fecha 30 de junio, requerir a la empresa **SELFOR SOLUZION, S.L.** la presentación del Anexo III, relativo a la declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de licitación, cláusula 10 apartado A) 1 del PCAP y Anexo V relativo a las empresas pertenecientes a un mismo grupo, apartado A) 5 de la Cláusula 10 del PCAP, solicitados ambos con carácter preceptivo.

Según certificado de fecha 7 de julio de 2023 la empresa **SELFOR SOLUZION, S.L.**, presentó en tiempo y forma la documentación requerida.

A las 10:00 horas del día 11 de julio de 2023, quedó constituida la Mesa de Contratación para la valoración de ofertas y propuesta de adjudicación, siendo la siguiente:

- Presidente: D. ELADIO VICENTE MUÑOZ MARTINEZ, Vocal Presidente del Ente Público Canal de Isabel II.
- Vocal Económico-Financiero: D. ÁNGEL ILLERA GIL, Jefe del Área de Servicios Administrativos
- Vocal y Secretaria: D<sup>a</sup>. ELENA LARA ARENAS, Secretaria del Consejo de Administración.

En la presente reunión, actúa como Presidente D. Eladio Vicente, Muñoz Martínez, Jefe del Área Técnica, ya que D. Ángel Cepero Rubio fue nombrado únicamente a fin de proceder a la apertura del sobre único correspondiente al contrato 2023/16.

A continuación, se procedió a la lectura de los criterios económicos y cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, resultando lo siguiente:

1. Proposición económica		
N.º	Proponente	Importe ofertado Total Euros. (IVA EXCLUIDO)
1	SELFOR SOLUZION, S.L.	28.035,00 €
2	PINO FORESTAL INGENIERA, S.L.	27.000,00 €

2. Criterios técnicos cuantificables mediante la mera aplicación de fórmula			
Criterio de valoración	Mínimo requerido en el Pliego de Prescripciones Técnicas	Valor ofertado por el licitador	
		SELFOR SOLUZION, S.L.	PINO FORESTAL INGENIERÍA, S.L.
a) Divulgación a escolare del entorno	SI/NO	SI	SI
b) Seguimiento de plantación	SI/NO	SI	SI

Atendiendo a lo expuesto, la Mesa procedió a evaluar y clasificar las ofertas de conformidad con el informe suscrito por el Área Técnica con fecha 11 de julio de 2023. En el cuadro que se muestra a continuación figura el resultado en orden de la puntuación obtenida por cada licitador.

1. Proposición económica				
N.º	Proponente	Importe ofertado Total Euros	% de baja	Vi (Puntos)
1	SELFOR SOLUZION, S. L.	28.035,00 €	16,56%	69,73
2	PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L	27.000,00 €	19,64%	70,00

2.a Divulgación a escolares del entorno		
	Proponente	
Divulgación a escolares del entorno 15 puntos	SELFOR SOLUZION, S. L.	PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L
	C=1	C=1
Vi (Puntos)	0	0

2.b Seguimiento de plantación		
	Proponente	
Seguimiento de plantación 15 puntos	SELFOR SOLUZION, S. L.	PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L
	I=1	I=1
Vi (Puntos)	15	15

De Conformidad con el informe del Área de Área Técnica de fecha 11 de julio de 2023 y en base a lo establecido en el apartado 8.1 del Anexo I del PCAP, Ofertas anormalmente bajas, la oferta máxima es de 28.035,00 €, siendo el límite de un 20% inferior de 22.428,00 €, no siendo superado por el otro ofertante, por lo que no existen ofertas anormalmente bajas.

En este sentido, la Mesa de Contratación procedió a evaluar y clasificar las ofertas, de conformidad con lo expuesto anteriormente, analizando los criterios económicos referidos, así como los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, de conformidad con el informe suscrito por el Área Técnica en fecha 11 de julio de 2023.

Del cuadro con el orden de puntuación obtenida por cada licitador se desprende que la mejor oferta es la presentada por la empresa **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L** con una puntuación total de 85 puntos y por importe de **27.000,00** euros, excluido el IVA.

Valoración ofertas		
N.º	Proponente	Vi (Puntos)
2	<b>PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L</b>	85
1	<b>SELFOR SOLUZION, S. L.</b>	84,75

En virtud de lo expuesto, la Mesa de Contratación acordó por unanimidad en su reunión de fecha 12 de julio de 2023, proponer como adjudicataria del contrato 2023/16 a la empresa **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L** por resultar la mejor oferta presentada.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la Secretaria de la Mesa de Contratación requirió en fecha 13 de julio de 2023, a **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L**, para que dentro del plazo de siete días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que se publique la comunicación, presentara la documentación exigida en la referida cláusula y constituya la garantía referida en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que asciende a 1.350,00 €.

La empresa **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L.** presentó la documentación y la garantía mencionadas en tiempo y forma. La Mesa de Contratación procedió a comprobar si dicha garantía y documentación cumplían con los requisitos exigidos en las Cláusulas 12 y 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como al estudio de la documentación administrativa aportada, de conformidad con el certificado de presentación de documentación administrativa de fecha 27 de julio de 2023 suscrito por el Área de Servicios Administrativos y

el informe relativo a la solvencia económica y financiera, y técnica o profesional, suscrito por el Área Técnica en fecha 26 de julio de 2023.

Tras el estudio, habida cuenta de los certificados e informes suscritos, la Mesa de Contratación evidenció los siguientes defectos subsanables de la documentación aportada, siendo éstos los siguientes:

En el referido informe suscrito por el Área Técnica, en el apartado 3, se concluyó lo siguiente:

*“Según la documentación aportada, la empresa PINO FORESTAL INGENIERÍA, S.L. no cumple con los requisitos de solvencia establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato “REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS” con número 2023/16.*

*En cumplimiento del Anexo I del PCAP, se solicita la subsanación de la documentación relativa a la experiencia en la ejecución de servicios análogos, la aclaración de la validez del certificado ISO-14001, la documentación acreditativa de los requisitos de solvencia económica y financiera y la documentación acreditativa de los medios personales adscritos al contrato. Según el apartado 5.2. del Anexo I del PCAP, la documentación se debe entregar en formato digital y en papel.”*

Del mismo modo, el certificado suscrito por el Área de Servicios Administrativos concluyó lo siguiente:

*“La empresa **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L.** no ha presentado correctamente la siguiente documentación solicitada en Cláusula 12 y 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:*

- La garantía definitiva solicitada con carácter preceptivo en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, consta a favor de Canal de Isabel II S.A. Así, donde dice “CANAL DE ISABEL II, S.A.” debe decir “CANAL DE ISABEL II”, incluyendo el CIF de dicha entidad (Q2817017C). Por lo que se considera necesario requerir al ofertante que subsane dicho error. Del mismo modo, en el supuesto de presentarse firmada electrónicamente deberá presentar el USB con la firma electrónica.*
- No ha presentado el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, solicitada en el apartado 2 de la cláusula 13 del PCAP. Por lo que se considera necesario requerir dicha documentación.”*

Por consiguiente, a la vista de lo dispuesto en el informe del Área Técnica y en el certificado del Área de Servicios Administrativos en relación con la cláusula 12 y 13 del PCAP, la Mesa de Contratación acordó por unanimidad en su reunión de 26 de julio de 2023:

- Requerir a la empresa **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L.** que subsane la documentación definitiva requerida en las referidas cláusulas.

No habiendo presentado la referida documentación en plazo, en fecha 07 de agosto de 2023 la Mesa de Contratación acordó por unanimidad no tomar en consideración la oferta presentada por **PINO FORESTAL INGENIERIA, S. L.**, por entender que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, pudiendo incurrir, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la Ley 9/2017, de contratos del Sector Público, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la citada Ley.

En este sentido y de conformidad con los artículos 131 y 150.2 LCSP, atendiendo a lo establecido en el informe suscrito por el Área Técnica en fecha 11 de julio de 2023, en el cual se procede a evaluar y clasificar las ofertas, analizando los criterios económicos referidos, así como los criterios cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, la siguiente mejor oferta es la presentada por la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L** con una puntuación total de 84,75 puntos y por importe de 28.035,00 euros anuales, excluido el IVA.

Una vez realizado por parte de la Mesa de Contratación el estudio del informe suscrito por el Área Técnica en fecha 11 de julio de 2023, respecto al análisis y valoración de las ofertas, la Mesa de Contratación acordó por unanimidad, en fecha 7 de agosto de 2023 proponer como adjudicataria del contrato n.º 2023/16 a la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L.** por resultar la segunda mejor oferta presentada.

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la Secretaria de la Mesa de Contratación requirió en fecha 7 de agosto de 2023, a **SELFOR SOLUZION, S. L.** para que, dentro del plazo de siete días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera publicado el requerimiento, para que presentara la documentación exigida en la referida cláusula y, para que constituya la garantía referida en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En consecuencia, la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L.** presentó la documentación, no presentando correctamente la siguiente documentación solicitada en las cláusulas 12 y 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares tal y como expone la certificación expedida por el en fecha 25 de agosto de 2023 y en el informe del Área Técnica de fecha 22 de agosto de 2023.

Dicho certificado concluyó lo siguiente:

*“Transcurrido el plazo a tal efecto, la empresa SELFOR SOLUZION, S.L. no ha presentado correctamente la siguiente documentación solicitada en Cláusula 12 y 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:*

- *No ha presentado la garantía definitiva solicitada con carácter preceptivo en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. La garantía definitiva debe hallarse constituida dentro del plazo de SIETE (7) días hábiles contados desde el día siguiente al que se recibió el requerimiento de documentación definitiva.*
- *No ha presentado el D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, solicitada en el apartado 2 de la cláusula 13 del PCAP.*

- *No ha presentado correctamente la documentación requerida en el apartado 1 relativo a la capacidad de obrar dado que todos los documentos deberán ser originales, copias notariales o fotocopias compulsadas.*
- *No ha presentado la documentación del apartado 7 relativa a las obligaciones relacionadas con la financiación con fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia”*

En este sentido, en cuanto a la garantía definitiva cabe señalar que la falta de constitución o la constitución fuera del plazo exigido en los pliegos no es subsanable, lo que es subsanable es la presentación del documento que justifique la constitución en plazo de la misma.

Asimismo, en el informe suscrito por el Área Técnica en fecha se concluyó lo siguiente:

*“Según la documentación aportada, la empresa SELFOR SOLUZION, S.L.U., no cumple con los requisitos de solvencia establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato “REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS” con número 2023/16.*

*En cumplimiento del Anexo I del PCAP, se solicita la subsanación de la documentación relativa a la experiencia en la ejecución de servicios análogos, el certificado ISO-14001, la documentación acreditativa de los requisitos de solvencia económica y financiera y la documentación acreditativa de los medios personales adscritos al contrato.*

*Según el apartado 5.2. del Anexo I del PCAP, la documentación se debe entregar en formato digital y en papel.”*

Por consiguiente, a la vista de lo dispuesto en el informe del Área Técnica y en el certificado relativo a las cláusulas 12 y 13 del PCAP, la Mesa de Contratación acuerda por unanimidad requerir a la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L.** la documentación indicada en el acta.

En prueba de conformidad, suscriben la presente acta el Presidente y la Secretaria de la Mesa de Contratación.

Firmado por ELADIO VICENTE MUÑOZ MARTÍNEZ el día 25/08/2023 con un certificado emitido por AC CAMERFIRMA FOR NATURAL PERSONS - 2016

**Vº Bº EL PRESIDENTE**

Firmado por Elena Lara Arenas el día 25/08/2023 con un certificado emitido por AC Representación

**LA SECRETARIA**