

SELFOR SOLUZION, S. L.
C/ Canto Pelín, 9. 28600,
Navalcarnero, Madrid

ASUNTO: Contrato N.º 2023/16, PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS PARA LA “REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS”.

En los términos previstos en el apartado 8 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del procedimiento de licitación para la adjudicación del **contrato N.º 2023/16** relativo al **PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS PARA LA “REPOSICIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA DEL ENTORNO DEL ARROYO DE LA HUERTA DE LAS ÁNIMAS TRAS EL DESMANTELAMIENTO DE LA PRESA DE LA ALBERCA. CENICIENTOS”** se comunica que la mejor oferta es la presentada por la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L.**

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la empresa **SELFOR SOLUZION, S. L.** presentar dentro del plazo de siete días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que reciba la presente notificación (plazo que expira a las **14:00** horas del último de los siete días hábiles) la documentación exigida en la referida cláusula, así como constituir la garantía referida en la Cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que asciende a un importe de **1.401,75 €**.

Asimismo, el adjudicatario deberá presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Asimismo, el adjudicatario tendrá la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la referida declaración.

En particular, debe acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a) Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional establecidos en el apartado 5.1 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, mediante la documentación prevista en el apartado 5.2 del referido Anexo I.
- b) Requisitos previstos en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:
 - Capacidad de Obrar.
 - Poderes de Representación.
 - Obligaciones Tributarias:
 - Alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas).

- Declaración de no haberse dado de baja en el citado impuesto (IAE).
- Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
- Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social.
- En su caso, el Certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.
- Obligaciones relacionadas con la financiación con fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

c) Requisito previsto en el apartado 10.18 del Anexo I del PCAP, relativo a la disponibilidad de una póliza de seguro de responsabilidad civil con una cobertura de riesgo por un importe **por un importe mínimo de 350.000 €.**

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, se comunicará al interesado, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles computados a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios para que el licitador los corrija o subsane o para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

Por último, se les indica que, si los defectos no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

~~Madrid a fecha de firma~~
Firmado por Elena Lara Arenas el día
04/08/2023 con un certificado emitido
por AC Representación

Elena Lara Arenas

Secretaria de la Mesa de Contratación